Република Србија
Основна школа „Нада Пурић“
14000 Ваљево
Владике Николаја 33,
тел: 014/ 221-225
Факс: 014 221 225
E-mail: osnadapuric014@gmail.com

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „НАДА ПУРИЋ” ВАЉЕВО
ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

Ваљево, 14. септембар 2022. године

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОСНОВНА ШКОЛА
»Нада Пурић«
Бр. 1652/3
14.09. 22

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр.88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020 и 129/2021), Школски одбор Основне школе „Нада Пурић“ у Ваљеву је на својој седници од 14. 9. 2022. године једногласно донео

ОДЛУКУ

1. Доноси се Годишњег плана рада Основне школе «Нада Пурић« у Ваљеву за школску 2022/2023. годину.

Председник Школског одбора

Јован Новитовић

САДРЖАЈ

УВОД 8
ТАБЕЛАРНИ ПРОФИЛ ШКОЛЕ – ОСНОВНИ ПОДАЦИ 8
МИСИЈА ШКОЛЕ 9
ВИЗИЈА ШКОЛЕ 9
О ШКОЛИ 10
ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА ШКОЛЕ 10
ЦИЉЕВИ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА 13
ИСХОДИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА 14
СТАНДАРДИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА 15
ОПШТЕ МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ 16
МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ 16
ШКОЛСКИ ОБЈЕКТИ, ПРОСТОР 16
ОПРЕМЉЕНОСТ 20
ПЛАН УНАПРЕЂЕЊА МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА РАДА 21
РЕСУРСИ ЛОКАЛНЕ СРЕДИНЕ 21
КАДРОВСКИ РЕСУРСИ ШКОЛЕ 21
РУКОВОДСТВО ШКОЛЕ – ДИРЕКТОР 21
НАСТАВНИ КАДАР 22
СТРУЧНИ САРАДНИЦИ 24
ПЕДАГОШКИ АСИСТЕНТ 24
АДМИНИСТРАТИВНО-ФИНАНСИЈСКО ОСОБЉЕ 25
ПОМОЋНО-ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ 25
ПОДАЦИ О УЧЕНИЦИМА 26
БРОЈ УЧЕНИКА У МЛАЂИМ РАЗРЕДИМА 26
БРОЈ УЧЕНИКА У СТАРИЈИМ РАЗРЕДИМА 26
БРОЈ УЧЕНИКА У ОДЕЉЕЊИМА КОЈА ПОХАЂАЈУ УЧЕНИЦИ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА 27
УЧЕНИЦИ УКЉУЧЕНИ У ИОП-1 И ИОП-2 У РЕДОВНИМ ОДЕЉЕЊИМА 27
УЧЕНИЦИ РОМСКЕ НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ 28
БРОЈ ГРУПА И УЧЕНИКА ПРЕМА УЧЕЊУ ОБАВЕЗНИХ ПРЕДМЕТА, СТРАНИХ ЈЕЗИКА, ИЗБОРНЕ НАСТАВЕ 29
БРОЈ УЧЕНИКА – ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ ЈЕЗИК 30
НЕМАЧКИ ЈЕЗИК 30
ШПАНСКИ ЈЕЗИК 30
БРОЈ УЧЕНИКА ВЕРСКА НАСТАВА 31

БРОЈ УЧЕНИКА ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ....32
БРОЈ УЧЕНИКА У СТАРИЈИМ РАЗРЕДИМА- ОБАВЕЗНЕ СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ....33
ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ....35
ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ ОРГАНИЗАЦИОНЕ СТРУКТУРЕ....35
ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА У ШКОЛИ....35
ФИНАНСИРАЊЕ РАДА ШКОЛЕ – ОСНОВНИ ПОДАЦИ....36
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА У ШКОЛИ....36
ДИНАМИКА У ТОКУ ГОДИНЕ – КАЛЕНДАР ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА....36
ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА....37
КАЛЕНДАР ВАЖНИХ ДОГАЂАЈА И АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ....39
КАЛЕНДАР ЗАНАЧАЈНИХ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ЋЕ ШКОЛА ОБЕЛЕЖИТИ КУЛТУРНИМ АКТИВНОСТИМА....40
РАСПОРЕД ЧАСОВА....41
ДНЕВНА АРТИКУЛАЦИЈА РАДНОГ ВРЕМЕНА УЧЕНИКА....44
РАСПОРЕД ДНЕВНИХ АКТИВНОСТИ У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ....45
РАСПОРЕД РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА....45
РАД ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ....46
РАСПОРЕД РАДА СЕКРЕТАРА И РАЧУНОВОДСТВА....46
РАСПОРЕД ГЛАВНИХ ДЕЖУРНИХ НАСТАВНИКА У ШКОЛИ....46
РАСПОРЕД ДЕЖУРСТВА НАСТАВНИКА МЛАЂИХ РАЗРЕДА....46
РАСПОРЕД ДЕЖУРСТВА НАСТАВНИКА СТАРИЈИХ РАЗРЕДА....47
ОРГАНИЗАЦИЈА НАСТАВЕ....48
ГОДИШЊИ ФОНД ОБАВЕЗНЕ, ИЗБОРНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ (ПРЕДМЕТИ/РАЗРЕДИ)....48
ПРОГРАМ ОБАВЕЗНИХ ПРЕДМЕТА ЗА ПРВИ ЦИКЛУС....48
ПРОГРАМ ОБАВЕЗНИХ ПРЕДМЕТА ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС....49
ФОНД ЧАСОВА У ОДЕЉЕЊИМА ЗА УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА....50
ГОДИШЊИ ФОНД САТИ ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ У ОДЕЉЕЊИМА СА УЧЕНИЦИМА КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА....51
СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ....51
ФОНД ЧАСОВА РАЗЛИЧИТИХ ВИДОВА ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ: ПОПРАВНИ, ИСПИТИ,ЗАВРШНИ ИСПИТ....51
РАСПОРЕД ЗАДУЖЕЊА ЗАПОСЛЕНИХ....52
ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА И ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ– ПРЕДМЕТНА НАСТАВА....52
ЧЕТРДЕСЕТЧАСОВНА РАДНА НЕДЕЉА – РАЗРЕДНА НАСТАВА....61

ЧЕТРДЕСЕТЧАСОВНА РАДНА НЕДЕЉА – ПРЕДМЕТНА НАСТАВА 63
ЧЕТРДЕСЕТОЧАСОВНА НЕДЕЉА – ДЕФЕКТОЛОЗИ НАСТАВНИЦИ..... 66
КОНКРЕТНА ВАННАСТАВНА ЗАДУЖЕЊА НАСТАВНИКА 67
НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ 67
ОДЕЉЕЊСКА СТАРЕШИНСТВА..... 68
СТРУЧНИ АКТИВИ..... 69
ОБАВЕЗНИ ТИМОВИ 70
ТИМОВИ ФОРМИРАНИ У СКЛАДУ СА ПОТРЕБАМА ШКОЛЕ 72
СТРУЧНА ВЕЋА 74
ПРОГРАМСКЕ ОСНОВЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ 76
ШКОЛСКИ ОДБОР 76
ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ 77
НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ..... 95
ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА 100
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА 101
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ДРУГОГ РАЗРЕДА 109
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА..... 115
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА 125
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА СТАРИЈИХ РАЗРЕДА 131
ОДЕЉЕЊСКА ЗАЈЕДНИЦА..... 135
САВЕТ РОДИТЕЉА 138
СТРУЧНА ВЕЋА ИЗ ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА..... 145
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ 146
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА 155
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА 157
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ВЕШТИНА 162
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ДЕФЕКТОЛОГА-НАСТАВНИКА 168
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА 173
ПЛАН РАДА АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ..... 176
ТИМОВИ 179
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИЈУ 179
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА 183
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ 193
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ 197
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО..... 203

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ 205
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПОДРШКУ РОМА И СТАНДАРДА УЧЕНИКА 208
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ 217
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА.....220
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА РАЗВОЈ ДИГИТАЛНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА.....224
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА КРИЗНЕ СИТУАЦИЈЕ 227
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ.....229
СТРУЧНИ САРАДНИЦИ.....232
ПЕДАГОГ 232
ЛОГОПЕД.....244
БИБЛИОТЕКАР.....254
ПЕДАГОШКИ АСИСТЕНТ 261
ОСТВАРИВАЊЕ ДРУГИХ ПРОГРАМА.....267
ПРИПРЕМНА НАСТАВА 267
ПЛАН РАДА ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ ИЗ МАТЕМАТИКЕ 267
ПЛАН РАДА ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ ИЗ ФИЗИКЕ 269
ПЛАН РАДА ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ ИЗ ХЕМИЈЕ 271
АКЦИОНИ ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЗАВРШНОГ ИСПИТА 273
ПРОГРАМ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ.....280
СЕКЦИЈЕ.....280
ПЛАН РАДА МАТЕМАТИЧКЕ СЕКЦИЈЕ.....280
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ ИЗ ФИЗИКЕ.....283
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ ЗА НЕМАЧКИ ЈЕЗИК 285
ПЛАН РАДА ЛИНГВИСТИЧКЕ СЕКЦИЈЕ.....287
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ ЗА ШПАНСКИ ЈЕЗИК 289
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ ЗА ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК 291
ПЛАН РАДА ЕКОЛОШКЕ СЕКЦИЈЕ.....293
ПЛАН РАДА ДРАМСКО-РЕЦИТАТОРСКЕ СЕКЦИЈЕ.....294
ПЛАН РАДА ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ.....296
ПЛАН РАДА НОВИНАРСКЕ СЕКЦИЈЕ.....298
ПЛАН РАДА ГЕОГРАФСКЕ СЕКЦИЈЕ.....301
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА.....305
ПЛАН РАДА ИСТОРИЈСКЕ СЕКЦИЈЕ.....309
ПЛАН РАДА САОБРАЋАЈНЕ СЕКЦИЈЕ 310
ПЛАН РАДА ХОРСКЕ СЕКЦИЈЕ.....319
ДОДАТНИ РАД 329
ПЛАН РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ МАТЕМАТИКЕ 329

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА 333
ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ХЕМИЈЕ 341
ПЛАН РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ ФИЗИКЕ 345
ПЛАН РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ - БИОЛОГИЈА 355
ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ 356
ПЛАН РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА 359
ПЛАН РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ЗА НЕМАЧКИ ЈЕЗИК 362
ДОПУНСКА НАСТАВА 364
ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ МАТЕМАТИКЕ 364
ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВА ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ 368
ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ ФИЗИКЕ 374
ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈА 382
ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ ПРВОГ РАЗРЕДА 382
ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА ДРУГИ РАЗРЕД 384
ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД 386
ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА ЧЕТВРТИ РАЗРЕД 388
ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА ПЕТИ РАЗРЕД 391
ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА ШЕСТИ РАЗРЕД 393
ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА СЕДМИ РАЗРЕД 396
ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА ОСМИ РАЗРЕД РАЗРЕД 399
ПРОГРАМ ИЗЛЕТА 401
ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА 402
ПРОГРАМ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА 402
ПЛАН ПОДРШКЕ ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ РАЗРЕДА 402
ПЛАН ПОДРШКЕ ЗА УЧЕНИКЕ ПЕТОГ РАЗРЕДА 402
ПЛАН ПОДРШКЕ НОВОУПИСАНИМ УЧЕНИЦИМА У ШКОЛУ 403
ПЛАН ПОДРШКЕ ЗА УЧЕНИКЕ СА ВИШЕ ОД ДВЕ НЕГАТИВНЕ ОЦЕНЕ 404
ПОДРШКА ТАЛЕНТОВАНИМ УЧЕНИЦИМА 405
КОМПЕНЗАТОРНИ ПРОГРАМИ/АКТИВНОСТИ ЗА ПОДРШКУ УЧЕЊУ ЗА УЧЕНИКЕ ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА 406
ПЛАН ТРАНЗИЦИЈЕ 407
ТРАНЗИЦИЈА ИЗ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ У ШКОЛУ 407
ТРАНЗИЦИЈА ИЗ РАЗРЕДНОГ НА ПРЕДМЕТНИ СИСТЕМ НАСТАВЕ 409
ТРАНЗИЦИЈА ИЗ ОСНОВНЕ У СРЕДЊУ ШКОЛУ 410
ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ УЧЕНИКА 411
ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ 413

ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ НА РАДУ 414
ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА 416
ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ 417
ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ 419
ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ 420
ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ 421
ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ 423
ПРОГРАМ РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА 425
ДЕЧИЈИ САВЕЗ 426
САМОВРЕДНОВАЊЕ 433
АКЦИОНИ ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН 436
ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА 442
ПЛАН ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА 442
ПЛАН РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА 442
ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА 451
ПРИЛОЗИ УЗ ГОДИШЊИ ПЛАН 452
РАСПОРЕД КОРИШЋЕЊА КАБИНЕТА 452
РАСПОРЕД КОРИШЋЕЊА УЧИОНИЦА 464

УВОД

ТАБЕЛАРНИ ПРОФИЛ ШКОЛЕ – ОСНОВНИ ПОДАЦИ

Пун назив школе	***Основна школа „Нада Пурић“***
Адреса *Директор школе*	***Ул. Владике Николаја 33, Ваљево*** ***Мр Ана Савковић***
Телефони	***014 221 225***
Web-site	***www.osnadapuric.rs***
E-mail	***osnadapuric014@gmail.com***
Дан школе	***22. март***
Број ученика	***525***
Издвојена одељења	***нема***
Број запослених	**69**
Страни језици који се уче у Школи	***– енглески језик –*** *обавезни наставни предмет,* ***– немачки, шпански –*** *обавезни изборни наставни предмети*
Број смена у школи	***Школа ради у две смене***

МИСИЈА ШКОЛЕ

Школа свој рад заснива на квалитетном наставном кадру, који развијајући индивидуалне потенцијале ученика, стално потенцира добру комуникацију, већу одговорност и подстиче ученике на боље резултате у наставном процесу. Циљ је да се ученицима обезбеди здраво и безбедно окружење које ће подржати њихов успех и напредовање.

Мисија Школе је да подстиче стручно усавршавање наставника за креативни рад уз коришћење адекватних и ефикасних метода у циљу постизања квалитетних постигнућа ученика и њиховог целокупног развоја уз партнерске односе, тимски рад, међусобно разумевање у уважавање свих актера у процесу и развијање свести о поштовању људских права и личној заједничкој одговорности. Школа ће сопственим снагама, подржана осталим актерима образовног поцеса, подстицати свестран развој ученика.

ВИЗИЈА ШКОЛЕ

Школа тежи да постане таква образовно-васпитна установа у којој ће се побољшавати квалитет наставе и учења, што ће се остварити бољим планирањем и припремањем за наставу, добром комуникацијом и сарадњом, повећањем одговорности ученика за свој рад и сталним праћењем њиховог рада.

Настава ће се пружати квалитетно,савремено образовање и развој способности применљивих у модерном животном окружењу.

Ученици ће бити безбедни и осећати се сигурно и пријатно.

Ученици ће бити обучавани савременим методама на битним, квалитетним и интересантним, садржајно тематски повезаним садржајима у настави и разноврсним ванаставним активностима, у складу са својим способностима и интересовањима уз непрекидну мотивациону подршку за своје успехе;

Наставници ће имати услове у којима могу стручно да се усавршавају и реализују.

Целокупна делатност ће да се одвија кроз пријатну атмосферу, партнерски однос свих актера и високо професионалну и ефикасну организованост и сарадњу.Тако пројектовану школу бираће родитељи и из других делова града, а ученици ће у њу радо долазити.

Општи циљ: Школа жели да оствари високо квалитетно образовање и оспособљавање сваког ученика за живот у модерном окружењу кроз све области школског рада уз партнерски однос, неговање одговорности, разумевања и толеранције.

О ШКОЛИ

Школа и њена околина

Основна школа „Нада Пурић“ налази се у Ваљеву, граду са 80. 000 становника. Основана је решењемНародног одбора градске општине Ваљево 12. септембра 1953. године и добила име по Надежди Нади Пурић (1903—1941), учесници Народно ослободилачке борбе и народном хероју Југославије.У зидану зграду се уселила 1961. године. Постојећи простор није био довољан па је проширен 1975. године.Тек од тог времена школа је у могућности да ради у две смене, добила је модерне кабинете, спортску салу, радионицу, кухињу и трпезарију. У наредном периоду су изграђени спортски терени као и летња учионица за потребе наставе и слободних активности. Додатни простор за децу са посебним потребама изграђен је 2002. године.

Специфичности Школе

Школа је:

- Едукативни центар Активног учења за Колубарски округ од 1999. године
- Центар је за стручно усавршавање наставника основних школа у техничком и информатичком образовању
- Седиште Друштва учитеља Ваљево
- Седиште Друштва за бригу о деци са сметњама у развоју
- У Школи се обавља делатност продуженог боравка за децу I и II разреда.
- Школа нуди четири изборна страна језика.

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА ШКОЛЕ

Годишњи план рада школе представља основни радни документ којим се обезбеђује рационална и организована делатност свих учесника у раду на реализацији образовно-васпитног рада. Њиме се утврђују Планови и програми и временска динамика остваривања образовно-васпитних активности, одређују се њихови носиоци, што има за циљ унапређење образовно-васпитног рада. Годишњи план обезбеђује праћење остваривања циљева и задатака као и евалуацију рада стручних, руководећих и управних органа школе.

Годишњи план рада школе и његова реализација у складу су са важећим прописима и Уставом Републике Србије, а у току школске 2022/2023. године реализоваће се и у складу са Стручним упутством за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у школи у школској 2022/2023.години.

Заснованост рада школе на

Законским актима:

1. Закон о основном образовању и васпитању (Сл. гл.бр.55/13 и 101/17и 27/2018-др закони и 10/2019)
2. Закон о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ број 88/2017,27/2018 – др. закони и 10/2019 и 6/20)
3. Закон о уџбеницима (Сл. гласник РС. бр. 27/2018)
4. Закон о заштити података о личности Србије (Сл.гл.бр.97/08, 104/09, 68/12,107/12 и 87/2018)

Подзаконским актима:

1. Правилници о наставном плану за први циклус основног образовања и васпитања и наставном програму са изменама и допунама
2. Правилници о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму са изменама и допунама
3. Правилник о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2022/23. године (Сл.гл.Просветни гл. 5/22.)
4. Правилник о програму за остваривање екскурзије у првом и другом циклусу основног образовања и васпитања(Сл. Гл. – Пр. гл, бр. 88/17,27/18 и др. 10/19);
5. Правилник о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл.гласник РС“ Просветни гласник број 11/12,15/13, 2/16, 10/16,11/16, 2/17,3/17,13/18, 11/19, 2/20, 8/20, 16/20, 19/20,3/21,4/21)
6. Правилник о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи и наставника који изводе о-в рад из изборних предмета (Сл.гл. РС -Просветни гл. бр. 11/2012 и 15/2013, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17 и 11/17)
7. Правилник о нормативу школског простора, опреме и наставних средстава (Сл.г.бр.5/2019) 8.Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручних сарадника у основној шпколи (Сл.гл.2/92 и 2/00)
8. Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и ст. сарадника (Сл. гл. РС 81/17 и 48/18)
9. Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника (Пр. гл. 1/94 и 5/12) 11.Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања (Сл. гл. РС 75/2015, 62/2016, 45/18,106/20 и 115/20)
10. Правилник о садржају и начину вођења евиденције и издавању јав. исправа у ош (Сл.гл.РС 66/18, 82/18, 37/19,56/19 і 112/20)
11. Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању (Сл. гл. РС 34/2019) 14.Правилник о условима и поступку напредовања ученика основне школе (Сл. гл. 47/94) 15.Правилник о дипломама за изузетан успех ученика у основној школи (Сл. гл.37/93, 42/93) 16.Правилник о дозволи за

рад наставника, васпитача и ст. сарадника (П.гл.22/05,51/08, 88/15,105/18 и 48/16)

12. Правилник о измени Правилника о наставном плану и програму осн.об и вас. – Екскурзије за ученике основних школа („Сл.гласник Пр.гласник бр.30/19)
13. Правилник о програму завршног испита у основном образовању и васпитању (Сл.гласник РС“ Пр.гласник 1/11, 1/12, 1/14.12/14,2/18,)
14. Правилник о стандардима квалитета рада установа („Сл гласник РС“ Пр.гласник 14/2018) 7 20. Правилник о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања („Сл. Гласник РС“ број 38/13)
15. Правилник о програму обуке и полагању испита за лиценцу директора установе образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 63/18)
16. Правилник о вредновању квалитета рада установа („Сл гласник РС“ број 10/2019)
17. Правилник о Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Сл. гласник РС“ 46/19, 104/2020)
18. Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план,његову примену и вредовање („Сл.гласник РС“ број 76/10 и 74/18)
19. Правилник о додатној образовној, здрав. и соц. подршци детету и ученику (Сл. Гл. 63/10 и 80/18)
20. Правилник о стручно-педагошком надзору („ Сл. гласник РС“ број 34/2012)
21. Правилник о посебном програму образовања и васпитања („Сл гласник РС“ 110/2020.)

Интерним актима школе:

1. Статут Основне школе „Нада Пурић“Ваљево
2. Правилник о безбедности и здрављу на раду
3. Правилник о организацији и систематизацији послова
4. Правила о понашању у школи
5. Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених
6. Правилник о васпитно-дисциплинској одговорности ученика
7. Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада (Сл. гласник РС број 68/2018)
8. Правилник о испитима у основној школи ,
9. Правилник о похваљивању и награђивању ученика,
10. Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи,
11. Правилник о безбедности ИКТ система
12. Посебан протокол за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања
13. Пословник о раду Школског одбора, Пословник о раду Савета родитеља, Пословник о раду Наставничког већа, Пословник о раду Ученичког парламента.

14. Акт о процени ризика на радном месту и радној околини
15. Правилник о раду
16. Школски развојни план за период од 2018. до 2023. године.
17. Школски програм од 2021-2025.године,
18. Интерни акт о вредновању/бодовању стручног усавршавања у установи
19. Извештај о раду школе за школску 2021/2022.годину
20. Извештај о реализацији завршног испита 2022.година
21. Извештај о самовредновању за шк. 2021/2022. годину
22. Извештај о спољашњем вредновању
23. Стручно упутство за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2022/2023. години и Упутство о мерама заштите здравља ученика и запослених за основне и средње школе

ЦИЉЕВИ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Основни циљеви образовања и васпитања су:

1. обезбеђивање добробити и подршка целовитом развоју детета, ученика и одраслог;
2. обезбеђивање подстицајног и безбедног окружења за целовити развој детета, ученика и одраслог, развијање ненасилног понашања и успостављање нулте толеранције према насиљу;
3. шири обухват деце предшколским васпитањем и образовањем и свеобухватна укљученост ученика у систем образовања и васпитања;
4. развијање и практиковање здравих животних стилова, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности;
5. развијање свести о значају одрживог развоја, заштите и очувања природе и животне средине и еколошке етике, заштите и добробити животиња;
6. континуирано унапређивање квалитета процеса и исхода образовања и васпитања заснованог на провереним научним сазнањима и образовној пракси;
7. развијање компетенција за сналажење и активно учешће у савременом друштву које се мења;
8. пун интелектуални, емоционални, социјални, морални и физички развој сваког детета, ученика и одраслог, у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима;
9. развијање кључних компетенција за целоживотно учење, међупредметних компетенција и стручних компетенција у складу са захтевима занимања, потребама тржишта рада и развојем савремене науке и технологије;
10. развој свести о себи, стваралачких способности, критичког мишљења, мотивације за учење, способности за тимски рад, способности самовредновања, самоиницијативе и изражавања свог мишљења;

11. оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота;
12. развијање позитивних људских вредности;
13. развијање осећања солидарности, разумевања и конструктивне сарадње са другима и неговање другарства и пријатељства;
14. развијање компетенција за разумевање и поштовање права детета, људских права, грађанских слобода и способности за живот у демократски уређеном и праведном друштву;
15. развој и поштовање расне, националне, културне, језичке, верске, родне, полне и узрасне равноправности, толеранције и уважавање различитости;
16. развијање личног и националног идентитета, развијање свести и осећања припадности Републици Србији, поштовање и неговање српског језика и матерњег језика, традиције и културе српског народа и националних мањина, развијање интеркултуралности, поштовање и очување националне и светске културне баштине;
17. повећање ефикасности употребе свих ресурса образовања и васпитања, завршавање образовања и васпитања у предвиђеном року са минималним продужетком трајања и смањеним напуштањем школовања;
18. повећање ефикасности образовања и васпитања и унапређивање образовног нивоа становништва Републике Србије као државе засноване на знању.

ИСХОДИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Исходи образовања и васпитања су јасни искази о томе шта се од ученика очекује да зна, разуме и да је способан да покаже, односно уради након завршеног одговарајућег нивоа образовања и васпитања. Исходи образовања и васпитања су основа за планирање, праћење и вредновање образовања и васпитања.

Исходи образовања и васпитања представљају способност ученика да:

1. изрази и тумачи идеје, мисли, осећања, чињенице и ставове у усменој и писаној форми;
2. прикупља, анализира, организује и критички процењује информације;
3. користи српски језик, односно језик националне мањине и страни језик у зависности од културног наслеђа и средине, потреба и интересовања;
4. ефикасно и критички користи научна и технолошка знања, уз показивање одговорности према свом животу, животу других и животној средини;
5. ради ефикасно са другима као члан тима, групе, организације и заједнице;
6. зна како да учи;
7. уме да разликује чињенице од интерпретација;
8. примењује математичко мишљење и знање у циљу решавања низа проблема у свакодневним ситуацијама;

9. поуздано, критички и одговорно према себи и другима користи дигиталне технологије;
10. одговорно и ефикасно управља собом и својим активностима;
11. ефикасно и конструктивно учествује у свим облицима радног и друштвеног живота, поштује људска права и слободе, комуницира асертивно и ненасилно посебно у растућој разноликости друштава и решавању сукоба;
12. покреће и спремно прихвата промене, преузима одговорност и има предузетнички приступ и јасну оријентацију ка остваривању циљева и постизању успеха;
13. остварује идеје, планира и управља пројектима ради постизања циљева који доприносе личној афирмацији и развоју, друштвеној или привредној активности;
14. схвата свет као целину повезаних система и приликом решавања конкретних проблема разуме да нису изоловани;
15. има свест о сопственој култури и разноликости култура, уважава значај креативног изражавања идеја, искустава и осећања путем различитих медија, укључујући музику, књижевност, извођачке и визуелне уметности. Остваривање исхода образовања и васпитања обезбеђује се укупним образовновaспитним процесом на свим нивоима образовања и васпитања, кроз све облике, начине и садржаје рада

СТАНДАРДИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Стандарди образовања и васпитања представљају скуп норми на основу којих се врши процена квалитета у систему образовања и васпитања, и то:

1. стандарди постигнућа ученика;
2. стандарди квалитета рада установе;
3. стандарди квалитета уџбеника;
4. стандарди компетенција наставника, васпитача и стручних сарадника;
5. стандарди компетенција директора.

Стандарди постигнућа јесу скуп исхода образовања и васпитања,који се односе на сваки ниво,циклус,врсту образовања, образовних профила, разред, предмет, односно модул. Општи стандари постигнућа утврђују се према разредима, предметима,односно модулима, на основу општих исхода образовања и васпитања и општих стандарда постигнућа, уграђени су у планове рада наставника и њихово остваривање ће се пратити редовно. За ученика коме је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета и других разлога то потребно,посебни стандарди постигнућа могу да се прилагођавају сваком појединачно, уз стално праћење његовог развоја. За ученика са изузетним способностима посебни стандарди постигнућа могу да се прилагођавају сваком појединачно, уз стално праћење развоја.

ОПШТЕ МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ

Опште међупредметне компетенције заснивају се на кључним компетенцијама, развијају се кроз наставу свих предмета, примењиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и задатака, неопходне су свим ученицима за лично остварење и развој, као и укључивање у друштвене токове и запошљавање и чине основу за целоживотно учење. Опште међупредметне компетенције за крај обавезног основног образовања и васпитања у Републици Србији, су:

1. компетенција за учење;
2. одговорно учешће у демократском друштву;
3. естетичка компетенција;
4. комуникација;
5. одговоран однос према околини;
6. одговоран однос према здрављу;
7. предузимљивост и оријентација ка предузетништву;
8. рад са подацима и информацијама;
9. решавање проблема;
10. сарадња;
11. дигитална компетенција

МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

ШКОЛСКИ ОБЈЕКТИ, ПРОСТОР

Школа располаже са:

- 16 учионица,
- четири специјална кабинета,
- једном просторијом за продужени боравак,
- једном свечаном салом,
- две фискултурне сале,
- једном библиотеком,
- две кухиње и трпезаријом,
- три отворена терена,
- једном зубном амбулантом,
- канцеларијама: за наставнике, директора, секретара, педагога, логопеда, рачуноводство;
- Просторијом за боравак родитеља – пратиоца за децу ометену у развоју,
- холом, ходницима, магацинима, радионицом и котларницом.

СТАРИ ДЕО – ПРИЗЕМЉЕ

	ПРОСТОРИЈА	ПОВРШИНА у м^2
1.	Хол улазни део	40,40
2.	Тоалет мушки	26,80
3.	Тоалет женски	24,12
4.	Учионица 1	53,43
5.	Учионица 2	53,43
6.	Учионица 3	53,43
7.	Учионица 4	53,43
8.	Учионица 5	53,43
9.	Ходник	163,00
10.	Степениште до магистрале	22,00
	УКУПНО	**543,47**

СТАРИ ДЕО – СПРАТ

	ПРОСТОРИЈА	ПОВРШИНА у м^2
1.	Хол са подестом	40,40
2.	Тоалет мушки	26,80
3.	Тоалет женски	24,12
4.	Учионица 1- канцеларија	17,12
5.	Учионица 2 - канцеларија	34,93
6.	Учионица 3 - информатика	53,43
7.	Учионица 4 - учионица	53,43
8.	Учионица 5 - учионица	53,43
9.	Ходник	163,00
	УКУПНО:	**466,67**

СТАРИ ДЕО

	ПРОСТОРИЈА	ПОВРШИНА у м^2
1.	Учионица 1	48,00
2.	Учионица 2	48,00
3.	Зубна ординација	33,00
4.	Ходник специјалног (цео)	60,00
5.	Канцеларија логопед	33,00
6.	Тоалет	9,00
7.	Мала фискултурна сала	110,00
8.	Просторија за родитеље	12,54
	УКУПНО:	**353,54**

ДОГРАЂЕНИ ДЕО

	ПРОСТОРИЈА	ПОВРШИНА у м^2
1.	Учионица 1	27,00
2.	Учионица 2	27,00
3.	Кухиња (трпезарија)	29,00
	УКУПНО:	**83,00**

НОВИ ДЕО – ПРИЗЕМЉЕ

	ФИСКУЛТУРНИ БЛОК	ПОВРШИНА у м^2
1.	Велика фискултурна сала	392,00
2.	Свлачионица – женска	37,68
3.	Свлачионица – мушка	37,68
4.	Туш кабина – женска	14,00
5.	Туш кабина – мушка	14,00
6.	Тоалет 1	12,50
7.	Просторија испред тоалета	14,00
8.	Тоалет 2	12,50
9.	Просторија испред тоалета	14,00
10.	Канцеларија наставника физичког васпитања	12,00
11.	Цео ходник испред сале	46,00
12.	Справарница х 2	29,00
	УКУПНО	**635,36**

	У ХОЛУ	ПОВРШИНА у м^2
1.	Просторија за помоћне раднике	17,29
2.	Сензорна соба	17,26
3.	Стара кухиња	35,31
4.	Трпезарија за стару кухињу	36,65
5.	Свечана сала (цела)	108,13
6.	Хол – велики	344,00
7.	Остава – испод степеништа	6,00
8.	Тоалет 1	17,29
9.	Тоалет 2	17,62
10.	Архива	16,00
11.	Кабинет техничког васпитања	111,00
12.	Техничко – припрема	10,00
13.	Радионица	25,00
14.	Ходник у техничком	15,00
15.	Остава – прва просторија лево када се уђе у ходник за техничко	16,86
16.	Портирница	13,00
17.	Просторија домара	11,20
	УКУПНО:	**817,64**

НОВИ – ДЕО СПРАТ

	ПРОСТОРИЈА	ПОВРШИНА у м^2
1.	Кабинет физике	66,42
2.	Припрема за физику	17,29
3.	Кабинет биологије	66,42
4.	Припрема за биологију	17,62
5.	Кабинет педагога	17,29
6.	Рачуноводство – канцеларија	17,29
7.	Тоалет 1 и 2	34,91
8.	Ходник из старог ка новом делу (тунел)	22,00
9.	Ходник на спрату	167,00
10.	Подест	25,39
11.	Кабинет историје и географије	54,28
12.	Припрема – географија	17,85
13.	Кабинет музичке културе	72,93
14.	Припрема – математика	18,72
15.	Припрема – ликовна култура	16,98
16.	Кабинет ликовне културе	66,42
17.	Кабинет српског језика 1	53,79
18.	Кабинет српског језика 2	53,79
19.	Кабинет енглеског језика	53,79
20.	Кабинет математике 1	53,79
21.	Кабинет математике 2	66,42
22.	Библиотека	36,00
	УКУПНО:	**1.016, 39**

	ПОДРУМ	ПОВРШИНА у м^2
1.	Подест на уласку у подрум	7,60
2.	Ходник и мали подрум (лево)	20,00
3.	1. Просторија лево	21,56
4.	Просторија у коју се улази из 1. Просторије лево	13,75
5.	1. Просторија десно	57,77
6.	Котларница	52,06
7.	Велики подрум – цео	160,00
	УКУПНО:	**332,74**

УКУПНО: 4.249 м^2

Површина школског дворишта:

1) кошаркашко игралиште 250 м^2

2) фудбалско игралиште 700 м^2

3) одбојкашко игралиште 400 м^2

Остали део дворишта засађен је ружама, а један део зимзеленим растињем. Двориште је ограђено, изграђене су стазе за шеталиште и зелене површине.

ОПРЕМЉЕНОСТ

Школа располаже са:

Р.бр	Назив наставног средства	Количина	Употребљиво
1.	Покретне табле	15	15
2.	Телевизор у боји	3	3
3.	Клавир	1	1
4.	Пројектна платна	8	8
5.	Микроскоп	17	17
6.	Графоскоп	18	18
7.	Штампач	11	11
8.	Комплетно озвучење	1	1
9.	Интерактивна табла	4	4
10.	Рачунари	50	50
11	Дигиталне учионице (30 места)	2	2
12.	Скенер	2	2
13.	Фотокопир апарат	3	3
14.	Лап-топ	4	4
15.	Беле табле	16	16
16.	Видео бим	4	4

Школа располаже и са специфичним наставним средствима којима су опремљени кабинети физике, хемије, техничког образовања и информатике, и неопходним географским и историјским картама.

Библиотека Школе поседује око 6500 књига. Иако се школа труди да стално обнавља фонд библиотеке и даље је потребно богатити фонд нових дечјих енциклопедија, речника и наслова намењених ученицима и наставницима. У односу на нормативе, фонд књига углавном задовољава потребе ученика и наставника, с обзиром на то да су неки ученици школе чланови Матичне библиотеке „Љубомир Ненадовић”. Школа учествује у Пројекту Министарства просвете, науке и технолошког развоја којим се реализује богаћење библиотечког фонда, како за ученике који наставу похађају по редовним школским програмима, тако и за ученике којима је потребна додатна подршка у учењу.

ПЛАН УНАПРЕЂЕЊА МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА РАДА

Финансијска средства којима школа располаже у календарској 2022/2023. години за унапређење материјално техничких услова рада лимитирана или на неком позицијама и не постоје у буџету који школа добија од локалне самоуправе. Утврђивањем приоритета и рационалном организацијом уз ангажовање управе и помоћнотехничког особља услови рада у школи су на високом нивоу. У току ове године радиће се на следећим пословима:

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ
Набавка наставних средстава и опреме	Септембар-октобар Фебруар-март	Директор Шеф рачуноводства
Набавка ваннаставних средстава и опреме	током школске 2022/2023	Директор Шеф рачуноводства
Уређење школског дворишта	током школске 2022/2023	Директор, пом-техничко особље
Кречење и фарбање приоритетних простора	током школске 2022/2023	Директор, пом-техничко особље

РЕСУРСИ ЛОКАЛНЕ СРЕДИНЕ

Школа се налази у граду и труди се да искористи ресурсе локалне средине у циљу реализације програма образовања и васпитања. Са многобројним институцијама школа има веома добру сарадњу често смо у прилици да остваримо сарадњу различитим поводима.

КАДРОВСКИ РЕСУРСИ ШКОЛЕ

РУКОВОДСТВО ШКОЛЕ – ДИРЕКТОР

Име и презиме	Врста стручне спреме	Предмети које предаје	Радни стаж у Шк.	Лице-нца	Радни стаж ук.	Проценат ангаж. у Школи	Проценат ангаж. у др. школи
Ана Савковић	VII_1	разр. настава	27	Да	34	100	0

НАСТАВНИ КАДАР

Р. бр.	Име и презиме	Врста струч. спреме	Предмети које предаје	Радни стаж у шк.	Лиц.	Радни стаж ук.	Проценат ангаж. у Школи	Проценат ангаж. у др. школи
1.	Слободанка Ашковић	VII	разредна настава	32	Да	32	100	0
2.	Новка Мосуровић Андрић	VII	разредна настава	40	Да	40	100	0
3.	Јасмина Стојановић	VII	разредна настава	29	Да	29	100	0
4.	Милена Миловановић	VII	разредна настава	35	Да	35	100	0
5.	Светлана Арсић	VII	разредна настава	29	Да	29	100	0
6.	Јелена Димитријевић	VII	разредна настава	24	Да	24	100	0
7.	Весна Андрић	VII	разредна настава	31	Да	31	100	0
8	Славица Глишовић	VII	разредна настава	28	Да	28	100	0
9.	Виолета Кењић	VII	разредна настава	34	Да	34	100	0
10.	Марина Ковачевић	VII	разредна настава	15	Да	21	100	0
11.	Тања Селаковић	VII	разредна настава	12	Не	21	100	0
12.	Биљана Сеничић	VII	разредна настава	32	Да	32	100	0
13.	Мирјана Беговић	VII	разредна настава	21	Да	21	100	0
14.	Јован Новитовић	VII	верска настава	10	Не	10	100	0
15.	Рајна Бранковић	VII	српски језик и књижевност	30	Да	37	100	0
16.	Љиљана Павловић	VII	српски језик и књижевност	37	Да	37	100	0
17.	Мирјана Смоловић	VII	српски језик и књижевност	14	Да	14	100	0
18.	Биљана Тодоровић	VII	музичка култура	29	Да	29	75	25
19.	Мирјана Лукић	VI	ликовна култура	33	Да	33	100	0
20.	Милосав Милић	VII	географија	32	Да	32	100	0
21.	Виолета Петронијевић	VII	географија	32	Да	32	5	95
22.	Зорица Томић	VII	историја	30	Да	30	100	0
23.	Милена Антић	VII	историја	20	Да	20	5	95

24.	Милован Лековић	VII	физика	16	Да	16	80	20
25.	Вања Анђелковић	VII	енглески језик	23	Да	23	100	0
26.	Сузана Јаневска	VII	енглески језик	21	Да	24	60	40
27.	Ленка Срећковић	VII	енглески језик	13	Не	15	10	90
28.	Наташа Андрић Несторовић	VII	енглески језик	13	Да	13	66	44
29.	Маја Станковић	VII	математика	18	Да	18	89	0
30.	Јелена Лазаревић	VII	математика	9	Не	9	67	0
31.	Марија Вуковић	VII	математика	6	Не	6	111	0
32.	Данијела Николић	VII	биологија	13	Не	13	100	0
33.	Марија Аничић	VII	биологија	8	Да	8	10	90
34.	Ивана Ребић	VII	биологија	3	Не	3	10	83
35.	Небојша Тодоровић	VII	техника и технологија	18	Да	27	100	0
36.	Ненад Тадић	VI	техника и технологија	1	Не	14	20	0
37.	Никола Рајевац	VII	информатика и рачунарство	12	Да	18	50	50
38.	Жељка Станојевић	VII	информатика и рачунарство	6	Да	6	35	65
39.	Бранка Старчевић	VII	хемија	19	Да	30	60	40
40.	Весна Ивановић	VII	физичко и здравствено васпитање	28	Да	28	100	0
41.	Бранко Јовановић	VII	физичко и здравствено васпитање	32	Да	32	100	0
42.	Оливера Продановић	VII	шпански језик	17	Не	21	59	0
43.	Душица Рајевац	VII	немачки језик	28	Да	28	22	78
44.	Гордана Нешић	VII	немачки језик	32	Да	32	44	56
45.	Јелена Стевановић	VII	немачки језик	5	Не	5	22	22
46.	Надица Живановић	VII	дефектолог-наставник	1	Не	7	100	0
47.	Јасна Мирковић	VII	дефектолог-наставник	21	Да	21	100	0
48.	Милкица Марјановић	VII	дефектолог-наставник	13	Да	13	100	0
49.	Неда Аћимовић	VII	дефектолог-наставник	8	Не	8	100	0
50.	Јелена Павловић	IV	дефектолог-наставник	4	Не	4	100	0

51.	Валентина Савић Радовић	VII	дефектолог-наставник	14	Не	17	100	0
52.	Јована Јовановић	VII	дефектолог-наставник	0	Не	0	100	0

Радни стаж запослених

РАДНИ СТАЖ	Број запослених	Постотак	Просечан радни стаж
до 5 година	3	7.1%	20.16 година
од 5 до 10 година	3	7.1%	
од 11 до 20 година	13	31%	
од 21 до 30 година	12	28.57%	
од 31 до 40 година	11	26.23%	

СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

Р. бр.	Име и презиме	Врста стручне спреме	Послови на којима ради	Радни стаж у шк.	Лиц.	Радни стаж ук.	Проценат ангаж. у Школи	Проценат ангаж. у др. школи
1.	Биљана Вукашиновић	VII	педагог	10	Да	15	100	0
2.	Светлана Матић	VII	логопед	31	Да	31	100	0
3.	Бојана Лаловић Милановић	VII	библиотекар	11	Да	15	50	50
4.	Драган Павловић	VII	библиотекар	28	Да	31	50	50

ПЕДАГОШКИ АСИСТЕНТ

Име и презиме	Врста стручне спреме	Послови на којима ради	Радни стаж у шк.	Лиц.	Радни стаж ук.	Проценат ангаж. у Школи	Проценат ангаж. у др. школи
Данијела Јанковић	IV	педаг. асистент	17	-	18	100	0

АДМИНИСТРАТИВНО-ФИНАНСИЈСКО ОСОБЉЕ

Р. бр.	Име и презиме	Врста стручне спреме	Послови на којима ради	Радни стаж у шк.	Лиц.	Радни стаж ук.	Проценат ангаж. у Школи	Проценат ангаж. у др. школи
1.	Лела Петровић	VII	секретар	26	Да	26	100	0
2.	Весна Томашевић	VI	шеф рачуноводства	3	Не	29	100	0
3.	Биљана Тимотић	IV	Референт за правне, кадровске и администрати вне послове	0	Не	4	100	0

ПОМОЋНО-ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ

Р. бр.	Име и презиме	Врста стручне спреме	Послови на којима ради	Радни стажу шк.	Радни стаж Ук.	Проценат ангаж. у Школи	Проценат ангаж. у др. школи
1.	Марко Ивановић	средња школа	домар	1	2	100	0
2.	Милица Срећковић	основна школа	чистачица	3	3	100	0
3.	Даница Лукић	основна школа	чистачица	25	33	100	0
4.	Славица Поповић	основна школа	чистачица	15	26	100	0
5.	Владимир Пунош	основна школа	чистачица	22	22	100	0
6.	Зоран Вукојевић	основна школа	чистачица	19	41	100	0
7.	Милада Веселиновић	основна школа	чистачица	6	11	100	0
8.	Милада Бојичић	основна школа	чистачица	32	33	100	0
9.	Стана Марковић	основна школа	чистачица	10	10	100	0
10.	Славољуб Томашевић	основна школа	чистачица	14	28	100	0

ПОДАЦИ О УЧЕНИЦИМА

БРОЈ УЧЕНИКА У МЛАЂИМ РАЗРЕДИМА

Раз.	Број М	Број Ж	ИОП$_1$	ИОП$_2$	Ук. Уч.
I$_1$	10	10	-	1	20
I$_2$	13	7	-	1	20
I$_3$	15	6	-	-	21
Ук. I	**38**	**23**	**-**	**2**	**61**
II$_1$	14	7	2		21
II$_2$	10	15			25
II$_3$	13	8		1	21
Ук. II	**37**	**30**	**2**	**1**	**67**
III$_1$	13	12	1	1	25
III$_2$	13	10			23
Ук.III	**26**	**22**	**1**	**1**	**48**
IV$_1$	**12**	**5**		**2**	**17**
IV$_2$	**11**	**6**	1	**2**	**17**
IV$_3$	**11**	**13**		**1**	**24**
Ук.IV	**36**	**24**	**1**	**5**	**58**
Св. I-IV	**137**	**99**	**4**	**9**	**236**

Подаци повучени из е дневника 10. 9

БРОЈ УЧЕНИКА У СТАРИЈИМ РАЗРЕДИМА

Раз.	Број М	Број Ж	ИОП$_1$	ИОП$_2$	Ук. уч.
V$_1$	**12**	**9**	1	**2**	**21**
V$_2$	**10**	**11**		**3**	**21**
V$_3$	**18**	**7**		**1**	**25**
Ук. V	**40**	**27**	**1**	**7**	**67**
VI$_1$	14	10	2	1	24
VI$_2$	12	10	1	1	22
VI$_3$	12	8	1	2	20
Ук. VI	**38**	**28**	**4**	**4**	**66**
VII$_1$	14	9	1		**23**
VII$_2$	11	12	2	-	**23**
VII$_3$	11	8	-	-	**19**

Ук. VII	**36**	**29**	**3**	**-**	**65**
VIII$_1$	**12**	**9**	**-**	**1**	**21**
VIII$_2$	**14**	**9**	**-**	**3**	**23**
VIII$_3$	**15**	**10**	**-**	**-**	**25**
Ук. VIII	**41**	**28**	**-**	**4**	**69**
Укупно	**157**	**116**	**8**	**15**	**267**

Подаци повучени из е дневника 10. 9

БРОЈ УЧЕНИКА У ОДЕЉЕЊИМА КОЈА ПОХАЂАЈУ УЧЕНИЦИ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА

Разред	Број дечака	Број девојчица	Укупно ученика	Одељењски старешина
I	1	0	1	Јасна Мирковић
II	2	0	2	
Свега	**3**	**0**	**3 ИОП2**	
III	3	0	3	Јована Јовановић
IV	2	0	2	
Свега	**5**	**0**	**5 ИОП2**	
V	1	**2**	**3 ИОП2**	Милкица Марјановић
VI	1	**1**	**2 ИОП2**	Надица Живановић
VII	2	**2**	**4 ИОП2**	Валентина Савић
VIII	3	**2**	**5 ИОП2**	Неда Аћимовић
Свега V – VIII	**10**	**6**	**14 ИОП2**	
Укупно	**18**	**6**	**22 ИОП2**	

УКУПАН БРОЈ УЧЕНИКА НА ПОЧЕТКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ ЈЕ 525

УЧЕНИЦИ УКЉУЧЕНИ У ИОП-1 И ИОП-2 У РЕДОВНИМ ОДЕЉЕЊИМА

Раз.	ИОП-1	ИОП-2	Укупно
I$_1$	-	1	1
I$_2$	-	1	1
I$_3$	-	-	
Ук. I	**-**	**2**	**2**
II$_1$		2	2
II$_2$			-
II$_3$		2	1
Ук.II		**4**	**4**

III$_1$	2	1	3
III$_2$			
Ук.III	**2**	**1**	**3**
IV$_1$		**2**	2
IV$_2$		**2**	2
IV$_3$		**2**	2
Ук. IV		**6**	**6**
V$_1$	1	**2**	3
V$_2$		**3**	3
V$_3$		**1**	1
Ук. V	**1**	**6**	**7**
VI$_1$	2	1	3
VI$_2$	1	1	2
VI$_3$	1	2	3
Ук. VI	**4**	**4**	**8**
VII$_1$	1		1
VII$_2$	2	-	2
VII$_3$	-	-	
Ук. VII	**3**	**-**	**3**
VIII$_1$	**-**	**1**	1
VIII$_2$	**-**	**3**	3
VIII$_3$	**1**	**-**	1
Ук. VIII	**1**	**4**	**5**
УКУПНО	**12**	**27**	**39**

УЧЕНИЦИ РОМСКЕ НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ

Разред	Девојчице	Дечаци	Свега
1$_1$	1	1	2
1$_2$	-	2	2
2$_1$	2	-	2
3$_1$	-	1	1
3$_2$	1	3	4
4$_1$	1	1	2
4$_2$	2	-	2
4$_3$	1	1	2

5_2	1	-	1
5_3	-	1	1
6_1	1	2	3
6_2	1	1	2
$6_{сп}$	-	1	1
7_2	1	3	4
7_3	1	-	1
7_1	1	1	2
$7_{сп}$	1	-	1
7_3	1	1	2
8_2	1	2	3
8_3	1	2	3
$8_{сп}$	1	-	1
Укупно	**19**	**23**	**42**

БРОЈ ГРУПА И УЧЕНИКА ПРЕМА УЧЕЊУ ОБАВЕЗНИХ ПРЕДМЕТА, СТРАНИХ ЈЕЗИКА, ИЗБОРНЕ НАСТАВЕ

Предмети	Број ученика	Број група
Обавезни страни језик, енглески	525	29
Тахника и технологија	267	12
Информатика и рачунарство	267	17
Изборни страни језици	267	12
Грађанско васпитање **I– VIII**	41	8
Грађанско васпитање у специјалним	10	2
Верска настава **I–VIII**	373	16
Верска настава у специјалним	13	4
Укупан број група		**100**

БРОЈ УЧЕНИКА – ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ ЈЕЗИК

НЕМАЧКИ ЈЕЗИК

Разред	М	Ж	ИОП-1	ИОП-2	Укупно
V_1	1	1			2
V_2	6	8			14
V3	16	6			22
Ук. V	23	15			38
VI_1	13	4	1		17
VI_2	6	8	1	1	14
VI_3	9	9			18
Ук. VI	28	21	2	1	49
VII_1	12	7			19
VII_2	7	12			19
VII_3	8	3			11
Ук. VII	27	22			49
$VIII_1$	7	10			17
$VIII_2$	10	8			18
$VIII_3$	10	5			15
Ук. VIII	27	23			50
Свега V–VIII	105	81			186

ШПАНСКИ ЈЕЗИК

Разред	М	Ж	ИОП-1	ИОП-2	Укупно
V_1	5	2	1	1	7
V_2	5	3		1	8
V3	2	1			3
Ук. V	12	6	1	2	18
VI_1	1	6	1	1	7
VI_2	6	2			8
VI_3	3	0	1	2	3
Ук. VI	10	8	2	3	18
VII_1	2	2	1	-	4
VII_2	4	0	2	-	4
VII_3	4	3	-	-	7
Ук. VII	10	5	3	-	15
$VIII_1$	4	0		1	4
$VIII_2$	3	1			4
$VIII_3$	4	5		3	9
Ук. VIII	11	6	-	4	17
Свега V–VIII	43	25			68

БРОЈ УЧЕНИКА ВЕРСКА НАСТАВА

Раз.	М	Ж	ИОП-1	ИОП-2	Укупно
I_1	10	10		1	20
I_2	13	7		1	20
I_3	15	6			21
$I_{сп}$	1	0		1	1
Ук. I	**39**	**23**	**0**	**3**	**62**
II_1	8	6			14
II_2	5	7	1		12
II_3	12	5			17
$II_{сп}$	2			2	2
Ук.II	**27**	**18**	**2**	**2**	**45**
III_1	13	12	2	1	25
III_2	4	7			11
$III_{сп}$	3			3	3
Ук.III	**20**	**19**	**2**	**4**	**39**
IV_1	12	5	**1**	**1**	17
IV_2	11	6		**1**	17
IV_3	11	13	**1**	**2**	25
$IV_{сп}$	2			**2**	2
Ук. IV	**36**	**24**	**2**	**6**	**60**
V_1	12	8		**1**	20
V_2	4	9			13
V_3	14	6			20
$V_{сп}$	1	2		**3**	3
Ук. V	**31**	25		**4**	**56**
VI_1	6	4	2		10
VI_2	9	5	1		14
VI_3	9	7			16
$VI_{сп}$	2			2	2
Ук. VI	**26**	16	**3**	**2**	**42**
VII_1	7	1	1		8
VII_2	3	5	2		8
VII_3	11	8			19
$VII_{сп}$					
Ук. VII	**21**	**14**	**3**	**0**	**35**
$VIII_1$	9	2			11
$VIII_2$	6	5		**3**	11
$VIII_3$	6	6	**1**		12
$VIII_{сп}$	0	0			0
Ук. VIII	**21**	**13**	**1**	**3**	**34**
УКУПНО	**221**	**152**	**13**	**24**	**373**

БРОЈ УЧЕНИКА ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Раз.	М	Ж	ИОП-1	ИОП-2	Укупно
I_1					
I_2					
I_3					
$I_{сп}$					
Ук. I	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
II_1	6	1		2	7
II_2	5	8			13
II_3	1	3		2	4
$II_{сп}$					
Ук.II	12	12		**6**	**24**
III_1	0	0	0		
III_2	9	3			12
$III_{сп}$					
Ук.III	9	3	0	**0**	**12**
IV_1	0	0	0		
IV_2	1	0	0	**1**	1
IV_3	0	0	0		
$IV_{сп}$					
Ук. IV	**1**	**0**	**0**	**1**	**1**
V_1	1			**1**	1
V_2	7	2		**3**	9
V_3	4	1		**1**	5
$V_{сп}$					
Ук. V	**12**	**3**	**0**	**5**	**15**
VI_1	8	6		1	14
VI_2	3	5		1	8
VI_3	2	2	1	2	4
$VI_{сп}$					
Ук. VI	**13**	**13**	**1**	**4**	**26**
VII_1	7	8			15
VII_2	8	7			15
VII_3					
$VII_{сп}$	2	2		4	4
Ук. VII	**17**	**17**	**0**	**4**	**34**
$VIII_1$	3	7		**1**	10
$VIII_2$	8	4			12
$VIII_3$	9	4			13
$VIII_{сп}$	3	2		5	5
Ук. VIII	**23**	**17**		**6**	**40**
УКУПНО	**87**	**65**	**1**	**26**	**152**

БРОЈ УЧЕНИКА У СТАРИЈИМ РАЗРЕДИМА- ОБАВЕЗНЕ СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

Чувари природе				
разред	М	**Ж**	ИОП1	ИОП2
V₁	7	**2**	1	
V₂	6	**2**		
V₃	12	**3**		
Ук. V	**25**	**7**	**1**	
укупно	**32**			

Цртање, сликање и вајање				
разред	М	**Ж**	ИОП1	ИОП2
V₁	4	**8**		2
V₂	4	**9**		3
V₃	8	**2**		1
Ук. V	**16**	**19**	**0**	**6**
укупно	**35**			

Вежбањем до здравља				
разред	М	**Ж**	ИОП1	ИОП2
VI₁	14	10	2	1
VI₂	12	10	1	1
VI₃	12	8	1	2
Ук. VI	**38**	**28**	**4**	**4**
укупно		**66**		

Домаћинство				
разред	М	**Ж**	ИОП1	ИОП2
VII₁	8	4	1	
VII₂	4	7		
VII₃	11	4		
Ук. VI	**23**	**15**	**1**	
Укупно	**28**			

Моја животна средина				
разред	М	**Ж**	ИОП1	ИОП2
VII₁	6	5		
VII₂	7	5	2	
VII₃	4			
Ук. VII	**16**	**11**	**2**	
Укупно	**27**			

Предузетништво				
разред	М	**Ж**	ИОП1	ИОП2
VIII$_1$	3	1		
VIII$_2$	5	4		
VIII$_3$	6	3		
Ук. VI	**15**	**7**	**0**	**0**
Укупно	**22**			

Уметност				
разред	М	**Ж**	ИОП1	ИОП2
VIII$_1$	2	3		1
VIII$_2$		2		2
VIII$_3$	5	5		
Ук. VI	**7**	**10**		**3**
Укупно	**17**			

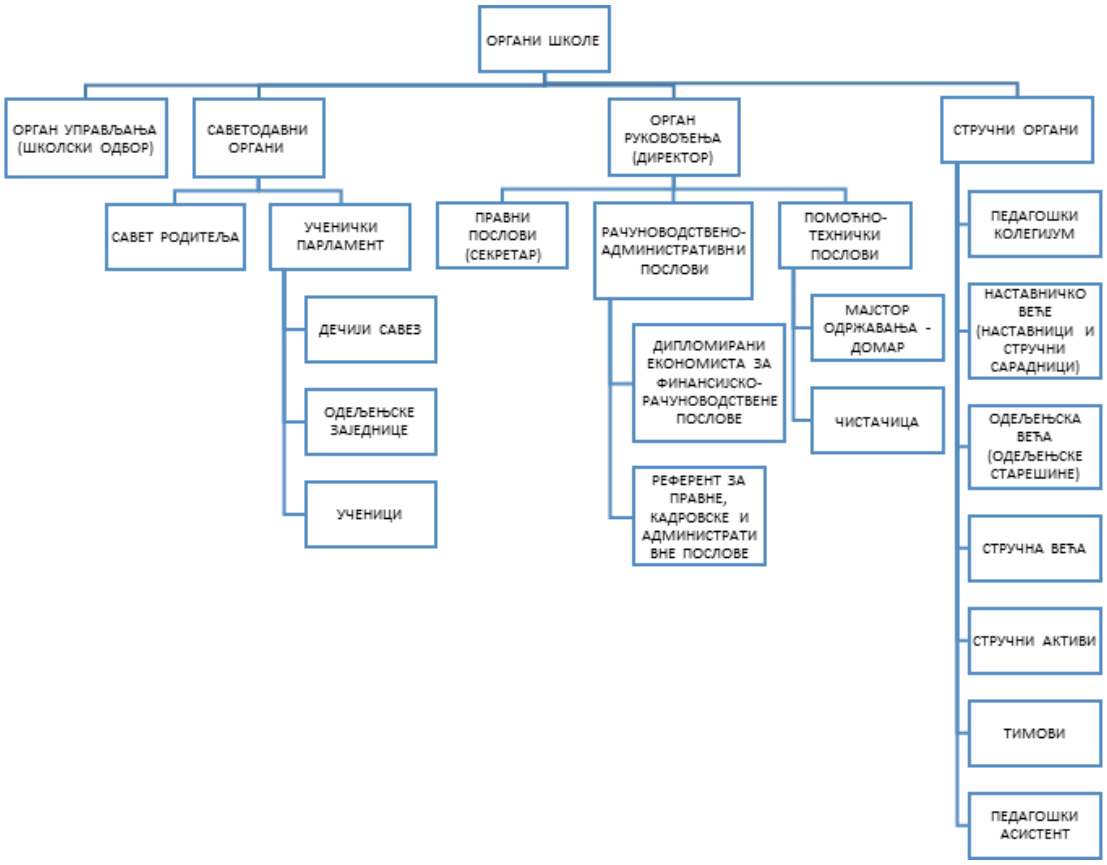
Филозофија са децом				
разред	М	**Ж**	ИОП1	ИОП2
VIII$_1$	7	5		
VIII$_2$	3	3		1
VIII$_3$	4	2		
Ук. VI	**14**	**10**		**1**
Укупно	**24**			

Закључак о преовлађујућим карактеристикама школе:

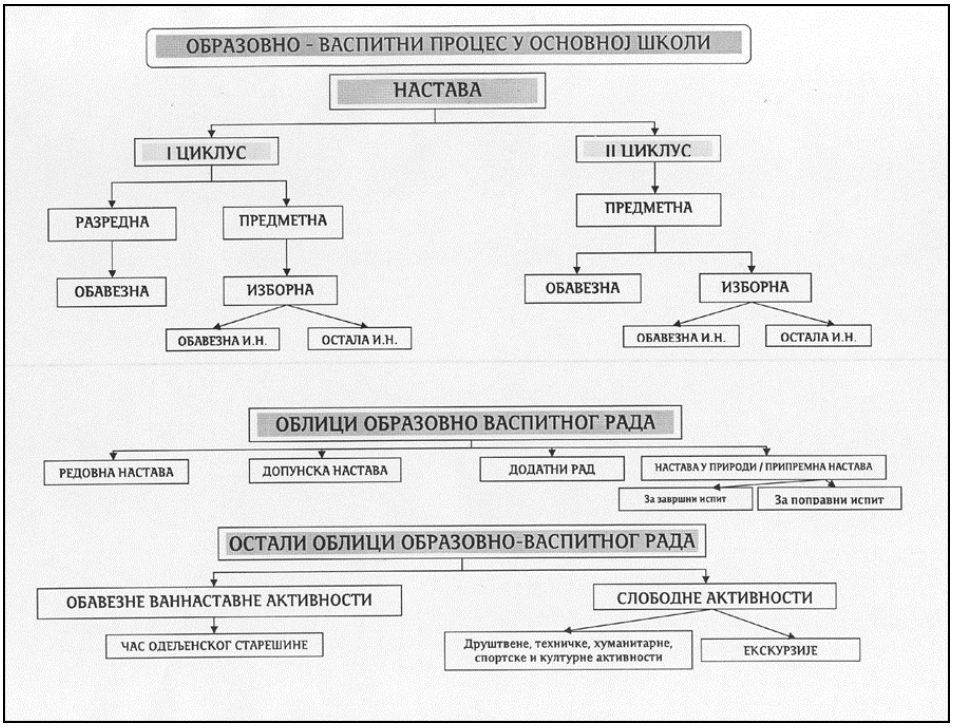
Број ученика у односу на претходну годину за 10 ученика више. У први разред креће 62 ученика. Број ученика који се школују по ИОП-у је 12% од укупног броја ученика

ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ ОРГАНИЗАЦИОНЕ СТРУКТУРЕ



ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА У ШКОЛИ



ФИНАНСИРАЊЕ РАДА ШКОЛЕ – ОСНОВНИ ПОДАЦИ

Школа се финансира из Републичког буџета (зараде радника) и од средстава за материјалне трошкове које покрива Град Ваљево. Школа нема сопствених средстава. Школу понекад помажу пријатељи школе и донатори из локалне заједнице

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА У ШКОЛИ

У предстојећој школској години настава ће се изводити Према одредницама које су у документу“ Стручно упутство за организацију и ралицацију образовно – васпитног рада у основној школи у школској 2022-2023 години“. На основу наведеног документа биће редовна организација рада

ДИНАМИКА У ТОКУ ГОДИНЕ – КАЛЕНДАР ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Правилником се утврђује календар за остваривање образовно-васпитног рада основне школе за школску 2022/2023. годину.Настава и други облици образовно-васпитног рада у основној школи остварују се у току два полугодишта.

Прво полугодиште почиње у четвртак, 1. септембра 2022. године, а завршава се у петак, 30. децембра 2022. године.

Друго полугодиште почиње у понедељак, 23. јануара 2023. године.Друго полугодиште завршава се у уторак, 6. јуна 2023. године за ученике осмог разреда, односно у уторак, 20. јуна 2023. године за ученике од првог до седмог разреда.

Обавезни облици образовно-васпитног рада из члана 1. овог правилника за ученике од првог до седмог разреда, остварују се у 36 петодневних наставних седмица, односно 180 наставних дана.

Образовно-васпитни рад за ученике осмог разреда остварује се у 34 петодневне наставне седмице, односно 170 наставних дана.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана.

Сваки дан у седмици неопходно је да буде заступљен 36, односно 34 пута, изузев у случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће обезбедити да сваки дан у седмици буде заступљен утврђен број пута.

У току школске године ученици имају зимски, пролећни и летњи распуст.

Зимски распуст почиње у понедељак, 2. јануара 2023. године, а завршава се у петак, 20. јануара 2023. године.

Пролећни распуст почиње у понедељак, 10. априла 2023. године, а завршава се у уторак, 18. априла 2023. године.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст почиње у среду, 21. јуна 2023. године, а завршава се у четвртак, 31. августа 2023. године. За ученике осмог разреда летњи распуст почиње по завршетку завршног испита, а завршава се у четвртак, 31. августа 2023. године.

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА

Прво полугодиште

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Септембар	1.				1	2	3	4	
	2.	5	6	7	8	9	10	11	
	3.	12	13	14	15	16	17	18	
	4.	19	20	21	22	23	24	25	
	5.	26	27	28	29	30			(22)
Октобар							1	2	
	6.	3	4	5*	6	7	8	9	
	7.	10	11	12	13	14	15	16	
	8.	17	18	19	20	(21)	22	23	
	9.	24	25	26	27	28	29	30	
	10.	31							(21)
Новембар				1	2	3	4	5	6
	11.	7	8	9	10	11	12	13	
	12.	14	15	16	17	18	19	20	
	13.	21	22	23	24	25	26	27	
	14.	28	29	30					(21)
Децембар					1	2	3	4	
	15.	5	6	7	8	9	10	11	
	16.	12	13	14	15	16	17	18	
	17.	19	20	21	22	23	24	25*	(22)
	18.	26	27	28	29	[30]	31		

Укупно наставних дана: 86

Друго полугодиште

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Јануар								1	
		2	3	4	5	6	7*	8	
		9	10	11	12	13	14	15	
		16	17	18	19	20	21	22	
	19.	23	24	25	26	[27]	28	29	
	20.	30	31						(6)
Фебруар				1	2	3	4	5	
	21.	6	7	8	9	10	11	12	
	22.	13	14	15	16	17	18	19	
	23.	20	21	22	23	24	25	26	
	24.	27	28						(17)
Март				1	2	3	4	5	
	25.	6	7	8	9	10	11	12	
	26.	13	14	15	16	17	18	19	
	27.	20	21	22	23	(24)	(25)	26	
	28.	27	28	29	30	31			(23)
Април							1	2	
	29.	3	4	5	6	7*	8*	9*	
		10*	11	12	13	14*	15*	16*	
	30.	17*	18	19	20	21*	(22)	23	
	31.	24	25	26	27	28	29	30	(13)
Мај	32.	1	2	3	4	5	6	7	
	33.	8	(9)	10	11	12	13	14	
	34.	15	16	17	18	19	20	21	
	35.	22	23	24	25	26	27	28	
	36.	29	30	31					(21)
Јун						1	2	3	4
	37.	5	[6]	7	8	9	10	11	(4)
	38.	12	13	14	15	16	17	18	
	39.	19	[20]	(21)	(22)	(23)	24	25	(14)
		26	27	[28*]	29	30			

Укупно наставних дана: 94

Легенда:

- Државни празници
- * – Верски празници
- Наставни дани
- Празници који се обележавају радно (наставни дани)
- (број) – Број наставних дана у месецу
- Школски распуст, ненаставни или нерадни дани
- Радни дани (Свети Сава и Видовдан)
- Завршетак наставе на крају првог и другог полугодишта
- Дани резервисани за полагање пробног и завршног испита

У школи се празнују државни и верски празници, у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији („Службени гласник РС”, бр. 43/01, 101/07 и 92/11). У школи се празнује радно Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Свети Сава – Дан духовности, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату, Дан победе и Видовдан – спомен на Косовску битку.

Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату празнује се 21. октобра 2022. године, Свети Сава 27. јануара 2023. године, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату 22. априла 2023. године, Дан победе 9. маја 2023. године и Видовдан – спомен на Косовску битку 28. јуна 2023. године.

Свети Сава и Видовдан празнују се радно, без одржавања наставе, а Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату и Дан победе су наставни дани, изузев кад падају у недељу.

У школама се обележавају: 8. новембар 2022. године, као Дан просветних радника, 21. фебруар 2023. године, као Међународни дан матерњег језика и 10. април 2023. године, као дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете.

Ученици и запослени у школи имају право да не похађају наставу, односно да не раде у дане следећих верских празника, и то:

1. православци – на први дан крсне славе;
2. припадници исламске заједнице – 21. априла 2023. године, на први дан Рамазанског бајрама и 28. јуна 2023. године, на први дан Курбанског бајрама;
3. припадници јеврејске заједнице – 5. октобра 2022. године, на први дан Јом Кипура;
4. припадници верских заједница које обележавају верске празнике по грегоријанском календару – 25. децембра 2022. године, на први дан Божића;
5. припадници верских заједница које обележавају верске празнике по јулијанском календару – 7. јануара 2023. године, на први дан Божића;
6. припадници верских заједница које обележавају дане васкршњих празника по грегоријанском и јулијанском календару – почев од Великог петка, закључно са другим даном Васкрса (католици – од 7. до 10. априла 2023. године; православни од 14. до 17. априла 2023. године).

Свечана подела ђачких књижица, односно сведочанстава, ученицима од првог до седмог разреда, на крају другог полугодишта, обавиће се у среду, 28. јуна 2023. године.

Ученици осмог разреда полагаће пробни завршни испит у петак, 24. марта 2023. године и у суботу, 25. марта 2023. године, а завршни испит у среду, 21. јуна 2023. године, у четвртак, 22. јуна 2023. године и у петак, 23. јуна 2023. године.

КАЛЕНДАР ВАЖНИХ ДОГАЂАЈА И АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ

У Школи се празнују државни и верски празници, у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији.

У Школи се празнује радно:

Редни број	Датум	Назив празника
1.	15. септембар 2022.	Дан српског јединства, дан заставе
2.	21. октобар 2022.	Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату
3.	8. новембар 2022.	Дан просветних радника
4.	27. јануар 2023.	Дан Светог Саве
5.	21. фебруар 2023.	Међународни дан матерњег језика
6.	22.март 2023.	Дан школе
7.	10. април 2023.	Дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете
8.	22. април 2023.	Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату
9.	9. мај 2023.	Дан победе
10.	28. јун 2023.	Видовдан

Државни празници који су су нерадни дани:

1. Дан примирја у Првом светском рату – 11. новембар 2022. године
2. Нова година – 1. и 2. јануар 2023. године;
3. Дан државности – 15, 16. и 17. фебруар 2023. године;
4. Празник рада – 1. и 2. мај. 2023. године.

Ученици и запослени у школи имају право да не похађају наставу у време верских празника, и то:

1. православци – на дан крсне славе;
2. 7. јануара 2023. године, на први дан Божића;
3. дани васкршњих празника – почев од Великог петка, закључно са другим даном Васкрса, 14. до 17. априла 2023. године.

КАЛЕНДАР ЗАНАЧАЈНИХ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ЋЕ ШКОЛА ОБЕЛЕЖИТИ КУЛТУРНИМ АКТИВНОСТИМА

СВЕЧАНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА
Пријем првака у Школу	31. август	Актив II разреда
Дечја недеља	прва недеља октобра	Разредне старешине
Дан права деце	20. новембар	Актив II разреда
Приредба ученика IV разреда	децембар	Актив IV разреда
Дан хендикепа	3. децембар	Дефектолози и учитељи
„Чекамо Деда Мраза“	31. децембар	Актив III разреда
Такмичење рецитатора	јануар	КомисијазаКДШ
Светски дан шума	21. март	Актив IV разреда
Дан школе	22. март	колектив школе
Светски дан здравља	7. април	Актив I разреда
Дан планете Земље	22 април	Милосав Милић
Ликовни конкурси	током школске године	Мирјана Лукић
Литерарни конкурси	током школске године	
Такмичења и смотре	фебруар – јун	Предметни наставници
Светски дан хране	17. октобар	Актив III разреда
Дан права човека	10. децембар	Оливера Продановић
Светски дан вода	22. март	Милосав Милић

РАСПОРЕД ЧАСОВА

Име и презиме		Понедељак						Уторак						Среда						Четвртак						Петак					
		1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
Данијела Николић	5_1	7_1	7_2	5_3				8_1	8_3	8_2		6_2	6_3	5_2	5_1	5_3				5_1	7_1	7_2	5_2			8_2	6_2	8_3	8_1	6_3	
Вања Анђелковић	5_2	7_3	3_1	3_2	7_1			5_2	5_1	7_1	7_2		5_2 o		1_2	1_3	3_2	5_3		7_2	7_3	3_1	5_1	5_2		1_2	1_3	5_3			
Јелена Лазаревић	5_3	5_3			6_2	8_2		8_2	8_2	6_2		5_3	5_3 o			6_2	6_2	8_2				5_3	5_3								
Марија Вуковић	6_1	8_1	8_3								6_3	6_1	8_3	6_1	8_3	6_3		8_1		8_1	8_3	6_3	6_1			8_1	6_3	6_1			
Наташа Андрић Несторовић	6_2							6_3	6_1	8_1										6_2	6_1	8_3		8_2	8_1			6_3	8_3	6_2	8_2
Зорица Томић	6_3		7_1	5_1	7_2	7_3		8_3	8_1	6_3	6_2	8_2		7_3	7_1	5_2	7_2			8_3	8_1	6_2	8_2	6_1					6_3	6_1	
Рајна Бранковић	7_1			7_3	5_1	5_2	7_1	5_1	5_2		7_1			5_1	7_3	7_1	5_2			5_2	5_1	7_3				7_3	5_2	5_1	7_1		
Бранка Старчевић	7_2							7_1	7_2	7_3	8_1	8_3	8_2			8_2	8_1		8_3									7_1	7_3	7_2	
Јован Новитовић	7_3				$2_{1,2}$	4_1	6_3				1_2	$3_1 3_2$	5_1 7_1			S_p	S_p 1_3	4_3	$6_1 8$		S_p	S_p	1_1	5_3	$5_2 7_3$				2_2	4_2	
Милован Лековић	8_1	6_1	6_3	6_2	8_3	8_1	8_2									7_2	7_3		7_1	6_1	6_3	8_2	8_3	8_1	6_2	7_1	7_2	7_3			
Весна Ивановић	8_2	8_3	8_2	8_1		6_1	6_2					8_1	6_2				8_3	6_3	8_2	6_3	6_2	6_1	S_p	S_p	8_3			8_2	6_1	8_1	6_3
Милосав Милић	8_3		6_2	8_2	8_1	6_3	8_3			5_3	7_3	7_1	7_2		8_2	8_1	6_3	6_1		7_3	7_2	5_1		7_1		8_3	6_1	6_2			

Маја Станковић		5_2	5_1	7_2	7_3	7_1		7_3	7_1	5_2	5_1	7_2		7_2	5_2	7_3	7_1	5_1						7_2	7_1	5_1	7_3		5_2		
Мирјана Смоловић		8_2	8_1	8_3	6_3				6_3	8_3	8_2		8_1	6_3	8_1	8_3							6_3	8_3	8_2			8_1	8_2			
Љиљана Павловић		7_2	5_3		6_1	6_2		7_2	5_3							6_1	6_1	6_2		5_3	5_3		7_2 6_2	6_2	6_1	7_2	5_3				
Биљана Тодоровић		6_3		6_1	8_2	8_3	8_1		7_3	5_1	5_3	5_2	7_1	6_2												5_2	5_1	7_2	5_3		
Мирјана Лукић		S_p	S_p	S_p	5_3	5_3	7_3		S_p	S_p	8_3	6_3	6_1						7_2	7_1	5_2	5_2		5_1	5_1				6_2	8_2	8_1
Бранко Јовановић		5_1	7_3	7_1	5_2			5_3	S_p	7_2	5_2	5_1	7_3	7_1	7_2		5_3	5_2	7_3						7_2				5_1	7_1	5_3
Небојша Тодоровић			5_2	5_2		7_2	7_2	6_2	6_2	6_1	6_1			5_3	5_3	5_1	5_1			8_2	8_2	8_1	8_1	6_3	6_3					8_3	8_3
Никола Рајевац		6_2 A	6_1 A	6_3 A													8_2 A	8_3 A	8_1								7_1	5_2	7_2	7_3	
Ненад Тадић																						7_1	7_1	7_3	7_3						
Жељка Станојевић		6_2 B	6_1 B	6_3 B		5_1	5_3										8_2 B	8_3 B													
Душица Рајевац														8	6											6	8				
Гордана Нешић														8	6			7	5							6	8			5	7
Оливера Продановић														8	6			7	5							6	8			5	7
Јелена Стевановић																		7	5											5	7
Ивана Ребић												7_3											7_3								
Марија Аничић								6_1																							6_1

Ленка Срећковић								1_1																			1_1					
Сузана Јаневска		2_1	2_3	2_2	4_1	4_2								2_2	2_3	2_1	4_3										4_1	4_3	4_2			
Милена Антић																											5_3					
Виолета Петронијевић							5_2																									

ДНЕВНА АРТИКУЛАЦИЈА РАДНОГ ВРЕМЕНА УЧЕНИКА

Распоред разреда по сменама. Смене се смењују седмично.

ПЛАВА СМЕНА	I, III, V,VII РАЗРЕДИ
ЦРВЕНА СМЕНА	II, IV, VI, VIII РАЗРЕДИ

Време почетка наставе по сменама

Преподневна смена		Поподневна смена	
7.50	Улазак у Школу	13.50	Улазак у Школу
7.55	Улазак ученика у учионице и кабинете	13.55	Улазак ученика у учионице и кабинете
8.00	Почетак наставе	14.00	Почетак наставе

Распоред звоњења.

Час траје **45 минута**

Преподневна смена				Поподневна смена			
редослед часа	почетак часа	крај часа	трајање одмора	редослед часа	почетак часа	крај часа	трајање одмора
I час	8.00 h	8.45 h	5 минута	I час	14.00 h	14.45 h	5 минута
II час	8.50 h	9.35 h	20 минута	II час	14.50 h	15.35h	20 минута
III час	10.00 h	10.45 h	5 минута	III час	15.40 h	16.25 h	5 минута
IV час	10.50 h	11.35 h	5 минута	IV час	16.30 h	17.15 h	5 минута
V час	11.40 h	12.25 h	5 мнута	V час	17.20 h	18.05 h	5 минута
VI час	12.30 h	13.15 h		VI час	18.10 h	18.55 h	

РАСПОРЕД ДНЕВНИХ АКТИВНОСТИ У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

7.30 – 8.00 – Долазак ученика у боравак

8.00 – 8.30 – Јутарња гимнастика

8.30 – 9.00 – Доручак

9.00 – 10.30 – Самосталан рад ученика (израда домаћих задатака, учење, вежбање)

10.30 – 12.00 – Слободне активности (Игре без граница; Оловка пише срцем; Шарам – стварам; Мала школа великих ствари; Певам, плешем, глумим)

11.30 – 12.30 – Долазак ученика у поподневну смену у боравак,

Слободно време (спортске игре, гимнастика, друштвене игре, компјутер и ТВ, представе, квизови...)

12.30 -13.00 – Ручак

13.00 - 13.15 – Одлазак ученика друге смене у школу

13.15 – 14.00 – Слободне активности (Игре без граница; Оловка пише срцем; Шарам – стварам; Мала школа великих ствари; Певам, плешем, глумим)

14.00 – 15.00 – Самосталан рад ученика (израда домаћих задатака, учење, вежбање)

15.00 – 15.30 - Слободне активности (Игре без граница; Оловка пише срцем; Шарам – стварам; Мала школа великих ствари; Певам, плешем, глумим)

15.30 – 16.00 – Сређивање боравка.

РАСПОРЕД РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА

	Радно време	Пријем родитеља
Педагог	Уторак , среда 12.00 – 18.00	15.00 – 17.00
	Понедељак, четвртак 8.00 – 14.00	10.00 h – 12.00
	петак наизменичан рад по сменама (црвена смена)	у складу са сменом
Логопед	Понедељак, уторак и петак 7.30 – 13.30	10.00– 12.00
	Среда и четвртак 11.30 – 17.30	15.30 – 17.00

РАД ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ

	Радно време
Библиотекар	8.30– 15.30

РАСПОРЕД РАДА СЕКРЕТАРА И РАЧУНОВОДСТВА

	Радно време	Пријем странака
Секретар	7.00– 15.00	9.00– 12.00
Рачуноводство	7.00– 15.00	9.00– 12.00

РАСПОРЕД ГЛАВНИХ ДЕЖУРНИХ НАСТАВНИКА У ШКОЛИ

РАСПОРЕД ДЕЖУРСТВА НАСТАВНИКА МЛАЂИХ РАЗРЕДА

ПЛАВА СМЕНА 1. и 3. разред

	ПОНЕДЕЉАК	**УТОРАК**	**СРЕДА**	**ЧЕТВРТАК**	**ПЕТАК**
Дежурни учитељ	Славица Глишовић	Тања Селаковић	Јасмина Стојаковић	Новка Мосуровић Андрић	Виолета Кењић

ЦРВЕНА СМЕНА 2. и 4. разред

	ПОНЕДЕЉАК	**УТОРАК**	**СРЕДА**	**ЧЕТВРТАК**	**ПЕТАК**
Дежурни учитељ	Милена Миловановић	Марина Ковачевић	Слободанка Ашковић	Јелена Димитријевић	Мирјана Беговић

РАСПОРЕД ДЕЖУРСТВА НАСТАВНИКА СТАРИЈИХ РАЗРЕДА

ПЛАВА СМЕНА 5. и 7. разред

	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
УЛАЗ	Бранко Јовановић	Бранка Старчевић	Бранко Јовановић	Вања Анђелковић	Љиљана Павловић
СПРАТ	Данијела Николић 1,2,3	Вања Анђелковић 1,2,3	Зорица Томић 1,2	Љиљана Павловић 1,2,3	Милован Лековић 1
	Рајна Бранковић 4,5,6	Биљана Тодоровић 4,5,6	Милован Лековић 3,4,5,6	Мирјана Лукић 4,5,6	Рајна Бранковић 2,3,4
					Гордана Нешић 5,6

ЦРВЕНА СМЕНА 6. и 8. разред

	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
УЛАЗ	Весна Ивановић	Јелена Лазаревић	Оливера Продановић	Весна Ивановић	Данијела Николић
СПРАТ	Биљана Тодоровић 1,2	Наташа Андрић Несторовић 1,2,3	Мирјана Смоловић 1,2	Зорица Томић 1,2,3,4	Душица Рајевац 1,2
					Мирјана Смоловић 3,4
	Милосав Милић 3,4,5,6	Мирјана Лукић 4,5,6	Милосав Милић 3	Мирјана Смоловић 5,6	Наташа Андрић Несторовић 5,6
			Јелена Лазаревић 4, 5		
			Бранка Старчевић 6		

ОРГАНИЗАЦИЈА НАСТАВЕ

ГОДИШЊИ ФОНД ОБАВЕЗНЕ, ИЗБОРНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ (ПРЕДМЕТИ/РАЗРЕДИ)

ПРОГРАМ ОБАВЕЗНИХ ПРЕДМЕТА ЗА ПРВИ ЦИКЛУС

Обавезни наставни предмети	**Први разред**		**Други разред**		**Трећи разред**		**Четврти разред**	
	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.
Српски језик	5	180	5	180	5	180	5	180
Енглески језик	2	72	2	72	2	72	2	72
Математика	5	180	5	180	5	180	5	180
Свет око нас	2	72	2	72	/	/	/	/
Природа и друштво	/	/	/	/	2	72	2	72
Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36
Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108
Дигитални свет	1	36	1	36	1	36	-	-
УКУПНО А	**20**	**720**	**21**	**756**	**21**	**756**	**21**	**756**

Обавезни изборни програми

Изборни програм	**Први разред**		**Други разред**		**Трећи разред**		**Четврти разред**	
	недељ	годиш	недељ	годиш	недељ	годиш	недељ	годиш
Грађанско васпитање/ Веронаука	1	36	1	36	1	36	1	36
Матерњи језик са елементима националне културе	2	72	2	72	2	72	2	72
Укупно Б	**1-3**	**36-108**	**1-3**	**36-108**	**1-3**	**36-108**	**1-3**	**36-108**
Укупно А+Б	**21-23**	**756-828**	**22-24**	**792-864**	**22-25**	**792-900**	**22-25**	**792-900**

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни и изборни предмети

Облик образовно-васпитног рада	**Први разред**		**Други разред**		**Трећи разред**		**Четврти разред**	
	недељ	годиш	недељ	годиш	недељ	годиш	недељ	годиш
Редовна настава	21-23	756-828	22-24	792-864	22-25	792-900	22-25	792-900
Пројектна настава	-	-	-	-	-	-	1	36

Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
Додатна настава	-	-	-	-	1	36	1	36
Настава у природи	7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње	

Остали облици образовно-васпитног рада	**Први разред**		**Други разред**		**Трећи разред**		**Четврти разред**	
	недељ	годиш	недељ	годиш	недељ	годиш	недељ	годиш
Час одељенског старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
Ваннаставне активности	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72
Екскурзија	1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње	

ПРОГРАМ ОБАВЕЗНИХ ПРЕДМЕТА ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС

Р.б	**Обавезни наставни предмети**	**Пети разред**		**Шести разред**		**Седми разред**		**Осми разред**	
		Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.
1	Српски језик	5	180	4	144	4	144	4	136
2	Енглески језик	2	72	2	72	2	72	2	68
3	Историја	1	36	2	72	2	72	2	68
4	Географија	1	36	2	72	2	72	2	68
5	Биологија	2	72	2	72	2	72	2	68
6	Математика	4	144	4	144	4	144	4	136
7	Информатика и рачунарство	1	36	1	36	1	36	1	36
8	Техника и технологија	2	72	2	72	2	72	2	68
9	Ликовна култура	2	72	1	36	1	36	1	36
10	Музичка култура	2	72	1	36	1	36	1	36
11	Физичко и здравствено васпитање	2	72+ 54	2	72+ 54	3	108	3	102
12	Физика	-	-	2	72	2	72	2	68
13	Хемија	-	-	-	-	2	72	2	72
	Укупно А	**24**	**918**	**25**	**954**	**28**	**1008**	**28**	**952**

Р.б	**Изборни програми Б**	**Пети разред**		**Шести разред**		**Седми разред**		**Осми разред**	
		Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.
1	Грађанско васпитање/ Веронаука	1	36	1	36	1	36	1	36
2	Други страни језик	2	72	2	72	2	72	2	72

3	Матерњи језик са елементима националне културе	2	72	2	72	2	72	2	72
	Укупно Б	**3-5**	**108-180**	**3-5**	**108-180**	**3-5**	**108-180**	**3-5**	**108-180**
	Укупно А+Б	27-30	1026-1134	28-31	1062-1170	31-34	1116-1224	31-33	1054-1122

Р.б	**Облик образовно-васпитног рада**	**Пети разред**		**Шести разред**		**Седми разред**		**Осми разред**	
		Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.
1	Редовна настава	27-30	1026-1134	28-31	1062-1170	31-34	1116-1224	31-33	1054-1122
2	Слободне наставне активности	1	36	1	36	1	36	1	36
3	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
4	Додатна настава	1	36	1	36	1	36	1	36
		30-33							

Р.б	**Облик образовно-васпитног рада**	**Пети разред**		**Шести разред**		**Седми разред**		**Осми разред**	
		Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.
1	Час одељенског старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
2	Ваннаставне активности	1	36	1	36	1	36	1	36
3	Екскурзија	До 2 дана годишње		До 2 дана годишње		До 2 дана годишње		До 2 дана годишње	

ФОНД ЧАСОВА У ОДЕЉЕЊИМА ЗА УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА

		III, IV	I, II	V	VI	VII	VIII	**Свега**
1.	Српски језик	108	108	144	144	144	144	**792**
2.	Ликовна култура	36	36	72	72	72	72	**360**
3.	Музичка култура	36	36	36	36	36	36	**216**
4.	Природа и друштво	72	72	144	144	144	144	**720**
5.	Математика	108	108	144	144	144	144	**792**
6.	Техничко образовање	72	72	144+36	144+36	144+36	144+36	**864**

7.	Физичко васпитање	108	108	108	108	108	108	**648**
Укупно:		540	540	828	828	828	828	**4392**

ГОДИШЊИ ФОНД САТИ ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ У ОДЕЉЕЊИМА СА УЧЕНИЦИМА КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА

Предмети	I – IV	V , VI,	VII,VIII	Свега
Физичко васпитање	–	108	36	144
Верска настава	36	36	36	108
Ликовна култура	36	72	72	180
Укупно:	**72**	**216**	**144**	**432**

СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

Разред	**Слободне наставна активности**	**Наставник**
5.	Цртање, сликање и вајање	Мира Лукић
5.	Чувари природе	Данијела Николић
5.	Шах	Јован Новитовић
6.	Вежбањем до здравља	Весна Ивановић
6.	Медијска писменост	Драган Павловић
6.	Музиком кроз живот	Биљана Тодоровић
7.	Народна традиција	Зорица Томић
7.	Домаћинство	Бранка Старчевић
7.	Животна средина	Милосав Милић
8.	Предузетништво	Биљана Вукашиновић
8.	Уметност	Мира Лукић
8.	Филозофија са децом	Љиљана Павловић

ФОНД ЧАСОВА РАЗЛИЧИТИХ ВИДОВА ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ: ПОПРАВНИ, ИСПИТИ,ЗАВРШНИ ИСПИТ

За ученике 8. разреда у току школске године биће организована припремна настава за полагање завршног испита у фонду од 20 часова за српски језик и математику, и од 16 до 20 часова за предмете физика, хемија, историја, биологија, географија. Након завршетка школске године припремна настава ће се реализовати од по 20 часова за српски језик и математику и 20 часова распоређених на остале предмете који улазе у комбиновани тест. Уколико буде било потребно, за поправне испите биће одржано по десет часова припремне наставе током августа 2023. године.

Припремна настава ће се организовати и за ученике четвртог разреда. По један час у првом и другом полугодишту из предмета који ученици добијају у петом разреду.

Разред	V – VIII	V – VIII
Предмет	Поправни испити	Завршни испит
Српски језик	30	94
Енглески језик	-	–
Математика	10	60
Поз. природе – биологија	–	20
Изборни страни језици	–	–
Физика		20
Хемија		20
Историја	–	20
Географија	–	20
Укупно	40	254

РАСПОРЕД ЗАДУЖЕЊА ЗАПОСЛЕНИХ

ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА И ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ– ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

Наставни предмет: **Српски језик и књижевност**

Редни бр.	Име и презиме наставника	Одељењско старешинство и одељење	Одељење у којем се изводи настава	Број часова непосредног рада у	Укупан број часова непоср. рада у свим одељ.	Број час непосред. рада према Правилни	Број извршилаца
1.	Љиљана Павловић	-	V_3	5	17	18	17:18=**0,94**
			$VI_{1,2}$	8			
			VII_2	4			
2.	Рајна Бранковић	VII_1	$V_{1,2}$	10	18	18	18:18=**1**
			$VII_{1,3}$	8			
3.	Мирјана Смоловић	-	V_3	4	16	18	16:18=**0,89**
			$VIII_{1,2,3}$	12			
УКУПАН БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ПОТРЕБАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА:					**51**	18	51:18=**2,83**

Наставни предмет: **Енглески језик**

Редни бр.	Име и презиме наставника	Одељењско старешинство и одељење	Одељење у којем се изводи настава	Број часова непосредног рада у том одељењу	Укупан број часова непоср. рада у свим одељ.	Број час. непосредног рада према Правил-нику	Број извршилаца
1.	Наташа Андрић Несторовић	VI_2	$VI_{1,2,3}$	6	12	18	12:18=0,66
			$VIII_{1,2,3}$	6			
2.	Вања Анђелковић	V_2	$V_{1,2,3}$	6	20 8	18 20	12:18=0,67 8:20 =0,40 1,07
			$VII_{1,2,3}$	6			
			$I_{2,3}$	4			
			$III_{1,2,}$	4			
3.	Ленка Срећковић		I_1	2	2	20	2:20=0,10
4.	Сузана Јаневска	-	$II_{1,2,3}$	6	12	20	12:20=0,60
			$IV_{1,2,3}$	6			
УКУПАН БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ПОТРЕБАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА:					48		2,43

ЕнглескиV–VIII 24: 18 = 1, 33I – IV 22 : 20 = 1, 10 Свега 2, 43

Наставни предмет**: Немачки језик**

Редни бр.	Име и презиме наставника	Одељењско стареш. и одељење	Одељење у којем се изводи настава	Број часова непоср. рада у том одељ.	Укупан број часова непоср. рада у свим одељ.	Број часова непоср. рада према Правилни	Број извршилаца
1.	Јелена Стевановић		$VII_{2,3}$	2	4	18	4:18 = 0,22
			$V_{1,2}$	2			
2.	Душица Рајевац	-	$VI_{1,2}$	2	4	18	4:18 = 0,22
			$VIII_{2,3}$	2			
3.	Гордана Нешић	-	$VIII_{1,3}$	2	8	18	8:18=0,44
			$VII_{1,3}$	2			
			$VI_{2,3}$	2			
			$V_{1,3}$	2			
УКУПАН БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ПОТРЕБАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ ИЗ НЕМАЧКОГ ЈЕЗИКА					16	18	16:18 = 0,88

Наставни предмет: **Шпански језик**

Редни бр.	Име и презиме наставника	Одељењско старешинство и одељење	Одељење у којем се изводи настава	Број часова непосредног рада	Укупан број часова непосредног рада у свим одељењима	Број часова неп. рада према Правилнику	Број извршилаца
1.	Оливера Продановић	-	$V_{1, 2,3,c}$	4	10	18	8:18=0,55
			$VI_{1, 2, 3}$	2			
			$VII_{1, 2, 3}$	2			
			$VIII_{1, 2,3}$	2			
УКУПАН БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ПОТРЕБАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ ИЗ ШПАНСКОГ ЈЕЗИКА:					10	18	8:18=**0,55**

Наставни предмет: **Хемија**

Редни бр.	Име и презиме наставника	Одељењско старешинство и одељење	Одељење у којем се изводи настава	Број часова непос. рада у том од.	Укупан број часова непосредног рада у свим одељењима	Број часова НПР према Правилнику	Број извршилаца
1.	Бранка Старчевић	VII_2	$VII_{1,2,3}$	6	12	20	12:20=0,60
			$VIII_{1,2,3}$	6			
УКУПАН БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ПОТРЕБАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ ИЗ ХЕМИЈЕ:					12	20	12:20=**0,60**

Наставни предмет: **Биологија**

Редни бр.	Име и презиме наставника	Одељењско старешинство и одељење	Одељење у којем се изводи настава	Број часова непо-средног рада у том одељењу	Укупан број часова непосредног рада у свим одељењима	Број часова непосредног рада према Правилнику	Број извршилаца
1.	Данијела Николић	V_1	$VI_{2,3,}$	4	20	20	20:20=1,00
			$VII_{1,2}$	4			
			$VIII_{1,2,3}$	6			
			$V_{1,2,3}$	6			
		чувари природе	V	1	2		
2.	Ивана Ребић	-	VII_3	2	2	20	2:20=0,10
3.	Марија Аничић	-	VII_1	2	2	20	2:20=0,10
УКУПАН БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ПОТРЕБАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ ИЗ БИОЛОГИЈЕ:					**24**	**20**	**24:20=1,20**

Наставни предмет: **Техника и технологија**

Редни бр.	Име и презиме наставника	Одељењско стареш. и одељење	Одељење у којем се изводи настава	Број часова непоср. рада у том одељ.	Укупан број часова непоср. рада у свим одељењима	Број часова непоср. рада према Правилнику	Број извршилаца
1.	Небојша Тодоровић		$V_{1,2,3}$	2	6	20	20:20 = 1,00
			$VIII_{1,2,3}$	2	6	20	
			$VI_{1,2,3}$	2	6	20	
			VII_2	2	2	20	
2	Ненад Тадић		$VII_{1,3}$	4	4	20	4:20 = 0,20
УКУПАН БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ПОТРЕБАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ ИЗ ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ:					18	20	24:20 = 1,20 **1,20**

Наставни предмет: **Информатика и рачунарство**

Редни бр.	Име и презиме наставника	Од. стареш. и одељење	Одељења у којем се изводи настава	Број часова непоср. рада у том одељ.	Број часова НПР у свим одељењима	Број часова НПР према Правилнику	Број извршилаца
1.	Жељка Станојевић	-	$V_{1,2,3}$Б	1	2	20	7:20 = 0,35
			$VI_{1,2,3}$ Б	1	3	20	
			$VIII_{2,3}$	1	2	20	
2.	Никола Рајевац	-	$VI_{1,2,3}$А	1	3	20	10:20 = 0,50
			V_2А	1	1	20	
			$VII_{1,2,3}$	1	3	20	
			$VIII_{1,2,3}$	1	3	20	
УКУПАН БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ПОТРЕБАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ					17	20	17:20 = **0,85**

Наставни предмет: **Историја**

Редни бр.	Име и презиме наставника	Одељењско старешинство и одељење	Одељење у којем се изводи настава	Број часова непосредног рада у том одељењу	Укупан број часова непосредног рада у свим одељењима	Број часова непосредног рада према Правилнику	Број извршилаца
1.	Милена Антић	-	V_3	1	1	20	1:20=0,05
2.	Зорица Томић	VI_3	$V_{1,2}$	2	20	20	2:20=1,0
			$VI_{1,2,3}$	6			
			$VII_{1,2,3}$	6			
			$VIII_{1,2,3}$	6			
		Свакодневни живот у прошлости	V	1	1		
УКУПАН БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ПОТРЕБАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ ИЗ ИСТОРИЈЕ:					**21**	20	21:20=**1,05**

Наставни предмет: **Географија**

Редни бр.	Име и презиме наставника	Одељењско старешинство и одељење	Одељење у којем се изводи настава	Број часова непоср. рада	Укупан број часова непоср. рада у свим одељењима	Број часова непоср. рада према Правилнику	Број извршилаца
1.	Милосав Милић	$VIII_3$	$V_{1,3}$	2	20	20	2:20=1,0
			$VI_{1,2,3}$	6			
			$VII_{1,2,3}$	6			
			$VIII_{1,2,3}$	6			
2.	Виолета Петронијевић		V_2	1	1	20	1:20=0,05
УКУПАН БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА НАСТАВЕ ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ					21	20	21:20=**1,05**

Наставни предмет: **Грађанско васпитање**

Редни бр.	Име и презиме наставника	Одељењ ско стареш. и одељење	Одељење у којем се изводи настава	Часови непоср. рада у том одељ.	Укупан број часова непоср. рада у свим одељењима	Број часова непоср.рада према Правилнику	Број извршилаца
1.	Љиљана Павловић		$VI_{1,2,3}$	1	1	20	1:20 = 0,05
2.	Мирјана Смоловић		$VIII_{1,2,3}$	2	2	20	2:20 = 0,10
3.	Оливера Продано-вић		$V_{1,2,3}$	1	5	20	3:20 = 0,25
			$VII_{1,2}$	2			
			$VII,VIII_{,c}$	2			
	УКУПАН БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ПОТРЕБАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ ИЗ ГРАЂАНСКОГ ВАСПИТАЊА:				8	20	8:20=0,40 **0,40**

Наставни предмет: **Верска настава**

Редни бр.	Име и презиме наставника	Одељењско стареш. и одељење	Одељење у којем се изводи настава	Број часова непоср. рада у том одељ.	Укупан број часова непоср. рада у свим одељењима	Број часова непоср. рада према Правилнику	Број извршилаца
1	Јован Новитовић	VII_3	$I_{1,}$	1	3	20	3:20 = 0,15
			I_2	1			
			I_3	1			
			$II_{1,3}$	1	2	20	2:20 = 0,10
			II_2	1			
			$III_{1,2}$	1	1	20	1:20 = 0,05
			IV_1	1	3	20	3:20 = 0,15
			IV_2	1			
			IV_3	1			
			$V_{1,2}$	1	2	20	2:20 = 0,10
			V_3	1			
			$VI_{1,2}$	1	2	20	2:20 = 0,10
			VI_3	1			
			$VII_{1,2}$	1	2	20	2:20 = 0,10
			VII_3	1			
			$VIII_{1,2,3,}$	1	1	20	1:20 = 0,05
			$C_{1,2,3,4,5,6}$	4	4	20	3:20 = 0,15
	УКУПАН БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ПОТРЕБАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ ИЗ ВЕРСКЕ НАСТАВЕ:				20	20	20:20=1,00 **1,00**

Наставни предмет: **Математика**

Редни бр.	Име и презиме наставника	Одељењско старешин-ство и одељење	Одељење у којем се изводи настава	Број часова непо-средног рада	Укупан број часова непосредног рада у свим одељењима	Број часова непос. ада према Правилни	Број извршилаца
1.	Маја Станковић		$V_{1,2}$	8	20	18	20:18=1,11
			$VII_{1,2,3}$	12			
2.	Марија Вуковић	VI_1	$VI_{1,2,3}$	12	16	18	16:18=0,89
			$VIII_{1,3}$	4			
3.	Јелена Лазаревић	$V_{,3}$	$VIII_2$	4	12	18	12:18=0,67
			V_3	4			
			VI_2	4			
УКУПАН БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ПОТРЕБАН					48	18	48:18=**2,67**

Наставни предмет: **Физика**

Редни бр.	Име и презиме наставника	Одељењско старешинство и одељење	Одељење у којем се изводи настава	Број часова непосредног рада у том одељењу	Укупан број часова непосредног рада у свим одељењима	Број часова непосредног рада према Правилнику	Број извршилаца
1.	Милован Лековић	$VIII_1$	$VI_{1,2,3}$	6	18	20	18:20=0,90
			$VII_{1,2,3}$	6			
			$VIII_{1,2,3}$	6			
УКУПАН БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ПОТРЕБАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ ИЗ ФИЗИКЕ:					18	20	18:20=**0,90**

Наставни предмет: **Ликовна култура**

Редни бр.	Име и презиме наставника	Одељењско старешинство и одељење	Одељење у којем се изводи настава	Бр. часова неп. рада	Укупан број часова непосредног рада	Број часова неп. рада према Правилнику	Број извршилаца
1.	Мирјана Лукић		$V_{1,2,3}$	6	15	20	15:20=**0,75**
			$VI_{1,2,3}$	3			
			$VII_{1,2,3}$	3			
			$VIII_{1,2,3}$	3			
	СПЕЦИЈАЛНО			5	5	20	5:20=**0,25**
2	цртање, сликање, вајање		V	2	група		
3	Уметност		VIII	1			
УКУПАН БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ПОТРЕБАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ ИЗ ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ:					20	20	20:20=1,00

Наставни предмет: **Музичка култура**

Редни бр.	Име и презиме наставника	Одељењско старешинство и одељење	Одељење у којем се изводи настава	Број часова непосредног рада у том одељењу	Укупан број часова непосредног рада у свим одељењима	Број часова непосредног рада према Правилнику	Број извршилаца
1.	Биљана Тодоровић		$V_{1,2,3}$	6	15	20	14:20=0,75
			$VI_{1,2,3}$	3			
			$VII_{1,2,3}$	3			
2.	музиком кроз живот		$VIII_{1,2,3}$	3			
			VI	1	2		
УКУПАН БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ПОТРЕБАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ ИЗ МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ:					15	20	15:20=**0,75**

Наставни предмет: **Физичко и здравствено васпитање**

Редни бр.	Име и презиме наставника	Одељењско стареш. и одељење	Одељење у којем се изводи настава	Број часова непоср. рада у том одељ.	број часова непоср. рада у свим одељ.	Број часова непоср. рада према Правилнику	Број извршилаца
1.	Весна Ивановић	$VIII_2$	$VIII_{1,2,3}$	3	9	20	18:20 = 0,90
			$VI_{1,2,3}$	3	9	20	
			C_1	2	2	20	2:20 = 0,10
2.	Бранко Јовановић	-	$VII_{1,2,3}$	3	9	20	18:20 = 0,90
			$V_{1,2,3}$	3	9	20	
			C_2	2	2	20	2:20 = 0,10
УКУПАН БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ПОТРЕБАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ ИЗ ФИЗИЧКОГ И ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА:					18	20	40:20 = 2,00 **2,00**

ЧЕТРДЕСЕТЧАСОВНА РАДНА НЕДЕЉА – РАЗРЕДНА НАСТАВА

Редни број	Име и презиме наставног радника	Одељењско старешинство	Обавезна настава	Допунска нас.	Додатна наст.	Пројектна нас.	Изборна нас.	Ваннаставне активности	Такмичења	Одељењско старешинство	Излети и посете	Непосредни рад са децом	Припрема	Стручни органи	Стручно усавршав.	Сарад.родит.	Рад у тиму шк.	Администрац.	Орг.активности	Главни дежурни	Дежурство	Остала задужења	Годишњи фонд
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	14	17	18	19	20	21	22	23	24
1.	Јасмина Стојановић	I_1	648	72				72		36	36	864	432	60	68	82	40	108	26	50	20	10	1760
2.	Тања Селаковић	I_2	648	72				72		36	36	864	432	50	68	82	40	108	36	50	20	10	1760
3.	Славица Глишовић	I_3	648	72				72		36	36	864	432	60	68	82	40	108	26	50	20	10	1760
4.	Марина Ковачевић	II_1	648	72				72		36	36	864	432	60	68	82	40	144		50	20		1760
5.	Јелена Димитријевић	II_2	648	72				72		36	36	864	432	60	68	82	40	144		50	20		1760
6.	Весна Андрић	II_3	648	72				72		36	36	864	432	60	68	82	40	144		50	20		1760
7.	Виолета Кењић	III_1	648	36	36			72	10	36	26	864	432	60	68	82	40	108	26	50	20	10	1760

8.	Новка Мосуровић Андрић	III 2	648	36	36		36	36	10	36	26	864	432	50	68	82	40	108	26	50	20	20	1760
9.	Слободанка Ашковић	IV 1	648	36	36	36		36	10	36	26	864	432	50	68	82	40	108	26	50	20	20	1760
10.	Милена Миловановић	IV 2	648	26	26	36	36	36	10	36	10	864	432	60	68	82	40	108	26	50	20	10	1760
11.	Мирјана Беговић	IV 3	648	36	36	36		36	10	36	26	864	432	50	68	82	40	108	26	50	20	20	1760
12.	Биљана Сеничић	боравак	720					72			72	864	360	40	68	82	40	100	40	50	40	76	1760
13.	Светлана Арсић	боравак	720					72			72	864	360	40	68	82	40	100	40	50	40	76	1760

ЧЕТРДЕСЕТЧАСОВНА РАДНА НЕДЕЉА – ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

	Име и презиме наставног радника	Старешинство	Обавезнана н/ОФА	Изборна / пројек	Допунска / ИОП	Додатнанастава	Завршни прип.	Слоб. наст. акт.	Припр. попр	Ваннаст. Акт.	Такмичења	РС	Излети и Екс.	Непосред. рад Припремазарад	Стручна већа Стручна.в	Стручноусавршање	Сарадњаса. род.	Рад у тиму	Администрација Орг.активн.	Главнидежурни	Дежурство	Осталазадужења	Годишњифонд
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1	Рајна Бранковић	VII_1	684		72	72				36	20	36	10	864	432	50	68	82	40	108	-	50	40	26	1760
2	Љиљана Павловић		612	36	72	36		36		52	20			864	432	50	68	72	40	72	40	50	40	32	1760
3	Мирјана Смоловић		552	68	64	36	60			64	20			864	432	50	68	72	40	108	10	50	40	26	1760
4	Милена Антић		36							7				43	18	10				17					88
5	Наташа Андрић Несторовић	VI_2	432		36	36					20	36	10	570	285	40	17	82	-	108	-	40	20		1162
6	Вања Анђелковић	V_2	708	/	36	38	/			36		36	10	864	432	50	68	72	40	72	20	50	40	52	1760
7	Сузана Јаневска		432		72	/				14				518	216	30	40	44	40	44		50	20	54	1056
8	Ленка Срећковић		72		14									86	36	10	-	10	-	14	-	20	-		176
9	Биљана Тодоровић		534							114				648	270	50	46	72	40	72	20	40	40	22	1320
10	Мирјана Лукић		534 180с			22		72		36	20			864	360	50	68	72	40	72	40	50	40	104	1760

11	Милосав Милић	$VIII_3$	708			36	20	36		8	10	36	10	864	360	50	68	82	40	108	40	50	40	58	1760
12	Зорица Томић	VI_3	708			36	20			44	10	36	10	864	360	50	68	82	40	108	40	50	40	58	1760
13	Виолета Петронијевић		36							7				43	18	10				17					88
14	Милован Лековић	$VIII_1$	636		33	33	20				10	36	10	778	324	50	60	82	40	108	40	50	40	12	1584
15	Маја Станковић		720		72	52					20			864	432	50	68	82	40	144	40	40	-		1760
16	Јелена Лазаревић	V_3	432		36	36	10				10	36	10	570	285	35	34	72	20	36	20	50	40		1162
17	Марија Вуковић	VI_1	560		92	92	20		10	34	10	36	10	864	432	50	68	82	40	108	40 рч	50		26	1760
18	Данијела Николић	V_1	708			36	20	36		8	10	36	10	864	360	50	68	82	40	108	20	50	40	78	1760
19	Марија Аничић		72							14				86	36	10	-	10	-	10	-	20		4	176
20	Ивана Ребић		72			14								86	36	10	-	10	-	10	-	20		4	176
21	Никола Рајевац		358							54	20			432	180	24	32	36	ЈИСП 100	36		40	-	-	880
22	Ненад Тадић		144							28				172	72	20		18		18	10		10	32	352
23	Небојша Тодоровић		708			36				80	40			864	360	50	68	82	150 ИТ	144	22	20		-	1760
24	Бранка Старчевић	VII_2	420		16	16	10				10	36	10	518	216	32	36	72	40	72		50	20		1056
25	Весна Ивановић	$VIII_2$	636 72 с					36		30	20	36	10	864	360	50	68	82	40	108	40	50	40	58	1760
26	Бранко Јовановић		642 72 с					72		58	20			864	360	50	68	72	40	72	40	50	60	84	1760

27	Оливера Продановић	III	350	252		36				35	10			683	342	47	68	36	40	72	36	30	10	26	1390
28	Јелена Стевановић	H	144		36						10			190	95	10	-	16	-	16	-	50	10		387
29	Душица Рајевац	H	14o			18				32				190	95	10	-	16	-	16	-	50	10		387
30	Јован Новитовић Верска н.	VII_3		718						100		36	10	864	378	50	68	82	40	108	40	50	40	40	1760
31	Гордана Нешић	H	280		36	36				18	10			380	190	22	30	36		36	10	50	20		774

ЧЕТРДЕСЕТОЧАСОВНА НЕДЕЉА – ДЕФЕКТОЛОЗИ НАСТАВНИЦИ

Редни број	Име и презиме наставног радника	Одељењско старешинство	Обавезна настава	Допунска нас.	Додатна наст.	Пројектна нас.	Изборна нас.	Ваннаставне активности	Такмичења	Одељењско старешинство	Излети и посете	Непосредни рад са децом	Припрема	Стручни органи	Стручно усавршав.	Сарад.родит.	Рад у тиму шк.	Администрац.	Орг.активности	Главни дежурни	Дежурство	Остала задужења	Годишњи фонд
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	14	17	18	19	20	21	22	23	24
1	Јасна Мирковић	I/II$_{сп}$	648	72				72		36	72	864	432	50	68	82	40	144		50	20	10	1760
2	Јована Јовановић	III/ IV $_{сп}$	648	72		36		36		36	72	864	432	50	68	82	40	144		50	20	10	1760
3	Милкица Марјановић	V$_{сп}$	648	72				72		36	72	864	432	50	68	82	40	144		50	20	10	1760
4	Надица Живановић	VI$_{сп}$	648	72				72		36	36	864	432	50	68	82	40	144		50	20	10	1760
5	Валентина Савић	VII$_{сп}$	648	72				72		36	36	864	432	50	68	82	40	144		50	20	10	1760
6	Неда Аћимовић	VIII$_{сп}$	648	72				72		36	36	864	432	50	68	82	40	144		50	20	10	1760

КОНКРЕТНА ВАННАСТАВНА ЗАДУЖЕЊА НАСТАВНИКА

– листа/секције, култура, спорт, сајт –

	Активности	Носилац активности
1.	Драмска/ Рецитаторска секција	Љиљана Павловић
2.	Лингвистичка секција	Рајна Бранковић
3.	Новинарска секција	Мирјана Смоловић
4.	Литерарна секција	Мирјана Смоловић , Рајна Бранковић
6.	Математичка секција	Маја Станковић, Марија Вуковић, Јелена Лазаревић
7.	Секција из физике	Милован Лековић
8.	Еколошка секција	Данијела Николић
9.	Секција енглеског језика, млађи разреди	Сузана Јаневски
10.	Секција енглеског језика	Вања Анђелковић
11.	Секција немачког језика	Душица Рајевац
12.	Секција шпански језика	Оливера Продановић
13.	Географска секција	Милосав Милић
14.	Историјска секција	Зорица Томић
15.	Секција активности у природи	Бранко Јовановић, Весна Ивановић
16.	Саобраћајна секција,сајт	Небојша Тодоровић
17.	Секција за информатику и рачунарство Секција за програмирање	Никола Рајевац, Жељка Станојевић
18.	Хор	Биљана Тодоровић
19.	Ликовна секција	Мирјана Лукић

НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ

	Носилац активности	Активности
1.	Бојана Лаловић Милановић	Похваљивање и награђивање ученика, уређивање Извештаја и Летописа
2.	Љиљана Павловић	Припрема Школског листа
3.	Биљана Вукашиновић	Школски програм
4.	Вања Анђелковић	Превенција болести зависности
5.	Маја Станковић	Израда распоред часова
6.	Милован Лековић	Одлазак у Петницу и на Фестивал науке
7.	Бранка Старчевић	Одлазак у Петницу и на Фестивал науке
8.	Зорица Томић	Сарадња са Музејом
9.	Милосав Милић	Организација излета

10.	Рајна Бранковић	Школско развојно планирање
11.	Радмила Ђуровић	Здравствено васпитање
12.	Никола Рајевац	Доситеј база података,
13.	Небојша Тодоровић	Уређење сајта Школе, Завршни испит
14.	Јелена Лазаревић	Дипломе са такмичења, билтени
15.	Мирјана Лукић	Организовање изложби,прављење сценографије
16.	Биљана Тодоровић	Посете концертима, стручно усавршавање
17.	Весна Ивановић	Организација излета, Спортске игре младих
18.	Бранко Јовановић	Логоровање и турнири
19.	Славица Глишовић	Безбедност, Друштво учитеља
20.	Слободанка Ашковић	Културне активности, екологија
21.	Тања Селаковић	Спортске активности
22.	Јелена Димитријевић	Припрема изложби и паноа, уређивање званичне школске фејсбук странице
23.	Новка Мосуровић Андрић	Настава у природи, модел-школа за инклузију
24.	Мирјана Беговић	Позоришним представе
25.	Светлана Арсић	Израда пројеката, сарадња са Центром за културу
26.	Милена Миловановић	Културне активности
27.	Биљана Сеничић	Културне активности, припремање изложби
28.	Виолета Кењић	Сарадња са Црвеним крстом
29.	Весна Андрић	Синдикат, спортске активности
30.	Јасмина Стојановић	Спортске активности, Мале олимпијске игре
31.	Надица Живановић	Културне активности
32.	Јелена Павловић	Сарадња са Домом здравља
33.	Неда Аћимовић	Сарадња са Центром за социјални рад
34.	Јасна Мирковић	Културне активности
35.	Милкица Марјановић	Сарадња са дефектолошким школама
36.	Марина Ковачевић	Спортске активности
37.	Оливера Продановић	Ученички парламент
38.	Светлана Матић	Сарадња са интерресорном комисијом
39.	Драган Павловић	Културне активности, јавна делатност Школе, уређивање Летописа

ОДЕЉЕЊСКА СТАРЕШИНСТВА

ЦРВЕНА СМЕНА		ПЛАВА СМЕНА	
Разред	Одељењски старешина	Разред	Одељењски старешина
II 1	Марина Ковачевић	I1	Јасмина Стојановић
II 2	Јелена Димитријевић	I2	Тања Селаковић
II 3	Весна Андрић	I3	Славица Глишовић
IV1	Слободанка Ашковић	III 1	Виолета Кењић
IV2	Милена Миловановић	III 2	Новка Мосуровић Андрић
IV3	Мирјана Беговић		

ПЛАВА СМЕНА		ЦРВЕНА СМЕНА	
Разред	Одељењски старешина	Разред	Одељењски старешина
V_1	Данијела Николић	VI_1	МаријаВуковић
V_2	Вања Анђелковић	VI_2	Наташа Андрић
V_3	Јелена Лазаревић	VI_3	Зорица Томић
VII_1	Рајна Бранковић	$VIII_1$	Милован Лековић
VII_2	Бранка Старчевић	$VIII_2$	Весна Ивановић
VII_3	Јован Новитовић	$VIII_3$	Милосав Милић

Продужени боравак	Биљана Сеничић
	Светлана Арсић

СТРУЧНИ АКТИВИ

	Чланови актива
Стручни актив за развојно планирање	Рајна Бранковић, председник
	Јелена Димитријевић
	Милена Миловановић
	Биљана Тодоровић
	Марија Вуковић
	Јасмина Стојановић
	Катарина Плећић, представ. Савета родитеља
	Богдан Лучић 7/1, представ. Ученичког парламента
	Душица Терзић, представ. јединице лок. самоуправе

	Чланови актива
Стручни актив за развој школског програма	Биљана Вукашиновић, председник
	Данијела Николић
	Мирјана Смоловић
	Тања Селаковић
	Сања Алексијевић, представ. Савета родитеља
	Лена Радојичић 7/1, представ. Ученичког парламента
	Бранко Вуковић, представ. лок. самоуправе

ОБАВЕЗНИ ТИМОВИ

Тим за инклузивно образовање	Чланови тима
	Новка Мосуровић Андрић, координатор
	Слободанка Ашковић
	Надица Живковић
	Данијела Јанковић
	Јасна Мирковић
	Светлана Матић
	Неда Аћимовић
	Надица Живановић
	Карло Кланац, представ. Савета родитеља
	Маша Милошевић 7/2, представ. Ученичког парламента
	Јована Максимовић, представ. јединице лок. самоуправе

(у тиму за инклузију су укључени сви учитељи и одељењске старешине које имаји ученике у инклузији)

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Чланови тима
	Вања Анђелковић, координатор
	Слободанка Ашковић
	Лела Петровић
	Биљана Вукашиновић
	Весна Ивановић
	Наташа Андрић Несторовић
	Славица Глишовић
	Милкица Марјановић
	Силвана Трифковић, представ. Савета родитеља
	Тамара Дражић , представ. Ученичког парламента
	Душица Терзић, представ. јединице лок. самоуправе

Тим за самовредновање	Чланови тима
	Марина Ковачевић, координатор
	Бојана Лаловић Милановић
	Весна Андрић
	Јелена Лазаревић

	Маја Станковић
	Биљана Вукашиновић
	Гордана Нешић
	Никола Рајевац
	Марија Јанковић, представ. Савета родитеља
	Василије Трифковић 7/3, представ. Ученичког парламента
	Бранко Вуковић, представ. јединице лок. самоуправе

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Чланови тима
	Милован Лековић, координатор
	Јелена Стевановић
	Марија Вуковић
	Виолета Кењић
	Марина Ковачевић
	Оливера Продановић
	Јасна Бранковић, представ. Савета родитеља
	Матеја Андрић, представ. Ученичког парламента
	Јована Максимовић, представ. јединице лок. самоуправе

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва	Чланови тима
	Биљана Вукашиновић, координатор
	Мирјана Беговић
	Светлана Арсић
	Зорица Томић
	Наташа Јевтић, представ. Савета родитеља
	Филип Марковић 8/1, представ. Ученичког парламента
	Бранко Вуковић, представ. јединице лок. самоуправе

Тим за професионални развој	Чланови тима
	Биљана Тодоровић, координатор
	Биљана Вукашиновић
	Бранко Јовановић
	Јелена Лазаревић
	Сања Јакић, представ. Савета родитеља
	Неда Сандић 8/2, представ. Ученичког парламента
	Душица Терзић, представ. јединице лок. самоуправе

ТИМОВИ ФОРМИРАНИ У СКЛАДУ СА ПОТРЕБАМА ШКОЛЕ

Тим за подршку ученицима	Чланови тима
	Бранка Старчевић, координатор
	Марија Аничић
	Душица Рајевац
	Ненад Тадић
	Јелена Перуничић, представ. Савета родитеља
	Миља Милићевић 8/2, представ. Ученичког парламента
	Бранко Вуковић, представ. јединице лок. Самоуправе

Тим за промоцију Школе	Чланови тима
	Бојана Лаловић Милановић, координатор
	Љиљана Павловић
	Оливера Продановић
	Небојша Тодоровић
	Јелена Димитријевић
	Неда Аћимовић
	Мирјана Беговић
	Ивана Ребић
	Јована Летић Мирковић, представ. Савета родитеља
	Матија Солдатовић 8/3, представ. Ученичког парламента
	Јована Максимовић, представ. јединице лок. самоуправе

Тим за културне и јавне делатности	Чланови тима
	Мирјана Смоловић, координатор
	Милосав Милић
	Виолета Кењић
	Светлана Матић
	Мирјана Лукић
	Јована Јовановић
	Љубица Ема Пејичић, представ. Савета родитеља
	Филип Маркоски 8/3, представ. Ученичког парламента
	Душица Терзић, представ. лок. самоуправе

Тим за подршку Ромима	Чланови тима
	Данијела Јанковић, координатор
	Светлана Матић
	Милена Миловановић
	Валентина Савић
	Снежана Марковић, представ. Савета родитеља
	Богдан Лучић 7/1, представ. Ученичког парламента
	Бранко Вуковић, представ. јединице лок. самоуправе

(у саставу тима су учитељи и одељенске старешине који имају ромске ученике у одељењу)

Тим за професионалну оријентацију ученика	Чланови тима
	Весна Ивановић, координатор
	Милован Лековић
	Милосав Милић
	Рајна Бранковић
	Јова Новитовић
	Данијела Николић
	Биљана Вукашиновић
	Виолета Петронијевић
	Јелена Солдатовић, представ. Савета родитеља
	Лена Радојичић 7/1, представ. Ученичког парламента
	Јована Максимовић, представ. јединице лок. самоуправе

Тим за развој дигиталних компетенција	Чланови тима
	Јелена Лазаревић, координатор
	Јован Новитовић
	Жељка Станојевић
	Ленка Срећковић
	Немања Урошевић, представ. Савета родитеља
	Маша Милошевић, представ. Ученичког парламента
	Душица Терзић, представ. јединице лок. самоуправе

Тим за кризне ситуације	Чланови тима
	Тања Селаковић, координатор
	Биљана Сеничић
	Сузана Јаневска
	Милена Антић
	Снежана Сузовић, представ. Савета родитеља
	Маша Милошевић 7/2, представ. Ученичког парламента
	Бранко Вуковић, представ. јединице лок. самоуправе

СТРУЧНА ВЕЋА

Стручна већа за разредну наставу	
Председник	Мирјана Беговић
Чланови	наставници раз.наставе од I до IV разреда и у продуженом боравку; наставници енглеског језика; наставник верске наставе

Стручно веће друштвених наука	
Председник	Сузана Јаневска
Чланови	наставници српски језик, страних језика (енглеског, немачког и шпанског језика), историје, географије

Стручно веће природних наука	
Председник	Данијела Николић
Чланови	наставници математике, биологије, физике, хемије, техничког и информатичког образовања и технике и технологије, информатике и рачунарства

Стручно веће вештина	
Председник	Мирјана Лукић
Чланови	наставници музичке културе, ликовне културе и физичког васпитања

Стручно веће дефектолога-наставника	
Председник	Неда Аћимовић
Чланови	дефектолози-наставници

ПРОГРАМСКЕ ОСНОВЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

ШКОЛСКИ ОДБОР

Школским одбором руководи председник који је изабран на конститутивној седници.Надлежност Школског одбора, односно питања који разматра и о којима одлучује су:

- доноси Статут школе;
- усваја Пословник о раду школског одбора;
- именује комисије за одређене послове према Статуту школе и Пословника о раду Школског одбора;
- доноси Годишњи план рада школе и усваја Извештај о његовом остваривању;
- одлучује о пословању школе и наменском коришћењу остварених сопствених прихода у складу са законом о финансијском раду школе;
- усваја Извештај о пословању и Годишњи обрачун;
- одлучује о коришћењу средстава за инвенстиције и инвенстиционо одржавање; доставља одлуку о избору директора министру просвете на сагласност;
- поставља вршиоца дужности директора до избора директора, а најдуже на шест месеци;
- доноси одлуку о престанку дужности директора;
- расписује конкурс за избор наставника, стручних сарадника и сарадника у настави и даје мишљење директору школе за њихов избор;
- разматра успех ученика и предлаже мере за побољшање услова рада школе у остваривању образовно-васпитног рада;
- доноси Програм заштите и унапређења радне и животне средине;
- разматра питања сарадње са предузећима, установама и самосталним занатским идругим радњама;
- разматра и друга питања која му се стављају у надлежност Законом, Статутом и другим општим актима школе.

Чланови колектива ће путем записника, који ће бити истицан на огласној табли школе, бити информисани о свим одлукама Школског одбора.

ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Педагошки колегијум чине председници стручних већа и стручних актива и представник стручних сарадника. Педагошки колегијум разматра питања и даје мишљење у вези са пословима директора:

- о планирању и организовању остваривања програма образовања и васпитања и свих активности установе;
- о осигурању квалитета, самовредновању, остваривању стандарда постигнућа и унапређивању образовно-васпитног рада;
- остваривању развојног плана установе;
- сарађује са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;
- организује и врши педагошко-инструктивни увид и прати квалитет образовно-васпитног рада и педагошке праксе и предузима мере за унапређивање и усавршавање рада наставника, васпитача и стручног сарадника;
- планира и прати стручно усавршавање и спроводи поступак за стицање звања наставника, васпитача и стручног сарадника.

Педагошким колегијумом председава и руководи директор, односно помоћник директора, а одељењским већем одељењски старешина

ЧЛАНОВИ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у тиму
1.	**Ана Савковић**	Директор	Руководилац Колегијума
2.	**Мирјана Беговић**	Председник Стручног већа за разредну наставу	Записничар, члан
3.	**Мирјана Лукић**	Председник Стручног већа вештина	члан
4.	**Сузана Јаневска**	Председник Стручног већа друштвених наука	члан
5.	**Биљана Вукашиновић**	Педагог-стручни сарадник	члан
6.	**Светлана Матић**	Логопед- стручни сарадник	члан
7.	**Бојана Лаловић Милановић**	Библиотекар-стручни сарадник	члан

ОБЛАСТ РАДА	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Планирање и програмирање образовног и васпитног рада	Конституисање Педагошког колегијума	септембар	Директор наставници сарадници	чланови Колегијума	Реализоване активности у потпуности -100% наставника учествује у активностима	Директор школе
	Активности везане за организацију рада и примену мера које су прописане на почетку школске године	септембар	Директор, наставници, сарадници	сви актери о-в. процеса		
	Предлог начина рада и организације рада у школи за месец септембар	септембар	Директор, наставници, сарадници	сви актери о-в процеса		
	Разматрање Плана активности Педагошког колегијума	септембар	Чланови колегијума	Чланови колегијума		
	Упознавање са Правилником о календару	септембар	Чланови колегијума	Чланови колегијума и остали		

	школских активности за текућу школску годину и задужења			запослени		
	Анализа рада Педагошког колегијума и извештавање о раду	јун	Чланови колегијума	Сви запослени		
	Утврђивање плана и динамике набавке наставних средстава.	Током године	Чланови колегијума	Наставници, ученици		
	Увид у план и релизацију плана васпитно-образовног процеса	Током године	Чланови колегијума	Сви		
	Анализа успеха на крају првог и трећег класификационог периода	Новембар, април	Чланови колегијума	Наставници, ученици		
	Анализа реализације плана и програма редовне наставе, допунске,	Током године	Чланови колегијума	Сви		

	додатне и сл. активности.					
	Утврђивање успеха ученика на крају школске године	август	Чланови колегијума	Ученици		
	Извештај о раду Школе на крају школске 2022/23.	Јун	Чланови колегијума	Наставници		
Културне и јавне активности	Програм обележавања и организација активности у Дечјој недељи	септембар, октобар	Чланови Колегијума	Наставници, ученици		Колегијум
	Обележавање Дана хендикепа	новембар	Чланови Колегијума	Сви		
	Организовање хуманитарних акција и дешавања за децу са посебним потребама	Током године	Диркетор, наставници, педагог	ученици		
	Прослава Светог Саве и Дана школе	Децембар, јануар, март	Чланови Колегијума и наставни радници	Сви		

	Израда и штампање школског листа поводом Дана школе	Март	Чланови већа за друштвене науке	Ученици, наставници		
	Обележавање значајних датума у току године	Током године	Чланови Колегијума	Ученици, наставници		
	Позоришне представе	Током године	Чланови Колегијума	Наставници и ученици		
	Учешће на ликовним и литерарним конкурсима	Током године	Чланови колегијума	Ученици		
	Прослава Мале матуре, задужења и организација	септембар	Чланови колегијума	Наставници, ученици		
Рад стручних органа и тимова у Школи	Организација састанака Педагошког колегијума	Током године	Диркетор, наставници	Родитељи	У циљу побољшања рада Школе Реализоване активности у потпуности 100%	Колегијум
	План за реализацију развојног планирања у сарадњи са Тимом за ШРП	Током године	Чланови Колегијума	Наставници и ученици		

	Сарадња са другим институцијама ради обогаћивања садржаја рада у школи	Током године	Диркетор, наставници	Ученици		
	Сарадња са координаторима Тимова	Током године	Чланови Колегијума	Ученици, наставници		
	Анализа рада стручних органа школе и рада на унапређивању образовно-васпитне делатности	Током године	Директор, педагог, наставници	ученици		
	Праћење самовредновања рада Школе и реализација активности у вези самовредновања	Током године	Колегијум, Тим за самовредновање	Сви		
	Рад Ученичког парламента	Током године	Колегијум, задужени наставник и ученици	ученици		

	Анализа рада Тимова школе и праћење рада и реализације активности Тимова	Током године	Чланови Колегијума и координатори Тимова	Сви заинтересовани		
	Проблеми у организацији и реализацији рада Стручних органа у Школи	Током године	Чланови Колегијума	Сви заинтересовани		
Наставна средства, кадрови и материјално-технички ресурси	Нови радници Школе	Током године	Чланови Колегијума	Сви запослени	Реализоване активности у потпуности 100%	Директор школе, колегијум
	Рад на уређењу школског простора и дворишта	Током године	Директор, помоћни радници	Ученици, наставници		
	Стање снабдевености и коришћења наставних средстава.	Током године	Чланови Колегијума	Наставници и ученици		
	Набавка нових наставних средстава	Током године	Чланови Колегијума	Ученици, наставници		
	Утврђивање потреба и	јун	Директор, сарадници	Ученици, наставници		

	материјалних могућности за извођење радова у Школи					
	Уређење Школе и дворишта у току еколошких акција и учешће ученика	Током године	Одељењске старешине	Наставници, ученици		
Сарадња са родитељима	Трибине за родитеље предшколаца Града Ваљева	Октобар, јануар, април	Чланови колегијума	Наставници, родитељи	Реализоване активности у потпуности	Колегијум, одељењске старешине, педагог, директор
	Припрема и предлог дописа и обавештења за родитеље у складу са организацијом рада у новој школској години	септембар	чланови Колегијума и секретар Школе	родитељи ученици		
	План сарадње са родитељима по разредима	Септембар	Чланови колегијума	Наставници, родитељи		
	План сарадње са родитељима ученика који	Током године	Чланови Колегијума	Наставници, ученици, родитељи		

	имају потребу за додатном подршком и индивидуални састанци					
	Организовање индивидуалних састанака са родитељима чија деца имају ИОП	Током године	Наставници, стручни сарадници	Ученици и родитељи		
	Родитељ-предавач, организација трибина, општих родитељских састанака и предавања у сарадњи са родитељима	Током године	Одељењске старешине и родитељи	Ученици и родитељи		
	Организација и евиденција термина „Отворених врата“ за родитеље	Током године	Сви запослени	Родитељи, ученици, одељењске старешине		
Стручно усавршавање	План стручног усавршавања	Током године	Чланови Колегијума	Наставници	Реализоване активности у потпуности у складу са	Педагог, директор

	Учешће на стручним скуповима, слање стручних радова и презентација	Током године	Заинтересовани наставни радници	Ученици	могућностима	
	Извештавање о стручном усавршавању наставника	квартално	Чланови Колегијума	Наставници		
	Прикупљање података и анализа о стручном усавршавању у установи и ван установе	Јун, јул, август	Директор, педагог, наставници	Наставници		
	Организација стручног усавршавања у школи	Током године	Директор, наставници, педагог	Наставници		
	Примена стечених знања и вештина са стручног усавршавања	Током године	Наставници,	Наставници		
Сарадња са	Сарадња са	Током године	Директор,	ученици	Реализоване активности у	Колегијум,

друштвеном средином и установама које су битне за развој ученика	Патронажном службом Дома здравља		наставници		потпуности 100%	директор
	Праћење понуда за рад на пројектима	Током године	Наставници, стручни сарадници	Сви		
	Сарадња са спортским клубовима	Током године	чланови колегијума	Ученици и наставници		
	Сарадња са Матичном библиотеком «Љубомир Ненадовић»	током године	Директор, зубар, наставници	ученици		
	Сарадња са Центром за културу Ваљево	Током године	Директор, педагог, наставници	Наставници, ученици		
	Сарадња са Друштвом за церебралну парализу Ваљево	Током године	Чланови колегијума	Сви		
	Сарадња са ПУ „Милица Ножица“	Током године	Учитељице и директор	Ученици, родитељи		
	Анализа	Јун	Директор и	ученици		

	успешности сарадње са спортским клубовима и другим институцијама које су сарађивале са школом		наставни радници			
	Анализа реализације пројеката	јун	директор	ученици		
Настава и учење	Упознавање са ученицима који показују надареност за одређене области, набавка стручне литературе и могућност коришћења компјутера.	Током године	Директор, сарадници, ученици	ученици	Реализоване активности у потпуности 100% Прати се динамика реализације наставних програма, анализа успеха, изостанака ученика током године.	Директор, педагог
	Рад на пројектима	Током године	Наставни радници и стручни сарадници	Сви		
	План посете директора Школе	Током године	Директор, наставници,	Ученици		

	часовима		педагог			
	План посете педагога часовима	Током године	Педагог , наставници	Ученици		
	Пробни завршни испит	децембар	Директор	Ученици		
	Организовање припреме за завршни испит за ученике VIII разреда	Друго полугодиште	Предметни наставници	Ученици		
	Организовање завршног испита за ученике VIII разреда и ученика са сметњама у развоју	Мај, јун	Чланови колегијума, разредне старешине осмог разреда и дефектолози	Ученици		
	Одржавање угледних часова и формирање школске збирке припрема	Током године	Сви наставни радници и стручни сарадници и Тим за ШРП	Сви наставни радници		
	Тематско планирање	Током године	Сви наставни радници и стручни сарадници	Сви		

	Секције и активности секција	Током године	Чланови колегијума	Ученици		
	Додатна и допунска настава	Током године	Чланови колегијума	Наставници, ученици		
	Анализа рада додатне наставе и сл. активности и укључивања у такмичења.	Фебруар, март	Диркетор, наставници, ученици	ученици		
	Реализација Плана и програма редовне и осталих видова наставе.	Током године	Диркетор, наставници	Наставници		
	Припреме за завршетак школовања ученика осмих разреда, анализа реализације плана и програма; утврђивање успеха, дисциплине и додела похвала, диплома и награда	Мај, јун	Директор, наставници	Ученици		
	Иницијални тест 6. и 8. разреда	Септембар	Директор, наставници,	Ученици, наставници		

			стручни сарадници			
Рад са ученицима са потребом за додатном подршком	Праћење ученика који имају појачан педагошки надзор	Током године	Чланови колегијума и стручни сарадници	Ученици	Реализоване активности у потпуности 100% Прати се динамика реализације наставних програма, анализа успеха, изостанака ученика током године.	Директор, стурчни сарадници
	Рад са ученицима који имају ИОП	Током године	Чланови Колегијума	Ученици		
	Анализа извештаја о опсервацији ученика који имају ИОП	Током године	Чланови Колегијума	Ученици		
	Разматрање и ревизија интерног правилника о спречавању и реаговању на насиље	Током године	Чланови Колегијума	Ученици, наставници		
	Упис ученика са потребом за додатном подршком у средњу школу	Друго полугодиште	Чланови Колегијума	Ученици		
	Ажурирање ИОП-а	Током године	Чланови Колегијума и Тим за ИОП	Наставници и ученици		

	Анализа рада стручних органа школе и рада на унапређивању образовно-васпитне делатности.	Током године	Директор, педагого, наставници	Ученици		
Рад на маркетингу школе и њених резултата	Кодекс понашања ученика, родитеља и запослених	Током године	Чланови колегијума	Сви	Реализоване активности у потпуности 95%	Директор, колегијум
	Припреме за упис ученика у први разред са стручним сарадницима.	Мај, јун	Директор, педагог	Наставници, родитељи ученици		
	Промотивне активности и сарадња са медијима	Током године	Чланови колегијума	Наставници, ученици		
	Снимање промотивног филма Школе	Прво полугодиште	Чланови Тима за промоцију школе	Сви		
	Ажурирање сајта Школе и одржавање фејсбук странице	Током године	Чланови Тима за промоцију школе	Сви		

	Школе					
	Припрема штампаног материјала и флајера за обавештавање о активностим у Школи	Током године	Чланови Тима за промоцију школе	Сви		
	Радионице за предшколце града Ваљева	Од октобра до маја	Наставни радници	Предшколци Града и родитељи		
Дисциплина и васпитно-дисциплинске мере и унапређење компетенција наставника у васпитном раду са ученицима	Утврђивање дисциплине ученика на крају првог и трећег квалификационог периода, на крају полугодишта и школске године	Новембар, јануар, април, јун	Чланови колегијума	Сви наставни радници, ученици	Реализоване активности у потпуности 95% Прати се динамика реализације наставних програма, анализа успеха, изостанака ученика током године.	Колегијум, директор, стручни сарадници
	Организација и побољшање дежурства у школи	Током године	Сви наставни радници	Сви		
	Анализа броја и узрока изостанака ученика у сарадњи са стручним сарадницима и	Током године	Диркетор, наставници, педагог	Ученици		

	раз. старешинама.					
	Анализа рада одељењских заједница и разредних старешина.	Током године	Диркетор, наставници	Ученици		
	Анализа редовности доласка на наставу, ученика из маргиналних и осетљивих група	Током године	Чланови коолегијума и педагошки асистент	Ученици		
	Анализа дисциплине у продуженом боравку	Током године	Директор, наставници, родитељи	Ученици, родитељи		
Такмичења	Календар такмичења за школску 2022/2023.	јануар	Директор, наставници, педагог	Ученици	Реализоване активности у потпуности 95%	Колегијум
	Организација такмичења у школи	Друго полугодиште	Чланови колегијум, наставници	Ученици и наставници		
	Анализа постигнутих резултата на такмичењима.	Мај, јун	Чланови Колегијума	Ученици, наставници		

	Крос РТС-а	Мај	Чланови колегијума	Ученици		
	Спортска такмичења	Током године	Чланови већа вештина	Ученици		
	Мале олимпијске игре	Април, мај	Колегијум, учитељице	Млађи разреди		

НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

Наставничко веће чине наставници и стручни сарадници. Наставничко веће у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа, обавља посебно следеће послове:

- утврђује план рада и подноси извештаје о његовом остваривању;
- стара се о остваривању програма образовања и васпитања;
- анализира извршавање задатака образовања и васпитања у школи и дому;
- планира и организује облике ваннаставних активности ученика;
- предлаже поделу разреда на одељења и број ученика у одељењима;
- даје мишљење директору за одређивање одељењских старешина;
- припрема календар такмичења ученика и обезбеђује услове за њихово припремање;
- врши надзор над радом стручних органа;
- разматра извештаје директора, одељењских старешина и стручних органа;
- даје мишљења и предлоге о питањима из надлежности стручних органа (наставни– планови и програми, уџбеници и др.)
- доноси одлуку о похваљивању и награђивању ученика;
- изриче ученицима васпитно-дисциплинске мере „укор наставничког већа“ и „искључење из школе“;
- утврђује испуњеност услова за брже напредовање ученика;
- именује чланове стручног актива за развој школског програма;
- предлаже чланове школског одбора из реда запослених;

- предлаже чланове стручног актива за развојно планирање из редова наставника и стручних сарадника;
- даје мишљење Школском одбору за избор директора;
- предлаже коришћење права за неплаћено одсуство, на захтев запосленог из реда наставног особља;
- доноси одлуку о ослобађању ученика од наставе физичког васпитања и од оцењивања из тог предмета, на предлог лекара;

Врши друге послове одређене законом и Статутом установе

Чланови Наставничког већа

Р. бр.	Име и презиме
1.	Андрић Весна
2.	Андрић Несторовић Наташа
3.	Андрић Мосуровић Новка
4.	Анђелковић Вања
5.	Аничић Марија
6.	Антић Милена
7.	Арсић Светлана
8.	Аћимовић Неда
9.	Ашковић Слободанка
10.	Беговић Мирјана
11.	Бранковић Рајна
12.	Вукашиновић Биљана
13.	Вуковић Марија
14.	Глишовић Славица
15.	Димитријевић Јелена
16.	Живановић Надица
17.	Ивановић Весна
18.	Јаневска Сузана
19.	Јанковић Данијела
20.	Јовановић Бранко
21.	Јовановић Јована

22.	Кењић Виолета
23.	Ковачевић Марина
24.	Лазаревић Јелена
25.	Лаловић Милановић Бојана
26.	Лековић Милован
27.	Лукић Мирјана
28.	Марјановић Миликица
29.	Матић Светлана
30.	Милић Милосав
31.	Миловановић Милена
32.	Мирковић Јасна
33.	Николић Данијела
34.	Нешић Гордана
35.	Новитовић Јован
36.	Павловић Драган
37.	Павловић Љиљана
38.	Петронијевић Виолета
39.	Продановић Оливера
40.	Рајевац Душица
41.	Рајевац Никола
42.	Ребић Ивана
43.	Савић Радовић Валентина
44.	Савковић Ана
45.	Селаковић Тања
46.	Сеничић Биљана
47.	Смоловић Мирјана
48.	Срећковић Ленка
49.	Станковић Маја
50.	Станојевић Жељка
51.	Старчевић Бранка
52.	Стевановић Јелена

53.	Стојановић Јасмина
54.	Тадић Ненад
55.	Тодоровић Биљана
56.	Тодоровић Небојша
57.	Томић Зорица

План рада наставничког већа

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
ОБЛАСТ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ					
	Утврђивање плана рада и подношење извештаја о његовом остваривању	Септембар, јануар, август	Директор, стручни сарадници	Наставници	Усвојен план рада	Наставничко веће
	Старање о остваривању програма образовања и васпитања	Током године	Директор	Наставници и стручни сарадници	Остварен програм	
	Анализирање и извршавање задатака образовањаи васпитања у школи	Током године	Директор, педагог	Наставници и стручни сарадници	Анализирани задаци образовања и васпитања у школи	
	Планирање и организовање облика ваннаставних активности ученика;	Август	Директор, педагог	Наставници	Организоване ваннаставне активности	
	Предлагање поделе разреда на одељења и број ученика у одељењима;	Август	Директор, педагог	Наставници	Извршена подела разреда на одељења	

	Давање мишљења директору за одређивање одељењских старешина;					
	Припрема календара такмичења ученика и обезбеђивање услова за њихово припремање;	Током године	Директор, стручни сарадници	Ученици	Урађен календар такмичења	
	Вршење надзора над радом стручних органа;	Током године	Директор, педагог	Стручни органи	Рад стручних органа се континуирано спроводи	
	Разматрање извештаја директора, одељењских старешина и стручних органа; давање мишљења и предлога о питањима из надлежности стручних органа (наставни планови и програми, уџбеници)	Током године	Чланови наставничког већа	Стручни органи	Разматрани извештаји	
	Доношење одлука о похваљивању и награђивању ученика;	Током године	Директор	Ученици	Ученици похваљени и награђени	
	Изрицање ученицима васпитно-дисциплинских мера „укор наставничког већа“ и „искључење из школе“;	Током године	Наставничко веће	Ученици	Ученицима изречене васпитно дисциплинске мере	
	Утврђивање испуњености услова за брже напредовање ученика	Током године	Чланови наставничког већа	Ученици	Именовани чланови за развој школског програма	
	Именовање чланова	Август	Директор	Чланови	Предложени	

	стручног актива за развој школског програма;			стручног актива	чланови стручног актива за развојно планирање	
	Предлагање чланова школског одбора из реда запослених		Наставничко веће			
	Предлагање чланова стручног актива за развојно планирање из редова наставника и стручних сарадника	Август	Чланови већа	Стручни актив		
	Предлагање коришћења права за неплаћено одсуство, на захтев запосленог из реда наставног особља;	Током године	Директор	Запослени		
	Доношење одлуке о ослобађању ученика од наставе физичког васпитања и од оцењивања из тог предмета, на предлог лекара	Током године	Наставничко веће	Ученици	Донета одлука о ослобађању ученика од наставе физичког васпитања на предлог лекара	

ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА

Одељењска већа чине наставници који изводе наставу у одређеном одељењу. Одељенска већа у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа, обављају посебно следеће послове:

- утврђивање бројног стања ученика и структура одељења;

- утврђивање распореда писмених задатака;
- анализа успеха и владања ученика на класификационим периодима са мерама запобољшање, као и на крају наставне, односно школске године;
- обавезе и одговорност ученика;
- анализа васпитног рада са ученицима, изрицање васпитних мерама (укор одељењског– већа);
- предлози за награде и похвале за најбоље ученике;
- анализа реализације наставног плана и програма;
- организација допунске и додатне наставе;
- пружање помоћи ученицима са тешкоћама у савладавању наставног градива;
- организација екскурзија, ваннаставних активности и такмичења.

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА

Чланови:

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у стручном већу
1.	**Јасмина Стојановић**	Наставник разредне наставе	председник
2.	**Тања Селаковић**	Наставник разредне наставе	члан
3.	**Славица Глишовић**	Наставник разредне наставе	члан

Сарадници у реализацији плана: Биљана Вукашиновић, педагог, Ана Савковић, директор, Светлана Матић, логопед, Бојана Лаловић Милановић, бибиотекар, Данијела Јанковић, педагошки асистент и остали учитељи

Делокруг рада: разредна настава

Циљеви рада: Унапређење васпитно-образовног рада, јачање компетенција наставника, побољшање сарадње са родитељима и установама у локалној заједници, унапређивање наставе и наставног процеса и подршка и помоћ ученицима

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
ОБЛАСТ РАДА	**ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ**					
Вођење педагошке документације	Писање годишњих и оперативних планова	Септембар, током године	Учитељи 1. разреда	Учитељи 1. разреда	Комплетна написана документација	Актив 1. Разреда Директор Педагог
	Бројно стање и полна структура по одељењима	септембар				
	Социјални статус ученика	септембар				
	Планирање и организовање првог родитељског састанка	септембар				
	Евидентирање ученика за стручну педагошку и социјалну помоћ	септембар				
	Писање планова за ученике који раде по ИОП-у	Током године (по једном у тромесечју)	Тим за ИОП и сарадници	Ученици који раде по ИОП-у		
	Писање и попуњавање школске евиденције, дневника рада и педагошке документације	Током године (сви месеци)	Актив 1. разреда	Актив 1. разреда		
	Писање планова рада Актива и писање извештаја о раду	Септембар, јун	Актив 1. разреда	Актив 1. разреда		
	Планирање угледних	Током године				

	часова и тематских дана					
	Припрема предлога и документације за излете, екскурзију и наставу у природи (опционо)	Током првог полугодишта	Актив 1. разреда	Ученици		
	Описно оцењивање ученика на крају полугодишта	Децембар, јун	Актив 1. разреда	Ученици и учитељи		
Организација рада Актива 1. разреда	Организација наставе и израда распореда часова	Септембар, јануар	Актив 1. разреда	Актив 1. разреда	Реализоване активности у потпуности	Актив 1. Разреда Директор Педагог
	Организовање и одржавање састанака	Током године (десет пута)	Актив 1. разреда	Актив 1. разреда		
	Планирање родитељског састанка	Септембар, новембар, децембар, април, јун	Актив 1. разреда	Родитељи ученика		
	Сарадња са предметним наставницима	Током године	Актив 1. разреда	Учитељи и наставници		
	Дигитална настава	Током године	Актив 1. разреда	Ученици и учитељи		
	Пројектна настава	Током године	Актив 1. разреда	Ученици и учитељи		
	Уређење школског и радног простора	Током године (по потреби)	Актив 1. разреда	Ученици и учитељи		
	Сарадња са институцијама и осталим школама у граду (Интерресорна комисија Општине	Током године (четири пута)	Актив 1. разреда и представници институција	Ученици		

	Ваљево, ПУ Ваљево, Центар за социјални рад, градски водовод, Пољопривредна школа)					
	Сарадња са стоматолошком службом, логопедом и педагошким асистентом	Септембар и током године	Стоматолошка служба и учитељи	Ученици и родитељи		
	Сарадња са Превентивном службом Дома здравља у Ваљеву	Током године	Учитељи и патронажне сестре	Ученици		
Сарадња са родитељима	Одржавање родитељских састанака	Током године (по потреби)	Актив 1. разреда	Родитељи	Успешно организовани родитељски састанци и остварена побољшана сарадња са родитељима (90% родитеља присуствује)	Актив 1. Разреда Директор Педагог
	Организација трибина/предавања	Октобар, мај	Веће млађих разреда	Родитељи		
	Упис ученика у продужени боравак	Септембар	Актив 1. разреда	Родитељи, ученици		
	Одржавање спортских сусрета и културних активности за родитеље	Током годин	Актив 1. разреда	Ученици и родитељи		
	Индивидуални разговори са родитељима ученика	Током године	Актив 1. разреда	Родитељи и ученици		
	Планирање и оргаизовање тематских активности, радионица и трибина за родитеље	Током године	Актив 1. разреда и стручни сардници	Ученици и родитељи		
	Избор родитеља представника у Савету родитеља	Септембар	Актив 1. разреда	Родитељи		
Унапређивање	Преузимање и	Септембар, јун	Актив	Ученици,	Реализоване	Актив 1.

рада и наставног процеса	дистрибуција бесплатних уџбеника		1. разреда	учитељи	активности у потпуности	Разреда Директор Педагог
	Дистрибуција дечје штампе и часописа	Током године	Актив 1. разреда	Ученици		
	Изборни предмети-организација рада и праћење	Током године	Актив 1. разреда	Учитељи		
	Имплементација пројектне наставе у склопу слободних активности и редовне наставе	Током године	Актив 1. разреда	Учитељи, ученици и родитељи		
	Планирање и организовање тематске наставе	Током године (четири пута)	Актив 1. разреда	Ученици и учитељи		
	Планирање и реализација угледних часова	Током године (два пута)	Актив 1. разреда	Ученици и учитељи		
	Усаглашавање контролних вежби и критеријума за оцењивање ученика	Током године (по потреби)	Актив 1. разреда	Учитељи		
	Планирање еколошких акција, излета,културних и спортских активности	Током године (четири пута)	Актив 1. разреда	Ученици		
Еколошке активности	Прикупљање старог папира и чепова	Октобар, мај	Актив 1. разреда	Ученици учитељи	Реализоване активности у потпуности -сви ученици учествују у	Актив 1. Разреда Директор Педагог
	Израда еколошких паноа	Септембар, март	Актив 1. разреда	Ученици		
	Уређење школског дворишта и радног простора	Током године (два пута у полугодишту)	Актив 1. разреда	Ученици		

	Организација еколошке акције у коју ће бити укључени родитељи	два пута у току године	Актив 1. разреда	Ученици, родитељи	активностима	
	Обележавање значајних датума поводом заштите и очувања животне средине	Током године (септембар, март)	Актив 1. разреда	Ученици		
Културне активности	Обележавање Дечје недеље и реализација предвиђених активности	Октобар	Актив 1. разреда	Ученици и родитељи	Реализоване активности у потпуности -85% ученика учествује у активностима	Актив 1. Разреда Директор Педагог
	Посета установама културе у граду (музеј, галерија, Центар за културу...)	Током године (новембар, април)	Актив 1. разреда	Ученици		
	Обележавање Светог Саве и Дана школе	Јануар, март	Веће млађих разреда	Ученици		
	Посета позоришним представама	Октобар, децембар, април, мај	Актив 1. разреда	Ученици		
	Организовање неке манифестације, приредбе, посете у сарадњи са родитељима	Два пута у току године	Актив 1. разреда	Ученици, родитељи		
	Припремање приредби у оквиру одељења	Децембар, март,април, јун	Актив 1. разреда	Ученици		
Стручно усавршавање учитеља	Прављење личног плана стручног усавршавања	Септембар	Актив 1. разреда	Учитељи	Све учитељице првог разреда присуствују на семинарима и трибинама у току године (најмање 25 сати)	Актив 1. Разреда Директор Педагог Тим за стручно усавршавање
	Учешће на семинарима и трибинама	Током године (четири/пет пута)	Актив 1. разреда	Учитељи		
	Примена стечених и употпуњених знања са обука и семинара и	Током године (два, три пута)	Актив 1. разреда	Наставни радници и сс		

	извештавање на седницама					
	Организовање семинара и такмичења у школи	Током године (по потреби)	Актив 1. разреда	Учитељи учесници		
Праћење и подстицање рада ученика	Мере и активности за поправљање успеха ученика	Током године	Актив 1. разреда	Ученици	Реализоване активности у потпуности	Актив 1. Разреда Директор Педагог
	Праћење активности ученика и анализа резултата рада	Током године	Актив 1. разреда	Ученици		
	Развијање другарства, сарадње и толеранције код ученика и стварање подстицајне атмосфере за рад	Током године	Актив 1. разреда	Ученици		Тим за подршку ученицима
	Организација и планирање допунске наставе	Септембар/ током године	Актив 1. разреда	Ученици		
	Анализирање владања и дисциплине ученика	Током године (свакодневно)	Актив 1. разреда и педагог	Ученици		
	Повезивање ученика кроз пројектне активности и подстицање сарадње	Током године	Актив 1. разреда и сарадници	Ученици, родитељи		
	Имплементација, примена и евалуација ИОП-а	Током године	Актив 1. разреда и стручни сарадници	Ученици		
Спортске активности	Организација и реализација спортског	Септембар, јун	Веће млађих разреда и	Ученици		

	дана		професори физичког васп.		Реализоване активности у потпуности -85% ученика учествује у активностима	Актив 1. разреда Директор Стручно веће млађих разреда Педагог Професори физичког васпитања
	Учешће ученика на кросу	Два пута у школској години	Веће млађих разреда и професори физичког васп.	Ученици		
	Припрема и учешће на Дечјој олимпијади на нивоу града и Спортске игре младих	Мај, јун	Веће млађих разреда и професори физичког васп.	Ученици		
	Спортски сусрети у школи	Током године (два пута)	Веће млађих разреда и професори физичког васп.	Ученици		
Такмичења	Организација и учешће на такмичењу „Кенгур без граница“	Март	Веће млађих разреда	Ученици	Реализоване активности у потпуности -50%ученика учествује у активностима	Актив 1. разреда Директор Стручно веће млађих разреда Педагог
	Планирање и учешће на ликовним и литерарним конкурсима	Током године	Веће млађих разреда	Ученици		
	Организација и учешће ученика на такмичењу у рецитовању	Фебруар – мај	Веће млађих разреда	Ученици		

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ДРУГОГ РАЗРЕДА

Чланови:

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у стручном већу
1.	**Јелена Димитријевић**	Наставник разредне наставе	председник
2.	**Марина Ковачевић**	Наставник разредне наставе	члан
3.	**Весна Андрић**	Наставник разредне наставе	члан

Сарадници у реализацији плана:Биљана Вукашиновић, педагог, Ана Савковић, директор, Светлана Матић, логопед, Бојана Лаловић Милановић, библиотекар, Данијела Јанковић, педагошки асистент и остали учитељи

Делокруг рада: разредна настава

Циљеви рада:Унапређење васпитно-образовног рада, јачање компетенција наставника, побољшање сарадње са родитељима и установама у локалној заједници, унапређивање наставе и наставног процеса и подршка и помоћ ученицима.

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
ОБЛАСТ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ					
Вођење педагошке	Писање годишњих и оперативних планова	Септембар, током године	Учитељи 2. разреда	Учитељи 2. разреда	Комплетна написана	Актив 2. разреда

документације	Писање планова за ученике који раде по ИОП-у	Током године (по једном у тромесечју)	Тим за ИОП и сарадници	Ученици који раде по ИОП-у	документација	Директор Педагог
	Писање и попуњавање школске евиденције, дневника рада и педагошке документације	Током године (сви месеци)	Актив 2. разреда	Актив 2. разреда		
	Писање планова рада Актива и писање извештаја о раду	Септембар, јун	Актив 2. разреда	Актив 2. разреда		
	Припрема предлога и документације за излете, екскурзију и наставу у природи (опционо)	Током првог полугодишта	Актив 2. разреда	Ученици		
	Оцењивање ученика на крају полугодишта	Децембар, јун	Актив 2. разреда	Ученици и учитељи		
Организација рада Актива 2. разреда	Организација наставе и израда распореда часова	Септембар, јануар	Актив 2. разреда	Актив 2. разреда	Реализоване активности у потпуности Успешно организовани родитељски састанци и остварена побољшана сарадња са родитељима (90% родитеља присуствује)	Актив 2. разреда Директор Стручно веће млађих разреда Педагог
	Организовање и одржавање састанака Актива 2. разреда	Током године (десет пута)	Актив 2. разреда	Актив 2. разреда		
	Планирање родитељског састанка	Септембар, новембар, децембар, април, јун	Актив 2. разреда	Родитељи ученика		
	Сарадња са предметним наставницима	Током године	Актив 2. разреда	Учитељи и наставници		
	Дигитална настава	Током године	Актив 2. разреда	Ученици и учитељи		
	Пројектна настава	Током године	Актив 2. разреда	Ученици и учитељи		
	Уређење школског и	Током године (по	Актив	Ученици и		

	радног простора	потреби)	2. разреда	учитељи		
	Сарадња са институцијама и осталим школама у граду (Интерресорна комисија Општине Ваљево, ПУ Ваљево, Центар за социјални рад, градски водовод, Пољопривредна школа)	Током године (четири пута)	Актив 2. разреда и представници институција	Ученици		
	Сарадња са стоматолошком службом, логопедом и педагошким асистентом	Септембар и током године	Стоматолошка служба и учитељи	Ученици и родитељи		
	Сарадња са Превентивном службом Дома здравља у Ваљеву	Током године	Учитељи и патронажне сестре	Ученици		
Сарадња са родитељима	Одржавање родитељских састанака	Током године (по потреби)	Актив 2. разреда	Родитељи		
	Планирање и реализација “Дана отворених врата”	Седмично	Учитељи	Родитељи		
	Укључивање родитења у активности школе	Октобар, мај	Актив 2. разреда	Родитељи, ученици		
	Одржавање спортских сусрета и културних активности за родитеље	Током године (четири пута)	Актив 2. разреда	Ученици и родитељи		
	Индивидуални разговори са родитељима ученика	Током године	Актив 2. разреда	Родитељи и ученици		
	Планирање и оргаизовање тематских активности, радионица и трибина за родитеље	Током године	Актив 2. разреда и стручни сардници	Ученици и родитељи		

	Избор родитеља представника у Савету родитеља	Септембар	Актив 2. разреда	Родитељи		
Унапређивање рада и наставног процеса	Преузимање и дистрибуција бесплатних уџбеника	Септембар, јун	Актив 2. разреда	Ученици, учитељи	Реализоване активности у потпуности	Актив 2. разреда Директор Стручно веће млађих разреда Педагог
	Дистрибуција дечје штампе и часописа	Током године	Актив 2. разреда	Ученици		
	Изборни предмети-организација рада и праћење	Током године	Актив 2. разреда	Учитељи		
	Имплементација и реализација слободних активности	Током године	Актив 2. разреда	Учитељи, ученици и родитељи		
	Планирање и организовање тематске наставе	Током године (четири пута)	Актив 2. разреда	Ученици и учитељи		
	Планирање и реализација угледних часова	Током године (два пута)	Актив 2. разреда	Ученици и учитељи		
	Усаглашавање контролних вежби и критеријума за оцењивање ученика	Током године (по потреби)	Актив 2. разреда	Учитељи		
	Планирање еколошких акција, излета, културних и спортских активности	Током године (четири пута)	Актив 2. разреда	Ученици		
	Планирање и организација једнодневне екскурзије ученика	Друго полугодиште	Тим и учитељи	Ученици		
Еколошке активности	Прикупљање старог папира и чепова	Октобар, мај	Актив 2. разреда	Ученици учитељи		
	Израда еколошких паноа	Септембар, март	Актив	Ученици		

			2. разреда			
	Уређење школског дворишта и радног простора	Током године (два пута у полугодишту)	Актив 2. разреда	Ученици		
	Организација еколошке акције у коју ће бити укључени родитељи	два пута у току године	Актив 2. разреда	Ученици, родитељи		
	Обележавање значајних датума поводом заштите и очувања животне средине	Током године (септембар, март, април)	Актив 2. разреда	Ученици		
Културне активности	Обележавање Дечје недеље и реализација предвиђених активности	Октобар	Актив 2. разреда	Ученици и родитељи	Реализоване активности у потпуности -85% ученика учествује у активностима	Актив 2. разреда Директор Стручно веће млађих разреда Педагог
	Посета установама културе у граду (музеј, галерија, Центар за културу...)	Током године	Актив 2. разреда	Ученици		
	Обележавање Светог Саве и Дана школе	Јануар, март	Веће млађих разреда	Ученици		
	Посета позоришним представама	Октобар,децембар, април, мај	Актив 2. разреда	Ученици		
	Организовање неке манифестације, приредбе, посете у сарадњи са родитељима	Два пута у току године	Актив 2. разреда	Ученици, родитељи		
	Припремање приредби у оквиру одељења	Децембар, март,април, јун	Актив 2. разреда	Ученици		
Стручно усавршавање учитеља	Прављење личног плана стручног усавршавања	Септембар	Актив 2. разреда	Учитељи	Све учитељице другог разреда присуствују на семинарима и	Актив 2. разреда Директор Стручно веће
	Учешће на семинарима и трибинама	Током године (четири/пет пута)	Актив 2. разреда	Учитељи		

	Примена стечених и употпуњених знања са обука и семинара и извештавање на седницама	Током године (два, три пута)	Актив 2. разреда	Наставни радници и сс	трибинама у току године (најмање 25 сати)	млађих разреда Педагог Тим за стручно усавршавање
	Организовање семинара и такмичења у школи	Током године (по потреби)	Актив 2. разреда	Учитељи учесници		
Праћење и подстицање рада ученика	Мере и активности за поправљање успеха ученика	Током године	Актив 2. разреда	Ученици	Реализоване активности у потпуности	Актив 2. разреда Директор Стручно веће млађих разреда Педагог Тим за подршку ученицима
	Праћење активности ученика и анализа резултата рада	Током године	Актив 2. разреда	Ученици		
	Развијање другарства, сарадње и толеранције код ученика и стварање подстицајне атмосфере за рад	Током године	Актив 2. разреда	Ученици		
	Организација и планирање допунске наставе	Септембар/ током године	Актив 2. разреда	Ученици		
	Анализирање владања и дисциплине ученика	Током године (свакодневно)	Актив 2. разреда и педагог	Ученици		
	Повезивање ученика кроз пројектне активности и подстицање сарадње	Током године	Актив 2. разреда и сарадници	Ученици, родитељи		
	Имплементација, примена и евалуација ИОП-а	Током године	Актив 2. разреда и стручни сарадници	Ученици		
Спортске активности	Организација и реализација спортског дана	Септембар, јун	Веће млађих разреда и професори физичког	Ученици	Реализоване активности у потпуности -50%ученика	Актив 2. разреда Директор Педагог

			васп.		учествује у активностима	Професори физичког васпитања
	Учешће ученика на кросу	Два пута у школској години	Веће млађих разреда и професори физичког васп.	Ученици		
	Припрема и учешће на Дечјој олимпијади на нивоу града и Спортске игре младих	Мај, јун	Веће млађих разреда и професори физичког васп.	Ученици		
	Спортски сусрети у школи	Током године (два пута)	Веће млађих разреда и професори физичког васп.	Ученици		
Такмичења	Организација и учешће на такмичењу „Кенгур без граница“	Март	Веће млађих разреда	Ученици	Реализоване активности у потпуности -85% ученика учествује у активностима	Актив 2. Разреда Директор Стручно веће млађих разреда Педагог
	Планирање и учешће на ликовним и литерарним конкурсима	Током године	Веће млађих разреда	Ученици		
	Организација и учешће ученика на такмичењу у рецитовању	Фебруар – мај	Веће млађих разреда	Ученици		

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА

Чланови :

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у активу
1.	**Виолета Кењић**	Професор разредне наставе	Кординатор
2.	**Новка Мосуровић Андрић**	Професор разредне наставе	Члан

Сарадници у реализацији плана: Наставници разредне наставе

Делокруг рада: Разредна настава

Циљеви рада:Унапређење васпитно-образовног рада, развијање сарадње међу ученицима, побољшање сарадње са родитељима и установама у локалној заједници, унапређивање наставе и наставног процеса.

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ/ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИЕФЕКТИПЛАНА/ КРИТЕРИЈУМУСПЕШНОСТИ	ОСОБА/ТИМ КОЈИВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
ОБЛАСТИ РАДА	**ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ**					
Вођење педагошке документације	Писање годишњих, оперативних и интегративних тематских планова	Септембар, токомгодине	Учитељи 3. разреда	Учитељи 3. разреда	Комплетна написана документација	Актив 3.разреда Директор Педагог
	Коришћење есДневника	Током године	Учитељи 3. разреда	Учитељи 3. разреда		
	Писање планова за ученике који раде по ИОП-у	Током године (по једном у полугодишту)	Тим за ИОП и сарадници	Ученици који раде по ИОП-у		
	Писање и попуњавање школске евиденције,	Током године	Актив 3. разреда	Актив 3. разреда		

	дневника рада и педагошке документације					
	Писање планова рада Актива и писање извештаја о раду	Септембар, јун	Актив 3. разреда	Актив 3. разреда		
	Припрема предлога и документације за екскурзију и наставу у природи	Током првог полугодишта	Актив 3. разреда	Ученици		
	Оцењивање ученика на крају полугодишта	Децембар, јун	Актив 3. разреда	Ученици и учитељи		
Организација рада актива разреда	Организација наставе и израда распореда часова	Септембар, јануар	Актив 3. разреда	Актив 3. разреда	Реализоване активности у потпуности	Актив 3. разреда Директор Стручно веће млађих разреда Педагог
	Организовање и одржавање састанака Актива 3. Разреда	Током године (десет пута)	Актив 3. разреда	Актив 3. разреда		
	Обука и усавршавање за коришћење и уређивање есДневника	август, септембар, октобар и током године	Координатори за есДневник и актив 3.разреда	Учитељи 3. разреда		
	Планирање родитељског састанка	Септембар, новембар, децембар, април, јун	Актив 3. разреда	Родитељиученика		

	Сарадња са предметним наставницима	Током године	Актив 3. разреда	Учитељи и наставници		
	Уређење школског и радног простора	Током године (по потреби)	Актив 3. разреда	Ученици и учитељи		
	Сарадња са институцијама и осталим школама у граду (Музеј, Модерна галерија, Интерресорна комисија Општине Ваљево, Центар за социјални рад, Пољопривредна школа, Градска библиотека, Музичка школа, Туристичка организација Ваљево)	Током године	Актив 3. разреда и представници институција	Ученици		
	Сарадња са стоматолошком службом, логопедом и педагошким асистентом	Септембар и током године	Стоматолошка служба и учитељи	Ученици и родитељи		
	Сарадња са Превентивном службом Дома здравља у Ваљеву	Током године	Учитељи и патронажне сестре	Ученици		

Сарадња са родитељима	Организација и одржавање родитељских састанака	Током године (попотреби)	Актив 3. разреда	Родитељи	Успешно организовани родитељски састанци и остварена побољшана сарадња са родитељима (90% родитеља присуствује)	Актив 3. разреда Директор Стручно веће млађих разреда Педагог
	Организација трибина/предавања за родитеље	Октобар, мај	Већемлађихр азреда	Родитељи		
	Упис ученика у продужени боравак	Септембар	Актив 3. разреда	Родитељи, ученици		
	Одржавање спортских сусрета и културних активности за родитеље	Токомгодине (четири пута)	Актив 3. разреда	Ученици и родитељи		
	Индивидуални разговори са родитељима ученика	Токомгодине	Актив 3. разреда	Родитељи и ученици		
	Тематске радионице и часови у које су укључени родитељи	Два пута током године	Учитељи 3. разреда	Родитељи и ученици		
	Избор родитеља представника у Савету родитеља	Септембар	Актив 3. разреда	Родитељи		
	Укључивање родитеља у хуманитарне акције и акције у вези финансијске	Токомгодине	Актив 3. разреда	Родитељи и ученици		

	писмености					
Унапређивање рада и наставног процеса	Преузимање и дистрибуција бесплатних уџбеника	Септембар, јун	Актив 3. разреда	Ученици учитељи	Реализоване активности у потпуности	Актив 3. разреда Директор Стручно веће млађих разреда Педагог Библиотекар
	Дистрибуција дечје штампе и часописа	Током године	Актив 3. разреда	Ученици		
	Изборни предмети -организација рада и праћење	Током године	Актив 3. разреда	Учитељи		
	Планирање и организовање тематске наставе	Током године (четирипута)	Актив 3. разреда	Ученици и учитељи		
	Планирање и реализација угледних часова	Током године (двапута)	Актив 3. разреда	Ученици и учитељи		
	Писање стручних радова за смотре и саборе учитеља	Токомгодине	Актив 3. разреда	Учитељи		
	Усаглашавање контролних вежби и критеријума за оцењивање ученика	Током године (попотреби)	Актив 3. разреда	Учитељи		
	Пројектне активности за Светог Саву	Прво полугодиште	Актив 3. разреда	Ученици		
	Примена семинара и организовање угледних часова	Током године (двапута)	Актив 3. разреда и педагог	Ученици и учитељи		

	Планирање еколошких акција, излета, културних и спортских активности	Током године (четирипута)	Актив 3. разреда	Ученици		
Еколошке активности	Прикупљање старог папира и чепова	Током године	Актив 3. разреда	Ученици, учитељи	Реализоване активности у потпуности -сви ученици учествују у активностима	Актив 3. разреда Директор Стручно веће млађих разреда Педагог
	Израда еколошкихпаноа	Септембар, март	Актив 3. разреда	Ученици		
	Уређење школског дворишта, ходника и радног простора	Током године (два пута у полугодишту)	Актив 3. разреда	Ученици		
	Обележавање значајних датума поводом заштите и очувања животне средине	Током године	Актив 3. разреда	Ученици		
Културне активности	Обележавање Дечје недеље и реализација предвиђених активности	октобар	Актив 3. разреда	Ученици и родитељи	Реализоване активности у потпуности -90% ученика учествује у активностима	Актив 3. разреда Директор Стручно веће млађих разреда Педагог
	Посета установама културе у граду и околини (музеј, галерија, Центар за културу, школи и библиотеци у Бранковини)	Током године (новембар, мај)	АктивЗ. разреда	Ученици		
	Обележавање	Јануар, март	Већемлађихр	Ученици		

	Светог Саве и Дана школе		азреда			
	Посета позоришним представама у Културном центру и Позоришту „Бошко Буха“ или "Душко Радовић" у Београду	Октобар, април	Актив 3. разреда	Ученици		
	Припрема пројекта за Светог Саву	Током првог полугодишта	Актив 3. разреда	Ученици		
	Припремање приредби у оквиру одељења Организовање доласка госта песника Организовање доласка госта лекара Припремање веселог дружења на крају школске године	Децембар, март, април, јун	Актив 3. разреда	Ученици		
Стручно усавршавање учитеља	Прављење личног плана стручног усавршавања	септембар	Актив 3. разреда	Учитељи	Све учитељице трећег разреда присуствујусемина рима и трибинама у току године (најмање 20 сати)	АктивЗ. разреда Директор Педагог
	Учешће на семинарима, сабору,	Током године (четири/пет пута)	Актив 3. разреда	Учитељи		

	симпозијуму и стручним трибинама					
	Организовање семинара и такмичења у школи	Током године (попотреби)	Актив 3. разреда	Учитељи ученици		
Праћење и подстицање рада ученика	Мере и активности за поправљање успеха ученика	Током године	Актив 3. разреда	Ученици	Реализоване активности у потпуности	АктивЗ. разреда Директор Стручно веће млађих разреда Педагог
	Праћење активности ученика и анализа резултата рада	Токомгодине	Актив 3. разреда	Ученици		
	Продубљивање другарства, сарадње, самосталног рада, толеранције код ученика и стварање подстицајне атмосфере за рад	Токомгодине	Актив 3. разреда	Ученици		
	Организација и планирање додатне и допунске наставе	Септембар/ токомгодине	Актив 3. разреда	Ученици		
	Анализирање владања и дисциплине ученика након	Током године, на часовима РС и ОЗ (свакодневно)	Актив 3. разреда	Ученици		

	сваког квалификационог периода					
	Имплементација, примена и евалуација ИОП-а	Током године	Актив 3. разреда и стручни сарадници	Ученици		
Спортске активности	Организација и реализација спортског дана	Септембар, јун	Веће млађих разреда и професори физичког васп.	Ученици	Реализоване активности у потпуности -85% ученика учествује у активностима	Актив 3. разреда Директор Стручно веће млађих разреда Педагог Професори физичког васпитања
	Учешће ученика на кросу	Два пута у школској години	Веће млађих разреда и професори физичког васп.	Ученици		
	Припрема међуодељењског такмичења ученика трећег разреда (фудбал, кошарка, стони тенис, игре без граница)	Мај	Веће млађих разреда и професори физичког васп.	Ученици		
	Спортски сусрети у школи и у граду	Токомгодине	Веће млађих разреда и професори физичког васп.	Ученици		
Такмичења	Организација и учешће на	Јануар, фебруар, Март	Већемлађихр азреда,	Ученици	Реализоване активности у	Актив 3. разреда Директор

	математичким такмичењима (школско, општинско) и математичком такмичењу „Кенгур без граница“		Активтрећегр азреда		потпуности -60%ученика учествује у активностима	Стручно веће млађих разреда Педагог
	Планирање и учешће на ликовним и литерарним конкурсима	Токомгодине	Веће млађих разреда	Ученици		
	Организација и учешће ученика на такмичењу у рецитовању	Фебруар – мај	Веће млађих разреда	Ученици		
	Такмичење у пливању	Мај	Веће млађих разреда и професори физичког васп.	Ученици		

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА

Чланови

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у активу
1.	**Слободанка Ашковић**	професор разредне наставе	Члан тима
2.	**Милена Миловановић**	професор разредне наставе	Председник актива

3.	**Мирјана Беговић**	професор разредне наставе	Члан тима

Сарадници у реализацији плана: остали учитељи, Светлана Матић, логопед, Данијела Јанковић, педагошки асистент

Делокруг рада: разредна настава

Циљеви:Унапређење васпитно-образовног рада, јачање компетенција наставника, побољшање сарадње са родитељима и установама у локалној заједници, унапређивање наставе и наставног процеса.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
Писање годишњих и оперативних планова	Септембар, током године	Учитељи IV разреда	Учитељи IV разреда	Комплетна написана документација	Актив IV разреда Директор Педагог
Писање планова за ученике који раде по ИОП-у	Током године (по једном у полугодишту)	Актив IV разреда	Ученици који раде по ИОП-у		
Писање и попуњавање школске евиденције, дневника рада и педагошке документације	Током године (сви месеци)	Актив IV разреда	Актив IV разреда		
Писање планова рада Актива и писање извештаја о раду	Септембар, јун	Актив IV разреда	Актив IV разреда		
Планирање излета	Током првог полугодишта	Актив IV разреда	Ученици		
Планирање и реализација угледних часова и тематске интегративне наставе	Током године (сви месеци)	Актив IV разреда	Актив IV разреда		
Оцењивање ученика на крају полугодишта	Децембар, јун	Актив IV разреда	Ученици и учитељи		

Организација наставе и израда распореда часова	Септембар, јануар	Актив IV разреда	Актив IV разреда	Реализоване активности у потпуности	Актив IV разреда
Организовање и одржавање састанака Актива IV разреда	Током године (десет пута)	Актив IV разреда	Актив IV разреда		
Планирање родитељског састанка	Септембар, новембар, децембар, април, јун	Актив IV разреда	Родитељи ученика		Директор
Сарадња са предметним наставницима	Током године	Актив IV разреда	Учитељи и наставници		Стручно веће млађих разреда
Уређење школског и радног простора	Током године (по потреби)	Актив IV разреда	Ученици и учитељи		Педагог
Сарадња са институцијама и осталим школама у граду (Музеј, Модерна галерија, Интерресорна комисија Општине Ваљево, Центар за социјални рад, Водовод, Пољопривредна школа, Ватрогасна станица)	Током године (четири пута)	Актив IV разреда и представници институција	Ученици		
Сарадња са стоматолошком службом, логопедом и педагошким асистентом	Септембар и током године	Стоматолошка служба и учитељи	Ученици и родитељи		
Сарадња са Превентивном службом Дома здравља у Ваљеву	Током године	Учитељи и патронажне служба	Ученици		
Одржавање родитељских састанака	Током године (по потреби)	Актив IV разреда	Родитељи	Успешно организовани родитељски састанци и остварена побољшана	Актив IV разреда Директор Стручно веће млађих разреда Педагог
Организација трибина/предавања за родитеље	Октобар, мај	Веће млађих разреда	Родитељи		
Одржавање спортских сусрета и културних активности за родитеље	Током године (четири пута)	Актив IV разреда	Ученици и родитељи		

Индивидуални разговори са родитељима ученика	Током године	Актив IV разреда	Родитељи и ученици	сарадња са родитељима (90% родитеља	
Избор родитеља представника у Савету родитеља	септембар	Актив IV Разреда	Родитељи	присуствује)	
Упознавање са новим уџбеницима	Септембар, јун	Актив IV разреда	Ученици учитељи	Реализоване активности у потпуности	Актив IV разреда Директор Стручно веће млађих разреда Педагог
Дистрибуција дечје штампе и часописа	Током године	Актив IV разреда	Ученици		
Изборни предмети-организација рада и праћење	Током године	Актив IV разреда	Учитељи		
Обележавање значајних датума	Током године	Актив IV разреда	Ученици и учитељи		
Усаглашавање контролних вежби и критеријума за оцењивање ученика	Током године (по потреби)	Актив IV разреда	Учитељи		
Планирање еколошких акција, излета, културних и спортских активности	Током године (четири пута)	Актив IV разреда	Ученици		
Прикупљање старог папира	Октобар, мај	Актив IV разреда	Ученици учитељи	Реализоване активности у потпуности – сви ученици учествују у активностима	Актив IV разреда Директор Стручно веће млађих разреда Педагог
Израда еколошких паноа	Септембар, март	Актив IV разреда	ученици		
Уређење школског дворишта и радног простора	Током године (два пута уполугодишту)	Актив IV разреда	Ученици		
Обележавање значајних датума поводом заштите и очувања животне средине	Током године	Актив IV разреда	Ученици		
Обележавање Дечје недеље и реализација предвиђених активности	Октобар	Актив IV разреда	Ученици и родитељи	Реализоване активности у потпуности	Актив IV разреда Директор

Посета установама културе у граду и околини (Музеј, Галерија, Центар за културу, Школи и библиотеци у Бранковини)	Током године (новембар, мај)	Актив IV разреда	Ученици	– 85% ученика учествује у активностима	Стручно веће млађих разреда Педагог
Обележавање Светог Саве и Дана школе	Јануар, март	Веће млађих разреда	Ученици		
Посета позоришним представама у Културном центру и Позориштима у Београду	Октобар, децембар, април, мај	Актив IV разреда	Ученици		
Организације тематских едукативних излета у Тршић и Струганик, у оквиру наставног предмета Народна традиција	Октобар, мај	Актив IV разреда	Ученици родитељи		
Припремање приредби у оквиру одељења Организовање доласка госта песника Организовање доласка госта лекара Припремање веселог дружења генерације на крају школске године	Децембар, март,април, јун	Актив IV разреда	Ученици		
Прављење личног плана стручног усавршавања	Септембар	Актив IV разреда	Учитељи	Све учитељице IV разреда присуствују семинарима и трибинама у току године (најмање 24 сата)	Актив IV разреда Директор Педагог
Учешће на семинарима, сабору и трибинама	Током године (четири/ пет пута)	Актив IV разреда	Учитељи		
Организовање семинара и такмичења у школи	Током године (по потреби)	Актив IV разреда	Учитељи учесници		
Мере и активности за поправљање успеха ученика	Током године	Актив IV разреда	Ученици	Реализоване активности у потпуности	Актив IV разреда Директор Стручно веће
Праћење активности ученика и анализа резултата рада	Током године	Актив IV разреда	Ученици		

Продубљивање другарства, сарадње, самосталног радаи коришћење уџбеника, развијање комуникацијских вештина, толеранције код ученика и стварање подстицајне атмосфере за рад. Развијање медијске писмености и оспособљавање ученика за презентацију рада	Током године	Актив IV разреда	Ученици		млађих разреда Педагог
Организација и планирање додатне и допунске наставе	Септембар / током године	Актив IV разреда	Ученици		
Анализирање владања и дисциплине ученика после четири године заједничког дружења	Током године,на часовима РСи ОЗ (свакодневно)	Актив IV разреда	Ученици		
Имплементација, примена и евалуација ИОП-а	Током године	Актив IV разреда и стручни сарадници	Ученици		
Организација и реализација спортског дана	Септембар, јун	Веће млађих разреда и професори физичког васп.	Ученици	Реализоване активности у потпуности – 85% ученика учествује у активностима	Актив IV разреда Директор Стручно веће млађих разреда Педагог
Учешће ученика на кросу	Два пута у школској години	Веће млађих разреда и професори физичког васп.	Ученици		
Припрема међуодељењског такмичења ученика четвртог разреда (фудбал, кошарка, стони тенис, игре без граница)	Мај	Актив четвртог разреда и професори физичког васп.	Ученици		

Спортски сусрети у школи	Током године	Веће млађих разреда и професори физичког васп.	Ученици		
Организација и учешће на математичким такмичењима (школско, општинско,...) математичком такмичењу „Кенгур без граница“	Март	Веће млађих разреда, Актив четвртог разреда	Ученици	Реализоване активности у потпуности –50%ученика учествује у активностима	Актив IV разреда Директор Стручно веће млађих разреда
Планирање и учешће на ликовним и литерарним конкурсима	Током године	Веће млађих разреда	Ученици		
Организација и учешће ученика на такмичењу у рецитовању	Фебруар-мај	Веће млађих разреда	Ученици		
Планирање и реализација екскурзије	Мај	Веће млађих разреда	Ученици		

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА СТАРИЈИХ РАЗРЕДА

Чланови одељењских већа старијих разреда

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у стручном већу
1.	**Гордана Нешић**	наставник	руководилац
2.	**Ана Савковић**	директор школе	директор школе
3.	**Биљана Вукашиновић**	педагог школе	педагог школе
4.	**предметни наставници 5. разреда**	наставници	чланови
5.	**предметни наставници 6. разреда**	наставници	чланови
6.	**предметни наставници 7. разреда**	наставници	чланови
7.	**предметни наставници 8. разреда**	наставници	чланови

Сарадници у реализацији плана: стручна служба школе

Делокруг рада: реализација наставе, успех и владање ученика

Циљеви рада: систематизовање резултата у оквиру планираних активности.

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
ОБЛАСТ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ					

Структура одељења	Утврђивање бројног стања ученика у одељењу	Током године, на крају сваког класификационог периода	Чланови Одељењских већа старијих разреда		Одржане седнице, донете одлуке, утврђен успех ученика, утврђене оцене из владања, усвојени распореди активности, донете мере за побољшање успеха и владања ученика, похваљени и награђени ученици, изабрани ученици и спортисти генерације	
	Утврђивање структуре одељења	Током године, на крају сваког класификационог периода	Чланови Одељењских већа старијих разреда			
	Утврђивање броја ученика који прате наставу по моделу ИОП-а	Током године, на крају сваког класификационог периода	Чланови Одељењских већа старијих разреда			
	Упознавање чланова Одељењског већа 5.разреда са успехом, васпитним, здравственим и социјалним проблемима ученика	Септембар	чланови Одељењског већа 5.разреда и учитељице те генерације			
Наставни план и програм	Утврђивање степена реализације наставног плана и програма на класификацијама	Током године, на крају сваког класификационог периода	Чланови Одељењских већа старијих разреда			
	Утврђивање распореда писмених задатака	Септембар	Чланови Одељењских већа старијих разреда			
	Организација допунске и додатне наставе	Септембар и током године	Чланови Одељењских већа старијих разреда			
	Организација екскурзија, ваннаставних активности и такмичења	Током године	Чланови Одељењских већа старијих разреда			
Успех ученика	Утврђивање и анализа успеха ученика на класификационим	Током године, на крају сваког	Чланови Одељењских већа			

	периодима	класификационог периода	старијих разреда			
	Утврђивање мера за побољшање успеха	Током године, на крају сваког класификационог периода	Чланови Одељењских већа старијих разреда			
Владање ученика	Утврђивање и анализа владања ученика на класификационим периодима	Током године, на крају сваког класификационог периода	Чланови Одељењских већа старијих разреда			
	Утврђивање мера за побољшање	Током године, на крају сваког класификационог периода	Чланови Одељењских већа старијих разреда			
	Анализа васпитног рада са ученицима	Током године, на крају сваког класификационог периода	Чланови Одељењских већа старијих разреда			
	Изрицање васпитно-дисциплинских мера	Током године, на крају сваког класификационог периода	Чланови Одељењских већа старијих разреда			
Награде и похвале	Утврђивање листе носилаца дипломе „Вук Караџић“ и посебних диплома (специјалних)	јун	чланови Одељењског већа 8.разреда			
	Подношење предлога за избор ученика генерације	јун	чланови Одељењско већа 8.разреда			

	Подношење предлога за избор спортисте генерације	јун	чланови Одељењског већа 8.разреда			

ОДЕЉЕЊСКА ЗАЈЕДНИЦА

Одељењску заједницу чине сви ученици једног одељења. Одељенска заједница има руководство које се састоји од председника, секретара и благајника. Руководство се бира за сваку школску годину на првом састанку одељенске заједнице.Сва кључна питања, проблеми и дилеме ученика решавају се на ЧОС-у.

Задаци:

- разматрање и решавање проблема у односима између ученика или између ученика и наставника;
- разматрање и решавање проблема у учењу и владању ученика;
- навикавање ученика на поштовање правила безбедног понашања;
- стварање и развијање позитивне атмосфере у одељењу, у којој владају другарство и међусобно разумевање и уважавање ученика;
- избор чланова Ученичког парламента;
- избор руководства одељенске заједнице.

Теме које се реализују на часовима зависе од узраста, потреба и интересовања ученика. Реализује их одељенски старешина у сарадњи са наставницима, стручним сарадницима или стручњацима из појединијх области образовно-васпитног рада.

Програм рада одељењског старешине

У школи свако одељење има свог одељенског старешину. Рад одељенског старешине обухвата: старање о успеху ученика, васпитање ученика, Сарадња са родитељима/старатељима, вођење педагошке документације.

Одељенски старешина обавља следеће послове:

Област	Задаци	Време реализације
Планирање и програмирање	израда програма рада одељењског стрешине; израда Програма рада одељењског већа; учешће у изради Програма рада одељењске заједнице; израда Програма сарадње са родитељима	Почетак школске године
Административни послови и педагошка евиденција	вођење Дневника образовно-васпитног рада; матична књига, ђачка књижица, сведочанства, похвале, дипломе; подаци о ученицима: породичне и социјалне прилике, здравствено стање ученика, интересовања ученика а посебно професионална интересовања, резултати тестова и упитника, напредовање ученика, успеси на такмичењима, сметње у развоју и понашању, предузете мере, белешке о разговору са ученицима и родитељима.	Током године
Рад са ученицима	индивидуални рад са ученицима упознавање индивидуалних способности и склоности, особина, интересовања, тенденција у развоју; упознавање породичних, социјалних, материјалних, здравствених и других услова битних за развој ученика; праћење и подстицање индивидуалног развоја и напредовања ученика (успеха,– владања, радног, моралног, интелектуалног, социјалног и другог развоја); индивидуални рад са ученицима (усмеравање, вођење, саветовање).	Током године
Рад у одељењској заједници	укључивање ученика у колектив и јачање колектива; разматрање проблема у вези са извођењем наставе; договарање о излетима, посетама, сусретима, екскурзији, забавама, акцијама и другим активностима одељењске заједнице и њиховим организовањем; разматрање односа ученика према раду и учењу; анализирање успеха ученика појединца и владања и целог одељења и изрицање– похвала и казни; предузимање мера ради побољшања успеха одељења у целини, пружање помоћи слабијим ученицима, афирмација рада даровитих; анализирање друштвених активности ученика у школи и ван ње; Реализација тема на часовима одељенског старешинства	Током године

Рад са одељењским већем и наставницима	организација образовно-васпитног рада у одељењу (настава, допунска и додатна,– слободне активности, екскурзије, такмичења, корективни педагошки рад, друштвено-користан рад,сарадња са друштвеном средином и родитељима) предлагање програма рада одељењског већа, припрема и организација седница; праћење реализације наставе, допунске и додатне, изборне, ваннаставних активности и реализације васпитних задатака; подстицање и праћење унапређивања наставе; упознавање одељењског већа са степеном развоја ученика, предлагање јединственог деловања свих наставника и укључивање породице и других чинилаца у васпитни рад са ученицима; припремање и израда анализа и извештаја	Током године
Рад са родитељима	индивидуални и групни разговори са родитељима ради међусобног информисања о здрављу, психофизичком и социјалном развоју ученика, резултатима учења и понашања ученика, као и о ваннаставним активностима и о ваншколском ангажовању, о условима живота у породици, школи и друштвеној средини; родитељски састанци :одржати најмање четири родитељска састанка (информисање, договарање, анализирање рада и успеха ученика, решавање проблема); укључивање родитеља у реализацију појединих активности (друштвено користан рад, екскурзије,посете, излети, свечаности, разговори и предавања за ученике	Током године
Сарадња са стручним сарадницима и институцијама	при изради програма рада одељењског старешине, одељењског већа; у избору тема, припреми и реализацији ЧОС; праћењу и подстицању развоја ученика и напредовања; откривање узрока који доводе до поремећаја у понашању ученика и предузимање одговарајућих мера; избору, припремању и реализацији тема на родитељском састанку; при праћењу и анализи реализације васпитних задатака, избору и	Током године

	припреми различитих инструмената и обрада података	

САВЕТ РОДИТЕЉА

Савет родитеља чине представници делегати родитеља ученика одељенских заједница школе. Свако одељење бира по једног делегата у Савет родитеља. Начин избора савета родитеља установе уређује се Статутом установе, а рад пословником савета.

Савет родитеља:

- предлаже представнике родитеља деце, односно ученика у орган управљања;
- предлаже свог представника у Стручни актив за развојно планирање и у друге тимове установе;
- предлаже мере за осигурање квалитета и унапређивање образовно-васпитног рада;
- учествује у поступку предлагања изборних предмета и у поступку избора уџбеника;
- разматра Предлог програма образовања и васпитања, Развојног плана, Годишњег плана рада, извештаје о њиховом остваривању, вредновању и о самовредновању;
- разматра намену коришћења средстава од донација и од проширене делатности установе;
- предлаже органу управљања намену коришћења средстава остварених радом ученичке задруге и прикупљених од родитеља;
- разматра и прати услове за рад установе, услове за одрастање и учење, безбедност и заштиту деце и ученика;
- даје сагласност на програм и организовање екскурзије, односно програме наставе у природи и разматра извештај о њиховом остваривању;
- разматра и друга питања утврђена Статутом.

Списак чланова Савета родитеља

Одељење	Име и презиме родитеља
I_1	Наташа Јевтић
I_2	Јасна Бранковић
I_3	Марија Јанковић

II_1	Карло Кланац
II_2	Милица Матић
IIЗ	Катарина Плећић
III_1	Љиљана Рафаиловић
III_2	Лазар Продановић
IV_1	Сања Јакић
IV_2	Јована Летић Мирковић
IV_3	Снежана Јанковић
V_1	Немања Урошевић
V_2	Светлана Остојић
V_3	Снежана С. Сузовић
VI_1	Драган Димитријевић
VI_2	Јелена Јанковић
VI_3	Сања Т. Алексијевић
VII_1	Александар Недељковић
VII_2	Љубица Ема Пејчић
VII_3	Силвана Трифковић
$VIII_1$	Снежана Марковић
$VIII_2$	Катарина Милићевић
$VIII_3$	Јелена Солдатовић
I и II_c	Јована Самарџија
III, IV_c	Јована Пантелић
V_c	Гордана Миливојевић
VI_c	Катарина Никићевић
VII_c	Јелена Перуничић
$VIII_c$	Драгица Ђорђевић
Пред. Рома	Славица Јосиповић

План рада Савета родитеља

Председник: Драган Димитријевић

Чланови тима: Родитељи ученика од првог до VIII разреда и родитељи ученика са сметњама у развоју

Сарадници у реализацији плана: Директор Школе мр Ана Савковић, секретар Лела Петровић, записничар Биљана Сеничић, професор разредне наставе

Делокруг рада: Сарадња са родитељима и локалном заједницом

Циљеви: Унапређивање васпитно-образовног рада, сарадња са родитељима, сарадња са локалном заједницом, унапређивање наставе и наставног процеса.

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ/ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА/ КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА/ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
ОБЛАСТИ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ				
Савет родитеља	Конституисање Савета родитеља	Септембар	Савет родитеља	Реализовање планираних активности	Савет родитеља Директор Секретар
	Избор председника	Септембар	Савет родитеља		
	Израда плана и програма Савета родитеља	Септембар	Савет родитеља		
	Разматрање предлога новог годишњег плана Савета родитеља	Септембар	Савет родитеља		
	Рад установе применом предвиђених мера, током пандемије	септембар	Савет родитеља		
	Подношење Извештаја о раду директора Школе	Септембар	Директор		
	Активности везане за	Септембар	Наставници		

	Дечју недељу				
	Упознавање са успехом ученика	Октобар Новембар АприлЈун	Председник Савета родитеља		
	Анализа сарадње школе и Савета родитеља и изналажење нових облика рада и садржаја	Јун	Председник Савета родитеља		
	Предлог активности за наредну годину	Јун	Савет родитеља директор,секретар		
Годишњи план рада школе	Разматрање извештаја о остварењу годишњег плана у протеклој школској години	Септембар	Савет родитеља	Реализовање планираних активности	Савет родитеља Директор Секретар
	образовно васпитног рада за школску 2021/2022. годину				
	Упознавање са годишњим планом рада за наредну школску годину	Септембар	Директор		
	Разматрање календара	Септембар	Савет родитеља Директор Секретар		
	Разматрање предлога програма образовања и васпитања, развојног	Септембар	Савет родитеља Директор		

	плана, годишњег плана рада, извештаја о њиховом остваривању, вредновању и самовредновању		Секретар		
	Упознавање са успехом ученика	На крају I,II,III и IV класификационог периода	Председник Савета родитеља	Реализовање планираних активности	Савет родитеља Директор Секретар
	Именовање родитеља за спровођење Завршног испита	Април	Савет родитеља		
	Анализа сарадње школе и Савета родитеља и изналажење нових облика рада и садржаја	Јун	Председник Савета родитеља		
	Предлог активности за наредну годину	Јун	Савет родитеља Директор Секретар		
	Разматрање записника инспекција	Током целе године	Савет родитеља Директор Секретар		
	Упознавање са новинама у програму рада првог и петог разреда оријентисаним на исход	Током целе године	Савет родитеља Директор Секретар		
	Упознавање са планом рада нових предмета - Техника и технологија у шестом разреду	Током целе године	Савет родитеља Директор Секретар	Реализовање планираних активности	Савет родитеља

	- Информатика и рачунарство у шестом разреду - Физичко и здравствено васпитање у шестом разреду				
	Хуманитарне акције	Током целе године	Савет родитеља	Реализовање планираних активности	Савет родитеља Директор Секретар
	Разматрање и праћење услова за рад школе, услова за учење, безбедност и заштиту ученика	Током целе године	Савет родитеља Директор Педагог		
	Учествовање у поступку прописивања мере заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа у сарадњи са локалном заједницом	Током целегодине	Савет родитеља Директор Педагог		
	Предлагање мера за осигурање и унапређивање образовно-васпитног рада	Април	Савет родитеља Директор Секретар		
Уџбеници	Учешће родитеља у поступку предлагања изборних предмета и	Април	Савет родитеља Директор Секретар	Реализовање планираних активности	Савет родитеља

	поступку избора уџбеника				Директор
	Избор уџбеника за наредну школску годину	Март	Савет родитеља		
	Избор комисије за процену оштећења уџбеника	Април	Савет родитеља		
	Именовање једног родитеља у комисији за „Бесплатне уџбенике“	Март Април	Савет родитеља		
Ученички динар	Осигурање	Септембар	Савет родитеља	Реализовање планираних активности	Савет родитеља Директор
	Доношење предлога о Ђачком динару	Септембар	Савет родитеља		
	Разматрање намене коришћења Ђачког динара	Мај	Савет родитеља		
Исхрана ученика	Ужина	Септембар	Савет родитеља	Реализовање планираних активности	Савет родитеља
	Исхрана у боравку	Септембар	Савет родитеља		
Мала матура	Организација	Април	Савет родитеља	Реализовање планираних активности	Савет родитеља
Ученик генерације	Формирање комисије за поступак избора ученика генерације	Мај	Савет родитеља	Реализовање планираних активности	Савет родитеља
Завршни испит	Избор представника родитеља за дежурство на завршном испиту	Март Април	Савет родитеља	Реализовање планираних активности	Савет родитеља
	Именовање родитеља за спровођење завршног	Март	Савет родитеља		

	исита	Априла			
Такмичења	Ученици такмичари	током целе године	Савет родитеља Разредне старешине	Реализовање планираних активности	Савет родитеља
	Школско, општинско, окружно и републичко такмичење				
	Постигнућа ученика на такмичењима				

СТРУЧНА ВЕЋА ИЗ ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА

Према сродности предмета и специфичности у методици извођења наставе за поједине предмете, образују се стручна већа наставника које одређује Наставничко веће. Седнице стручних већа припрема и њима руководи наставник кога Наставничко веће бира на почетку сваке школске године. План рада стручног већа утврђује се за сваку школску годину, а потврђује га Наставничко веће.

Општи задаци стручног већа су:

- подела предмета на наставнике;

- планирање распореда градива за школску годину;
- разматрање стручних питања ради усавршавања наставно-васпитног процеса и предлагање Наставничком већу доношења одговарајућих одлука ради усавршавања рада наставника;
- утврђивање основних оквира годишњег плана рада, а нарочито у погледу распореда– наставног градива у току школске године;
- усклађивање индивидуалних планова рада наставника, сугеришући им на коришћење бољих метода, облика и средстава рада;
- разматрање задатака и резултата у раду наставника по разредима и обезбеђивање континуитета у излагању материје и узајамне повезаности наставног градива;
- пружање помоћи наставницима у савлађивању одређених планских садржаја, а нарочито приправницима;
- давање предлога Наставничком већу о начину и плану стручног образовања и усавршавања наставника;
- анализа нормативних наставних средстава, простора, опреме и норматива наставног кадра;
- давање мишљења о нормативима за 40-часовну радну недељу;

Стручна већа у школи:

1. Стручно веће наставника разредне наставе
2. Стручно веће друштвених наука
3. Стручно веће природних наука
4. Стручно веће уметности, културе и спорта
5. Стручно веће дефектолога.

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

Председник: Мирјана Беговић, професор разредне наставе

Чланови већа: Слободанка Ашковић, Милена Миловановић, Мирјана Беговић , Јасмина Стојановић, Тања Селаковић, Светлана Арсић, Јелена Димитријевић, Славица Глишовић, Весна Андрић, Виолета Кењић, Марина Ковачевић, Новка Мосуровић Андрић, Биљана Сеничић, наставници разредне наставе

Сарадници у реализацији плана: Ана Савковић, директор, Светлана Матић, логопед, Биљана Вукашиновић, педагог, Данијела Јанковић, педагошки асистент, Сузана Јаневска, Вања Анђелковић и Ленка Срећковић, наставници енглеског језика, Јован Новитовић, наставник верске наставе.

Делокруг рада: разредна настава

Циљеви: Унапређење образовног-васпитно рада, унапређивање професионалних компетенција, побољшање сарадње са родитељима и установама у локалној заједници, унапређивање наставе и наставног процеса.

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ/ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА/ КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА/ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
ОБЛАСТИ РАДА	**ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ**					
Организација рада одељењског већа	Договор о раду и организација рада у школској 2022/23. години	Током године	Наставници разредне наставе Педагог	сви актери о/в процеса	Организација и реализација планираних активности	Директор школе
	Избор руководиоца актива и председника Већа	Септембар	Наставници разредне наставе	Чланови	Организација и реализација планираних активности	Стручно веће
Организација	Предмет поделе задужења за школску 2022/2023. годину	Септембар	Наставници разредне наставе Педагог	Наставници разредне наставе		

рада одељењског већа	Подела одељења и распоред по сменама	Септембар	Наставници разредне наставе	Наставници разредне наставе		Стручно веће
	Предлог распореда по учионицама	Септембар	Наставници разредне наставе	Наставници разредне наставе		
	Предлог распореда дежурства учитеља	Септембар	Наставници разредне наставе	Наставници разредне наставе		
	Организација и реализација предметне наставе у млађим разредима	Септембар	Професор Вероучитељ	Наставници разредне наставе Професор		
	Утврђивање распореда писмених провера знања дужих од 15 минута и писмених задатака	Септембар	Наставници разредне наставе Педагог	Наставници разредне наставе		
	Одређивање ученика за допунски и додатни рад и планирање учествовања ученика на такмичењима	Септембар	Наставници разредне наставе Педагог	Ученици		
	План стручног усавршавања	Септембар	Тим	Наставници разредне наставе		
	Утврђивање програма рада, годишњи фонд и задужења	Септембар	Наставници разредне	Наставници разредне		

	по разредима		наставе Педагог	наставе Педагог	Организација и реализација планираних активности	
	Организација и реализација рада у продуженом боравку (организација рада, потребе, идеје за унапређивање рада)	Септембар	Наставници разредне наставе	Наставници разредне наставе		
	Дистрибуција уџбеника и штампе	Септембар	Наставници разредне наставе	Наставници разредне наставе		
	Предлог излета, посета, екскурзија и наставе у природи	Септембар	Наставници разредне наставе	Наставници разредне наставе		
	Утврђивање програма рада, годишњи фонд и задужења по разредима	Септембар	Наставници разредне наставе Педагог	Наставници разредне наставе		
	Утврђивање бројног стања, полне структуре и социјалног састава	Септембар	Наставници разредне наставе Педагог	Наставници разредне наставе	Организација и реализација планираних активности	Стручно веће
	Евидентирање ученика за стручну педагошку, додатну подршку у раду и социјалну помоћ	Септембар		Ученици		
	Новчане обавезе, штампа, ужина и осигурање	Септембар		Ученици		

	Утврђивање закључне оцене из предмета на основу укупних резултата рада, као и оцену из владања на предлог одељењског старешине	током школске године	Наставници разредне наставе	Ученици		
	Чланови Савета родитеља – избор	Септембар	Наставници разредне наставе Педагог	Наставници предметне наставе		
	Организација пријема докумената будућих првака	Април – мај	Наставници разредне наставе Педагог	Наставници предметне наставе		
	Израда поклона за будуће прваке	Август	Наставници разредне наставе	Прваци		
Професионалне компетенције	Организација и реализација Дечје недеље (план активности и задужења)	Октобар	Наставници разредне наставе	Ученици Наставници предметне наставе	Реализација планираних активности	Стручно веће
	ИОП-и –израда, реализација и евалуација	Током школске године	Наставници разредне наставе Педагог	Наставници предметне наставе		

	Организација и реализација радионица за предшколце	Октобар	Наставници разредне наставе Професор	Предшколци		
	Организација и реализација трибина за родитеље предшколаца	Октобар	Наставници разредне наставе Педагог	Родитељи		
	Пројектна настава-извођење пројектне наставе присуствовање, међусобна сарадња, сарадња са институцијама и локалном заједницом и родитељима	Током године	Стручна већа	Наставници разредне наставе Родитељи Ученици		
	Реализација предвиђених активности у оквиру Дечје недеље	Октобар	Учитељ Ученици	Ученици		
	Вођење евиденције и педагошке документације	Током школске године	Учитељ	Наставници разредне наставе		
	Унапређивање васпитно-образовног рада, стручно усавршавање	Током школске године	Наставници разредне наставе Педагог	Наставници разредне наставе		

	Израда портфолија – личног и ученичког	Током школске године	Наставници разредне наставе Педагог	Наставници разредне наставе Ученици		
	Утврђивање успеха и владања	Током школске године		Наставници разредне наставе		
	Израда плана коришћења интерактивне табле	Током школске године	Наставници разредне наставе	Наставници разредне наставе		
	Планирање и реализација заједничких активности на промовисању школе и наступи у медијима	Током школске године	Наставници разредне наставе	Наставници разредне наставе		
	Припрема и организација такмичења	II полугод.	Наставници разредне наставе, Педагог	Наставници разредне наставе Професор		
	Договор о реализацији угледних часова, тематских дана и интегративне наставе	Током школске године	Наставници разредне наставе Педагог	Наставници разредне наставе Педагог		
	Предлози за стручно усавршавање наставника и унапређивање рада	Током школске године	Наставници разредне наставе	Наставници разредне наставе		

			Педагог			
	Активности, похвале и награде ученика за учешће на такмичењима, конкурсима и еколошким активностима; изрицање васпитно-дисциплинских мера	Током школске године	Наставници разредне наставе	Ученици		
	Договор о раду за време распуста	Јун	Директор Наставници разредне наставе	Наставници разредне наставе		
	Предлог набавке и набавка наставних средстава	Током школске године	Наставници разредне наставе	Наставници разредне наставе		
	Израда плана еколошких активности	Током школске године	Наставници разредне наставе Педагог	Наставници разредне наставе		
	Хуманитарне акције	Током школске године	Наставници разредне наставе Ученици	Наставници разредне наставе Родитељи		
	Сарадња са тимовима	Током школске године	Чланови	Чланови тимова		
	Сарадња са родитељима у	Током школске	Наставници	Ученици и		

	решавању образовно-васпитних задатака	године	разредне наставе	родитељи		
	Сарадња са локалном заједницом	Током школске године	Наставници разредне наставе Педагог	Наставници разредне наставе		
	Новогодишњи базар	децембар	Наставници разредне наставе	Ученици и родитељи, наставници		
	Учешће на конкурсима	Током школске године	Наставници разредне наставе Педагог	Наставници разредне наставе		
	Израда пројеката у школи	Током школске године	Тимови	Наставници разредне наставе		
	Тематско планирање	Током школске године	Учитељ ученици	Ученици		
	Промоција школе, предлог активности и активно учешће у планирању и реализацији	Током школске године	Учитељ ученици	Ученици		
Здрави стилови живљења	Систематски прегледи ученика	Март	Учитељ Ученици	Ученици	Реализација планираних	Стручно веће
	Превентивом до очувања	Током школске		Ученици		

	здравља	године	Родитељи		активности	
	Стоматолошки прегледи	Током школске године		Ученици		
	Рекреативне и спортске манифестације	Током школске године		Ученици		
	Правилна исхрана	Током школске године		Родитељи Ученици		
Организација стручних скупова и промоција	Предавања – извештаји са стручних скупова за запослене на Наставничком већу	Током године	Наставници разредне наставе	Наставници разредне наставе		
	Сусрети учитеља	Мај		Наставници разредне наставе		
	Међународно такмичење „Кенгур без граница“	Март		Ученици		

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у стручном већу
1.	Љиљана Павловић	Професор српског језика	Члан
2.	Рајна Бранковић	Професор српског језика	Члан
3.	Мирјана Смоловић	Професор српског језика	Члан

4.	Сузана Јаневска	Професор француског језика	Руководилац
5.	Вања Анђелковић	Професор енглеског језика	Члан
6.	Наташа Мосуровић Андрић	Професор енглеског језика	Члан
7.	Гордана Нешић	Професор немачког језика	Члан
8.	Душица Рајевац	Професор немачког језика	Члан
9.	Оливера Продановић	Професор шпанског језика	Члан
10.	Зорица Томић	Професор историје	Члан
11.	Александар Лукић	Професор историје	Члан
12.	Милосав Милић	Професор географије	Члан

Сарадници у реализацији плана:Чланови тима

Делокруг рада: Наставно васпитни процес

Циљеви рада: Унапређивање квалитета рада

САДРЖАЈ РАДА		**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ**	**НОСИОЦИ ПОСЛА**	**ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)**	**ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН**	**ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА**
ОБЛАСТ РАДА	**ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ**					
	Усвајање програма рада	Септембар	Чланови већа			Веће
	Израда глобалних и оперативних планова	Септембар	Чланови већа			Веће

	Плањирање писмених вежби,задатака	Септембар	Чланови већа			Веће
	Израда ИОП планова	Октобар	Чланови већа			Веће
	Набавка наставних средстава	Октобар	Чланови већа			Веће
	Планирање посете часова	Октобар	Чланови већа			Веће
	Анализа и праћење оцењивања	Новембар	Чланови већа			Веће
	Модернизација наставе	Новембар	Чланови већа			Веће
	Анализа коришћења наставних средстава	Децембар	Чланови већа			Веће
	Оствареност плана и програма	Децембар	Чланови већа			Веће
	Такмичења	Фебруар	Чланови већа			Веће
	Општинска и окружна такмичења	Март	Чланови већа			Веће
	Стручно усавршавање	Април	Чланови већа			Веће
	Припремна настава, тестирање ученика осмог разреда	Мај	Чланови већа			Веће Веће Веће
	Анализа успеха ученика	Јун	Чланови већа			Веће

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ПРИРОДНЕ НАУКЕ

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у стручном већу

1.	Данијела Николић	Наставник биологије	руководилац
2.	Бранка Старчевић	Наставник хемије	члан
3.	Милутин Лековић	Наставник физике	члан
4.	Милосав Милић	Наставник географије	члан
5.	Виолета Петронијевић	Наставник географије	члан
6.	Маја Станковић	Наставник математике	члан
7.	Марија Вукашиновић	Наставник математике	члан
8.	Јелена Лазаревић	Наставник математике	члан
9.	Марија Аничић	Наставник биологије	члан
10.	Ивана Ребић	Наставник биологије	члан
11.	Жељка Станојевић	Наставник информатике	члан
12.	Никола Рајевац	Наставник информатике	члан
13.	Небојша Тодорић	Наставник технике и технологије	члан
14.	Ненад Тадић	Наставник технике и технологије	члан

Сарадници у реализацији плана:Чланови стручног већа, директор школе, педагог, наставничко веће,стручне институције, школски тимови, ученици, родитељи;

Делокруг рада:

- подела предмета на наставнике;
- планирање распореда градива за школску годину;
- разматрање стручних питања ради усавршавања наставно-васпитног процеса ипредлагање Наставничком већу доношења одговарајућих одлука радиусавршавања рада наставника;
- утврђивање основних оквира годишњег плана рада, а нарочито у погледураспореда наставног градива у току школске године;
- усклађивање индивидуалних планова рада наставника, сугеришући им накоришћење бољих метода, облика и средстава рада;
- разматрање задатака и резултата у раду наставника по разредима иобезбеђивање континуитета у излагању материје и узајамне повезаностинаставног градива;

- пружање помоћи наставницима у савлађивању одређених планских садржаја, анарочито приправницима;
- давање предлога Наставничком већу о начину и плану стручног образовања иусавршавања наставника;
- анализа нормативних наставних средстава, простора, опреме и нормативанаставног кадра;
- давање мишљења о нормативима за 40-часовну радну недељу;

Циљеви рада:Тимско планирање наставних активности и сарадња, међупредметно повезивање, увођење иновација и усавршавање, подршка ученицима и праћење напредовања.

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
ОБЛАСТ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ					
Планирање и програмирање	Анализа и усаглашавање оперативних планова по месецима из области природних наука	септембар	Чланови стручног већа	Чланови стручног већа	1.Успех ученика и повећање интересовања ученика за природне науке, 2.Велики број ученика укључених у додатни рад и ваннаставне активности 3.међупредметна повезаност наставних садржаја и тимски рад 3.Успех ученика на свим нивоима такмичења	Руководилац и чланови стручног већа, педагог, директор школе
Административни послови	Усаглашавање критеријума оцењивања	септембар	Чланови стручног већа	Чланови стручног већа, педагог		
	Идентификација ученика са потешкоћама у циљу разрађивања тимског плана подршке	Током године	Чланови стручног већа, Тим за инклузију, одељенске старешине, педагог	Чланови стручног већа, Тим за инклузију, одељенске старешине, Педагог,		

				ученици, родитељи, педагошки асистент	4. Успех ученика на завршном испиту 5. уређен кутак са најистакнутијим научницима и мотивисање ученика да се баве науком. 6.Сарадња са институцијама које се баве науком и укључивање ученика у њихове активности 7. Сарадња са стручним сарадницима и другим тимовима школе 8. редовно одржавање састанака, вођење документације и реализован план рада актива	
	Израда усаглашених планова за ученике који наставу похађају по ИОП-у	септембар	Чланови стручног већа,	Чланови стручног већа, Тим за инклузију, одељенске старешине, Педагог, ученици, родитељи, педагошки асистент		
	Идентификација надарених ученика у циљу разрађивања тимског плана подршке	Током године	Чланови стручног већа,	Чланови стручно већа, надарени ученици, педагог одељенске старешине		Руководилац и чланови стручног већа, педагог, директор школе
	Планирање и одржавање допунске и додатне наставе и слободних активности	Након првог класификациног период	Чланови стручног већа,	Чланови стручног већа, ученици		
Рад са ученицима и анализа постигнутих резултата	Планирање, одржавање и анализа иницијалних тестова	Септембар	Чланови стручног већа,	Предметни наставници, ученици		
	Анализа успеха ученика на	Након сваког класификационох	Чланови стручног	Чланови стручног већа,		

	класификационим периодима	периода	већа,	одељенско веће		Руководилац и чланови стручног већа, педагог, директор школе
	Планирање и припреме ученика за све нивое такмичења	Децембар-мај	Чланови стручног већа	Предметни наставници,ученици		
	Анализа пробног завршног испита за ученике осмог разреда	април	Чланови стручног већа,	Предметни наставници, ученици осмог разреда,		
	Организација припремних активности за полагање завршног исита за ученике осмог разреда	Март-јун	Чланови стручног већа,	Предметни наставници, ученици осмог разреда, одељенске старешине, педагог		
Сарадња са стручним сарадницима, институцијама	Израда годишње изложбе Најистакнутији научници из области природних наука и обележавање Дана науке	Током године 10.новембар Дан науке	Чланови стручног већа,	Предметни наставници, ученици,		
	Обележавање тематских дана за сваки предмет у корелацији са осталим природним наукама Укључивање ученика у акцију	20.мај -Дан пчела-сви предмети у корелацији. 22.април-Дан планете	Чланови стручног већа,	Предметни наставници, ученици Удружење пчелара, Друштво истраживача „Владимир		

	“Сат за нашу планету”			Мандић Манда“		
	Сарадња са педагогом, Стручно уцавршавање	Током године	Чланови стручног већа, педагог	Предметни наставници		
	Вођење евиденције и записника и евалуација рада већа природних наука	Током године	Руководилац већа, Чланови стручног већа,	Руководилац већа, Чланови стручног већа, педагог		

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ВЕШТИНА

Чланови стручног већа :

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у стручном већу
1.	Мирјана Лукић	Наставник ликовне културе	Кординатор
2.	Биљана Тодоровић	Професор музичке културе	Члан
3.	Весна Ивановић	Професор физичке културе	Члан
4.	Бранко Јовановић	Професор физичке културе	Члан

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
ОБЛАСТ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ					
Планирање програма рада	Избор руководиоца Стручног већа	Август	Стручно веће	Сви чланови већа	план у потпуности реализован и успешно остварени планирани циљеви	Чланови стручног већа који предају одређени предмет
	Израда глобалног и оперативног плана	Август	Стручно веће	Сви чланови већа		
	Подела задужења рада	Август	Стручно веће	Сви чланови већа		
	Израда плана за секције	Август	Стручно веће	Сви чланови већа		
	Декорација школског простора поводом пријема првака	Август	Наставник ликовне културе	ученици од V–VIII		
	Организација слободних активности	Септембар	Стручно веће	ученици од V–VIII		
Рад са ученицима	Избор ученика за секције и распоред рада	Септембар	Стручно веће	ученици од V–VIII	план у потпуности реализован и успешно остварени планирани циљеви	Чланови стручног већа који предају одређени предмет
	Организација спортског дана (базен)	Септембар	Професори физичке културе	ученици од I-VIII		
	Усвајање оквирног распореда одржавања угледних часова	Септембар	Стручно веће	Сви чланови већа		

	Критеријуми оцењивања ученика	Септембар	Стручно веће	Сви чланови већа		
	Активности у организацији Дечје недеље	Октобар	Сви чланови већа	ученици од V–VIII		
Културна делатност и спортске манифестације	Припрема и реализација јесењег кроса	Октобар	Професори физичке културе	ученици од I-VIII	план у потпуности реализован и успешно остварени планирани циљеви	Чланови стручног већа који предају одређени предмет
	Естетско уређење школског простора	Октобар	Наставник ликовне културе	ученици од VI – VIII		
	Посета музичкој школи „Живорад Грбић“	Октобар	Професор музичке културе	ученици од V–VIII		
	Школски турнир у стоном тенису	Новембар	Професори физичке културе	ученици од VI – VIII		
	Постигнути резултати у редовној настави и ваннаставним активностима на крају првог класификационог периода	Новембар	Стручно веће	Сви чланови већа		
	Сарадња са драмском и литерарном секцијом поводом припрема за школску приредбу	Новембар	Професор музичке и ликовне културе	ученици од VI – VIII		
	Декорација школског простора	Новембар	Професор ликовне културе	ученици од V–VIII		

	Размена искустава (стручно усавршавање) Реализација програма рада, фонда часова и постигнути резултати накрају првог полугодишта Анализа рада секција Учешће ликовне и хорске секције у програму поводом прославе школске славе Св. Сава	Током године				
	Светосавска трка					
	Учешће на школским и општинским такмичењима					
	Разговор о методама рада са даровитим ученицима					
	Сарадња са драмском и литерарном секцијом поводом припрема програма за Дан школе					

	Постигнути резултати на спортским такмичењима					
	Учешће у реализацији Дана школе					
	Набавка уџбеника за наредну школску годину Припрема и реализација пролећног кроса Изложба Васкршњих јаја					
	Посета Фестивалу флаутиста					
	Постигнути резултати у редовној настави и ваннаставним активностима током трећег класификационог периода					
	Музичка секција у посети Џез фестивала					
	Сарадња са учитељима IV разреда					

	Учешће на општинским такмичењима (фудбал, одбојка)					
	Изложба за крај школске године					
	Избор спортисте генерације					
	Додела захвалница и посебних диплома за ученике VIII разреда					
	Реализација програма и успех на крају школске године					

	Израда извештаја Годишњег рада већа					

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ДЕФЕКТОЛОГА-НАСТАВНИКА

Чланови:

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у стручном већу
1.	**Неда Аћимовић**	Дефектолог	Руководилац и записничар
2.	**Милкица Марјановић**	Дефектолог	Члан
3.	**Јелена Павловић**	Дефектолог	Члан
4.	**Јасна Мирковић**	Дефектолог	Члан

5.	**Валентина Савић Радовић**	Дефектолог	Члан
6.	**Надица Живановић**	Дефектолог	Члан

Сарадници у реализацији плана: Светлана Матић, логопед
Делокруг рада: разредно-предметна настава у одељењима ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом
Циљеви рада: Унапређивање наставе и наставног процеса, васпитног и образовног рада, развијање свих видова комуникације и социјалних вештина, оснаживање ученичке самосталности, побољшање сарадње са родитељима и локалном заједницом

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
ОБЛАСТ РАДА	**ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ**					
Вођење документације и евиденције	Писање годишњих и оперативних планова	Септембар	Чланови Стручног већа дефектолога	Стручно веће дефектолога	Очекује се пуна реализација у септембру и током школске године	Стручно веће дефектолога и директор
	Писање планова за ученике који раде по ИОП-у	Септембар	Чланови Стручног већа дефектолога	Ученици којима је потребна подршка		
	Писање и попуњавање школске евиденције, дневника рада и педагошке документације	Током школске године	Чланови Стручног већа дефектолога	Стручно веће дефектолога		
	Писање планова рада Стручних већа и писање извештаја о раду	Септембар	Чланови Стручног већа дефектолога	Стручно веће дефектолога		

	Оцењивање ученика на крају I и II полугодишта	Јануар и јун	Чланови Стручног већа дефектолога	Ученици којима је потребна подршка		
	Организација наставе, расподела ученика и израда распореда часова	Септембар	Чланови Стручног већа дефектолога	Стручно веће дефектолога		
Организација рада Стручног већа дефектолога	Организовање и одржавање састанака Стручног већа	Током Школске године	Чланови Стручног већа дефектолога	Стручно веће дефектолога	Очекује се пуна реализација у септембру и током школске године	Стручно веће дефектолога и директор
	Планирање родитељских састанака	Током Школске године	Чланови Стручног већа дефектолога	Родитељи и старатељи		
	Сарадња са одређеним предметним наставницима	Током школске године	Чланови Стручног већа дефектолога	Дефектолози и наставници		
	План активности и договор око обележавања „Дечје недеље“	Октобар	Чланови Стручног већа дефектолога	Ученици		
	Планирање и организовање спортске активности „Игре без граница“	Децембар	Чланови Стручног већа дефектолога	Ученици		
	Сарадња са осталим институцијама и школама у граду	Током школске године	Чланови Стручног већа	Чланови институција		

	(Интерресорна комисија, Центар за социјални рад, Центар за породични смештај,Пољопривредна школа, Музеј, Градска библиотека, Православна црква,)		дефектолога			
	Уређење школског и радног простора	Током школске године	Чланови Стручног већа дефектолога	Дефектолози, ученици, родитељи		
Праћење и подстицање рада ученика	Мере и активности за јачање и поправљање успеха ученика	Током школске године	Чланови Стручног већа дефектолога	Ученици	Да предвиђене активности буду реализоване у потпуности	Стручно веће дефектолога и директор
	Праћење активности ученика и анализа резултата рада	Током школске године	Чланови Стручног већа дефектолога	Ученици		
	Подстицање сарадње и тимског рада, осамостављивање ученика у свакодневним активностима , јачање толеранције код ученика	Током школске године	Чланови Стручног већа дефектолога	Ученици		
Сарадња са родитељима	Одржавање родитељских састанака	Током школске године	Чланови Стручног већа дефектолога	Родитељи /старатељи	Успешна сарадња са родитељима	Стручно веће дефектолога и директор
	Избор представника родитеља у Савет родитеља	Септембар	Чланови Стручног већа	Родитељи /старатељи		

			дефектолога			
	Индивидуални разговори са родитељима ученика	Свакодневно	Чланови Стручног већа дефектолога	Родитељи /старатељи		
	Одржавање заједничких активности за родитеље, ученике и наставнике	Два пута годишње	Чланови Стручног већа дефектолога	Родитељи /старатељи		
Креативне радионице и активности	Обележавање Међународног дана заштите озонског омотача	Септембар	Чланови Стручног већа дефектолога	Ученици	Да све наведене активности буду реализоване у потпуности	
	Обележавање „Дечје недеље“	Октобар	Чланови Стручног већа дефектолога	Ученици		
	Обележавање Дана хендикепа	Децембар	Чланови Стручног већа дефектолога	Ученици		
	Организовање новогодишњег базара и подела пакетића	Децембар	Чланови Стручног већа дефектолога	Ученици		
	Обележавање Дана Светог Саве	Јануар	Чланови Стручног већа дефектолога	Ученици		
	Обележавање међународног празника	Март	Чланови Стручног	Ученици		

	Дана жена		већа дефектолога			
	Обележавање Светског дана аутизма 2. април	Април	Чланови Стручног већа дефектолога	Ученици		
	Ускршњи базар	Април	Чланови Стручног већа дефектолога	Ученици		
	Излети	Мај	Чланови Стручног већа дефектолога	Ученици		
	Креативне радионице	Током школске године	Одељенске старешине	Ученици		

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Стручни актив за развој школског програма представници наставника и стручних сарадника. Чланове стручног актива за развој школског програма именује Наставничко веће. Основни задатак Стручног актива за развој школског програма је унапређивање образовно-васпитног рада.

Циљ: Ради реализације образовно-васпитног процеса и његовог организовања на основама савремених достигнућа у педагошкој теорији и пракси и важно је присуство перманентне активности стручно-педагошких органа школе на потпуној реализацији Школског програма.Поред педагошких руководилаца, стручних и управних органа школе, реализацију ће пратити и стручни актив за развој школског програма.

Програмски задаци праћења и развоја школског програма:

- анализа остварености реализације Школског програма;
- анализа резултата самовредновања Школског програма;
- реализација активности предвиђених Школским развојиним планом;
- праћење измена и допуна Наставних планова и програма;
- израда Анекса школском програму.

Начини праћења и развоја школског програма су: извештаји стручних већа, увид у педагошку документацију, дискусија, увид у законска акта, праћење извештаја, усаглашавање, анализа плана рада.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Конституисање актива.	Септембар	Школа	Избор координатора, подела задужења.	Директор.
Израда програма рада за школску 2022/2023.годину.	Септембар	Школа	Дефинисање активности,начина реализације, временске динамике и носилаца активности	Координатор, актив.
Упознавање са школским програмом.	Септембар-октобар	Школа	Увид у школски програм и анализа садржаја.	Сви чланови актива.
Праћење реализације ШП у школској 2022/2023. години.	Континуирано од септембра	Школа	Сакупљање података и анализа, формирање евиденције кроз табеле.	Сви чланови актива.

Корекције ШП.	Током године	Школа	Анекси у складу са: - Програмима наставе и учења - Законом о основама система образовања иваспитања, - Закон о основном образовању, - Акционим плановима Тима за развојно планирање и самовредновање.	Директор, стручни сарадник, актив, руководиоци стручних већа.
Праћење измена ШП.	Током године	Школа	Сакупљање података, анализа, формирање листа.	Сви чланови актива.
Иновирање ШП у складу са потребама у оквиру законске регулативе.	Током године	Школа	Анекси у складу са: - Програмима наставе и учења - Законом о основама система образовања иваспитања, - Закон о основном образовању, - Акционим плановима Тима за развојно планирање и самовредновање	Стручна већа, актив, стручни сарадник, директор.

ПЛАН РАДА АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Школско развојно планирање је стратешки процес континуираног планирања у школама и основа за остваривање неопходних промена у свим сегментима школског живота. Даје подршку професионалном развоју наставника, а квалитет рада наставника се одређује помоћу професионалних компетенција. То је стваралачки процес који подразумева препознавање аутентичних потреба школе, а састоји се у истраживању тих потреба и осмишљавању начина да се оне задовоље. Овај процес се одвија од садашњег до жељеног стања, тако да се стратешки правци, циљеви и задаци њиме одређени, одвијају постепено, један за другим.

Све ово захтева стрпљење и ангажовање већине актера школског живота, а промене траже детаљну анализу и прерасподелу улога и задатака школе и запослених у образовању. Школа постаје јединица промене јер све њене интересне групе граде и развијају заједничку мисију и визију којој теже.

Стручни актив за развојно планирање чине представници наставника и стручних сарадника, ученика и Савета родитеља. Представнике наставника и стручних сарадника предлаже Наставничко веће школе, представника ученика Ученички парламент, а представника родитеља предлаже Савет родитеља

Чланови

Р.Б.	Име и презиме	Занимање
1.	Рајна Бранковић	Професор српског језика и књижевности, координатор
2.	Јелена Димитријевић	Професор разредне наставе
3.	Милена Миловановић	Професор разредне наставе
4.	Биљана Тодоровић	Професор музичке културе
5.	Марија Вуковић	Професор математике
6.	Јасмина Стојановић	Професор разредне наставе
7.	Катарина Плећић	представник Савета родитеља
8.	Богдан Лучић, 7/1	представник Ученичког парламента
9.	Душица Терзић	представник јединице лок. самоуправе

Сарадници у реализацијиплана: Ана Савковић, директор, Биљана Вукашиновић, педагог, Јелена Димитријевић, професор разредне наставе, Милена Миловановић, професор разредне наставе, Новка Мосуровић Андрић, професор разредне наставе, Биљана Тодоровић, професор музичке културе, Марија Вуковић, професор математике,

Делокру града: Годишњи план рада Стручног актива за развојно планирање школе

Циљеви рада: Акциони план реализације треће године развојног плана, Извештај о остваривању битних питања у наставном процесу**,** Повезивање са Тимом за самовредновање школе.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Анализа остварених циљева на крају школске 2021/22. Именовање новог координатора и расподела дужности Израда годишњег плана рада за 2022/23. годину	Август	Чланови Стручног актива за развојно планирање школе	Професори, ученици, родитељи, представници локалне самоуправе	извештаји, анализе, учествовање у раду	Стручни сарадници у реализацији плана
Израда акционог плана рада за школску 2022/23. годину	Септембар				
Презентовање акционог плана свим структурама	Октобар				
Учествовање у реализацији предвиђених	Новембар Децембар				

активности из Школског развојног плана и њихово праћење					
Праћење рада тимова у реализацији предвиђених активности из Школског развојног плана	Фебруар Март Април Мај				
Анализа остварених циљева на крају школске 2022/23. године	Јун				
Утврђивање стања у школи и израда новог плана рада за Развојно планирање школе, за 2023/24. годину тј. нови четворогодишњи циклис	Август				

ТИМОВИ

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИЈУ

Чланови тима:

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у тиму
1.	**Новка Мосуровић Андрић**	Професор разредне наставе	Кординатор
2.	**Светлана Матић**	Логопед	Стручни сарадник
3.	**Биљана Вукашиновић**	Педагог	Стручни сарадник
4.	**Јасна Мирковић**	Дефектолог	Члан
5.	**Милкица Марјановић**	Дефектолог	Члан
6.	**Неда Аћимовић**	Дефектолог	Члан
7.	**Валентина Савић Радовић**	Дефектолог	Члан
8.	**Надица Павловић**	Дефектолог	Члан
9.	**Данијела Јанковић**	Педагошки асистент	Члан
10.	**Јелена Димитријевић**	Професор разредне наставе	Члан
11.	**Марина Ковачевић**	Професор разредне наставе	Члан
12.	**Весна Андрић**	Професор разредне наставе	Члан
13.	**Виолета Кењић**	Професор разредне наставе	Члан
14.	**Мирјана Беговић**	Професор разредне наставе	Члан
15.	**Слободанка Ашковић**	Професор разредне наставе	Члан
16.	**Милена Миловановић**	Професор разредне наставе	Члан
17.	**Рајна Бранковић**	Професор српског језика	Члан
18.	**Милован Лековић**	Професор физике	Члан

19.	**Марија Вуковић**	Професор математике	Члан
20.	**Данијела Николић**	Професор биологије	Члан
21.	**Вања Анђелковић**	Професор енглеског језика	Члан
22.	**Јелена Лазаревић**	Професор математике	Члан
23.	**Наташа Андрић Несторовић**	Професор енглеског језика	Члан
24.	**Зорица Томић**	Професор историје	Члан
25.	**Бранка Старчевић**	Професор хемије	Члан
26.	**Милосав Милић**	Професор географије	Члан
27.	**Весна Ивановић**	Професор физичког васпитања	Члан

Сарадници у реализацији плана: Координатор Тима за школско развојно планирање; Координатор Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања; Координатор Тима за промоцију Школе и сарадњу са медијима; Представници локалне заједнице.

Делокруг рада: Вредновање квалитета рада Школе.

Циљеви рада: Унапређивање квалитета образовно-васпитног рада.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Предлог и усвајање плана рада Тима за инклузију	Септембар	Професори	Ученици који раде по ИОП-у	Усвојен план рада Тима.	Тим за инклузију
Евиденција ученика који раде по ИОП-у	Септембар	Професори	Ученици који раде по ИОП-у		
Распоред рада стручних сарадника са ученицима који раде по ИОП-у	Септембар	Стручни сарадници	Ученици који раде по ИОП-у	Урађена база података ученика који раде по	
Смернице око израде ИОП-а за	Први квартал –	Професори	Ученици који		

ученике првог разреда	период опсервације	Стручни сарадници	су на опсервацији и који ће радити по ИОП-у	ИОП-у. Израђен распоред рада. Урађени ИОП-и за ученике. Родитељи учествују у радној групи за израду ИОП-а. Извештај /мишљење професора разредне и предметне наставе о напретку ученика у односу на предвиђени план.	
Сарадња са родитељима	Током школске године	Професори Стручни сарадници	Родитељи ученика који раде по ИОП-у		
Разматрање урађених ИОП-а за ученике који већ раде по ИОП-у	Октобар	Професори Стручни сарадници	Ученици који раде по ИОП-у		
Предлог педагошком колегијуму на усвајање предложене ИОП-е	Октобар	Професори Кординатор	Ученици који раде по ИОП-у		Тим за инклузију
Праћење реализације и евалуације ИОП-а	Јануар - јун	Професори	Ученици који раде по ИОП-у		
Додатна подршка и сарадња са другим школама	Током школске године	Тим за инклузију	Ученици који раде по ИОП-у	Присуство семинарима стручног усавршавања Студијске посете	Тим за инклузију
Сарадња са другим тимовима(Самовредновање, Тим за развојно планирање,Тим за пројекте)	Током школске године	Тим за инклузију	Ученици који раде по ИОП-у	Урађен акциони план.Извештај о сарадњи.	Тим за инклузију
Унапређивање сарадње са надлежним институцијама и комисијама (редовне школе)	Током школске године	Тим за инклузију	Ученици који раде по ИОП-у	Мишљење Интерресорне комисије, Центра за социјални рад	Тим за инклузију

Мишљење професора на крају школске године о постигнућима ученика	Јун	Професори	Ученици који раде по ИОП-у	О сваком детету на крају полугодишта и школске године написано мишљење о постигнућима у том периоду. Попуњен формулар о вредновању рада ученика.	Тим за инклузију
Акциони план за прилагођавање, организовање и спровођење пробног и завршног испита	Мај	Тим за инклузију	Ученици који раде по ИОП-у	Урађен акциони план заспровођење пробног и завршног испита.	Тим за инклузију
Разматрање и усвајање извештаја о раду „Тима за инклузију“	Јун	Тим за инклузију	Ученици који раде по ИОП-у	Урађен и усвојен годишњи извештај о раду Тима.	Тим за инклузију

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Чланови тима:

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у тиму
1.	Вања Анђелковић	наставник енглеског језика	координатор
2.	Ана Савковић	директор	члан
3.	Слободанка Ашковић	наставник разредне наставе	члан
4.	Лела Петровић	секретар	члан
5.	Биљана Вукашиновић	педагог	члан
6.	Весна Ивановић	наставник физичког васпитања	члан
7.	Наташа Андрић Несторовић	наставник енглеског језика	члан
8.	Славица Глишовић	наставник разредне наставе	члан
9.	Милкица Марјановић	дефектолог	члан
10.	Силвана Трифковић		представник Савета родитеља
11.	Тамара Дражић	ученик	представник Ученичког парламента
12.	Душица Терзић		представник јединице лок. самоуправе

Сарадници у реализацији плана:одељењске старешине

Делокруг рада: Делатност школе

Циљеви рада:Унапређивање квалитета живота ученика кроз стварање безбедне средине за живот и рад ученика и спровођење мера интервенције у ситуацијама када се јавља насиље, злостављање и занемаривање.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Усвајање плана активности	Септембар	Тим	Настав. веће Ученички парламент	Сви ученици, одељенске старешине, предметни наставници и родитељи упознати са Посебним протоколом. 80% одељ. заједница има формулисана правила понашања.	Чланови Тима
Анализа садржаја Посебног протокола	Септембар	Тим	Тим		
Упознавање одељенских старешина и других предметних наставника са садржајем Посебног протокола	Септембар	Тим	Одељ. Стар. пред.нас.		
Упознавање ученика са Посебним протоколом кроз часове одељенског старешине	Септембар	Одељ. стар.	Ученици		
Упознавање родитеља са Посебним протоколом кроз родитељске састанке	Септембар	Одељ. стар.	Родитељи		
Умрежавање свих кључних носилаца превенција насиља(Наставничко веће, Ученички парламент, Савет родитеља, Школски одбор)	Октобар	Тим, дирек. одељ. стар.	Нас. веће Учен. парл. Сав. родит. Шк. одбор		
Упознавање наставника са ревидираним индикаторима за прелиминарну идентификацију ученика	Октобар	Тим	Наставници		

који су потенцијалне жртве трговине људима					
Предавање на тему „Трговина људима“	Октобар	Тим МУП, Црвени крст	Ученици, наставници		
Израда паноа на тему„Трговина људима“	Октобар	Наставници грађанског васпитања	Ученици		
Упознавање родитеља будућих првака о правилима понашања ученика у Школи	Септембар	Одељ. стар.	Родитељи		
Организација дежурства наставника у циљу осигурања безбедности ученика у Школи	Током целе године	Дирек. Нас.веће	Наставн.		
Вођење књиге дежурства у којој се бележе активности везане за нарушавање реда	Током целе године	Настав.	Наставн.	Сви наставници су упознати и примењују протокол о дежурству у Школи	Чланови Тима
Развијање културе понашања и толеранције различитости кроз часове ОС	Током целе године	Одељ. стар.	Ученици		
Израда паноа и презентација на тему ненасиља	Током целе године	Ученици, наставници	Ученици		
Јачање сарадње са институцијама из локалне заједнице МУП, Дом здравља, Центар за социјални рад	Током целе године	Тим, дирек. наставн.	Ученици		

Предавање на тему насиља	Април	Тим МУП	Ученици наставн.		
Национална платформа „Чувам те“	Током целе године	Тим, наставници	Ученици, наставници		
Праћење ризичног понашања ученика	Током целе године	Одељ. стар.	Ученици		
Учешће у хуманитар. акцијама са циљем да се код ученика развије емпатија и солидарност	Током целе године	Одељ. стар.	Ученици		Чланови Тима
Индивидуал.- саветодавни рад педагога и дефектолога са ученицима који имају проблеме у понашању	Током целе године	Струч. сарадници	Ученици	90% случајева насиља јепримећено, а 70 % евидентир. Спровођење одговарајуће процедуре у свим уоченим случајевима насиља.	Чланови Тима
Разговор са родитељима ученика који трпе насиље	Током целе године	Педагог, Тим, Одељ. стар.	Родитељи		
Разговор са родитељима ученика који чине насиље	Током целе године	Педагог, Тим, Одељ. стар.	Родитељи		Чланови Тима
Примена механизма интервенције у складу са посебним протоколом	Током целе године	Тим, педаг. дирек.	Сви носиоци инт. акт.		
Пријава насиља и анализа евидентираних података	Током целе године	Тим, директ, Одељ. стар.	Ученици		
Праћење врста насиља	Током целе године	Тим, одељ.с.	Ученици		
Примена мера за сузбијање или ублажавање учињеног насиља	Током целе године	Тим. одељ.с	ученици		

Укључивање родитеља у решавање проблема	Током целе године	Родит, одељ. стар.	родитељи	После предузетих мера интервенције код 50% је примећено побољшање у понашању	Чланови Тима
Праћење ефеката предузетих мера у раду са ученицима са проблемима у понашању	Током целе године	Тим, дирек. одељ. стар.	Тим		
Анализа рада Тима	Током целе године	Тим, одељ. стар. одељ. стар.	Тим		

Акциони план за Спречавање дискриминације деце и младих из осетљивих група

У акционом плану (АП) су наведене конкретне активности усмерене на превенцију и смањивање дискриминације деце и младих из друштвено осетљивих група. Израдом и спровођењем овог АП школа примењује правне одредбе прописане:члановима 21. став 3, 22. став 1. 23. став 1. Устава Републике Србије; Законом о забрани дискриминације ("Службени гласник РС", број 22/09), Законом о спречавању дискриминације особа са инвалидитетом ("Службени гласник РС", бр. 33/06 и 13/16), Законом о равноправности полова ("Службени гласник РС", број 104/09), Законом о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17 и 27/18), Законом о основном образовању и васпитању ("Службени гласник РС", бр. 55/13, 101/17 и 27/18), Правилником о Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ("Службени гласник РС", број 30/10); Правилником о ближим критеријумима за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, детета, ученика или трећег лица у установи образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 22/16) Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности (у даљем тексту Правилник) ("Сл. гласник РС", бр. 65/2018).

Општи циљ: Спречавање дискриминације деце и младих из осетљивих група	**Резултат:** 1. Школа је унапредила анитидискриминациону политику усклађивањем школских документа са важећим антидискриминационим прописима. 2. Школа је унапредила анитидискриминациону праксу
Специфични циљеви	**Очекивани резултати**
Циљ 1: Унапредити систем заштите од дискриминације у школи	1.1. Интерна докумената су усклађена су са антидискриминационим прописима. 1.2. Програм превенције дискриминаторног понашања је развијен, анализиран и резултати су објављени 1.3 Запослени су унапредили компетенције за инклузивно образовање и антидискриминациону праксу 1.4 Родитељи су оснажени да препознају дискриминацију и да реагују у случајевима дискриминације 1.5 Ученици су оснажени да идентификују дискриминацију, да се штите и да пружају вршњачку подршку у превенцији и реаговању у случајевима дискриминације.
Циљ 2: Повећан обим и врсте активности у превенцији дискриминације	2.1 Остварена је већа партиципација ученика и родитеља у школским телима, а посебно ученика и родитеља из осетљивих група. 2.2 Запослени, ученици и родитељи раде на промовисању принципа и вредности инклузије и антидискриминације.

Циљ 1: Унапредити систем заштите од дискриминације у школи						
Задатак 1: Ускладити интерна документа са антидискриминаторним прописима						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Усклађивање школских аката са Правилником	Октобар	Секретар	Секретар	Школски акти усклађени са Правилником	Усвојена су школски акти који су усклађени са Правилником	Статут школе Правилник о дисциплинској одговорности
Усклађивање школских докумената са ЗОСОВ-у,ЗООВ и Правилником	Септембар /октобар	Директор педагог	Директор педагог	Усклађена школска документа са ЗОСОВ-у,ЗООВ и Правилником	Ускојена школска документа која су усклађена	Школски програм Годишњи план ШРП
Задатак 2: Формирање Тима за заштиту						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Август	Директор /наставничко веће	Директор/ педагог	Формиран Тим у складу са Правилником	Формиран тим	Решење директора записници
Израда плана Превенције дискриминације и Протокола	Септембар/ октобар	Тим за заштиту	Запослени, ученици, родитељи	Израђен план и протокол	Усвојен план и протокол	Годишњи план извештај

Задатак 3: повећана информисаност о дискриминацији свих укључених у образовно васпитни процес						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Стручно усавршавање унутар установе	Новембар	Тим за заштиту	Наставници	Презентација семинара „Да нам антидискриминација буде инспирација“ на наставничком већу	80% наставника присуствовало презентацији	Записник са Наставничког већа
Протоколи, правилници и сви документи који се тичу дискриминације достављени путем мејла	Октобар	Тим за заштиту	наставници	Свим запосленима укљученим у ов процес Достављени документи који се тичу превенције дискриминације	Повећана доступност докумената	Мејлови запослених
Родитељски састанци, огласне табле са битним подацима и бројевима телефона чланова тима за родитеље	Током године	Директор Одељенске старешине Тим	Родитељи	Сви родитељи упознати са протоколима превенције насиља и дискриминације изменама и допунама	Родитељима пренете и доступне информације у вези превенције насиља и дискриминације	Документа ција школе записници у Дневницима ов рада
Часови одељенских старешина и Грађанског васпитања на тему дискриминације	Током године	Одељенске старешине Педагог Наставник Грађанског васпитања	Ученици	Ученицима упознати са појмом и облицима дискриминације	Најмање један час ОС одржан у сваком одељењу на тему дискриминације	Дневник ов рада

Циљ 2: Повећан обим и врсте активности у превенцији дискриминације						
Задатак 1: Превентивне активности са ученицима						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренимактивностима**
Анкета за ученике на тему дискриминације	Новембар	Педагог	Ученици	Реализована анкета, прикупљени подаци, урађена анализа	50% Ученика обухваћено анкетом и исказали ставове о дискриминацији	Извештај педагога Анализа анкете
Обележавање тематских дана: Дан толеранције, Дан Рома, Дан матерњег језика, Дан људских права, Дан старих	Током године	Тим за реализацију тематских дана	Ученици, родитељи, запослени	Промовисање толеранције и различитости у школи	Најмање 50% Ученика, родитеља и запослених узели учешће у обележавању тематских дана	Записник тима, летопис школе, сајт и фб школе
Професионална оријентација-родна равноправност	Током године	Педагог, тим за по	ученици	Одржане радионице, подигнута свест ученика о родној равноправности	У оквиру најмање једне радионице на родно равноправним занимањима	Извештај педагога Извештај тима за по
Превенција ејџизма	Током године	Педагог	Ученици	Одржане радионице за потстицање међугенерацијске сарадње	ученици знају да препознају овај вид дискриминације	извештај педагога

Задатак 2: Појачана сарадња са родитељима из осетљивих група						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Укључени родитељи ромске националне мањине у рад Савета родитеља	Током године	Директор	родитељи ромске националне мањине	Активно учешће родитеља у раду Савета родитеља	Активности предузете на иницијативу Родитеља ромске националне мањине	Записник Савета родитеља
Укључен педагошки асистент у рад тимова (иоп, проф.орј, превенција насиља, координатор тима за подршку ученицима)	Током године	Директор Педагог Педагошки асистент	Родитељи и ученици	Пружена подршка ученицима и родитељима у свим областима	100% ученика и 100% родитеља ромске националне мањине обухваћени у раду пед.асс	Извештај о раду пед.асс Извештај Тимова
Задатак 3: Праћење, идентификација и извештаји у вези предузетих антидискриминативних мера и корака						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Израда образаца за евденцију	септембар	Одељенске старешине/ Педагог	ученици	Направљени обрасци за евиденцију дискриминације	Примена у раду	Образац
Извештаји на Наставничком	Класификациони периоди/током	Одељенске	Наставници	Запослени, ученици и родитељи редовно	Евидентиране све активности и	Извештај о раду

већу, Савету родитеља	године	старешине/ Педагог		извештавани о свим активностима и предузетим мерама у вези дискриминације	предузете мере у вези дискриминације	тима за заштиту Извештај о раду школе
Сарадња са Школском управом	Током године	Директор/ тим за заштиту	Наставници, ученици, родитељи	Сарадња на превентим и интервентним активностима	Редовна сарадња са ШУ на свим питањима од значаја за превенцију дискриминације	Извештаји о раду

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Чланови тима за самовредновање

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у тиму
1.	**Ана Савковић**	Директор	стални члан
2.	**Биљана Вукашиновић**	Педагог	стални члан
3.	**Марина Ковачевић**	Професор разредне наставе	координатор
4.	**Бојана Лаловић Милановић**	Библиотекар	члан
5.	**Гордана Нешић**	Професор немачког	члан
6.	**Никола Рајевац**	Професор информарике	члан
7.	**Весна Андрић**	Професор разредне наставе	члан
8.	**Јелена Лазаревић**	Професор математике	члан
9.	**Маја Станковић**	Професор математике	члан
10.	**Весна Андрић**	Професор разредне наставе	члан
11.	**Марија Јанковић**	Представник Савета родитеља	члан
12.	**Василије Трифковић**	Представник Ученичког парламента	члан
13.	**Бранко Вуковић**	Представник јединице локалне самоуправе	члан

Сарадници у реализацији плана: Тим за школско развојно планирање, Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тим за промоцију школе и сарадњу са медијима, представници локалне заједнице...

Делокруг рада: Вредновање квалитета рада Школе

Циљеви рада: Унапређивање квалитета образовно-васпитног рада

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Евалуација рада, подношење извештаја о реализацији планираних активности и анализа извештаја за шклоску 2020/2021. годину и формирање школског тима за самовредновање и избор координатора Тима за наредну школску 2022/2023. годину	Септембар 2022.	Тим	Наставничко веће	Анализиран је извештај за школску 2021/2022. годину; Изабрани су стандарди који ће бити самовредноваиу школској 2022/2023.;	Директор Тим Координатор Тима Наставничко веће
Израда плана самовредновања водећи рачуна око спровођења самовредновања током пандемије Ковид - 19	Септембар 2022.	Тим	Тим Наставничко веће	Договорене су активности везане за самовредновање;	Директор Тим Координатор Тима Наставничко веће

Израда плана Тима за самовредновање водећи рачуна око спровођења самовредновања током пандемије Ковид – 19 Израда нацрта акционог плана самовредновања	Септембар 2022.	Тим и Тим за школско развојно планирање	Ученици Наставници		
Упознавање колектива са планом и програмом рада Тима за самовредновање и редовно обавештавање о спроведеним активностима	Током године	Тим	Наставничко веће		
Договор о избору стандарда који ће бити самовредновани током школске 2022/2023. године Договор о активностима у току процеса самовредновања и после процеса самовредновања уз примену свих безбедносних мера - онлајн анкетирање, спровођење истраживања путем дигиталних средстава и слично	Септембар 2022. Током године		Тим Наставничко веће Ученици Родитељи	Договорен је начин рада тима и подељене су одговорности члановима.	Директор Тим Координатор Тима Наставничко веће

Анализирање резултата добијених самовредновањем Избор учесника самовредновања унутар и ван Школе				На основу података прикупљених техникама самовредновања направљена је анализа стања	Директор Тим Координатор Тима Наставничко веће
Договор о избору инструмената, технике и временске динамике Израда инструмената за самовредновање	Септембар 2022. Октобар 2022. Октобар 2022. Новембар 2022. Од децембра 2022. до маја 2023.	Тим Стручни сарадници Наставничко веће	Тим Наставничко веће Ученици Родитељи	Изабрани су учесници самовредновања; Изабране су технике, инструментин и одређена временска динамика;	
Прикупљање и обрада података и доказа користећи онлајн анкете				Направљени су инструменти; Прикупљени су подаци, затим су дефинисане снаге и слабости.	
Дефинисање снага и слабости у изабраној области	Током године	Тим Педагошки колегијум	Ученици		
Израда извештаја о самовредновању	Јун 2023.	Тим Наставничко веће	Тим		
Евалуација рада и степена остварености плана	Јун 2023.	Тим Наставничко веће	Наставничко веће		

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Чланови :

Редни број	Име и презиме	Занимање	Функција у тиму
1.	Милован Лековић	Наставник физике	координатор
2.	Јелена Стевановић	Наставник немачког језика	члан
3.	Марија Вуковић	Наставник математике	члан
4.	Виолета Кењић	Професор разредне наставе	члан
5.	Марина Ковачвић	Професор разредне наставе	члан
6.	Оливера Продановић	Наставник шпанског језика	члан
7.	Јована Максимовић	Представник локалне самоуправе	члан
8.	Матеја Андрић, 8/1	Представник Ученичког парламента	члан
9.	Јасна Бранковић	Представник Савета родитеља	члан

Сарадници у реализацији плана: стручни сарадници, стручна већа, активи и тимови

Циљеви рада:

- стара се о обезбеђивању и унапређивању квалитета образовно васпитног рада установе
- прати остваривање школског програма
- прати и утврђује резултате рада ученика
- израђује пројекте који су у вези са обезбеђивањем квалитета рада и развој школе
- вреднује резултате рада наставника и стручних сарадника
- спроводи евалуацију извештаја о раду и годишњег плана школе

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
- Усвајање Плана рада тима; - Разматрање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2021/22 - Анализа усклађености рада Стручних већа , тимова и актива школе; - Израда плана додатне и допунске наставе; - Израда плана припремне наставе за полагање завршног испита; - Израда ИОП-а; - Евалуација годишњег плана за школску 2021/22 годину.	септембар	чланови тима, наставници предметне наставе, Тим за инклузивно образовање	ученици	- подела задужења свим члановима Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе; - реализација додатне и допунске наставе; - израда критеријума за ИОП; - процена остварености плана; - организовање изложби; - организовање спортског дана - подношење извештаја одељенских старешина и одељенских већа; - одлазак ученика и наставника у гимназију; - организована приредба; - полугодишњи	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе
- Учешће школе у обележавању „Дечје недеље“.	октобар	чланови тима, наставници предметне наставе,	ученици, наставници предметне и		

		стручна већа, тимови и активи школе	разредне наставе	извештаји; - анализа резултата ученика на пробном завршном испиту; - подношење извештаја одељенских старешина и одељенских већа;	
- Анализа реализације наставног плана и програма на крају првог класификационог периода.	новембар	чланови тима, одељенске старешине, наставници предметне и разредне наставе, стручни сарадници	ученици		
- Позив Ваљевске гимназије за учешће на „Фестивалу науке“	децембар	чланови тима	ученици		
- Обележавање школске славе Свети Сава.	јануар	Тим за културне, јавне и спортске делатности	ученици		
- Анализа реализације наставног плана и програма на крају првог полугодишт; - Анализа рада стручних већа , тимова и актива школе у току првог полугодишта	фебруар	чланови тима, стручна већа, тимови и активи школе, наставници предметне и разредне наставе	ученици		
- Организовање пробног завршног испита.	март	наставници предметне наставе	ученици		
- Анализа реализације наставног плана и програма на крају трећег класификационог периода.	април	чланови тима, одељенске старешине, наставници предметне и разредне наставе, стручни сарадници	ученици		

- Реализација огледних и угледних часова; - Организација припремне наставе за ученике 8. и 4. разреда	у току школске године	чланови тима, наставници предметне и разредне наставе, Тим за подршку ученицима, педагог, стручни активи	ученици	- одржавање најмање 10 огледних и угледних часова - начин реализације – учешће у реализацији тематских дана и пројеката на нивоу школе; - одржани часови припремне наставе;	
- Ажурирање огласне табле, сајта, фејсбук странице; - Праћење конкурса за развојне пројекте.	у току школске године	Тим за маркетинг школе, директор, секретар, стручна већа, Стручни актив за развојно планирање	ученици	- ажурирање рађено два пута месечно;	
- Организација стручног усавршавања.	у току школске године	Тим за професионални развој запослених	наставници предметне и разредне наставе	- планирано је стручно усавршавање унутар установе везано за развој дигиталних компетенција	
- Израда интерног Правилника о похваљивању и награђивању ученика и наставника;	у току школске године	Тим за професионални развој запослених	ученици	- доношење Правилника - комисија треба да одреди критеријуме за похвалу ученика без изостанака;	
- Остваривање појачане сарадње са родитељима у матичној школи.	у току школске године	стручни сарадници, одељенске старешине	ученици, родитељи	- организовање трибине за родитеље на тему „Значај основног образовања“	

				- укључивање родитеља на заједничким активностима за унапређење средине за учење и развој кроз хуманитарне активности; - дани отворених врата; - огласне табле за родитеље;	
- Реализација већег броја акционих истраживања у току школске године	у току школске године	Стручни актив за развојно планирање	ученици	- спровођење истраживања на тему унапређивања међуљудских односа	
- Реализација већег броја активности везаних за рад Ученичког парламента; - Планирање већег броја ваннаставних активности за ученике; - Пружање подршке ученицима при преласку из првог у други циклус образовања.	у току школске године	стручни сарадници, Тим за подршку ученицима		- учешће у тимовима; - организовање времена и простора за ваннаставне активности; - одржавање радионица за ученике 4. разреда;	
- Обележавање	у току школске године	чланови тима,	ученици	- организација	

светских дана.		наставници предметне и разредне наставе, Тим за реализацију тематских дана		тематских дана;	
- Организовање излета за запослене	јун	чланови тима	сви запослени у школи	- један излет за запослене;	
- Анализа реализације наставног плана и програма на крају другог полугодишта - Анализа постигнућа ученика у току школске године (годишњи тестови, такмичења); - Разматрање стручног усавршавања наставника у току школске године; - Давање сугестија за даља стручна усавршавања наставника на основу Извештаја о сталном стручном усавршавању; - Анализа остварених активности везаних за самовредновање школе у току школске 2022/23	јун	чланови тима, одељенске старешине, наставници предметне и разредне наставе, стручни сарадници, Тим за професионални развој запослених, Тим за самовредновање	ученици	- извештаји одељенских старешина и одељенских већа; - извештај Тима за професионални развој запослених; - извештај Тима за самовредновање; - просечан број поена на тестовима треба да буде већи за 1; - извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе	

године; - Израда извештаја о раду тима за школску 2022 /23 годину.					
- Процена квалитета рада школе на основу резултата на завршном испиту; - Процена квалитета рада школе на основу извештаја Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе	август	чланови тима, Тим за самовредновање, стручни активи за природне и друштвене науке	ученици	- анализа резултата остварених на завршном испиту; - евалуација остварених активности;	

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у тиму
1.	Биљана Вукашиновић,	педагог	координатор
2.	Мирјана Беговић	наст. Разредне наставе	члан
3.	Светлана Арсић	наст. Разредне наставе	члан
4.	Зорица Томић	наставник историје	члан
5.	Наташа Јевтић	представ. Савета родитеља	члан
6.	Филип Марковић 8/1	представ.Ученичког парламента	члан
7.	Бранко Вуковић	представ. јединице лок. Самоуправе	члан

Сарадници у реализацији плана: директор школе,библиотекар, наставници, учитељи

Делокруг рада: јачање и развој међупредметних компетенција

Циљеви рада: ангажованије комбиновање знања, вештина и ставова релевентних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену.појачана сарадња и координација активности више наставника, предмета и иновирањем начина рада на часу

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Формирање Тима	Август/ Септембар	Директор	Запослени	Формиран тим	Директор
Израда и усвајање плана рада	Септембар	Тим	Чланови тима	Усвојен план	Педагошки колегијум
Упознавање наставника са међупредметним компетенцијама - законски оквира на Наставничком већу	Новембар	Тим	Наставници	Унапређене комптенције наставника за имплементацију међупредметних комптенција и предузетништва у плановима и настави	Директор, стручна већа
Анализа годишњих и оперативних планова – утврдити однос планираних и реализованих међупредметних компетенција, као и евалуацију истих	Јануар, јун		Наставници	Процена односа планираних и реализованих међупредметних компетенција, као и евалуацију истих	Кординатори већа
Дискусије о ефектима предузетих активности	Јануар, јун		Наставници, ученици,	Процењени ефекати на знања, вештине,	Кординатори већа

			родитељи	ставове, вредности код ученика	
Извештај о раду тима	Јануар/јун	Тим	Наставничко веће, Педагошки колегијум, Школски одбор	Извештај презентован нв и педагошком колегијуму, шо	Директор

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Чланови Тима:

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у тиму
1.	Биљана Тодоровић	професор музичке културе	координатор
2.	Биљана Вукашиновић	педагог	члан
3.	Јелена Лазаревић	професор математике	члан
	Бранко Јовановић	професор физичког васпитања	члан

Сарадници у реализацији плана: Тим за школско развојно планирање; Тим за самовредновање; представници локалне заједнице.

Делокруг рада: Вредновање квалитета рада Школе кроз стручно усавршавање наставника и стручних сарадника

Циљеви рада: Унапређивање квалитета образовно-васпитног рада похађањем различитих облика стручног усавршавања у установи и ван установе.

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА /КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА (ТИМ) КОЈА ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
ОБЛАСТ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ					
ПЛАНИРАЊЕ И ПРИПРЕМАЊЕ	Израда плана Тима за професионални развој за школску 2022/2023. годину	Август 2022.	Наставници и стручни сарадници	Наставници и стручни сарадници	Стицање знања, вештина и компетенције у установи и ван ње са циљем побољшања васпитно образовног рада. Компетенција за наставну област, предмет и методику наставе. Компетенција за поучавање и учење. Компетенција за подршку развоју личности ученика. Компетенција за комуникацију и сарадњу са ученицима као и са родитељима.	Тим
	Анкетирање запослених; анализа	Септембар 2022.	Тим	Наставници и стручни сарадници		Тим
	Планирање облика професионалног развоја ван установе за школску 2022/2023. годину на основу анализе анкете	Септембар 2022.	Тим	Наставници и стручни сарадници		Тим
	Планирање облика професионалног развоја у установи за школску 2022/2023. годину	Септембар 2022.	Наставници и стручни сарадници	Наставници и стручни сарадници		Тим

ИЗВЕШТАЈИ	Извештај о стручном усавршавању и напредовању на тромесечном нивоу у установи Извештај о стручном усавршавању и напредовању на тромесечном нивоу ван установе	Новембар Фебруар Мај Август Новембар Фебруар Мај Август	Тим Тим	Наставници и стручни сарадници Наставници и стручни сарадници	Након анализе годишњег извештаја, критеријум успешности подразумеваће остварен постотак законског оквира бодова/сати стручног усавршавања (у установи и ван установе).	Директор Тим Директор Тим
	Израда полугодишњег извештаја о раду Тима Израда годишњег извештаја о раду Тима	Децембар 2022 Август 2023	Тим	Наставници и стручни сарадници		Тим Наставници и стручни сарадници,
	Израда и анализа збирног документа о професионалном развоју запослених	Август 2023	Наставници и стручни сарадници, Тим	Наставници и стручни сарадници		Тим

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПОДРШКУ РОМА И СТАНДАРДА УЧЕНИКА

Чланови тима

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у тиму
1.	Данијела Јанковић	Педагошки асистент	координатор
2.	Милена Миловановић	учитељица	записничар
3.	Светлана Матић	логопед	члан
4.	Валентина Савић Радовић	дефектолог	члан
5.	Светлана Остојић	Сарадник испред Савета родитеља	члан
6.	Филип Марковић	Ученик испред ђачког парламента	члан
7.	Бранко Вуковић	Сарадник испред Граске управе	члан

Сарадници у реализацији плана: професори разредне наставе, директор школе, педагог, Тим за инклузију.

Делокруг рада: Тим

Циљеви рада: Унапређење васпитно-образовног рада, подршка ученика, побољшање сарадње са родитељима и установама у локалној заједници, унапређивање наставе и наставног процеса.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА(СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Организација и припрема плана	Септембар, током године	Тим	Ученици	Комплетна написана документација	Тим
Писање планова за ученике који раде по ИОП-у	Током године (по једном уполугодишту)	Тим	Ученици који раде по ИОП-у		

Писање извештаја	Јун	Тим	Ученици	Реализоване активности у потпуности	Тим
Организација и припрема плана	Септембар	Тим	Ученици		
Пријем ромских првака и рад на њиховој социјализацији	Новембар	Тим	Ученици		
Сумирање постигнутих резултата ученика (крај првог тромесечја)	Децембар	Тим	Ученици		
Сумирање постигнутих резултата на крају првог полугодишта и планирање рада и подршке у другом полугодишту	Април	Тим	Ученици		
Сумирање резултата рада ученика после трећег тромесечја	Јун	Тим	Ученици		
Анализа рада - сумирање резултата на крају школске године	Мај	Тим	Ученици	Успешна сарадња са родитељима Реализоване активности у потпуности	Тим
Договор и препорука о упису ученика VIII разреда у средње школе	Током године	Тим	Ученици		
Анализа постигнутих резултата за ученике који раде по ИОП - у	Април	Тим	Ученици		
Укључивање у припрему прославе 8. априла Светског дана Рома	Током године	Тим	Родитељи и ученици		

Индивидуални разговори са родитељима ученика	Током године	Тим	Ученици		
Праћење активности ученика и анализа резултата рада	Током године	Тим	Ученици		
Продубљивање другарства, сарадње, самосталног рада, толеранције код ученика и стварање подстицајне атмосфере за рад	Током године	Тим	Ученици		
Анализирање владања и дисциплине ученика након сваког квалификационог периода	Током године	Тим	Ученици		
Имплементација, примена и евалуација ИОП-а	Октобар Април	Тим	Ученици	Реализоване активности	Тим
Одлазак на позоришну представу	Током целе године	Тим	Ученици	Реализоване активности	
Излети	Током године	Тим	Родитељи		
Радионице на теме здравственог васпитања	Током године	Тим Ученици Родитељи Локална заједница	Ученици	Реализоване радионице	Тим Тим
„Дуг другу“	Током године	Тим	Ученици Родитељи	Реализоване активности	
Радионице на теме: - Шта је то насиље - Како се борити против	Током године	Тим	Ученици		Тим

тога - Коме се обратити				Реализоване радионице	
Радионице на теме: - Солидарност - Ненасилна комуникација - Толеранција - Уважавање различитости код деце и наставника	Током године	Тим	Ученици		Тим
Радионице на теме: - Солидарност ученика - Разумевање наставника Сарадња са родитељима	Током године	Тим	Ученици		
Укључивање ученика ромске националности у рад парламента	Септембар, током године	Тим	Ученици	Укључени ученици	Тим

Акциони план за подршку ученицима из осетљивих група

Општи циљ: Подршка ученицима из осетљивих група	**Резултат:** 1. Школа је унапредила механизме подршке ученицима из осетљивих група 2. Школа је унапредила анитидискриминациону праксу
Специфични циљеви	**Очекивани резултати**
Циљ 1: Унапредити механизме подршке ученицима из осетљивих група	1.1. Поједностављене уписне процедуре 1.2. Уједначена одељења

	1.3. Профилисање ученика 1.4. Запослени су унапредили компетенције за инклузивно образовање и антидискриминациону праксу 1.5. Диференцијација наставе 1.6. Укључење педагошког асистента у рад Тимова који су од важности за ученике из остљивих група
Циљ 2: Повећан обим и врсте активности у превенцији дискриминације	2.1. Остварена је већа партиципација ученика и родитеља у школским телима, а посебно ученика и родитеља из осетљивих група. 2.2. Запослени, ученици и родитељи раде на промовисању принципа и вредности инклузије и антидискриминације.

Циљ 1: Унапредити механизме подршке ученицима из осетљивих група						
Задатак 1: Поједноставити уписне процедуре за ромску децу						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Информисаност ромских родитеља о процедури уписа деце при поласку у школу	током године	ПА, педагог, директор	родитељи	информисани ромски родитељи о процедури уписа	уписана ромска деца	извештај о раду ПА, сајт школе флајери
Упис ромске деце без све документације	током године	ПА, педагог, директор, секретар	родитељи	уписана ромска деца без обзира на документацију	уписана ромска деца	обухват уписане деце
Помоћ у прибављању потребних докумената за пројекат Бесплатни уџбеници	током године	ПА	родитељи	прикупљена потребна документација	остварена права на бесплатне уџбенике	извештаји спискови корисника

Упис ромске деце старије од седам и по година	током године	ПА, педагог, директор, секретар	родитељи	уписана ромска деца	уписана ромска деца	матичне књиге
Задатак 2: Формирати уједначена одељења						
Равномеран распоред ромске деце по одељењима	јун/август	ПА, педагог, директор	ученици	равномеран распоред по одељењима		Дневник ОВ рада извештај педагога
Задатак 3: Профилисање ученика						
Израда педагошког профила за ромске ученике	почетак године	учитељ, ПА	ученици	израђен педагошки профил	уочене карактеристике од важности за реализацију наставе	портфолио
Прикупљање података о социјалном статусу ученика	током године	учитељ, ПА	ученици	прикупљени подаци	организоване активности и акције за подршку ученицима	извештаји о раду школе
Задатак 4: Унапредити компетенције запослених за инклузивно образовање и антидискриминациону праксу						
Стручно усавршавање унутар установе	током године	запослени	запослени	остварено стручно усавршавање	примена стечених знања у индивидуализацји наставе и превенцији дискриминације	извештај о стручном усавршавању, припреме за час, извештај о раду
Стручно усавршавање ван установе	током године	организатори акредитованих семинара	запослени	остварено стручно усавршавање	примена стечених знања у индивидуализацји наставе и превенцији дискриминације	извештај о стручном усавршавању, припреме за час, извештај о раду

Задатак 5: Диференцијација наставе						
Индивидуализација наставе и метода	током наставе	учитељи/ наставници	ученици	израда плана индивидуализације, ИОП-а	уочене специфичне потребе сваког ученика	планови рада ИОП евалуације и извештаји
Задатак 6: Укључење педагошког асистента у рад Тимова који су од важности за ученике из остљивих група						
Формирање тима за подршку ученицима из осетљивих група	почетак шк. године	ПА и сви укључени у тим	ученици	формиран тим	пружена адекватна подршка ученицима из осетљивих група	планови и извештаји о раду тимова
Укључење ПА у тим за ИОП	почетак шк. године	Тим за ИОП	ученици	Укључен ПА у тим за ИОП	израда по потреби ИОП-а за ученике из осетљивих група	планови и извештаји о раду тимова
Укључење ПА у тим за превенцију насиља	почетак шк. године	Тим за превенцију насиља	ученици	Укључен ПА у тим за превенцију насиља	смањено насиље у које су укључени ученици из осетљивих група	планови и извештаји о раду тимова
Укључење ПА у тим за ПО	почетак шк. године	Тим за ПО	ученици	Укључен ПА у тим за ПО	пружена подршка приликом уписа у средње школе ученицима из осетљивих група	планови и извештаји о раду тимова
Задатак 6: Укључење педагошког асистента у рад са ученицима из осетљивих група						
Подршка ученицима при савладавању градива	током године	ПА	ученици	пружена подршка ученицима	ученици успешно савладали предвиђено градиво	е Дневник извештај о раду ПА

Циљ 2: Повећан обим и врсте активности у превенцији дискриминације						
Задатак 1: Превентивне активности са ученицима						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о оствареним активностима**
Анкета за ученике на тему дискриминације	март	Педагог	Ученици	Реализована анкета, прикупљени подаци, урађена анализа	50% Ученика обухваћено анкетом и исказали ставове о дискриминацији	Извештај педагога Анализа анкете
Обележавање тематских дана: Дантолеранције, Дан Рома, Дан матерњег језика Дан људских права, Дан хендикепираних особа	Током године	Тим за реализацију тематских дана	Ученици, родитељи, запослени	Промовисање толеранције и различитости у школи	Најмање 50% Ученика, родитеља и запослених узели учешће у обележавању тематских дана	Записник тима, летопис школе, сајт и фб школе
Професионална оријентација	Током године	Педагог, тим за ПО	ученици	Одржане радионице, подигнута свест ученика неопходности наставка школовања ученици упознати са афирмативним мерама	100% ученика из осетљивих група уписано у средњу школу	Извештај педагога Извештај тима за по

Задатак 2: Појачана сарадња са родитељима из осетљивих група						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренимактивностима**
Укључени родитељи ромске националне мањине у рад Савета родитеља	Током године	Директор	родитељи ромске националне мањине	Активно учешће родитеља у раду Савета родитеља	Активности предузете на иницијативу Родитеља ромске националне мањине	Записник Савета родитеља
Родитељи упознати са афирмативним мерама за упис у СШ	март-мај	ПА	Родитељи ромске националне мањине	Сви родитељи ученика осмог разреда упознати са афирмативним мерама	100% ученика ромске националне мањине обухваћено афирмативним мерама	Прикупљене сагласаности Уписани ученици

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ

ЧЛАНОВИ ТИМА

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у тиму
1.	Бојана Лаловић Милановић	библиотекар	Координатор/ записничар
2.	Љиљана Павловић	наставник српског језика и књижевности	члан
3.	Оливера Продановић	наставник шпанског језика	члан
4.	Небојша Тодоровић	наставник технике и технологије	члан
5.	Јелена Димитријевић	наставник разредне наставе	члан
6.	Неда Аћимовић	библиотекар	члан
7.	Мирјана Беговић	наставник разредне наставе	члан
8.	Ивана Ребић	наставник биологије	члан
9.	Јована Летић Мирковић	представник Савета родитеља	члан
10.	Матија Солдатовић 8/3	представник Ученичког парламента	члан
11.	Јована Максимовић	представник јединице локалне самоуправе	члан

Сарадници у реализацији плана: директор, наставници разредне наставе, наставници предметне наставе, стручни сарадници, дефектолози-наставници, органи локалне самоуправе, медијске куће (ТВ, штампа, интернет портали), Тим за културну и јавну делатност школе, Новинарска секција, Литерарна секција, Предшколска установа „Милица Ножица“ Ваљево

Делокруг рада: Промоција школе

Циљеви рада тима:

- повећати углед и промовисати рад школе у локалној заједници;
- представити школу у јавности чиме ће се приказати целокупни рад у школи;
- предузимати активности на унапређивању угледа школе како би се стекли бољи услови за рад и за већи број ученика;
- унапређивати сарадњу са свим социјалним партнерима, у циљу даљег развоја, промовисања и маркетинга школе;
- промовисати савремену, ефикасну и квалитетну наставу, прилагођену потребама и интересовањима ученика и наставника;
- унапредити квалитет сарадње са родитељима, локалном заједницом и медијима ради боље промоције рада установе;
- праћење и промовисање реализације трибина, представа, свечаности, пројеката, тематских дана организованих у Школи.

ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ садржи податке о планираним активностима у области информисања и приказивања делатности школе путем сајта, школског листа, билтена, летописа, огласне табле, књиге обавештења.

РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ/ ПОКАЗАТЕЉИ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Огласна табла и панои	Током године	Чланови Тима	Благовремено постављена сва обавештења за ученике, родитеље и запослене	Директор, Тим за маркетинг
Континуирано уређивање сајта школе	Током године	Чланови Тима Администратор	Благовремено постављена сва обавештења за ученике и родитеље Праћење рада наставника и ученика школе	Директор, Тим за маркетинг
Континуирано уређивање званичне Фејсбук странице школе	Током године	Чланови Тима Администратор	Благовремено постављена сва обавештења за ученике и родитеље Праћење рада наставника и ученика школе	Директор, Тим за маркетинг

Континуирано вођење Летописа школе	Током године	Чланови Тима	Израђен Летопис за текућу школску годину и постављен на сајт Школе	Директор, Тим за маркетинг
Часопис школе „Наш глас“	Током године	Чланови Тима Литерарна секција Новинарска секција	Израђен Часопис школе „Наш глас“ постављен на сајт Школе	Директор, Тим за маркетинг
Књига обавештења	Током године	Чланови Тима Библиотекар	Сва обавештења и информације за наставнике и ученике	Директор, Тим за маркетинг
Предивне новости	Током године	Чланови Тима Библиотекар	Обавештења о успесима ученика и запослених на такмичењима, смотрама, конкурсима	Директор, Тим за маркетинг

ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ садржи податке о планираним активностима у области информисања и приказивања делатности школе у средствима јавног информисања, на сајту и ФБ налогу школе, као и сарадња са привредним организацијама, другим школама и установама.

РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/ АКТИВНОСТИ	**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ**	**НОСИОЦИ**	**ИСХОДИ/ ПОКАЗАТЕЉИ УСПЕШНОСТИ**	**ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА**
Презентовање рада школе кроз медије	Током године	Чланови Тима	Промоција квалитета рада школе	Директор, Тим за маркетинг
Континуирано уређивање сајта школе	Током године	Чланови Тима Администратор	Промовисање рада наставника и ученика школе	Директор, Тим за маркетинг

Континуирано уређивање званичне Фејсбук странице школе	Током године	Чланови Тима Администратор	Промовисање рада наставника и ученика школе	Директор, Тим за маркетинг
Континуирано вођење Летописа школе	Током године	Чланови Тима	Израђен Летопис за текућу школску годину и постављен на сајт Школе	Директор, Тим за маркетинг
Часопис школе „Наш глас“	Током године	Чланови Тима Литерарна секција Новинарска секција	Израђен Часопис школе „Наш глас“ и постављен на сајт Школе	Директор, Тим за маркетинг
Радионице за предшколце	Новембар-април	Чланови Тима Јелена Димитријевић ПУ „Милица Ножица“	Повећан обим уписа деце у школу	Директор, Тим за маркетинг
Радионице намењене ученицима са сметњама у развоју	јануар -јун	Чланови Тима Неда Аћимовић	Пружена подршка ученицима у ИОПу, како школе тако и Ваљева	Директор, Тим за маркетинг

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА

Сарадници у реализацији плана: чланови Тима, директор и педагог школе, родитељи, ученици, Центар за социјални рад Колубара Ваљево, Центар за хранитељство Ваљево,Стручни актив за развојно планирање,Заједница ученика и Ученички парламент,педадогошки асистент**.**

Делокруг рада:пружање подршке ученицима у савладавању школског градива кроз допунску наставу и индивидуализацију градива уз константно праћење и унапређење њиховог напредовања, подизање мотивације ученика за учењем кроз награђивање за постигнуте одличне резултате, подстицање социјалног развоја ученика и равијање осећања хуманости кроз ваннаставне активности,пружање подршке ученицима у превазилажењу страха у борби против корона вируса.

Циљеви рада:подићи ниво подршке ученицима који имају потешкоће у учењу кроз допунски и саветодавни рад и идентификовање ученика којима је неопходна индивидуализација у раду на основу анализе успеха, подићи ниво подршке ученицима у прилагођавању

школском животу, унапредити понуду ванаставних активности, унапредити социјални развој ученика кроз избегавање и међусобно решавање конфликта, унапредити информисање ученика и родитеља о актуелним дешавањима у школи, брига да ученици редовно похађају наставу и праћење истог, подићи ниво мотивације ученика за учењем кроз награђивање за постигнуте резултате

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Формирање Тима и израда Плана рада Тима	Септембар	Координатор		Очекује се да сви ученици лошијег материјалног статуса укључујући и Роме добију уџбенике и неопходан прибор за школу, да се омогуће бесплатне екскурзије деци која остварују добре резултате у школи, а слабијег су материјалног статуса, олакша прилагођавање првацима, петацима као и новопридошлим ученицима на школу, окружење и предметну наставу, помоћ и прилагиђавање градива инклузивним ученицима, развој креативности ученика	Координатор и чланови Тима, педагог школе,педагошки асистент
Прикупљање бесплатних уџбеника и прибора за рад за ромску децу и децу слабијег материјалног статуса као и реализација беспплатних екскурзија	Септембар и током школске године	Координатор и чланови Тима, педагошки асистент	Ученици свих разреда слабијег материјалног статуса		
Анализа и помоћ уценицима првог и петог разреда у прилагођавању на ново окружење и предметну наставу	Септембар, Октобар	Координатор, чланови Тима, педагог педагошки асистент	Ученици првог и петог разреда		
Реализација активности у оквиру Дечије недеље	Октобар	Координатор, чланови Тима, учитељи и наставници	Ученици свих разреда		
Учешће у школском пројекту „Руком да ти кажем “	прво полугодиште	Координатор, чланови Тима, учитељи, педагошки асистент	Ученици нижих разреда		

Спровођење и праћење инклузивног образовања ученика	Током године	Координатор, чланови Тима, педагог школе, учитељи, наставници,педагошки асистент	Ученици свих разреда који прате наставу по ИОП-у	кроз ваннаставне и хуманитарне активности, сарадња са институцијама од важности за помоћ ученицима,олакша ученицима који уче на даљину рад и учење у отежаним условима,олакша ученицима осмог разреда полагање завршног испита и избор будућег занимања,	
Примена процедура адаптације новопридошлих ученика	Током године	Координатор, чланови Тима, директор и педагог школе, учитељи, наставници педагошки асистент	Новопридошли ученици		
Сарадња са Центром за социјални рад Колубара Ваљево и Центром за хранитељство Ваљево	Током године	Координатор, чланови Тима, директор и педагог школе, педагошки асистент	Социјално угрожени ученици		
Подршка ученицима који уче на даљину у коришћењу платформи које школа користи	Током године	Координатор, чланови Тима, директор и педагог школе, педагошки асистент	Ученици свих разреда који уче на даљину		
Посета породицама ученика који имају већи број изостанака и слабијег материјалног статуса	Током године	педагошки асистент	Социјално угрожени ученици	Предлози критеријума успешности за план: број организованих акција за прикупљање	

Сарадња са Ученичким парламентом и заједницом ученика	Током године	Координатор, чланови Тима, директор и педагог школе, педагошки асистент, наставници	Ученици седмог и осмог разред,заједница ученика	средстава за социјално угрожене ученике, број ваннаставних активности, број и адекватност предузетих мера за унапређење успеха инклузивних ученика, ученика који имају потешкоће у учењу, новопридошлих ученика, првака, петака, број награда додељених успешним ученицима, број социјално угрожених породица чија деца често изостају са наставе које су посећене и са којима је обављен разговор у циљу побољшања ситуације,подизање нивоа успешности резлтата посигнутих на нивоу школе у свим областима	
Сарадња са Стручним тимом за развојно планирање	Током године	Координатор, чланови Тима, директор и педагог школе, педагошки асистент			
Награђивање ученика за постигнуте резултате у учењу(општи успех, дисциплина, такмичења)	Током године	Координатор, чланови Тима, директор школе, библиотекар	Најуспешнији ученици свих разреда		

		педагошки асистент,			
Анализа рада Тима у току првог полугодишта	Јануар	Координатор			
Анализа рада Тима и израда извештаја о раду Тима	Јун	Координатор			

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА РАЗВОЈ ДИГИТАЛНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА

Сарадници у реализацији плана: наставници предметне наставе, наставници разредне наставе, педагог

Делокруг рада:Унапређење дигиталних компетенција запослених у школи

Циљеви рада: Од наставника се очекује да поседују одговарајући ниво информатичке, информационе, дигиталне и медијске писмености, као и да у областима у којима држе наставу познају модерне концепте, методе и алате који претпостављају смислену употребу ИКТ-а.

ЦИЉ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ	ВРЕДНОВАЊЕ
ИКТ ТЕХНОЛОГИЈА КАО ОСНОВА ЗА ПОДИЗАЊЕ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА, ПОБОЉШАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ	Формирање тима	август	Наставничко веће	Формиран тим	Извештај тима
	1) Коришћење мултимедије у настави 2) Коришћење мултимедије у ваннаставним активностима 3) Организовање огледног часа за наставнике, разредне старешине и наставнике разредне наставе. Тема: Принципи и методи рада у ИК технологији	континуирано (Свети Сава, Сретење, Дан школе) континуирано	Тим за развој дигиталних компетенција Запослени	Наставници користе презентације, видео материјале и дигиталне уџбенике у настави и ваннаставним активностима	Извештаји тимова и запослених
КАБИНЕТ ИНФОРМАТИКЕ КАО МЕСТО ЗА РАЗВИЈАЊЕ ДИГИТАЛНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	Осавремењивање учионица за коришћење ИК технологије у школи Оспособљавање ученика за самосталне активности на рачунару	континуирано	Наставници разредне и предметне наставе	Школа има више дигиталних уређаја и опрему Ученици користе образовне платформе за редовну наставу и за наставу на даљину	Опрема Евиденција часова у информатичком кабинету Увид у дневник рада Посета часовима

УКЉУЧИВАЊЕ НАСТАВНИКА У ОБУКЕ И СЕМИНАРЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ИКТ ТЕХНОЛОГИЈЕ	1) Обука запослених за коришћење електронског дневника 2) Обука запослених за коришћење гугл сервиса 3) Примање обавештења о предстојећим приликама за професионално усавршавање (мејлинг листа, билтени и сл.) 4) Учествовање у континуираном професионалном развоју у онлајн окружењу	Континуирано Септембар Током текуће шк. год.	Проф. информатике, разредне старешине Тим за професионални развој запослених Директор Наставници предметне и разредне наставе	Боља обученост наставника и резултати у односу на претходну шк.год	Тим .

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА КРИЗНЕ СИТУАЦИЈЕ

Чланови тима

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у тиму
1.	Тања Селаковић	Наставник разредне наставе	Координатор
2.	Биљана Сеничић	Наставник разредне наставе	Члан
3.	Сузана Јаневска	Наставник разредне наставе	Члан
4.	Милена Антић	Наставник разредне наставе	Члан
5.	Снежана Сузовић	Представник Савета родитеља	Члан
6.	Маша Милошевић 7/2	Представник Ученичког парламента	Члан
7.	Бранко Вуковић	Представник јединице локал.самоуправе	Члан

Тим чине представници наставника и стручни сарадник.

Тим за кризне ситуације интервенише у ситуацијама када се у широј заједници или установи догоди неки кризни догађај. Кризни догађаји моги бити различити, од оних интимних који погађају ужу породицу до оних катастрофалних који погађају целу заједницу. Догађајичијимутицајемможебитизахваћеннајвећибројученикаилизапослених, односночитаваустановасу :

- Природнекатастрофе (земљотреси, поплаве, пожари, епидемије)
- Саобраћајненесрећевеликихразмера
- Несреће: смртученика, наставника
- Насиље, разбојничкинапади
- Самоубиство

Сарадници у реализацији плана: родитељи, локална самоуправа, Школска управа Ваљево, МПНТР, Завод за јавно здравље из Ваљева, остали заинтересовани.

Циљ рада: Примарни циљ је да се ублаже последице кризног догађаја, а ту спада и пружање психолошке подршке као и примена различитих облика кризних интервенција.

Задаци: спашавање живота, медицниско збрињавање повређених, заштита имовине, превенција болести и слично.

Функције тима поршке су да:

- процењује и прати психолошко стање и потребе чланова институције
- процењује евентуалну потребу за ангажовае стручне помоћи
- прати примену предвиђених мера

Активности/садржаји	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Формирање тима и подела задужења	Септембар	чланови тима	Записник, потписи запослених
Праћење спровођења прописаних превентивних мера за сузбијање пандемије ковида 19;	Попотреби	чланови тима, одговорно лице за праћење поштовања прописаних епидемиолошких мера	Записник, потписи запослених,
Састанак тима како би се размотриле могуће новине у интервенцијама при немилом догађају;	новембар	чланови тима	Записник, потписи запослених
Радионице	током године	чланови тима , ученици	Записник, потписи запослених
Укључивање спољних сарадника: ватрогасци, полиција итд, (организација трибина,показних вежби и кампања везаних за безбедност ученика);	април и мај	чланови тима директор	Записник, потписи запослених,
Састанак ради интервенције	по потреби	чланови тима, директор школе, педагог, родитељи	Записник, потписи запослених
Обука за прву помоћ, реакција у случају непосредне опасности	током године	чланови тима	Записник, потписи запослених
Рационална потрошња електричне енергије	током године	члановитима	Записник, потписи запослених

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

Чланови тима

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у тиму
1.	**Мирјана Смоловић**	проф. српског језика и књижевности	координатор
2.	**Виолета Кењић**	проф. разредне наставе	члан
3.	**Милосав Милић**	проф. географије	члан
4.	**Мирјана Лукић**	проф. ликовне културе	члан
5.	**Немања Урошевић**	представник Савета родитеља	члан
6.	**Матеја Андрић**	представник Ученичког парламента	члан
7.	**Александар Малешевић**	представник локалне самоуправе	члан

Сарадници у реализацији плана: професори разредне наставе, одељењске старешине, професори предметне наставе, педагог школе, библиотекари, родитељи, органи локалне самоуправе, Тим за промоцију школе

Делокруг рада: Културна и јавна делатност школе

Циљеви рада: Културне активности стварају услове и погодне животне и васпитне ситуације за стицање знања и афирмацију ученичких способности.

- Васпитање за друштвену активност и солидарност,
- Развијају свест о потреби друштвеног ангажовања у решавању заједничких задатака и проблема,
- Негују и развијају патриотску свест,
- Стицање навика да присуствују културним активностима и развијају потребе за разним културним садржајима.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Приредбе за прославу дана школе, почетка и краја школске године и завршетка основношколског образовања и васпитања	током школске године	професори разредне наставе, одељењске старешине, професори предметне наставе, ученици	професори разредне наставе, одељењске старешине, професори предметне наставе, педагог школе, библиотекари, родитељи, органи локалне самоуправе	Ефекти: Стварање подстицајних услова у Школи и задовољење културних потреба ученика у најближем окружењу, односно у оквирима своје земље. Критеријуми: 10 одржаних састанака Тима; успешно спроведене 4 свечаности; обележени најважнији школски и државни празници; учешће и присуство на представама, изложбама, концертима, такмичењима, смотрама; посете установама културе; заједничке	Тим, директор Школе
Прославе школских и државних празника		професори разредне наставе, одељењске старешине, професори предметне наставе, ученици			
Представе, изложбе, концерти		професори разредне наставе, одељењске старешине, професори предметне наставе,библиотекари, органи локалне самоуправе, ученици			
Такмичења и смотре; конкурси		професори разредне наставе, одељењске старешине, професори предметне наставе, ученици			
Посете установама културе		професори разредне наставе, одељењске старешине, професори предметне			

		наставе, ученици		активности са локалном заједницом.	
Заједничке активности школе и јединице локалне самоуправе и друге активности које доприносе проширењу утицаја школе на васпитање ученика и културном развоју окружења школе		професори разредне наставе, одељењске старешине, професори предметне наставе,библиотекари, органи локалне самоуправе, ученици			
Екскурзије		професори разредне наставе, одељењске старешине, професори предметне наставе,родитељи, ученици			

У току школске године школа ће за остваривање културних и других програмских садржаја сарађивати са следећим институцијама: Министарством просвете РС, Градским секретаријатом за образовање, Основним школама у општини, Домом здравља, Центром за социјални рад, Средњим школама, Саобраћајном полицијом, Центром за културу, Музејом, Градском библиотеком, Средствима информисања (новине, радио и телевизија)

СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

ПЕДАГОГ

Циљ : применом теоријских, практичних и истраживачких сазнања педагошке науке педагог доприноси остваривању и унапређивању образовно васпитног рада у установи, у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања дефинисаних законом о основама система образовања васпитања , као и посебним законима.

Задаци:

- Учешће у стварању оптималних услова за развој деце и ученика и остваривање образовно–васпитног рада,
- Праћење и подстицање целовитог развоја детета и ученика,
- Подршка васпитачима у креирању програма рада са децом, предлагање и организовање различитих видова активности, које доприносе дечјем развоју и напредовању,
- Пружање подршке васпитачу, односно наставникуна унапређивању и осавремењивању васпитно–образовноград а,
- Пружање подршке родитељима, односно старатељимана јачању њихових васпитних компетенција и развијању сарадње породице и установепо питањима значајним за васпитање и образовање деце и ученика,Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада,
- Сарадњаса институцијама,локалном самоуправом,стручним и струковним организацијама од значаја за успешан рад установе,
- Самовредновање, стално стручно усавршавањеи праћење развоја педагошке науке и праксе

Области рада:

I Планирање и програмирање образовно-васпитног рада,односно васпитно-образовног рада

II Праћење и вредновање образовно-васпитног рада,односно васпитно-образовног рада

III Рад са наставницима

IV Рад са децом , односно ученицима

V Рад са родитељима, односно старатељима

VI Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета, односно ученика

VII Рад са стручним органима и тимовима

VIII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

IX Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

ОБЛАСТ: ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	КОМЕ /ЧЕМУ ЈЕ НАМЕЊЕН
Учешће у припреми развојног плана школе	Континуирано током године	Анализа извештаја о реализацији Развојног плана, анализа резултата самовредновања школе,артикулација задатака и активности у оквиру дефинисаних циљева, израда плана праћења и евалуације остварених резултата, куцање и штампање Развојног плана	Педагог, директор, тим за развојно планирање, ученички парламент, представници родитеља	Остварењу задатих циљева дефинисаних развојном планирању школе
Учествовање у припреми плана самовредновања рада школе	Септембар	Предлог врсте и временске артикулације сктивности, учешће у подели задужења	Педагог, тим за самовредновање	Свим учесницима у наставном процесу за самовредновање дате области
Учешће у изради индивидуалних образовних планова за ученике	Континуирано током године	Консултације, прикупљање података о ученицима, израда педгошког профила ученика, сарадња са родитељима, сарадња са предшколском установом и интерресорном комисијом	Педагог, тим за инклузивно образовање, наставници, учитељи, одељењске старешине	Ученицима којима је потребна додатна подршка у образовању
Учешће у изради Годишњег плана рада школе	Август, септембар	Прикупљање података, израда појединих делова, консултација са наставницима, куцање и штампање	Педагог, директор, стручна већа..	Годишње планирање рада школе у свим областима

Сарадња са наставницима у изради планова редовне наставе, додатног рада и слободних активности	Од септембра континуирано током године	Консултације	Педагог, наставници	наставницима
Сарадња са наставницима у изради планова одељењских већа, стручних већа, актива и тимова	Септембар	Консултације, предлог активности	Педагог, наставници	наставницима
Учешће у изради плана стручног усавршавања наставника на нивоу школе	Август, септембар	Дефинисање потреба, консултације са стручним већима	Педагог, стручна већа	наставницима
Учешће у избору и планирању реализације посебних програма: професионалне оријентације, заштита од насиља	Септембар	Консултације са наставницима, тимовима	Педагог, наставници	Ученици од 1-8 разреда
Припремање плана посете часовима	Од септембра континуирано	Планирање врсте часова који ће се посетити, редовни, угледни	Педагог, директор	наставницима
Припремање годишњег програма рада и месечних планова рада педагога	Од септембра континуирано	Усклађивање рада са потребама школе	Педагог	
Припремање плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја	Јун-септембар	Утврђивање приоритетних компетенција професионалног развоја, планирање похађања семинара и стручних скупова, планирање стручног усавршавања на нивоу школе	педагог	

ОБЛАСТ: ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН
Учешће у изради годишњег извештаја рада школе	Јун, јули, август, септембар	Израда извештаја о раду школе	Педагог, учитељи наставници, директор	Педагог, учитељи наставници, директор
Праћење и вредновање примена мера индивидуализације и ИОП-а	Од септембра континуирано	Индивидуални саветодавни рад са ученицима, родитељима и наставницима, учешће у евалуацији ИОП-а	Педагог, учитељи наставници,	Ученици од 1-8 разреда
Праћење и евалуација адаптације ученика 1. Разреда	Октобар, децембар, март, јун	Индивидуални рад са ученицима, процена учитеља о адаптацији, посета часовима	Педагог, учитељи	Ученици првог разреда
Праћење и евалуација адаптације ученика 5. Разреда	Октобар, јануар, април	Индивидуални рад са ученицима, посете часовима, процена наставника	Педагог, наставници одељенске старешине петог разреда	Ученици петог разреда
Праћење вођења педагошке документације	Октобар, јануар, јули	Преглед дневника во рада, евидентирање предаје глобалних и оперативних планова	Педагог, учитељи, одељенске старешине	Наставничко веће
Праћење и анализа успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима	Новембар, јануар, април, јуни	Анализа успеха и дисциплине ученика, као и предлагање мера за њихово побољшање	Педагог, учитељи, одељенске старешине	Ученици од 1-8. Разреда
Праћење и анализа самовредновања (изабране области)	Новембар, јануар, април, јуни	Одабир области, праћење спровођења анкете,Анализа анкета,	Педагог, тим за самовредновање, ученици, наставници, родитељи	Наставничко веће
Праћење и анализа квалификационих испита и уписа у средње школе	Јун, јул	Праћење завршног испита, анализа постигнућа,праћење и анализа уписа у средње школе	Педагог, одељенске старешине осмог разреда, директор	Ученици осмог разреда

Праћење реализације разредних и поправних испита	Јун, август	Праћење припремне наставе, праћење и анализа разредних и поправних испита	Педагог, наставници, учитељи, директор	Ученици од 1-8. Разреда
Израда извештаја о раду педагога	Јун,јул, август	Израда извештаја о раду педагога у свим областима рада	педагог	Наставничком већу

ОБЛАСТ: РАД СА УЧЕНИЦИМА

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН
Праћење процеса адаптације ученика првог разреда и подршка у превазилажењу тешкоћа у адаптацији	Септембар, октобар, децембар,март, јун	Консултације са учитељима првог разреда, посета часовима, индивидуални разговори са ученицима, радионице	Педагог, учитељи	Ученицима првог разреда
Праћење процеса адаптације ученика петог разреда и подршка у превазилажењу тешкоћа у адаптацији	Октобар, децембар	Консултације са наставницима и одељенским старешинама, посета часовима, индивидуални разговори са ученицима, радионице	Педагог, наставници, одељенске старешине	Ученицима петог разреда
Идентификовање педагошких проблема у учењу и понашању ученика	Од септембра континуирано	Индивидуални разговори са ученицима	Педагог, учитељи, наставници	Ученици од 1-8 разреда
Провера спремности за полазак у школу	Април/мај	Тестирање ученика тестом ТИП-1, прикупљање општих података	Педагог	Предшколци
Учешће у структуирању првог и петог разреда	Август	Прикупљање података и консултација са учитељима и васпитачима, утврђивање критеријума поделе	Педагог, учитељи, васпитачи	Предшколци, ученици четвртог разреда
Учешће у изради педагошког профила	Од септембра	Индивидуални разговори,процена и праћење напретка,сарадња са	Педагог, учитељи,	Ученици од 1-8

ученика којима је неопходна додатна помоћ у учењу	континуирано	интерресорном комисијом	наставници	разреда
Професионална оријентација ученика	Од септембра континуирано	Информисање ученика, индивидуалне консултације, радионице ПО са ученицима, организација презентација школа	Педагог, одељенске старешине	Ученици осмог разреда
Провера професионалних интересовања ученика осмог разреда	децембар	Тест професионалних интересовања, обрада података и индивидуалне консултације	Педагог	Ученици осмог разреда
Праћење формирања и рада ученичког парламента	Од септембра континуирано	Учешће у раду УП, предлог тема за рад	Ученици седмог и осмог разреда, координатор рада, педагог	Ученици седмог и осмог разреда
Рад са ученицима на унапређењу кључних компетенција, ставова и вредности потребних за живот	Од септембра континуирано	Реализација радионица из области ненсилне комуникације, конструктивно решавање проблема, уважавање различитости, здрави стилови живота.	Педагог , учитељи, наставници, одељенске старешине	Ученици од 1-8 разреда
Пружање подршке ученицима из осетљивих друштвених група	Од септембра континуирано	Индивидуални разговори и праћење напредовања	Педагог, учитељи, наставници, одељенске старешине	Ученици од 1-8 разреда
Идентификација ученика са изузетним способностима	Од септембра континуирано	Идентификација даровитих ученика, подршка у додатном ангажовању у слободним активностима и такмичењима	Педагог, учитељи, наставници, одељенске старешине	Ученици од 1-8 разреда
Појачан рад са ученицима који врше	Од септембра континуирано	Индивидуални саветодавни рад, праћење предузетих мера	Педагог, учитељи, наставници,	Ученици од 1-8 разреда

повреду правила понашања			одељенске старешине	
Појачан рад са ученицима са две и више негативних оцена	Од новембра континуирано	Индивидуални саветодавни рад, праћење предузетих мера	Педагог, учитељи, наставници, одељенске старешине	Ученици од 1-8 разреда

ОБЛАСТ: РАД СА НАСТАВНИЦИМА

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН
Саветодавни рад са учитељима првог разреда	Од септембра континуирано	Информисање учитеља првог разреда о карактеристикама одељења, процена рада,напретка, адаптације	Педагог, учитељи првог разреда	Ученицима првог разреда
Саветодавни рад са наставницима петог разреда	Од септембра континуирано	Информисање наставника о карактеристикама и структури одељења петог разреда	Педагог, наставници петог разреда, одељењске старешине петог разреда	Ученицима петог разреда
Саветодавни рад са наставницима у индивидуализацији наставе	Од септембра континуирано	Процена индивидуалних карактеристика ученика, дефинисање критеријума и начина оцењивања	Педагог, учитељи, наставници	Ученицима од 1-8 разреда за које је неопходна индивидуализација наставе
Пружање подршке наставницима за рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка	Од септембра континуирано	Учешће у идентификацији ученика за додатну образовну подршку,помоћ у изради педагошког профила ученика	Педагог, учитељи, наставници	Ученицима од 1-8 разреда којима је потребна додатна образовна подршка
Пружање подршке наставницима за рад са ученицима изузетних способност	Од септембра континуирано	Учешће у идентификацији даровитих ученика,учешће у ангажовању тих ученика у додатном раду, слободним активностима и такмичењима	Педагог, учитељи, наставници	Ученицима од 1-8 разреда који имају изузетне способности

Пружање подршке наставницима за рад са ученицима из осетљивих друштвених група	Од септембра континуирано	Праћење напретка ученика, подстицање сарадње на релацији наставник-родитељ	Педагог, учитељи, наставници	Ученицима од 1-8 разреда из осетљивих друштвених група
Пружање подршке наставницима за рад са родитељима/ старатељима	Од септембра континуирано	Учешће у припреми и реализацији родитељских састанака,	Педагог, учитељи, наставници	Учитељима и наставницима
Саветодавни рад са наставницима- повратне информације о посећеном часу	Од октобра континуирано	Посета часовима, консултација са наставницима ,предлог мера за унапређење рада	Педагог, учитељи, наставници	Учитељима и наставницима
Оснаживање наставника за тимски рад	Од септембра континуирано	Подстицање реализације заједничких активности, координација активности	Педагог, учитељи, наставници	Учитељима и наставницима
Праћење начина вођења педагошке документације	Од септембра континуирано	Преглед глобалних, оперативних планова рада, припреме за час	Педагог, учитељи, наставници	Учитељима и наставницима
Обука „Јаке породице“	Септембар Октобар	Обука запослених за примену стечених знања у раду са родитељима	Педагог	Учитељима и одељењским старшинама

ОБЛАСТ: РАД СА РОДИТЕЉИМА ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН
Прикупљање података од родитеља/старатеља који су од значаја за упознавање ученика и праћење развоја	Од септембра континуирано	Интервју са родитељима/ старатељима приликом уписа ученика у први разред;приликом преласка из друге школе, ажурирање података	Педагог, родитељи/ старатељи	Ученицима од 1-8 разреда
Саветодавни рад са родитељима/старатељима чија деца врше повреду правила понашања у школи	Од септембра континуирано	Индивидуални разговори, упућивање на релевантне институције	Педагог, родитељи/ старатељи	Ученицима од 1-8 разреда
Саветодавни рад са родитељима/старатељима на пружању подршке за рад са ученицима који се школују по ИОП-у	Од септембра континуирано	Информисање о напредовању ученика, учешће у изради ИОП-а, упућивање на интерресорну комисију	Педагог, родитељи/ старатељи	Ученицима од 1-8 разреда
Сарадња са саветом родитеља	Од септембра континуирано	Информисање родитеља везаних за рад у школи	Педагог, родитељи/старатељи, директор	Ученицима од 1-8 разреда
Саветодавни рад са родитељима/старатељима чија деца показују посебан таленат и даровитост	Од септембра континуирано	Информисање родитеља/старатеља о могућности укључења у слободне активности, додатни рад, подршка у афирмацији уочених талената	Педагог, родитељи/старатељи	Ученицима од 1-8 разреда
Саветодавни рад са родитељима/старатељима на усмеравању и уочавању професионалних компетенција	Од септембра континуирано	Информисање родитеља/старатеља о могућностима и условима уписа у средње школе	Педагог, родитељи/старатељи	Ученицима 7 и 8 разреда

ученика				
Саветодавни рад са родитељима из осетљивих друштвених група	Од септембра континуирано	Индивидуални саветодавни рад, информисање о подстицајним мерама	Педагог, родитељи/ старатељи	Ученицима од 1-8 разреда
Саветодавни рад са родитељима чија деца показују слабији успех у постигнућима у школи	Од новембра континуирано	Индивидуални саветодавни рад, информисање о правилним методама и техникама учења и праћења рада ученика	Педагог, родитељи/ старатељи	Ученицима од 1-8 разреда

ОБЛАСТ: РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН
Сарадња са директором на пословима који се тичу образовно васпитног рада школе	Од септембра континуирано	Консултације у вези са поделом одељенски старешинстава, избором наставника ментора, формирање стручних тимова	Педагог, директор	Учитељи, наставници
Сарадња са директором на припреми докумената установе, извештаја, анализа	Од септембра континуирано	Годишњи планови, извештаји о раду школе, извештаји о успеху ученика	Педагог, директор	
Сарадња са директором на организацији трибина, предавања, радионица за ученике, запослене и родитеље	Од септембра континуирано	Реализација датих активности на одређене теме које би требале да доведу до унапређење вредоносних ставова	Педагог, директор	Ученицима, наставницима, родитељима

Сарадња са директором на припреми и реализацији разних облика стручног усавршавања за наставнике у оквиру школе	Од септембра континуирано	Израда годишњег плана стручног усавршавања, израда система бодовања стручног усавршавања на нивоу школе	Педагог, Директор, педагошки колегијум	Учитељи, наставници
Сарадња са директором по питању приговора и жалби ученика и родитеља/старатеља на оцену из предмета и владања	Од септембра континуирано	Разматрање приговора и предлагање мера	Педагог, Директор,	Ученици од 1-8 разреда
Учешће у раду комисије за проверу савладаности програма за увођење наставника у посао	Од септембра континуирано	Преглед документације приправника и ментора, посета часу, учешће у писању мишљења	Педагог, директор, ментор, приправник	Приправник

ОБЛАСТ: РАД СА СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА ШКОЛЕ

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН
Учествовање у раду Наставничког већа	Од септембра континуирано	Припрема извештаја,информисање о обављеним анализама,истраживањимаи других активности од значаја за ов рад, припрема информација о актуелним променама законских регулатива, нових правилника..	Педагог. Директор, Наставничко веће	Учитељи, наставници
Учествовање у раду тимова школе	Од септембра континуирано	Консултације, давање предлога, присуство састанцима, презентовање извештаја, реализација добијених задужења	Педагог, директор, тимови	Наставници, учитељи
Учествовање у раду стручних актива	Од септембра континуирано	Присуство састанцима,израда планова,израда инструмената за праћење реализације	Педагог, директор, стручни активи	

ОБЛАСТ: САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН
Сарадња са образовним, здравственим, социјалним и другим установама значајним за остваривање циљева ов рада	Од септембра континуирано	Сарадња са Школском управом, Центром за социјални рад, Домом здравља, Интерресорном комисијом	Педагог, директор	Ученици од1-8 разреда
Сарадња са локалном заједницом и широм друштвеном средином за остваривање циљева ов рада	Од септембра континуирано	Сарадња са различитим организацијама, промоција школе у локалној заједници	Педагог, директор	Ученици од1-8 разреда
Учествовање у раду стручних органа	Од септембра континуирано	Присуство састанцима	педагог	
Сарадња са стручним сарадницима из других установа, институцијама, организацијама и удружењима од значаја за остваривање ов рада	Од септембра континуирано	Сарадња са окружним и републичким активом стручних сарадника	педагог	
Сарадња на изради пројеката са Ерасмусом	током године	Ерасмус+	Педагог, директор тим	запослени
Сарадња у оквиру КВИС-а са Еурогаиденсом и Е твинингом	током године	Еурогаиденс Е твининг	педагог одељењске старешине	ученици 7 и 8 разред
Сарадња на реализацији пројектаса Е твинингом	током године	Е твининг	педагог, ученици укључени у пројекат	ученици 5 разред

ОБЛАСТ: ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН
Вођење документације о сопственом раду	Од септембра континуирано	Дневник рада, евиденција о обављеним разговорима са ученицима, наставницима, родитељима	педагог	Педагог, ученици, наставници, родитељи
Вођење школске документације	Од септембра континуирано	Успех ученика на такмичењима,успех ученика током године, евиденција о посећеним часовима	Педагог, учитељи, наставници, директор	Педагог, ученици, наставници,
Стручно усавршавање	Од септембра континуирано	Праћење стручне литературе,учествовање у активностима Педагошког друштва, похађање семинара,скупова и трибина	Педагог	Педагог

ЛОГОПЕД

Сарадници у реализацији плана: Наставници, остали стручни сарадници, директор, родитељи

Циљеви: Превенција говорно-језичких поремећаја, стимулација говорно-језичког развоја, корекција постојећих говорно-језичких поремећаја: дисфазија, муцање, дислалија, дизартрија, дисфонија ученика; корекција поремећене функције писања и читања ученика, сарадња са осталим стручним сарадницима и наставницима у циљу обезбеђивања оптималних услова за развој ученика са тешкоћама у психофизиолишком развоју, саветодавни и инструктивни рад са родитељима ученика.

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ/ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА/ КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА/ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
ОБЛАСТИ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ					
Планирање и програмирање образовно-	- Учествовање у изради планских докумената установе, годишњих,	Током године	Логопед, наставници	Ученици наставници	Планиране активности су у потпуности	Логопед директор педагог

васпитног рада	месечних - Учествовање у припремама индивидуално образовних планова за ученике, - Припремање годишњег програма рада и месечних планова рада логопеда - Припремање плана стручног усавршавања и професионалног развоја				реализоване и уредно је вођена документација.	
Праћење и вредновање образовно-васпитног рада	- Учествовање у праћењу и вредновању примене мера индивидуализације, - Праћење усклађености облика, метода образовно-васпитног рада са потребама имогућностимаученика сапроблемима уговорно-језичком развоју	Токомгодине	Логопед наставници	Ученици наставници	Примењене су мере индивидуализације. Остварени су успеси ученика према способностима; 90% ученикаостварилоје успех.	Директор логопед наставници
Рад са наставницима	- Пружање помоћи и подршке наставницима у раду са ученицима који имају тешкоће на неком од нивоа вербалне и невербалне комуникације - Пружање помоћи и подршке наставницима у	Токомгодине	Логопед наставници	Ученици наставници	Наставници су упознати са тешкоћама које имају ученици на плану вербалне или невербалне комуникације. Реализовано је 88 часова рада са	Логопед наставници директор

	индивидуализацији наставе - Сарадња и пружање подршке наставницима у праћењу, вредновању и прилагођавању постављених циљеваиндивидуалних образовних планова у складу са напредовањем ученика са посебним образовним потребама - Тимски рад са децом који имају специфичне говорне сметње - Помоћ при изради дидактичког материјала и остваривању задатака професионалне оријентације				наставницима и 20 часова посете и праћења ученика са тешкоћама у оквиру разреда. Активности су у потпуности реализоване.	
Рад са ученицима	- дијагностика говорно језичких поремећаја - превентивно-корективни рад код ученика са поремећајима у говорно-језичком развоју - вежбе логомоторике са ученицима у групи - третман неправилности у изговору појединих гласова као што су умекшавање и	Токомгодине, 2-3 пута седмично	Логопед	Ученици	Успешно су реализоване следеће активности: Стимулација говорно-језичког развоја. корекција говорно-језичког поремећаја; 720 часова индивидуалног	Логопед наставници директор педагог

	замењивање неких гласова из групе африката и фрикатива - рад са ученицима који имају потпуну немогућност изговора гласова, појачани назални, латерални или интердентални (врскави) изговор већег броја гласова или јача назална (уњкава) обојеност целог говора - рад са ученицима код којих је недовољно развијена језичка структура као што су: речник, граматика и синтакса, у односу на узраст и узрасне норме језичке развијености осталих ученика - рад са ученицима код којих је изразито вербално заостајање условљено ометеним психичким и физичким развојем као што су болести, лакша ментална ометеност и неадекватни социокултурни фактор, - рад са ученицима који				рада са ученицима; 2 радионице у млађим разредима; код 100% ученика са лакшим сметњама отклоњени недостаци, а код ученика са тежим сметњама зависно од врсте и степена оштећења.	

	изузетно тешко савлађују процес читања, писања и рачунања, која због субјективних неурофизиолошких, аудиовизуелних, перцептивних, визуелних и емоционалних сметњи не одговарају захтевима наставе и поред посебног ангажовања породице и наставника - рад са ученицима који муцају, говоре одвише брзо, брзоплето, неразговетно или патолошки споро, која су ван насатве вербално флуентни, а на часовима доживљавају емоционално.физиолошке блокаде, страх од говора, говорну несигурност или немогућност језичке интерпретације - рад са ученицима који добро не чују и код којих услед мање уочљивог губитка слуха					

	постоје сметње у праћењу наставе, у вербалној комуникацији, развоју апстрактних језичких појмова и општем успеху, - рад на побољшању комуникацијских вештина ученика - превенција, рехабилитација поремећаја вербалне и невербалне комуникације код ученика са посебним потребама (менталном ометеношћу, церебралном парализом и хроничним болестимаи аутизмом					
Рад са родитељима/ старатељима	- упознавање родитеља-старатеља о раду логопеда са децом, односно ученицима на објективан и њима разумљив и примерен начин уз уважавање културолошких, образовних и других специфичности родитеља-старатеља, - пружање подршке	Токомгодине	Логопед родитељи	Родитељи ученици	Успешно су реализоване следеће активности: Превенција говорно-језичких поремећаја; корекција говорно-језичких поремећаја и поремећење функције читања и	Логопед родитељи

	родитељима у препознавању и разумевању говорно-језичких проблема ученика - оснаживање родитеља-старатеља у области развоја говорно-језичких способности ученика - информисање родитеља о напредовању ученика на третману - сарадња са родитељима ученика са посебним потребама и подстицање истих на изради индивидуалног образовногплана				писања; 108 часова рада са родитељима (2 радионице, индивидуални разговори по потреби, саветодавно-инструктивни рад); 100% реализованих планираних активности.	
Рад са директором, стручним сарадницима и пратиоцем ученика	- рад и радне задатке логопед остварује и изводи индивидуално, у стручним тимовима и у сарадњи са стручним сарадницима и пратиоцем ученика - сарадња са директором и стручним сарадницима на припреми извештаја, планова, програма, пројеката и сл. - Сарадња са директором, стручним сарадницима и	Токомгодине	Логопед, директор, стручнисарадници	Ученици наставници	Остварена је заједничка сарадња на организацији и реализацији активности, у циљу пружања подршке ученицима; 100% реализованих планираних активности	Директор, стручнисарадници

	пратиоцем ученика на координацији активности и пружању подршке ученицима					
Рад у стручним органима и тимовима	- учествовање у раду стручних органа, већа, педагошког колегијума и тимова установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта - сарадња и размењивање информација са стручним сарадницима и учествовање у унапређивању образовне праксе - информисање стручних органа о праћењу постигнућа ученика којима је потребна додатна образовна подршка из домена рада логопеда - вођењезаписниканаставничкогвећа	Токомгодине	Логопед, директор, стручни сарадници, наставници	Ученици	Обезбеђени су оптимани услова за развој ученика са тешкоћама у психофизиолошком развоју; активно учешће у раду стручних органа, већа, педагошког колегијума; реализовано је 88 часова рада у стручним органима и 10 састанака тима за инклузију. Активности су у потпуности реализоване.	Логопед, директор,
Сарадња са надлежним установама, организацијама	- сарадња са другим образовним, здравственим, социјалним установама значајним за	Током године	Логопед	Ученици	Ученици са тешкоћама активно су учествовали у разним културним манифестацијама у	Логопед, директор

, удружењима, и јединицом локалне самопуправе	остваривање циљева образовно-васпитног рада - сарадња са локалном самоуправом и широм друштвеном средином ради остваривања циљева образовно-васпитног рада и добробити ученика - стални члан Интересорне комисије				организацији локалне самоуправе. Остварена је сарадња са стоматологом, психологом и логопедима. У потпуности је остварена сарадња са локалном самоуправом и Интерресорном комисијом.	
Вођење евиденције, припрема за рад и стручно усавршавање	- вођење евиденције о сопственом раду, реализацији планираних активности и раду са ученицима - вођење евиденције по потреби о извршеним анализама и истраживањима - припрема за све послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада логопеда - прикупљање и на одговарајући начин чување и заштита материјала који садржи	Токомгодине	Логопед директор	Ученици	Аактивно учешће на семинарима. Уредно је написана документација и урађена припрема за рад.	Логопед директор

	личне податке о ученицима - стручно усавршавање, праћење стручне литературе и периодике, учествовање у активностима струковног удружења, похађањем акредитованих семинара, симпозијума и других стручних скупова - учествовање у организованим облицима размене икуства и сарадње са другим стручним сарадницима дефектолозима и логопедима					

БИБЛИОТЕКАР

Стручни сарадници-библиотекари:

1. Драган Павловић
2. Бојана Лаловић Милановић

Сарадници: директор, наставни и ваннаставни кадар Школе, представници локалне заједнице, родитељи

Циљеви: промовисање читања и самосталности ученика у учењу, развијање информационе писмености (медијске и информатичке) за ученике и наставнике, сарадња и заједничко планирање активности наставника и локалне самоуправе, помаже ученицима да овладају вештинама налажења и критичког процењивања информација, промовисање целожовотног учења.

ОБЛАСТ: ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН
Припремање и израда годишњег и месечног плана рада библиотекара	септембар / током године	Израђени годишњи и месечни планови	Библиотекар	Библиотекар, директор
Планирање и програмирање рада са ученицима у школској библиотеци	Током године	Направљен план рада са ученицима	Библиотекар	Библиотекар, ученици, наставни кадар
Планирање развоја школске библиотеке и набавка библиотечке грађе потребне за реализацију наставе и образовно – васпитног рада	Током године	Формиран списак литературе и публикација	Библиотекар, наставници, учитељи стручни сарадници	Библиотекар, наставници, учитељи стручни сарадници, директор

ОБЛАСТ: ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН
Вођење библиотечког пословања, са увидом у наставне планове и програме рада школе	Током године	Редовно вођење библиотечког пословања	Библиотекар	Библиотекар, директор, наставници
Праћење наставних планова и програма рада школе (кроз сарадњу са директором, наставницима, стручним сарадницима) ради организовања часова библиотекара и школских пројеката	Током године	Организоване активности у складу са планом и програмом рада школе	Библиотекар, наставници, учитељи стручни сарадници	Библиотекар, наставници, учитељи стручни сарадници, ученици
Одабирање и припремање литературе и друге грађе за разне образовно-васпитне активности (допунски и додатни рад, ваннаставне активности ученика, важних датума посебно у вези са књигом, читањем и библиотеком)	Током године	Израђен списак потребне литературе	Библиотекар, наставници, учитељи	Библиотекар, наставници, учитељи, ученици
Прикупљање материјала за израду Летописа	Током године	Израђен Летопис школе	Библиотекар	Наставници, учитељи стручни сарадници, ученици, родитељи

Праћење остварених резултата на такмичењима и конкурсима	Током године	Израђене „Предивне новости“ и формиран извештај на крају године	Библиотекар, наставници, учитељи	Директор, наставници, учитељи, ученици, родитељи

ОБЛАСТ: РАД СА НАСТАВНИЦИМА

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН
Сарадња са наставницима око утврђивања годишњег плана обраде лектире, као и на промоцији читања	Током године	Израђен списак лектире и договорена динамика	Библиотекар, наставници, учитељи	Библиотекар, наставници, учитељи
Реализација заједничких часова са наставницима	Током године	Припрема и реализација заједничких часова са наставницима поводом обележавања важних дана у вези са књигом, читањем и библиотеком	Библиотекар, наставници, учитељи	Библиотекар, наставници, учитељи
Информисање наставника о набављеним публикацијама	Током године	Наставници упознати са набављеним публикацијама	Библиотекар, наставници, учитељи	Библиотекар, наставници, учитељи
Рад у оквиру пројекта „Бесплатни уџбеници“	Март-септембар	Направљени спискови ученика који учествују у пројекту	Библиотекар, одељењске старешине	Библиотекар, одељењске старешине, ученици, родитељи

ОБЛАСТ: РАД СА УЧЕНИЦИМА

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН
Обучавање ученика за самостално коришћење различитих извора сазнања и свих врста информација у настави и ван ње	Током године	Кроз индивидуалне и групне разговоре	Библиотекар	Ученицима
Пружање помоћи ученицима код учења ван школе и усвајања метода самосталног рада на тексту и другим материјалима	Током године	Кроз индивидуалне и групне разговоре	Библиотекар	Ученицима
Пружање помоћи ученицима при избору књига и упућивање на читање књижевних дела или у припреми и обради задате теме	Током године	Кроз индивидуалне и групне разговоре	Библиотекар	Ученицима
Упућивање ученика на истраживачке методе рада (употреба лексикона, енциклопедија, речника) и претраживања и употребу свих извора за самостално коришћење	Током године	Кроз индивидуалне и групне разговоре	Библиотекар	Ученицима
Стимулисање навикавања ученика да пажљиво користе и чувају библиотечку грађу	Током године	Кроз индивидуалне и групне разговоре	Библиотекар	Ученицима
Рад са ученицима у читаоници, у радионицама за	Током године	Реализација радионица, учешће у пројектима и конкурсима	Библиотекар	Ученицима

ученике, на реализацији школских пројеката, развијајући индивидуалне стваралачке способности и креативности код ученика				
Рад са ученицима на активностима везаним за промоцију читања и развијање читалачких навика	Током године	Реализација активности које су везане за промоцију читања (читалачки час, радионице, акција „Читајмо гласно“)	Библиотекар	Ученицима

ОБЛАСТ: РАД СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН
Остваривање сарадње са родитељима у вези са развијањем читалачких навика ученика	Током године / по потреби	Индивидуални разговори са родитељима / трибина	Библиотекар, одељењски старешина	Родитељима/ старатељима
Остваривање сарадње са родитељима у вези са пројектом „Бесплатни уџбеници“	Март - Септембар	Упозанавање родитеља/старатеља са процедуром и условима прописаним пројектом	Библиотекар, одељењски старешина	Родитељима/ старатељима

ОБЛАСТ: РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН
Сарадња са директором на пословима који се тичу организације рада библиотеке	Током године	Консултације у вези организацијом рада	Библиотекар, директор	Учитељи, наставници
Реализација заједничких активности са стручним сарадницима	Током године	Планирање и реализација заједничких активности са стручним сарадницима	Библиотекар, стручни сарадници	Ученици, родитељи
Реализација школских пројеката, изложби, креативних радионица и других културних догађаја	Током године	Планирање,организовање и реализација активнсости	Библиотекар, директор, стручни сарадници	Наставници, ученици, родитељи
Размена, планирање и усаглашавање заједничких послова са директором и другим стручним сарадницима у школи	Током године	Размена информација и усаглашавање активности	Библиотекар, директор, стручни сарадници	Директор, стручни сарадници, наставници, ученици
Остваривање сарадње у вези са пројектом „Бесплатни уџбеници“	Март - Септембар	Рада на списковима и прикупљање у неопходне документације за ученике који учествују у пројекту (компезаторни програм)	Библиотекар, педагошки асистент	Ученици, родитељи

ОБЛАСТ: РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН
Учествовање у раду Наставничког већа и Педагошког колегијума	Током године	Уредно присуство састанцима, разговор, учествовање у раду, дискусија, израда извештаја	Библиотекар	Наставници, учитељи, стручни сарадници
Учествовање у раду тимова школе	Током године	Координатор Тима за промоцију Школе, члан Тима за самовредновање	Библиотекар, Тим	Наставници, учитељи, стручни сарадници

ОБЛАСТ: САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН
Сарадња са другим школским библиотекама и Матичном библиотеком „Љубомир Ненадовић“ Ваљево	Током године	Уредно присуство сатанцима и семинарима које организује Матична библиотека „Љубомир Ненадовић“ Ваљево	Библиотекар, надлежна Матична служба	Библиотекар
Сарадња са просветним, научним, културним установама, новинско-издавачким предузећима, радио-телевизијском центрима, интернет порталима	Током године	Објављивање вести о школским активностима	Библиотекар	Ученици, родитељи
Учешће у раду Друштва школских библиотекара Србије	Током године	Присуство трибинама и састанцима у организацији Друштва	Библиотекар	Библиотекар

ОБЛАСТ: ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН
Вођење документације о сопственом раду	Током године	Дневник рада	Библиотекар	Директор
Припремање рада са ученицима, часови библиотекара, радионице	Током године	Разговор, планирање рада	Библиотекар	Ученици, наставници
Стручно усавршавање	Током године	Праћење стручне литературе, учествовање у активностима Друштва школских библиотекара Србије, похађање семинара,скупова и трибина; предавање на наставничким већима	Библиотекар	Библиотекар, запослени

План поднела Бојана Лаловић Милановић, библиотекар

ПЕДАГОШКИ АСИСТЕНТ

Сарадници у реализацији плана: Наставници, стручни сарадници, директор, родитељи

Циљеви: Помоћ ученицима у савлађивању програма, помоћ наставном кадру у раду са ученицима којима је потребна додатна помоћ, повезивање родитеља са школом, учешће у реализацији локалних и националних пројеката.За време трајања сложене епидемиолошке ситуације, а у циљу заштите здравља и безбедности ученика и запослених, све активности у школи оствариваће се у складу са препорукама надлежних институција.

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ/ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА/КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА/ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
ОБЛАСТИ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ					
1. Помоћ и додатна подршка деци и ученицима у складу са њиховим потребама	–Старање да деца редовно похађају наставу помоћ у изради домаћих задатака (рад у боравку). –Подстицање и мотивисање деце о учешћу у другим активностима помоћ и подстицање ученика да се интегришу у одељењу. – Подстицање позитивног односа у односу на децу којима је потребна додатна подршка. – Подстицање уписа у средње школе путем афирмативне мере. – Старање о безбедности деце у наставном и ван наставном	Током школске године	Педагош. асистент Наставн.	Ученици	–Ученици редовније похађају наставу стицање навике да ученици редовно раде домаће задатке –Ученици узимају учешће у другим активностима –Ученици интегрисани у одељењу – Ученици пружају помоћ другу да уради задатке – Ученици безбедни у окружењу школе – Ученици остварују напредак предвиђен ИОП-ом	Директор педагог

	амбијенту. – Пружање помоћи ученицима који раде по ИОП-у.					
2. Пружање помоћи наставницима и стручним сарадницима у циљу унапређивања њиховог рада са децом и ученицима којима је потребна додатна образовна подршка	– Помоћ у организацији активности на нивоу одељења (посета музеју, одлазак у позориште, организација излета, наставе у природи, пратња у оквиру ескурзије). – помоћ у изради и реализацији ИОП-а. – Допуна активности у Акционом плану за Роме.	Током школске године	Педагош. асистент	Наставни кадар	–Реализоване предвиђене активности – Израђени ИОП-и за евидентиране ученике –Ревидиран Акциони план за Роме	Директор педагог наставници
3. Сарадња и рад са родитељима	– Успостављање везе између родитеља и школе обавештавање родитеља о упису ученика у први разред . – Помоћ родитељима да припреме документацију за	Током школске године	Педагош.асистент Родитељи	Родитељи	–Родитељи редовније долазе у школу – Родитељи добили позив за евидентирање у први разред –Документација припремљена на време подстицање родитеља да преузму одговорност за образовање свог детета	Директор педагог

	упис у први разред. –Информисање родитеља о могућностима и подстигнућима своје деце. –Подстицање родитеља да ученици наставе школовање (уписивање у средњу школе). – Помоћ родитељима да на време припреме документацију за упис у средњу школу.				– Ученици уписују се у средњу школу документација припремљена на време	
4. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе	–Афирмативна акција за упис ученика ромске националности у средње школе (Национални савет ромске националне мањине). –Реализација активности из Локалног акционог плана за образовање Рома (Комисија за	Током школске године	Педагош. асистент Директор Педагог	Ученици	–Ученици путем афирмативне акције уписују жељене смерове –Ученици су корисници средстава који је предвиђен у оквиру акционог плана за образовање Рома – Припрема акционог плана за Социјалну политику – Урађен акциони план Мобилног тима до	Директор

	социјално укључивање Рома и Ромкиња). –Учешће у раду одбора за Социјалну политику (Лига Рома). –Сарадња са социјалним радницима (Центар за социјални рад), Одбор за образовање /педагошки асистенти(Лига Рома). -Сарадња са Школском управом -Сарадња са Асоцијацијом педагошких асистената -Сарадња са Црвеним Крстом				краја 2017. године – Размена искустава у раду асистената - сарадња са социјалним радницима у остваривању права и накнада за породице ученика -Препоруке за ученике који уче по ИОП-у приликом уписа у средње школе	
5. Рад у стручним органима и тимовима	–Учешће у реализацији активности Тима за Инклузију. –Учешће у реализацији активности Тима за	Током школске године	Тим за инклузију Тим за образ. Рома и унапређ. дечијег стандарда Тима за заштиту	Ученици	–Реализоване предвиђене активности –Реализоване предвиђене активности	Директор

	образовање Рома и унапређивање дечијег стандарда. - Учешће у реализацији активности Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања		ученика од насиља, злостављ. и занемар.		–Реализоване предвиђене активности	
6. Вођење евиденције, припрема за рад и стручно усавршавање	–Вођење дневне евиденције о раду са ученицима. – Писање месечних извештаја. – Писање годишњих извештаја. – Писање Годишњег плана рада. – Прикупљање и на одговарајући начин чување и заштита материјала који садржи личне податке о ученицима. –Стручно усавршавање, праћење стручне литературе, размена искустава са другим педагошким асистентима.	Током школске године	Педагош.асистент Директор		–Уношење дневне евиденције електронским путем –Сумиране реализоване активности у месечни извештај –Сумиране реализоване активности у годишњи извештај –Урађенабаза података са подацима ученика примена стечених знања у раду	Директор

ОСТВАРИВАЊЕ ДРУГИХ ПРОГРАМА

ПРИПРЕМНА НАСТАВА

ПЛАН РАДА ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ ИЗ МАТЕМАТИКЕ

Руководиоци припреме наставе

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Марија Вуковић**	Професор математике
2.	**Јелена Лазаревић**	Професор математике

Сарадници у реализацији плана: Друштво математичара Србије

Делокруг рада: рад са ученицима осмог разреда

Циљеви рада: Припремити ученике да постигну резултате на нивоу реномеа Школе и дугогодишњег квалитета наставе математике у Школи.

ОБЛАСТИ РАДА	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (са киме се ради)	Очекивани ефекти и предлог критеријума успешности за план	Особа или тим који врши евалуацију плана
Основни ниво	Бројеви и операције са њима Алгебра и функције Геометрија	IX – VI једном недељно	Марија Вуковић, Јелена Лазаревић	Ученици VIII разреда	Резултати треба да буду 10% бољи него претходне године	Наставници математике, Директор, Педагог

	Мерење					
	Обрада података					
Средњи ниво	Бројеви и операције са њима	IX – VI једном недељно				
	Алгебра и функције					
	Геометрија					
	Мерење					
	Обрада података					
Нарпедни ниво	Бројеви и операције са њима	IX – VI једном недељно				
	Алгебра и функције					
	Геометрија					
	Мерење					
	Обрада података					

ПЛАН РАДА ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ ИЗ ФИЗИКЕ

Руководиоци припремне наставе

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Милован Лековић**	Наставник физике

Сарадници у реализацији плана: Милован Лековић, наставник физике

Делокруг рада: реализовање часова припремне наставе

Циљеви рада: Припремна настава ученицима омогућава да што боље разумеју градиво физике, да и сами скрену пажњу наставнику на градиво које нису у потпуности савладали. Када се укаже потреба, на овим часовима, биће пружена помоћ и ученицима који због болести нису могли да у потпуности савладају градиво. Такође, програм припремне наставе обухвата и проширивање и продубљивање садржаја редовне наставе физике, пре свега кроз повезивање наставних садржаја са свакодневним животом.

Садржај рада		Време реализације/ Учесталост	Носиоци посла	Циљна група	Очекивани ефекти плана/Критеријум успешности	Особа/Тим који врши евалуацију
Области рада	**Планиране активности**					
Брзина	Рад са ученицима са циљем да се савлада школско градиво, отклоне присутне нејасноће, прошири и продуби школско градиво, пре свега кроз повезивање	Мај / Јун	Наставник физике	Ученици	Све предвиђене активности ће се реализовати током маја и јуна, у складу са потребама. Предвиђено је 20 часова припремне наставе, а по потреби ће бити одржано и више.	Наставник физике
Сила		Мај / Јун	Наставник физике	Ученици		Наставник физике

	наставних садржаја са свакодневним животом.					
Мерење	Рад са ученицима са циљем да се савлада школско градиво, отклоне присутне нејасноће, прошири и продуби школско градиво, пре свега кроз повезивање наставних садржаја са свакодневним животом.	Мај / Јун	Наставник физике	Ученици	Све предвиђене активности ће се реализовати током маја и јуна, у складу са потребама. Предвиђено је 20 часова припремне наставе, а по потреби ће бити одржано и више	Наставник физике
Густина		Мај / Јун	Наставник физике	Ученици		Наставник физике
Притисак		Мај / Јун	Наставник физике	Ученици		Наставник физике
Убрзање		Мај / Јун	Наставник физике	Ученици		Наставник физике
Кретање под дејством силе земљине теже		Мај / Јун	Наставник физике	Ученици		Наставник физике
Рад		Мај / Јун	Наставник физике	Ученици		Наставник физике
Снага		Мај / Јун	Наставник физике	Ученици		Наставник физике
Енергија	Рад са ученицима са циљем да се савлада школско градиво, отклоне присутне нејасноће, прошири и продуби школско градиво, пре свега кроз повезивање наставних садржаја са свакодневним	Мај / Јун	Наставник физике	Ученици	Све предвиђене активности ће се реализовати током маја и јуна, у складу са потребама. Предвиђено је 20 часова припремне наставе, а по потреби ће бити одржано и више.	Наставник физике
Осцилаторно и таласно кретање		Мај / Јун	Наставник физике	Ученици		Наставник физике
Светлосне појаве		Мај / Јун	Наставник физике	Ученици		Наставник физике
Електрично поље		Мај / Јун	Наставник физике	Ученици		Наставник физике
Електрична струја		Мај / Јун	Наставник физике	Ученици		Наставник физике

Магнетно поље	животом.	Мај / Јун	Наставник физике	Ученици		Наставник физике

ПЛАН РАДА ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ ИЗ ХЕМИЈЕ

Председник- Координатор: Бранка Старчевић

Чланови тима:Ученици 8. разреда

Делокруг рада:Реализовање часова припремне наставе

Циљеви:Припремна настава ученицима омогућава да што боље разумеју градиво хемије, да и сами скрену пажњу наставнику на градиво које нису у потпуности савладали. Када се укаже потреба, на овим часовима, биће пружена помоћ и ученицима који због болести нису могли да у потпуности савладају градиво. Такође, програм припремне наставе обухвата и проширивање и продубљивање садржаја редовне наставе хемије, пре свега кроз повезивање наставних садржаја са свакодневним животом. Планирано је 20 часова припремне наставе.

Садржај рада		**Време реализације учесталост**	**Носиоци посла**	**Циљна група**	**Очекивани ефекти плана критеријум успешности**	**Особа тим који врши евалуацију**
Области рада	**Планиране активности**					
Хемија и њен значај	Рад са ученицима са циљем да се савлада школско градиво, отклоне присутне нејасноће,	Мај Јун	Наставник	Ученици	Све предвиђене активности ће се реализовати током маја и јуна, у складу са потребама.	Наставник

Основни хемијски појмови	проширии и продуби школско градиво, пре свега кроз повезивање наставних садржаја са свакодневним животом.	Мај Јун	Наставник	Ученици	Предвиђено је 20 часова припремне наставе, а по потреби ће бити одржано и више.	Наставник
Структура супстанце – атом и структура атома	Рад са ученицима са циљем да се савлада школско градиво, отклоне присутне нејасноће, прошири и продуби школско градиво, пре свега кроз повезивање наставних садржаја са свакодневним животом.	Мај Јун	Наставник	Ученици	Све предвиђене активности ће се реализовати током маја и јуна, у складу са потребама. Предвиђено је 20 часова припремне наставе, а по потреби ће бити одржано и више.	Наставник
Структура супстанце – основне честице које изграђују супстанце – атоми, молекули и јони		Мај Јун	Наставник	Ученици		Наставник
Хомогене смеше - раствори		Мај Јун	Наставник	Ученици		Наставник
Хемијске реакције и израчунавања		Мај Јун	Наставник	Ученици		Наставник
Неметали, оксиди неметала и киселине		Мај Јун	Наставник	Ученици		Наставник
Метали, оксиди метала и базе		Мај Јун	Наставник	Ученици		Наставник
Соли		Мај Јун	Наставник	Ученици		Наставник

Електролитичка дисоцијација киселина, база и соли	Рад са ученицима са циљем да се савлада школско градиво, отклоне присутне нејасноће, прошири и продуби школско градиво, пре свега кроз повезивање наставних садржаја са свакодневним животом.	Мај Јун	Наставник	Ученици	Све предвиђене активности ће се реализовати током маја и јуна, у складу са потребама. Предвиђено је 20 часова припремне наставе, а по потреби ће бити одржано и више.	Наставник
Увод у органску хемију		Мај Јун	Наставник	Ученици		Наставник
Угљоводоници		Мај Јун	Наставник	Ученици		Наставник
Органска једињења са кисеоником		Мај Јун	Наставник	Ученици		Наставник
Биолошки важна органска једињења		Мај Јун	Наставник	Ученици		Наставник
Хемија животне средине		Мај Јун	Наставник	Ученици		Наставник

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЗАВРШНОГ ИСПИТА

Општи циљ: Успешна реализација завршног испита	**Резултат:** 1. Сви ученици обухваћени завршним испитом. 2.Постигнућа ученика на завршном испиту на нивоу републичког просека
Специфични циљеви	**Очекивани резултати**
Циљ 1: резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета	Најмање 80% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језикаи математике

	Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу републичког просека
Циљ 2: у школи функционише систем пружања подршке свим ученицима	Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања
Циљ 3: у школи функционише систем подршке ученицима из остељивих група и ученицима са изузетним способностима	школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група

Циљ 1: резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета						
Задатак 1: процена стандарда постигнућа ученика						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о оствареним активностима**
Иницијално тестирање из предмета обухваћених завршним испитом	септембар	Предметни наставници	Ученици осмог разреда	Спроведена иницијална тестирања	100% ученика обухваћено иницијалним тестирањем	Иницијални тестови, дневник ов рада
Анализа иницијалног тестирања	Септембар	Предметни наставници	Ученици осмог разреда	Урађена анализа	80% ученика остварује основни ниво постигнућа из предмета обухваћених завршним испитом	Школски програм Годишњи план ШРП

Задатак 2: Анализа завршног испита						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Анализа завршног испита	јул-октобар	педагог	Предметни наставници	Извршена анализа завршног испита	Утврђена постигнућа ученика у односу на републички просек	Извештај о раду школе
Задатак 3: **Анализа школског успеха у односу на завршни испит**						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Анализа школског успеха у осмом разреду	јун	педагог	Ученици осмог разреда	Урађена анализа школског успеха ученика осмог разреда	80% ученика остварује основни ниво постигнућа из предмета обухваћених завршним испитом	Извештај о раду школе
Упоредна анализа школског успеха у односу на резултате завршног испита	Јул/септембра	педагог		Урађена упоредна анализа	Усклађен број бодова на завршном испиту са школским успехом ученика	Извештај о раду школе

Циљ 2: : У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима						
Задатак 1:Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о оствареним активностима**
Припремна настава из предмета обухваћених завршним испитом	Током године	Предметни наставници	Ученици осмог разреда	Реализована припремна настав	90% ученика присуствовало	Извештај о раду школе
Предавање на тему учења	октобар	Представници Каритаса	Ученици осмог разреда	Одржано предавање	90% ученика присуствовало	Извештај о раду школе Извештај о реализацији пројекта „Заједно јачи“
Тематске радионице за припрему ученика	Прво полугодиште	педагог	Ученици осмог разреда	Реализоване тематске радионице	Радионицама обухваћено 100% ученика	Извештај о раду педагога Извештај о раду школе
Испитивање пред испитног стреса	Друго полугодиште	педагог	Ученици осмог разреда	Одржано предавање	Предавањима обухваћено 100% ученика	Извештај о раду педагога Извештај о раду школе
Предавање на тему завршног испита	Друго полугодиште	педагог	Ученици осмог разреда	Одржано предавање	Предавањима обухваћено 100% ученика	Извештај о раду педагога Извештај о раду школе

ЧОС на тему завршног испита	Током године	Одељенске старешине	Ученици осмог разреда	Одржани часови одељенског старешине	Предавањима на ЧОС-у обухваћено 100% ученика	Извештај о раду школе Извештај о реализацији ЧОС-а
Задатак 2: У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Савет родитеља обавештен о свим активностима и корацима	Током године	Педагог	Родитељи	Одржани састанци Савета родитеља	На Савету родитеља свим представницима предочене информације од значаја за реализацију завршног испита	Записник Савета родитеља
Информације од значаја доступне родитељима на сајту школе	Током године	Админи-стратор сајта	Родитељи	Информације о завршном испиту на сајту школе	100% информација о завршном испиту доступно на сајту школе	Сајт школе
Родитељски састанци	Током године	Одељенске старешине	Родитељи	Одржани родитељски састанци	100% родитељ присутно на родитељским састанцима	Записник са родитељског састанка

Задатак 3: Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Ученици упознати са средњим школама и смеровима	Током године	педагог	Ученици осмог разреда	Ученицима доступне информације о средњим школама	100% ученика добило информације о средњим школама	Извештај Тима за ПО Извештај о раду педагога
Ученици упознати са наставним планом и програмом у средњим школама	Током године	педагог	Ученици осмог разреда	Ученицима доступне информације о наставним плановима у средњим школама	100% ученика добило информације о наставним плановима у средњим школама	Извештај Тима за ПО Извештај о раду педагога
Циљ 3: У школи функционише систем подршке ученицима из остељивих група и ученицима са изузетним способностима						
Задатак: Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Прикупљање података	Током године	Педагошки асистент	Ученици осмог разреда из осетљивих група	Прикупљени подаци	Обухваћено 100% ученика осмог разреда из остељивих група	Извештај о раду школе Записник уписне комисије
Подстицајне мере за упис ученика из остељивих група	Мај/јун	Одељенске старешине/педагог/ Педагошки асистент	Ученици осмог разреда из осетљивих	Ученици и родитељи упознати са подстицајним мерама	Обухваћено 100% ученика и родитеља осмог разреда из	Извештај о раду школе Записник уписне

			група		остељивих група	комисије
Упис ученика	Јун/јул	Родитељ/ Одељенске старешине/педагог/ Педагошки асистент	Ученици осмог разреда из осетљивих група	Уписани ученици	100% ученика а осмог разреда из остељивих група уписало средњу школу	Извештај о раду школе Записник уписне комисије

ПРОГРАМ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

СЕКЦИЈЕ

ПЛАН РАДА МАТЕМАТИЧКЕ СЕКЦИЈЕ

Руководиоци секције

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Марија Вуковић**	Професор математике

Сарадници у реализацији плана: Друштво математичара Србије

Делокруг рада:Професори разредне наставе

Циљеви рада: Развијање математичких вештина код ученика старијих разреда кроз учешће на нестандардним математичким такмичењима, рад на пројектима, вршњачку едукацију и неформалну комуникацију са наставницима.

ОБЛАСТИ РАДА	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Занимљива математика за ученике од V до VIII разреда	Логички задаци, Тешке ситуације	X	Маја Станковић, Марија Вуковић, Јелена Лазаревић	Ученици који желе да развијају своју машту радећи области и	Резултати на такмичењима, посећеност предавања и реадионица.	Наставници матенатике Тим за бригу о талентованим ученицима
	Пребројавања, Комбинаторика	XI				

	Златни пресек	XII		радове који су другачији од редовне, али и допунске и додатне наставе	Резултати треба да буду бољи од просека на нивоу државе. Резултат на завршном испиту бољи за бар 10% од просека на нивоу државе	
	Кривилонијске фигуре	III				
	Задаци са такмичења „Мислиша“	I, II				
	Задаци са такмичења „Кенгур без граница”	I, II				
	Задаци са Архимедесових турнира	IV				
Организација међународног такмичења „Кенгур без граница”	Припрема уч. од V до VIII р. за такмичење	од IX до III				
	Реализација такмичења	III				
	Евалуација постигнутих резултата у односу на друге школе у граду, држави и на глобалном нивоу	V				

Организација такмичења „Мислиша”	Припрема ученика од V до VIII разреда за такмичење	од IX до III				
	Реализација такмичења	III				
	Евалуација постигнутих резултата у односу на друге школе у граду, држави и на глобалном нивоу	V				
Вршњачка едукација	Израда паноа, презентација, у циљу обнављања градива за завршни испит	X–IV				

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ ИЗ ФИЗИКЕ

Руководиоци секције

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Милован Лековић**	Наставник физике

Сарадници у реализацији плана:Бранка Старчевић, наставник хемије.

Делокруг рада: физика за шести, седми и осми разред

Циљеви рада: Кроз наставу физике и похађање секције ученик развија свој ум, поспешује логично размишљање, упознаје законе природе и спознаје начине на које се његова околина развија и мења и стиче свест о значају природних наука. Ученик развија радозналост, истраживачки дух и страст према новом изражавању своје личности.

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ/ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА/КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА/ТИМ КОЈА ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
ОБЛАСТИ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ					
Упознавање ученика са наставним планом и програмом	Извођење кућних огледа по жељи ученика	Један час месечно у току првог полугодишта	Милован Лековић - наставник физике	Ученици VI разреда	Ученик бива понукан да потражи огледе који су му занимљиви и награђен ако је дотични успешан; стиче се присност са наставником и увиђа	Стручни актив природних наука (првенствено наставник физике)

	Прављење колажа, постера и украса за учионицу физике (испуњених формулама)	Једном месечно у току првог полугодишта		Ученици VI, VII и VIII разреда	шта наставник очекује од ученика.	
Ширење ученичког гледишта и представљање неколицине занимања ученицима	Посета Истраживачком центру Петница	Један дан у току првог/другог полугодишта			Ученици упознају свет научника из прве руке; учествују у квизовима знања; бивају им представљена различита занимања, не тако заступљена.	
Усавршавање вештина ученика	Прављење апаратура којима ће се ученици служити на часовима физике (математичко клатно, Њутново клатно,електроскоп, оптичка решетка)	Један час месечно			Ученик добија прилику да допринесе скромној збирци апаратура у учионици физике; кроз разговор са наставником, схвата принцип рада свог инструмента.	
Упознавање ученика са другачијом врстом лаб. вежби	Посета Фестивалу науке у Београду	Један дан у току првог полугодишта			Ученици се упознају са другачијом врстом огледа од оне које виђају на лаб. вежбама; упознају се са истомишљеницима и добијају прилику да оду на излет.	

Увођење ученика у практични део физике као предмета	Припрема за школски сајам науке	По потреби (најмање један час недељно)			Ученик увиђа вредност нечега што је направио својим рукама; објашњава другим особама шта су ток и циљ његовог огледа; увиђа шта му није јасно ће у свом излагању.	

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ ЗА НЕМАЧКИ ЈЕЗИК

Руководиоци секције

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Гордана Нешић**	професор немачког језика
2.	**Душица Рајевац**	професор немачког језика
3.	**Јелеан Стевановић**	професор немачког језика

Сарадници у реализацији плана:

Делокруг рада: немачки језик

Циљеви рада: Кроз наставу немачког језика ученик богати себе упознајући другог, стиче свест о значају сопственог језика и културе у контакту са другим језиком и културом. Ученик развија радозналост, истраживачки дух и отвореност према комуникацији са говорницима других језика. Осим тога, уочава значај личног залагања у процесу учења страног језика.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈ У ПЛАНА
Рад на текстовима изнемачке књижевности	Један час недељно септембар – октобар	Руководиоци секције	Ученици VI и VII разреда	*Разуме једноставне поруке и садржаје , обогаћује фонд речи и општу образованост *Уме да савременим језиком искаже једноставну поруку, да једноставно и јасно опише лични доживљај, садржај разговора или наративног текста,самостално или уз помоћ наставника *Разуме глобално,селективно једноставније аутентичне текстове писане савременим језиком и везане за свакодневне ситуације *Мотивисаност ученика за даљи рад и учење немачког језика, упознавање обичаја других народа *број ангажованих ученика,број остварених пројеката	Стручни актив страних језика
Писање краћих састава, писама, разгледница	Један час недељно септембар - новембар	Руководиоци секције	Ученици VI и VII разреда		
Превођење актуелних текстова	Један час недељно новембар – децембар	Руководиоци секције	Ученици VI и VII разреда		
Читање немачких новина	Један час недељноновембар – децембар	Руководиоци секције	Ученици VI и VII разреда		
Гледање немачког филма	Један час недељно-новембар – децембар	Руководиоци секције	Ученици VI и VII разреда		
Слушање музике на немачком језику и анализа текстова песама	Један час недељноновембар – децембар	Руководиоци секције	Ученици V,VI и VII разреда		
Обичаји у земљама немачког говорног подручја за време Божићних и Ускршњих	Један час недељно јануар – март	Руководиоци секције	Ученици V,VI и VII разреда		

празника					
Специфичности кухиње у земљама немачког говорног подручја	Један час недељно јануар – март	Руководиоци секције	Ученици VIи VII разреда		
Одабир текстова, рецитација, скечева	Један час недељно март	Руководиоци секције	Ученици V, VI и VII разреда		
Увежбавање изабраног материјала	Један час недељно април	Руководиоци секције	Ученици V, VI и VII		
Презентација наученог	Један час недељно мај	Руководиоци секције	Ученици V, VI и VII		

ПЛАН РАДА ЛИНГВИСТИЧКЕ СЕКЦИЈЕ

Руководиоци

1. Рајна Бранковић, професор српског језика и књижевности

Сарадници у реализацији плана: чланови стручног већа друштвених наука

Делокруг рада: секција

Циљеви: подстицање ученика на стицање трајних знања из језика и правописа и стварање целовите слике о матерњем језику и српској модерној лингвистици

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА/ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
Представљање садржаја рада на часовима секције и упис нових чланова Доношење плана рада за текућу годину	септембар	Наставник	Ученици од 5. до 8. разреда	Подизање нивоа знања, повећавање броја ангажованих ученика, учешће на такмичењима	Наставник, чланови Стручног већа и комисије за спровођење такмичења
Организовање рада секције – подела задужења Анализа задужења	октобар	Наставник			
Разговор и језичко-стилска анализа турбофолк песама Методички приказ љубави у турбофолк песмама	новембар	Наставник			
Самостални рад ученика	децембар	Наставник			
Анализа рада чланова секције	јануар	Наставник			
Комбинација бесмисленог у турбофолк песмама – самостални рад ученика Анализа рада чланова секције	фебруар	Наставник			

Најлепша поређења у турбофолк текстовима Учесталост употребе супротности у турбофолку	март	Наставник			
Припремање ученика за предстојећа такмичења Лексичке и семантичке вежбе	април	Наставник			
Разговор после прочитане књиге – употреба лексичке грађе	мај	Наставник			
Како раде друге лингвистичке секције Извештај о раду	јун	Наставник			

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ ЗА ШПАНСКИ ЈЕЗИК

Руководиоци секције

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Оливера Продановић**	Наставница шпанског језика

Сарадници у реализацији плана: Актив страних језика

Делокруг рада:Шпански језик

Циљеви рада:Упознавање ученика са језиком и културом Шпаније и земаља шпанског говорног подручја. Поспешивање комуникативних способности ученика и овладавање функционалним знањем шпанског језика

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Идентификација ученика	током године			Повећање броја ученика заинтересованих да прошире знања о Шпанији и земљама у којима се говори шпански језик. Реализација приредби, рецитала, уређење простора. Развијање комуникацијских способности, сигурности и	
Обележавање Европског дана језика	Септембар				
Обележавање празника (Дан мртвих, Нова година, Божић, Ускрс)	Током године				
Упознавање са географским и културним одликама и са традицијом у земљама у којима се говори шпански језик	Током године				
Гледање филмова на шпанском језику	Током године				
Слушање музике на шпанском	Током године				

језику и анализа текстова песама		Наставница и ученици	Ученици V и VI разреда	самопоуздања у јавном наступу. Мотивисаност ученика за учење шпанског језика.	Актив страних језика, наставничко веће
Коришћење интернет сајтова за учење језика	Током године				
Обележавање Дана књиге	Април				
Драматизација кратких скечева на шпанском језику	Током године				
Прављење презентација, квизова, уређење паноа	Током године				
Специфичности кухиње у земљама шпанског говорног подручја	Током године				
Представљање шпанског језика у млађим разредима	Током године				
Преводилачке радионице	Током године				
Припрема језичке приредбе	мај - јун				

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ ЗА ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Руководилац секције

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Вања Анђелковић**	професор енглеског језика

Сарадници у реализацији плана: Одељењске заједнице

Делокруг рада:Делатност школе

Циљеви рада:Ученици се упознају са културом, обичајима и другим обележјима народа који говоре енглески језик; богате свој речник; забављају се и кроз игру и дружење уче неке нове појмове на енглеском језику.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Формирање секције и разговор о раду; Упознавање ученика са циљевима и задацима рада; Планирање рада секције на основу идеја и жеља ученика	Септембар	Наставник енглеског језика	Чланови секције	Код ученика се пробудила љубав према другим културама, страним језицима и обичајима. Научили су да поштују различитости друге културе, религије и обичаје других народа.Подстакла се креативност и слобода изражавања. Обогатили су свој вокабулар новим речима на енглеском језику.	Чланови секције
Упознавање са храном, пићима, кухињом других народа.	Септембар, Октобар	Наставник енглеског језика	Чланови секције		
Појам породице, чланова породице у Великој Британији.	Октобар, Новембар	Наставник енглеског језика	Чланови секције		
Стране земље (Упознавање са заставама, химном, амблемом других земаља)	Новембар, Децембар, Јанаур, Фебруар	Наставник енглеског језика	Чланови секције		
Спорт (Упознавање са спортовима	Март, Април	Наставник енглеског језика	Чланови секције		

који су популарни у Великој Британији и широм света)					
Музика и филм (Упознавање са различитим типовима музике у Великој Британији ии широм света)	Мај, Јун	Наставник енглеског језика	Чланови секције		
Прављење паноа на одређене теме	Током целе године	Наставник енглеског језика	Чланови секције		

ПЛАН РАДА ЕКОЛОШКЕ СЕКЦИЈЕ

Руководиоци секције

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Данијела Николић**	Наставник биологије

Сарадници у реализацији плана:

Делокруг рада: Подстицање ученика на самосталан рад, испољавање стваралачких способности ученика, подстицање и задовољење интересовања за природно окружење и значај очувања природе;

Циљеви рада:Ширење еколошке свести ученика и стицање ширих знања ис биологије и екологије уз практичну примену;

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА

Формирање еколошког кутка	Током школске године	Наставник биологије	Чланови секције	Подстакнут еколошки активизам ученика; Вршњачка едукација и развијање потребе за боравком у природи и упознавсње са еколошким бонтоном; У школи постоји еколошки кутак;	педагог
Практични радови ученика и презентације за сваки значајан датум из еколошког календара;	Током школске године	Наставник биологије	Чланови секције		
Вршњачка едукација и ширење еколошке свести и Еколошки отисак	Током школске године	Наставник биологије	Чланови секције		
Биодиверзитет града – истраживање и мере очувања дивљих врста у околини;	Током школске године	Наставник биологије	Чланови секције		
Посета манифестацији „Сат за нашу планету”	април	Наставник биологије	Чланови секције		
Сарадњи са Еколошким друштвом „Градац” и Еколошким друштвом „Медведник”	мај	Наставник биологије и чланови еколошког друштва	Чланови секције		
Трибине, разговори, анкете	Током школске године	Наставник биологије	Чланови секције		
Значај заштићених подручја и посета реци Градац	јун	Наставник биологије	Чланови секције		

ПЛАН РАДА ДРАМСКО-РЕЦИТАТОРСКЕ СЕКЦИЈЕ

Руководиоци секције

Р.Б.	**Име презиме**	**Занимање**

1.	**Мирјана Смоловић**	професор српског језика и књижевности

Сарадници у реализацији плана: чланови стручног актива

Делокруг рада: драмско-рецитаторска секција

Циљеви рада: Подстицање ученика на изражајно казивање и на интезивније мисли и емоције.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Теоријска тумачења: Чиниоци изражајног казивања – артикулација, дикција, акценатске вежбе, вежбе интонације	Током школске године	Чланови и руководилац секције	Чланови секције	Ефекти: ученици разумеју основне чиниоце изражајног казивања и оспособљавају се да их примене у пракси; продукти рада ученика; учешће на школском, општинском и окружном (републичком) такмичењу, као и на приредбама у Школи. Критеријуми: број одржаних часова и чланова секције; Број остварених учешћа на	руководилац секције, педагог, директор Школе
Учешће у прослави Школске славе и Дана Школе	Током школске године	Чланови и руководилац секције;вероучитељ	Чланови секције		
Избор песама и увежбавање рецитатора за такмичење, учешће на смотри рецитатора „Песниче народа мог”	Током школске године	Чланови и руководилац секције	Чланови секције		
Анализа рада секције и додела похвала и награда	На крају школске године	Чланови и руководилац секције	Чланови секције		

				такмичењима и приредбама.	

ПЛАН РАДА ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ

РУКОВОДИОЦИ СЕКЦИЈЕ

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Мирјана Смоловић**	професор српског језика и књижевности
2.	**Рајна Бранковић**	професор српског језика и књижевности

Сарадници у реализацији плана: чланови стручног актива

Делокруг рада: Литерарна секција

Циљеви рада: Развијање правилног односа према језику и књижевности; оспособљавање ученика за самосталан рад, комплетну анализу уметничких дела и неговање оригиналног литерарног стваралаштва; развијање језичке културе, естетског мишљења и конструктивне критике; усвојити и примењивати књижевнотеоријске појмове, уочити законе књижевног стваралаштва и оспособити се за анализу књижевног дела као естетске вредности.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА

Учешће на литерарним конкурсима и организовање литерарног конкурса поводом Дана Школе	током школске године	чланови и руководиоци секције	чланови секције	Очекивани ефекти: бројни ученички радови, добар одзив на школски конкурс, запажена улога у прославама и обележавању важних датума, анализа књижевних дела на радионицама, радови за дечју научну конференцију. Предлог критеријума: број одржаних часова и ангажованих ученика, учешћа на конкурсима, приредби, одржаних радионица, предатих прилога за школски часопис, учешћа у обележавању важних датума, литерарих радионица и сусрета у организацији МБВА, радови на Дечјој научној конференцији „Мали Вук”	руководиоци секције; педагог и директор Школе
Учешће у прослави Школске славе и Дана Школе	јануар 2023. март 2023.	чланови и руководиоци секције; вероучитељ	чланови секције; ученици Школе, гледаоци (наставници, родитељи, представници локалне самоуправе...)		
Радионице	током школске године	чланови и руководиоци секције;	чланови секције		
Прилози за школски часопис	током школске године	чланови и руководилац секције; уредништво часописа	чланови секције; ученици и наставници		
Учешће у обележавању важних датума	током школске године	чланови и руководилац секције; наставници, ученици, педагог Школе	чланови секције, ученици и наставници		
Учешће у сусретима литерарних секција у организацији Матичне библиотеке „Љубомир Ненадовић”	током школске године	чланови и руководиоци секције; библиотекари МБВА	чланови секције		

Учешће у литерарним радионицама у организацији Матичне библиотеке „Љубомир Ненадовић”	током школске године	Чланови и руководиоци секције; библиотекари МБВА	чланови секције		
Учешће на Дечјој научној конференцији „Мали Вук”	мај 2023.	чланови и руководиоци секције; организарори и учесници конференције	чланови секције		
Анализа рада секције и додела похвала и награда	јун 2023.	чланови и руководиоци секције	чланови секције		

ПЛАН РАДА НОВИНАРСКЕ СЕКЦИЈЕ

РУКОВОДИОЦИ СЕКЦИЈЕ

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Мирјана Смоловић**	професор српског језика и књижевности

Сарадници у реализацији плана: чланови стручног актива

Делокруг рада: Новинарска секција

Циљеви рада: Оспособљавање ученика за брзо, јасно, прецизно и тачно информисање.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Формирање секције на основу интересовања ученика	Септембар 1 час	чланови и руководилац секције	ученици од V до VIII разреда, колектив Школе	Ученици ће се упознати са основним облицимановинарских текстова, оспособити за самостално писање текстова,развити стил писања, развити критичко мишљење, објективност,тимски рад, осећања одговорности и поштовања личности.	Руководиоци секције; педагог и директор Школе
Читање ранијих ученичких радова Одабир радова за сајт школе План рада секције на основу идеја ученика	Октобар 2 часа	чланови и руководилац секције			
Упознавање са фунционалним стиловима Упознавање са облицима	Новембар 2 двочаса	чланови и руководилац секције			

новинарског стила Одабир радова за сајт школе				Ученици – новинари извештаваће о значајним догађајима у Школи и писати одогађајима у којима су учествовали ученици Школе (такмичења, лик. и лит. конкурси, пројекти, акције), а прилози су објављивани на сајту Школе, страници Школе, зидним новинама и у школском листу „Наш глас“. Критеријуми: број одржаних часова, проценат оставрених ефеката, квалитет школског листа.	
Прелиставање дневних новина и електронске штампе Одабир радова за сајт школе	Децембар 2 двочаса	чланови и руководилац секције			
Самостално писање новинског чланка	Јануар 1 час	чланови и руководилац секције			
Одабир радова за сајт школе	Фебруар 2 двочаса	чланови и руководилац секције			
Репортажа и интервју – задужења ученицима Читање радова ученика Одабир радова за сајт школе	Март 2 двочаса	чланови и руководилац секције			
Договор о концепцији школског листа Подела задужења у вези са израдом школског листа (по рубрикама)	Април 2 двочаса	чланови и руководилац секције			
Анализа и одабир радова за школски лист Уређивање школског листа	Мај 3 двочаса	чланови и руководилац секције			

Праћење и извештавање са такмичења Прилози за сајт и профил Школе					
Техничка обрада школског листа Анализа школског листа Прилози за сајт и профил Школе Анализа рада секције	јун 2 двочаса	чланови и руководилац секције			

ПЛАН РАДА ГЕОГРАФСКЕ СЕКЦИЈЕ

Координатор: Милосав Милић

Делокруг рада: Географија

Циљеви: Географска секција поред васпитног значаја, има и мотивациони и сазнајни значај и ефекат јер помаже да се схвати практична вредност одређеног знања. Представља ваннаставну активност у којој могу да учествују сви заинтересовани ученици. Они се опредељују за рад у секцији без обзира на интелектуалне способности и постигнућа што свакако представља мотивациони фактор.

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА /КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАУЛАЦИЈУ
ОБЛАСТИ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ					
Географска секција	Упознавање ученика са програмом рада	Септембар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда	Развијање радозналости, интересовања и способности за активно упознавање природног и друштвеног окружења, оспособљавање за самостално и тимско учење и проналажење информација, проширивање и продубљивање знања стечених у току наставе, развијање основних елемената логичког мишљења, решавање	Професор географије и стручно веће Друштвених наука
	Организовање излета у непосредној околини, река Градац	Септембар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Туристичка понуда Србије	Септембар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Посета метеоролошкој станици	Октобар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Посета музеју града Ваљева	Октобар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Истраживања у библиотеци – пећински системи код нас	Октобар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Копаоник – српски Урал	Октобар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Дрином кроз	Новембар	Професор	Ученици од 5.		

	западну Србију		географије	до 8. разреда	једноставних проблемских ситуација у окружењу, исказивање идеја у тиму и размењивње знања и искуства	
	Манастири и цркве у Србији	Новембар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Трагови римске културе код нас	Новембар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Увац – клисура реке	Новембар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Чарде од Бездана до Бешке	Децембар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Израда географских албума	Децембар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Израда немих карата на хамеру	Децембар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Израда картографских знакова на немој карти	Децембар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Радови ученика	Јануар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Природна језера Србије	Јануар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Природни феномени у кречњацима Србије	Фебруар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Пећина Рисовача	Фебруар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Београд – главни град	Фебруар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		

	Срби у дијаспори	Фебруар	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Обележавање значајних датума за планету Земљу и Уједињене нације	Март	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Прикупљање података о становништву у локалној средини	Март	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Обрада прикупљених података	Март	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Утврђивање изгледа, старости, локације и размештаја насеља у локалној средини	Март	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Обрада прикупљених података	Март	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Прикупљање података о заступљености појединих привредних грана	Април	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Обрада прикупљених података	Април	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Организовање акција за селектовање отпада ушколи , сарадња са	Април	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		

	младим биолозима					
	Актуелни новински чланци везани за садржаје из географије	Април	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Најразорнији земљотреси	Мај	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Израда паноа	Мај	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Најразорније вулканске ерупције	Мај	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Израда паноа	Мај	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Организовање географског квиза	Јун	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		
	Анализа рада Географске секције	Јун	Професор географије	Ученици од 5. до 8. разреда		

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА

Руководиоци: Никола Рајевац, Жељка Станојевић, наставници информатике и рачунарства

Сарадници у реализацији плана: чланови стручног већа природних наука

Делокруг рада:секција

Циљеви:Циљ секције је да обухвати што већи број ученика како би имали прилику да према садржају и врсти активности ученици оспособе за коришћење рачунара; упознавање основних појмова из информатике и рачунарства; развијање интересовања за примену рачунара у свакодневном животу и раду;подстицање креативног рада са рачунаром; оспособљавање за рад на рачунару;упознавање ученика са основним елементима програмирања; оспособе за примену рачунара у области информација и комуникација; упознају са опасностима на интернету и начинима заштите од њих; упознају са основама програма за снимање и обраду звука; упознају са основама програма за снимање и обраду видео записа; оспособе за израду мултимедијалних презентација; стичу основна техничко-технолошка знања, умења, вештине и оспособљавају се за њихову примену у учењу, раду и свакодневном животу; сазнају основни концепт информационо-комуникационих технологија (ИКТ), сазнају улоге ИКТ у различитим струкама и сферама живота; оспособљавање ученика за управљање информацијама; безбедну комуникацију у дигиталном окружењу; производњу дигиталнихсадржаја; креирање рачунарских програма за решавање различитих проблема у друштву које се развојем дигиталних технологија брзо мења.

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ/ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА/ КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА/ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
ОБЛАСТИ РАДА	**ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ**					
информатика и рачунарство – програмирање – програмски језик *Scratch* за ученике петог разреда и *Python* за ученике од шестог до осмог разреда	Упознавање са планом и програмом рада додатне наставе – у области наведене секције	Октобар (1 до 2 часанедељно)	Наставници информатике и рачунарства	Заинтересовани ученици од петог до осмог разреда	Унапређена је: видљивост рада школе применом мултимедијалне технологије; Број чланова секције; Број публикованих радова и видео радова ученика;	Наставник (координатор секције) Чланови стручног актива-већа природних наука Директор, Педагог
	Појам програмског језика *Scratch, Python*, подаци, промењљиве, изрази, искази	Од октобра до маја (1 до 2 часа недељно)				
	Појам алгоритма, шеме, дијаграми тока. Основне наредбе					
	Вежбе програмирања – структуре података					
	Вежбе програмирања – програмске петље					
	Вежбе програмирања – разни задаци					

	Способност ученика да осмисле израду мултимедијалне презентације и публикују своје радове преко интернета напредним техникама коришћењем браузера *(Firefox, Google Chrome, Opera*), различитих друштвених мрежа на интернету *(Facebook, Google+, Twiter, MySpace...)*	Од октобра до маја (1 до 2 часа недељно)	Наставници информатике и рачунарства	Заинтересовани ученици од петог до осмог разреда	Број одржаних часова секције; Број значајних догађаја у школи које су чланови секције испратили; Постојање извештаја о раду секције; Број ученика који су постигли резултате на такмичењима, почев од школског до државног нивоа	Прилог на блогу или сајту школе о секцији Вредновање појединачних и групних радова ученика,
	Припрема ученика за такмичења из програмирања и припрема за међународно такмичење *„Dabar”*за ученике од петогдоосмог разреда, где постоје две категорије *„Dabarčić”* (5. и 6. разред) и *„Mladi dabar”* (7. и 8. разред)	Од новембра 2022. до маја 2023. године				

ПЛАН РАДА ИСТОРИЈСКЕ СЕКЦИЈЕ

РУКОВОДИОЦИ СЕКЦИЈЕ:

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Зорица Томић**	наставник историје

Сарадници у реализацији плана: секција за ликовну културу

Делокруг рада: културна и јавна делатност школе

Циљеви рада: Подстицање ученика на самосталан рад, испољавање стваралачких способности ученика, подстицање и задовољење интересовања ученика за проучавање прошлости.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Формирање секције; Упознавање ученика са планом рада секције за ову школску годину;	септембар	наставник	ученици од 5. до 8. разреда	- 10% ученика узело учешће у раду секције - Ученици испољили креативност и самосталност у раду - Ученици овладали техникама истраживачког рада - Код ученика подстакнуто интересовање за	наставник
Обележавање Дана сећања на српске жртве у Другом светском рату – израда паноа	октобар	наставник	ученици од 5. до 8. разреда		
Обележавање Дана примирја у Првом светском рату – израда паноа	новембар	наставник	ученици од 5. до 8. разреда		

Обележавање Савиндана – израда реферата о Растку Немањићу	јануар	наставник	ученици од 5. до 8. разреда	истраживање прошлости	
Обележавање Дана државности Републике Србије – израда паноа	фебруар	наставник	ученици од 5. до 8. разреда		
Израда родослова, хронолошких табела, ленти времена;	током године	наставник	ученици од 5. до 8. разреда		
Израда реферата	током године	наставник	ученици од 5. до 8. разреда		
Посета изложбе историјског садржаја	током године	наставник	ученици од 5. до 8. разреда		

ПЛАН РАДА САОБРАЋАЈНЕ СЕКЦИЈЕ

РУКОВОДИОЦИ СЕКЦИЈЕ

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	Небојша Тодоровић	наставник технике и технологије

Сарадници у реализацији плана: МУП Ваљево, локална самоуправа

Делокруг рада: Квалитетним наставним и ваннаставним садржајима и педагошким методама у школском периоду ученицима пренети најважнија знања и вредности које носи саобраћајна култура. Модерним аудио-визуелним средствима ученике приближити овој материји и кроз мноштво примера им објаснити правила саобраћаја везана за пешака, бициклисту, возача мопеда или других превозних средстава.

Циљеви рада: код ученика створити осећај одговорности према свом и туђим животима када је у питању понашање у саобраћају; омасовљење активности на унапређењу саобраћајне културе и безбедности у саобраћају свих ученика, наставника и родитеља; оспособљавање чланова секције из виших разреда за „вршњачку едукацију“ у радионицама нижих разреда; подстицање афинитета и талента за опредељење ка неком од занимања из области саобраћаја.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Уводне напомене о саобраћају – дефиниције. Саобраћајни знакови – знакови опасности, знакови изричитих наредби. Саобраћајни знакови – знакови обавештења, ознаке на коловозу.	септембар 2022. 2 часа недељно	Наставник ТИТ Небојша Тодоровић	Ученици од 5. до 8. разреда	Пријављеник 20 – 30 ученика од 5. до 8. разреда. Разумевање основних појмова у саобраћају. Схватање важности познавања саобраћајних правила у свакодневном животу. Препознавање и разумевање значења саобраћајних знакова, као и њихове важности за безбедност саобраћаја, са посебим акцентом на пешаке и бициклисте.	Наставник, (координатор секције), Стручно веће природних наука

Светлосни саобраћајни знакови. Саобраћајни милиционер. Решавање тестова (саобраћајни знакови, саобраћајни милиционер) Кретање пешака у саобраћају. Решавање тестова (пешак у саобраћају)	октобар 2022. 2 часа недељно	Наставник ТИТ Небојша Тодоровић	Ученици од 5. до 8. разреда	Правилно прелажење улице на семафору. Познавање знакова које даје саобраћајни милиционер. Професионална оријентација – саобраћајни милиционер. Самостално решавање саобраћајних тестова везаних за семафоре и саобраћајног полицајца. Безбедно кретање у и ван насеља, појединачно, у групи или организованој колони, са посебним освртом на ђаке пешаке.	Наставник, (координатор секције), Стручно веће природних наука

Право управљања бициклом и мопедом. Кретање бицикла и мопеда у саобраћају Решавање тестова (кретање бицикла и мопеда у саобраћају) Прелаз преко пруге; Вожња бицикла и мопеда ноћу Саобраћај на раскрсници: регулисана раскрсница.	новембар 2022. 2 часа недељно	Наставник ТИТ Небојша Тодоровић	Ученици од 5. до 8. разреда	Ученици треба да усвоје правила безбедне вожње бицикла (поготово ученици од 12 година и више, који смеју да возе коловозом). Самостално решавање тестова везаних за кретање бициклиста. Ученици, као пешаци и бициклисти, треба да схвате и практично усвоје правила првенства у регулисаним и нерегулисаним раскрсницама.	Наставник, (координатор секције), Стручно веће природних наука

Саобраћај на раскрсници: нерегулисана раскрсница. Возила под пратњом и возила са првенством пролаза. Решавање тестова (саобраћај на раскрсници) Коловоз, коловозна трака, саобраћајна трака. Аутопут и мотопут.	децембар 2022. 2 часа недељно	Наставник ТИТ Небојша Тодоровић	Ученици од 5. до 8. разреда	Разумевање и практично познавање поступака при вожњи у саобраћају. Активно ангажовање 80% ученика. Усвојеност основних саобраћајних правила за већину ученика.	Наставник, (координатор секције), Стручно веће природних наука
Укључивање и искључивање из саобраћаја. Полукружно окретање возила.	јануар 2023. 2 часа недељно	Наставник ТИТ Небојша Тодоровић	Ученици од 5. до 8. разреда	Разумевање и практично познавање поступака при вожњи у саобраћају.	Наставник, (координатор секције), Стручно веће природних наука

Решавање тестова Заустављање и паркирање возила. Обележавање заустављеног возила на путу Решавање тестова Претицање, обилажење и мимоилажење возила. Обилажење аутобуса јавног превоза. Решавање тестова Делови бицикла и одржавање.	фебруар 2023. 2 часа недељно	Наставник ТИТ Небојша Тодоровић	Ученици од 5. до 8. разреда	Ученик треба да упозна делове бицикла, њихову сврху и начине поправке једноставних делова али највише да схвати важност техничке исправности бицикла.	Наставник, (координатор секције), Стручно веће природних наука

Проучавање Правилника такмичења „Шта знаш о саобраћају“ Припрема полигона спретности (фарбање терена, поправка чуњева, равне и косе даске) Припрема за школско такмичење „Шта знаш о саобраћају“ (решавање тестова и вожња на полигону спретности) Припрема за школско такмичење „Шта знаш о саобраћају“ (решавање тестова и вожња на полигону спретности) Школско такмичење „Шта знаш о саобраћају“	март 2023. 2 часа недељно	Наставник, (координатор секције), Стручно веће природних наука	Ученици од 5. до 8. разреда	Добровољно, активно ангажовање већине ученика у припреми полигона спретности. Формирање школских тимова Б и Ц групе за Општинско такмичење „Шта знаш о саобраћају“ (8 ученика и 4 резерве) са очекиваних минимално 80 бодова на тесту знања. Разумевање и практично познавање поступака при вожњи у саобраћају.	Директор, педагог, наставник, (координатор секције), Стручно веће природних наука, АМС Ваљево, МУП Ваљево

Припрема за Општинско такмичење „Шта знаш о саобраћају“ (решавање тестова са такмичења – саобраћајни знакови, пешак, бициклиста, раскрсница и вожња на полигону спретности) Припрема за Општинско такмичење „Шта знаш о саобраћају“ (решавање тестова са такмичења - саобраћајни знакови, пешак, бициклиста, раскрсница и вожња на полигону спретности) Анализа резултата са Општинског такмичења „Шта знаш о саобраћају“	април 2023. 2 часа недељно	Наставник, (координатор секције), Стручно веће природних наука	Ученици од 5. до 8. разреда	Квалификовање бар један ученика на Окружно такмичење „Шта знаш о саобраћају“. Наставак рада свих анганованих у секцији без обзира на постигнут успех на такмичењима. Задовољство ученика при раду у секцији и жеља да и наредне године буду активни у њој. Разумевање и практично познавање поступака при вожњи у саобраћају.	Директор, педагог, наставник, (координатор секције), Стручно веће природних наука, АМС Ваљево, МУП Ваљево
Припрема за Окружно такмичење „Шта знаш о саобраћају“ (решавање тестова са такмичења - саобраћајни знакови, пешак, бициклиста, раскрсница и вожња на полигону спретности) (опционо)	мај 2023. 2 часа недељно	Наставник, (координатор секције), Стручно веће природних наука	Ученици од 5. до 8. разреда	Наставак рада свих анганованих у секцији без обзира на постигнут успех на такмичењима. Задовољство ученика при раду у секцији и жеља да и наредне године буду активни у њој.	Директор, педагог, наставник, (координатор секције), Стручно веће природних наука, АМС Ваљево, МУП Ваљево

Вожња на полигону спретности Анализа резултата са Окружног такмичења „Шта знаш о саобраћају“ (опционо) Вожња на полигону спретности Припрема за Републичко такмичење „Шта знаш о саобраћају“ (решавање тестова са такмичења – саобраћајни знакови, пешак, бициклиста, раскрсница) (опционо) Вожња на полигону спретности Анализа резултата са Републичког такмичења (опционо) Вожња на полигону спретности				Разумевање и практично познавање поступака при вожњи у саобраћају.	

Решавање тестова Вожња на полигону спретности Систематизација знања	јун 2023. 2 часа недељно	Наставник ТИТ Небојша Тодоровић	Ученици од 5. до 8. разреда	Разумевање и практично познавање поступака при вожњи у саобраћају.	Наставник ТИТ Небојша Тодоровић

ПЛАН РАДА ХОРСКЕ СЕКЦИЈЕ

РУКОВОДИОЦИ СЕКЦИЈЕ

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	Биљана Тодоровић	наставник музичке културе

Чланови секције: ученици од V до VIII разреда

Делокруг рада: Ваннаставна активност

Циљеви: Развијање слуха и ритма, развијање гласовних могућности, развијање осећања припадности колективу, неговање естетских вредности, развијање позитивних осећања,развијање жеље за активним музицирањем, подстицање стваралачкогангажовања у свим музичким активностима, развијање критичког мишљења, развијање интересовања за слушање музике.

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА ТИМ КОЈА ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
ОБЛАСТИ РАДА	**ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ**					
Извођење музике певањем; Посета концерата, фестивала; слушање музике; Свирање - на звон-тонима и Орфовим инструме-нтима; из-рада ритмичкихар анжмана	- Вежбе вокализа и дисања - Обрада старограде песме „У тем Сомбору“ - Увежбавањењ песме „У тем Сомбору“ - Обрада народне песме „Јечам жела косовка девојка“	Септембар	Биљана Тодоровић	Ученици V, VI, VII и VIII разреда	Ученици ће бити способни да: савладају технике певања, певачког дисања, дикцију, да певају вишегласно према могућностима хора, да емотивно доживљавају песме, развиће интересовање за активно ангажовање у музичким активностима, створити навику слушања музике и развити способност критичког мишљења, биће способни да савладају технику свирања на доступним мелодијским	Биљана Тодоровић
	- Утврђивање песме и осмишљавање ритмичког аранжмана - Утврђивање научених песама - Извођење ритма сопственим телом „bodipercussion“ - Израда дневника слушања музике - Свирање на звонтонима (импровизација малих музичких целина) - Обрада домаће уметничке композиције	Октобар				

	„Све док је твога благог ока“ – И. Бајић - Утврђивање песме уз информације о композитору - Утврђивање песме „Све док је твога благог ока“ - Слушање музике - Осмишљавање ритмичке пратње - Утврђивање обрађених песама				инструментима – звонтонима и да на Орфовом инструментаријуму изводе ритмичке аранжмане у најмање три деонице.	
	- Утврђивање обрађених песама - Свирање на звонтонима - Обрада песме „Иза дуге“ - Увежбавање песме „Иза дуге“ - Понављање научених песама - Посета концерту у музичкој Школи - Обрада песме „Хвалите Господа“ - Израда ритмичког аранжмана за песму „Хвалите Господа“	Новембар				

	- Обрада песме „Анђели певају“ - Увежбавање песме „Анђели певају“ - Обрада песме „Растко“ - Увежбавање песама - Увежбавање ритмичког аранжмана - Увежбавање ритмичке пратње и песама за школску приредбу					
	- Увежбавање научених песама - Увежбавањењ песама за школску приредбу - Увежбавањењ песама за школску приредбу - Увежбавањењ песама за школску приредбу - Увежбавањењ песама за школску приредбу - Увежбавањењ песама за школску приредбу - Увежбавањењ песама за школску приредбу - Увежбавање ритмичке пратње и песама за школску приредбу - Увежбавање ритмичке	Децембар				

	пратње и песама за школску приредбу - Увежбавање ритмичке пратње и песама за школску приредбу - Увежбавање ритмичке пратње и песама за школску приредбу олску приредбу - Увежбавање ритмичке пратње и песама за школску приредбу - Увежбавање ритмичке пратње и песама за школску приредбу					
	- Увежбавање песама за школску приредбу - Увежбавање песама за школску приредбу - Увежбавање песама за школску приредбу - Припрема за школску приредбу - Припрема за школску приредбу - Генерална проба - Генерална проба - Наступ хора на приредби поводом Св.	Јануар				

	Саве - Обрада свремене дечје песме ,,Врата душе“ - Увежбавање песме ,,Врата душе“					
	- Увежбавање песме ,,Врата душе“ - Свирање на звонтонима и Орфовим инструментима - Обрада песме ,,Чему служи срце“ - Увежбавање песме ,,Чему служи срце“ - Увежбавање песме ,,Чему служи срце“ - Слушање романтичарских композиција - Обрада песме ,,Иза дуге“ - Увежбавање песме ,,Иза дуге“ - Увежбавање песме ,,Иза дуге“ - Понављање певаних песама - Понављање певаних песама	Фебруар				

	- Осмишљање ритмичког аранжмана - Увежбавање ритмичког аранжмана					
	- Увежбавање ,,Химне Школе“ - Увежбавање ,,Химне школе“ - Увежбавање ,,Химне школе“ - Осмишљавање ритмичког аранжмана-припрема за школску приредбу - Увежбавање ритмичког аранжмана и школске химне поводом приредбе за Дан Школе - Обрада песме за школску приредбу - Увежбавање песама за школску приредбу - Увежбавање песама за школску приредбу - Увежбавање песама за школску приредбу - Наступ хора на приредби поводом Дана Школе	Март				

	- Слушање одабраних композиција из дневника слушања музике (изношење критичког мишљења) - Гледање одломака из филма „Амадеус“ - Свирање на звонтонима и певање - Обрада песме - Утврђивање песме - Осмишљавање ритмичког аранжмана за песму - Увежбавање ритмичког аранжмана					
	- Обрада ромске песме „Андро вердан“ - Увежбавање песме „Андро вердан“ - Учешће хора на приредби поводом светског Дана Рома - Извођење ритма сопственим телом „bodipercussion“ - Певање канона „Љубав је све“ - Увежбавање канона	Април				

	(трогласно певање) - Обрада народне песме „Русе косе, цуро, имаш“ - Утврђивање народне песме „Русе косе…“ - Понављање научених песама					
	- Посета Џез Фестивала - Посета Џез Фестивала - Обрада и увежбавање стране популарне композиције (песма из филма „Титаник“) - Слушање одабраних композиција из дневника слушања музике - Извођење музике покретом тела - Обрада песме „Оркестар из душе“ - Увежбавање песме „Оркестар из душе“ - Посета интерном часу у музичкој Школи - Посета интерном часу у музичкој Школи - Обрада песме „Ноћас нису сјале“ С. Бинички - Увежбавање песме	Мај				

	„Ноћас нису сјале“ - Обрада старограданске песме „Ти би хтео…“ - Увежбавање песме „Ти би хтео…“ - Понављање певаних песама					
	- Свирање на звонтонима - Слушање слушаних композиција (по избору ученика) - Посета Годишњем концерту у музичкој Школи - Посета Годишњем концерту у музичкој Школи - Обнављање песама научених у току школске године - Обнављање песама научених у току школске године - Појединачно певање песама по избору ученика - Свирање на звонтонима и Орфовим инструментима	Јун				

	- Певање и свирање за крај школске године					

ДОДАТНИ РАД

ПЛАН РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ МАТЕМАТИКЕ

Руководиоци додатне наставе

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Маја Станковић**	Професор математике
2.	**Марија Вуковић**	Професор математике
3.	**Јелена Лазаревић**	Професор математике

Сарадници у реализацији плана:

Делокруг рада: мотивација ученика, организација часова

Циљеви рада: развијање ученика према индивидуалним интересовањима

Пети разред

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Дељивост и примене	IX, X	Маја Станковић, Јелена Лазаревић	Обдарени ученици и они које посебно занима нека од области	Повећан број ученика који присуствују овом виду наставе и њихово веће ангажовање и у редовној настави, као резултат раста самопоуздања	Наставници математике, Стручно веће природних наука, Тим за бригу о талентованим ученицима
Скупови и скупови тачака	X, XI				
Угао	XII, I, II				
Логичко-комбинаторни задаци	XII, I, II, III, IV, V				
Разломци и примене	I, II, III, IV, V				
Осна симетрија	V				
Задаци са математичких такмичења	I, II, III, IV, V				

Шести разред

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Апсолутна вредност	IX, XI	Марија Вуковић, Јелена Лазаревић	Обдарени ученици и они које посебно	Повећан број ученика који присуствују овом виду наставе и њихово	Наставници математике, Стручно веће
Однос страница и углова у троуглу	XI				

Подударност троуглова	XII, XIII		занима нека од области	веће ангажовање и у редовној настави, као резултат раста самопоуздања	природних наука, Тим за бригу о талентованим ученицима
Бројевни изрази са рационалним бројевима	XII, I				
Четвороугао	II, III				
Једначине и неједначине у скупу Q	III, IV				
Површина троугла и четвороугла	VI				
Задаци са математичких такмичења	XII, I, II, III, IV, V				

Седми разред

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Реални бројеви	IX, X	Маја Станковић, Јелена Лазаревић	Обдарени ученици и они које посебно занима нека од области	Повећан број ученика који присуствују овом виду наставе и њихово веће ангажовање и у редовној настави, као резултат раста самопоуздања	Наставници математике, Стручно веће природних наука, Тим за бригу о талентованим ученицима
Питагорина теорема и примене	X, XI				
Степеновање	XI				
Полиноми	XII, I, II				
Многоугао	II, III				
Круг	IV, V				
Задаци са математичких такмичења	I, II, III, IV, V				

Осми разред

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Сличност троуглова	IX	Марија Вуковић, Јелена Лазаревић	Обдарени ученици и они које посебно занима нека од области	Повећан број ученика који присуствују овом виду наставе и њихово веће ангажовање и у редовној настави, као резултат раста самопоуздања	Наставници математике, Стручно веће природних наука, Тим за бригу о талентованим ученицима
Тачка, права и раван	X				
Линеарне једначине и линеарне неједначине	XI				
Призма	XI, XII				
Пирамида	XII				
Линеарна функција	I, II				
Системи линеарнихједначинасадвенепознате	III				
Ваљак, купа, лопта	IV, V, VI				
Задаци са математичких такмичења	XII, I, II, III, IV, V				

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА

V разред

Руководиоци

1. Рајна Бранковић, професор српског језика и књижевности
2. Љиљана Павловић, професор српског језика и књижевности

Сарадници у реализацији плана: чланови стручног већа друштвених наука

Делокруг рада: додатна настава

Циљеви: стицање трајних знања из језика, књижевности и правописа и добијање целовите слике о матерњем језику и српској књижевности.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ/ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА/ КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА/ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
(Не) пиши као што говориш Променљиве и непроменљиверечи	Септембар 2 часа	Професори српског језика	Ученици шестог разреда	Поступно и систематично упознавање граматике и правописа Овладавање нормативном граматиком и стилским могућностима српског језика	Предметни наставник и ученици
Падежи Приповедање кратких текстова Техника израде писменог састава	Октобар 2 часа				
Описивање једноставног радног поступка Придеви - систематизација	Новембар 2 часа				
Значење и служба падежа-знам за више	Децембар 2 часа				

Препричавање динамичних сцена из епскогдела Заменице и бројеви				Развијање осећања за аутентичне естетске вредности Навикавање на самостално коришћење литературе Развијање потребе за прецизним, јасним и лепим изражавањем	
Припреме за школско такмичење Путевима светог Саве Народно стваралаштво	Јануар 2 часа				
Придеви Опис лика - портрет	Фебруар 2 часа				
Глаголи - систематизација Синоними и антоними	Март 2 часа				
Комуникативна и предикатска реченица Опис ентеријера и екстеријера Пејзаж	Април 2 часа				
Реченични чланови Прилошке одредбе	Мај 2 часа				
Акценат Избор из савремене поезије за децу	Јун 2 часа				

VI разред

Чланови разредног актива

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Мирјана Смоловић**	професор српског језика и књижевности
2.	**Љиљана Павловић**	професор српског језика и књижевности

Сарадници у реализацији плана: чланови разредног актива

Делокруг рада: додатна настава

Циљеви рада: развијање правилног односа према језику и књижевност

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Тумачење дела по избору ученика	септембар	Професори српског језика	ученици 6. разреда	Зна да одреди тему, композицију, ликове, језик Утврђивање знања, Анализа ученичког стваралаштва Зна да анализира роман «Мој дека је био трешња», израда теста из правописа Утврђује одступања Утврђује градиво за	чланови разредног актива, педагог, директор Школе
Грађење речи Стваралаштво ученика	октобар	Професори српског језика	ученици 6. разреда		
Анализа романа Правописна норма	новембар	Професори српског језика	ученици 6. разреда		
Гласовне промене Припреме за школско такмичење	децембар	Професори српског језика	ученици 6. разреда		
Косовски циклус, Песме о Марку Краљевићу, Припреме за такмичење, Заменице	јануар	Професори српског језика	ученици 6. разреда		

Лексикологија	Фебруар март	Професори српског језика	ученици 6. разреда	такмичење Презентација песама по избору ученика, Истицање лика, Мотив праведности који представља Марко Краљевић, Вежбање за такмичење, Систематизовање знања о заменицама Израда краћих тестова, Богаћење речника, Решавање задатака из Граматике Драматизација дела „Избирачица” Косте Трифковића Критеријуми: проценат побољшања успеха ученика који су учествовали број ученика који су учествовали, % остварено-сти плана, резултати провере постигнућа ученика (тест након додатног рада)	
Драма	Април мај	Професори српског језика	ученици 6. разреда		
Припремање за проверу знања	јун	Професори српског језика	ученици 6. разреда		

VII разред

Руководиоци

1. Рајна Бранковић, професор српског језика и књижевности
2. Љиљана Павловић, професор српског језика и књижевности

Сарадници у реализацијиплана: чланови стручног већа друштвених наука

Делокруграда: додатна настава

Циљеви: подстицање ученика на вредности трајних знања из језика, књижевности и правописа и стицање целовите слике о матерњем језику и српској књижевности.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ/ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА/ КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА/ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
Представљање садржаја рада на часовима додатне наставе Језичко – стилска средства	Септембар	Наставник	Ученици VII разреда	Подизање нивоа знања	Наставник и чланови Стручног већа
Компаративна анализа драмског текста и позоришне представе Систематизација глаголских облика	Октобар				
Разумевање текста, уочавање основних информација Логички субјекат и сложени глаголски предикат	Новембар				
Акцентовање одабраног текста уз слушање звучног записа и проверавање акцената у речнику Анализа савременог књижевног дела	Децембар				

	Тумачење ауторске лирске песме Рад са одабраним ученицима на тестовима за такмичење из српског језика и језичке културе, и из књижевности	Јануар				
	Навођење цитата у раду и појам парафразе Реченични чланови и синтагме	Фебруар				
	Тумачење епске народне песме Зависне реченице	Март				
	Час креативног писања. Развијање ученичке способности да се квалитетно писмено изражавају Зависне реченице	Април				
	Индивид. Припремање такмичара и талентованих уч. Зависне реченице Правопис: неке језичке недоумице	Мај				
	Реченице - систематизација Путопис	Јун				

VIII разред

Руководиоци

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Мирјана Смоловић**	професор српског језика и књижевности
2.	**Љиљана Павловић**	професор српског језика и књижевности

Сарадници у реализацији плана: чланови разредног актива

Делокруг рада: додатна настава

Циљеви рада: развијање правилног односа према језику и књижевности

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Књижевно дело по избору ученика	септембар	Професори српског језика	ученици 8. разреда	Ученици знају да тумаче књижевно дело поступно и систематично Навикавање на самостално коришћење литературе Ученици читају народне епске песме новијих времена Израда тестова са ранијих такмичења, Самостална анализа романа и приповетке,	чланови разредног актива, педагог, директор Школе
Историја књижевног језика и дело Вука Караџића Посета Сајму књига	октобар	Професори српског језика	ученици 8. разреда		
Читање и разумевање прочитаног	новембар	Професори српског језика	ученици 8. разреда		
Припрема за књижевну олимпијаду, Роман и приповетка, Фонетика, Морфологија	децембар	Професори српског језика	ученици 8. разреда		

Свети Сава у књижевности Стилске вежбе	јануар	Професори српског језика	ученици 8. разреда	Систематизовање знања из фонетике и морфологије Ученици израђују презентације о делима Светог Саве и уређују изложбу о животу Светог саве Ученици раде стилске вежбе и стичу нова искуства у раду Анализа, систематизација, решавање задатака, вежбање Учење и усвајање градива из програма такмичења Овладавање знањима у решавању такмичарских питања Представљање радова Критеријуми: проценат побољшања успеха ученика који су учествовали број ученика који су учествовали, % остварености плана, резултати провере постигнућа ученика (тест након додатног рада)	
Припрема за књижевну олимпијаду и Језик и језичку култура(општински ниво)	Фебруар март	Професори српског језика	ученици 8. разреда		
Припрема за књижевну олимпијаду и Језик и језичку културу (градски ниво)	Април мај	Професори српског језика	ученици 8. разреда		
Припрема за републичко такмичење из Књижевне олимпијаде Драматизација прозног текста	јун	Професори српског језика	ученици 8. разреда		

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ХЕМИЈЕ

Координатор: наставник хемије Бранка Старчевић

Чланови: заинтересовани ученици 7. и 8. разреда

Делокруг рада: реализовање часова додатне наставе

Циљеви: Програм додатног рада обухвата проширивање и продубљивање садржаја редовне наставе хемије, експерименталан рад са ученицима, припрему ученика за такмичења и планиран је према предвиђеним наставним темама редовне наставе са 36 часова годишње.

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ/ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА/ТИМ КОЈИВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
ОБЛАСТИ РАДА	**ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ**					
Хемија и њен значај	Рад са ученицима са циљем да се прошири и продуби школско градиво, упознавање ученика са компликованијим експерименталним радом и решавање тестова са претходних такмичења ради што	Октобар 1 час	наставник и ученици	ученици 7. разреда	Све предвиђене активности ће се реализовати током школске године у складу са потребама. Предвиђено је 10 часова додатне наставе за седми разред, а по	наставник

Основни хемијски појмови	боље припреме за наредна такмичења. Израда паноа, презентација и одржавање кабинета.	Октобар 1 час	наставник и ученици	ученици 7. разреда	потреби ће бити одржано и више.	наставник
Структура супстанце- основне честице које изграђују супстанце- атоми, молекули и јони	Рад са ученицима са циљем да се прошири и продуби школско градиво, упознавање ученика са компликованијим експерименталним радом и решавање тестова са претходних такмичења ради што боље припреме за наредна такмичења. Израда паноа, презентација и одржавање кабинета.	Новембар 2 часа Децембар 1 час	наставник и ученици	ученици 7. разреда	Све предвиђене активности ће се реализовати током школске године у складу са потребама. Предвиђено је 10 часова додатне наставе за седми разред, а по потреби ће бити одржано и више.	наставник
Хомогене смеше-раствори		Фебруар 1 час Март 2 часа	наставник и ученици	ученици 7. разреда		наставник
Хемијске реакције и израчунавања		Април 1 час Мај 1 час	наставник и ученици	ученици 7. разреда		наставник
Неметали, оксиди неметала и киселине	Рад са ученицима са циљем да се прошири и продуби школско градиво, упознавање ученика са компликованијим експерименталним	Септембар 2 часа	наставник и ученици	ученици 8. разреда	Све предвиђене активности ће се реализовати током школске године у складу са потребама. Предвиђено је 15 часова додатне	наставник

	радом и решавање тестова са претходних такмичења ради што боље припреме за наредна такмичења. Израда паноа, презентација и одржавање кабинета.				наставе за осми разред, а по потреби ће бити одржано и више.	
Метали, оксиди метала и базе	Рад са ученицима са циљем да се прошири и продуби школско градиво, упознавање ученика са компликованијим експерименталним радом и решавање тестова са претходних такмичења ради што боље припреме за наредна такмичења. Израда паноа, презентација и одржавање кабинета.	Октобар 2 часа	наставник и ученици	ученици 8. разреда	Све предвиђене активности ће се реализовати током школске године у складу са потребама.	наставник
Соли Електролитичка дисоцијација киселина, соли и база	Рад са ученицима са циљем да се прошири и продуби школско градиво, упознавање ученика са	Новембар 2 часа Децембар 2 часа	наставник и ученици наставник и ученици	ученици 8. разреда ученици 8. разреда	Предвиђено је 15 часова додатне наставе за осми разред, а по потреби ће бити	

	компликованијим експерименталним радом и решавање тестова са претходних такмичења ради што боље припреме за наредна такмичења. Израда паноа, презентација и одржавање кабинета.				одржано и више.	наставник наставник
Увод у органску хемију		Фебруар 1 час	наставници ученици	ученици 8. разреда		наставник
	Рад са ученицима са циљем да се прошири и продуби школско градиво, упознавање ученика са компликованијим експерименталним радом и решавање тестова са претходних такмичења ради што боље припреме за наредна такмичења. Израда паноа, презентација и одржавање кабинета.				Све предвиђене активности ће се реализовати током школске године у складу са потребама. Предвиђено је 15 часова додатне наставе за осми разред, а по потреби ће бити одржано и више.	
Угљоводоници		Март 2 часа	наставник и ученици	ученици 8. разреда		наставник
Органска једињења са кисеоником	Рад са ученицима са циљем да се прошири и продуби школско градиво, упознавање ученика са компликованијим експерименталним радом и решавање тестова са претходних такмичења	Април 2 часа	наставник и ученици	ученици 8. разреда	Све предвиђене активности ће се реализовати током школске године у складу са потребама. Предвиђено је 15 часова додатне наставе за осми	наставник

Биолошки важна органска једињења	ради што боље припреме за наредна такмичења. Израда паноа, презентација и одржавање кабинета.				разред, а по потреби ће бити одржано и више.	
		Мај 1 час	наставник и ученици	ученици 8. разреда		наставник
Хемија животне средине		Мај 1 час	наставник и ученици	ученици 8. разреда		наставник

ПЛАН РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ ФИЗИКЕ

ЗА VI РАЗРЕД

РУКОВОДИОЦИ ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Милован Лековић**	Наставник физике

Сарадници у реализацији плана: Милован Лековић, наставник физике

Делокруг рада: физика за шести разред

Циљеви рада: Кроз наставу физике и похађање додатне наставе ученик развија свој ум, поспешује логично размишљање, упознаје законе природе и спознаје начине на које се његова околина развија и мења и стиче свест о значају природних наука. Ученик развија радозналост, истраживачки дух и страст према новом изражавању своје личности.

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ/ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА/ КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА/ТИМ КОЈА ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
ОБЛАСТИ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ					
Понављање и утврђивање обрађеног градива	Обрада задатака из области Релативност кретања	Најмање један час недељно	Наставник физике	Ученици VI разреда	Ученик ради теже и сложеније задатке, упознајући се са областима на другачији начин; наставник прилагођава задатке са претходних такмичења и уводи ученике у различите поступке по којима се задаци решавају; ученици ће бити спремнији за такмичење или само боље упознати са градивом	Стручни актив природних наука (првенствено наставник физике)
	Обрада задатака из области Путања, пут и време	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Брзина	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Графици	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Сила	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Мерење	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Густина	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Притисак	Најмање један час недељно				
Развијање разговорних способности	Спајање група ученика са допунске и	Најмање један час месечно			Ученици чешће користе појмове везане за физику,	

	ученика са додатне наставе и покретање разговора о физици међу њима				тиме се ослобађајући страха од овог предмета; имају прилику да једни другима објашњавају одређене огледе или појаве.	
Обрада додатног градива и штива које интересује ученике	Ученици приређују кратка предавања која ће излагати на редовном школском часу	Најмање један час месечно			Ученици показују своје склоности ка разним предметима и имају прилику да их повезују, као и да развију своје излагачке способности.	
Припрема	Припрема за школско такмичење	Најмање један час недељно у току I полугод.			Упознавање ученика са задацима који су претходних година давани на такмичењима.	
Припрема	Припрема за општинско такмичење	По потреби у току јануара и фебруара			Упознавање ученика са задацима који су претходних година давани на такмичењима.	
Припрема	Припрема за окружно такмичење	По потреби у току фебруара и марта			Упознавање ученика са задацима који су претходних година	

					давани на такмичењима.	
Припрема	Припрема за државно такмичење	По потреби у току марта и априла			Упознавање ученика са задацима који су претходних година давани на такмичењима.	
Развијање логичног размишљања	Извођење научених формула	Најмање један час месечно			Ученицима је јасније одакле потичу формуле које добијају здраво за готово на редовним часовима и сами стичу способност да закључују на математички начин.	

VII РАЗРЕД

РУКОВОДИОЦИ ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Милован Лековић**	Наставник физике

Сарадници у реализацији плана: Милован Лековић, наставник физике
Делокруг рада: физика за седми разред
Циљеви рада: Кроз наставу физике и похађање додатне наставе ученик развија свој ум, поспешује логично размишљање, упознаје законе природе и спознаје начине на које се његова околина развија и мења и стиче свест о значају природних наука. Ученик развија радозналост, истраживачки дух и страст према новом изражавању своје личности.

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ/ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА/ КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА/ТИМ КОЈА ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
ОБЛАСТИ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ					
Понављање и утврђивање обрађеног градива	Обрада задатака из области Убрзање	Најмање један час недељно	Наставник физике	Ученици VII разреда	Ученик ради теже и сложеније задатке, упознајући се са областима на другачији начин; наставник прилагођава задатке са претходних такмичења и уводи ученике у различите поступке по којима се задаци решавају; ученици ће бити спремнији за такмичење или само боље упознати са градивом.	Стручни актив природних наука (првенствено наставник физике)
	Обрада задатака из области Њутнови закони	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
	Обрада задатака из области Тренутна и средња брзина тела	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
	Обрада задатака из области Графици	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
	Обрада задатака из области Хитац наниже и хитац навише	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
	Обрада задатака из области Слободан пад	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
	Обрада задатака из области Трење	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
	Обрада задатака из области Равнотежа	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
	Обрада задатака из области Рад	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
	Обрада задатака из	Најмање један		Ученици VII		

	области Кинетичка и потенцијална енергија	час недељно		разреда		
	Обрада задатака из области Снага	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
	Обрада задатака из области Топлотне појаве	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
Развијање разговорних способности	Спајање група ученика са допунске и ученика са додатне наставе и покретање разговора о физици међу њима	Најмање један час месечно		Ученици VII разреда	Ученици чешће користе појмове везане за физику, тиме се ослобађајући страха од овог предмета; имају прилику да једни другима објашњавају одређене огледе или појаве.	
Обрада додатног градива и штива које интересује ученике	Ученици приређују кратка предавања која ће излагати на редовном школском часу	Најмање један час месечно		Ученици VII разреда	Ученици показују своје склоности ка разним предметима и имају прилику да их повезују, као и да развију своје излагачке способности.	
Припрема	Припрема за школско такмичење	Најмање један час недељно у току I полугод.		Ученици VII разреда	Упознавање ученика са задацима који су претходних година давани на такмичењима.	
Припрема	Припрема за општинско такмичење	По потреби у току јануара и фебруара		Ученици VII разреда	Упознавање ученика са задацима који су претходних година давани на такмичењима.	
Припрема	Припрема за	По потреби у		Ученици VII	Упознавање ученика са	

	окружно такмичење	току фебруара и марта		разреда	задацима који су претходних година давани на такмичењима.	
Припрема	Припрема за државно такмичење	По потреби у току марта и априла		Ученици VII разреда	Упознавање ученика са задацима који су претходних година давани на такмичењима.	
Развијање логичног размишљања	Извођење научених формула	Најмање један час месечно		Ученици VII разреда	Ученицима је јасније одакле потичу формуле које добијају здраво за готово на редовним часовима	

VIII РАЗРЕД

РУКОВОДИОЦИ ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Милован Лековић**	Наставник физике

Сарадници у реализацији плана: Милован Лековић, наставник физике

Делокруг рада: физика за осми разред

Циљеви рада: Кроз наставу физике и похађање додатне наставе ученик развија свој ум, поспешује логично размишљање, упознаје законе природе и спознаје начине на које се његова околина развија и мења и стиче свест о значају природних наука. Ученик развија радозналост, истраживачки дух и страст према новом изражавању своје личности.

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ/ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА/ КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА/ТИМ КОЈА ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
ОБЛАСТИ РАДА	**ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ**					
Понављање и утврђивање обрађеног градива	Обрада задатака из области Осцилаторно кретање	Најмање један час недељно	Настаник физике	Ученици VIII разреда	Ученик ради теже и сложеније задатке, упознајући се са областима на другачији начин; наставник припрема задатке са претходних такмичења и уводи ученике у различите поступке по којима се задаци решавају; ученици ће бити спремнији за такмичење или само боље упознати са градивом.	Стручни актив природних наука (првенствено наставник физике)
	Обрада задатака из области Таласно кретање	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Звук	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Огледала и сочива	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Наелектрисање	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Електрично поље	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Струја	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Омов и Џулов закон	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Магнетно поље	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Нуклеарна физика	Најмање један час недељно				

Развијање разговорних способности	Спајање група ученика са допунске и ученика са додатне наставе и покретање разговора о физици међу њима	Најмање један час месечно		Ученици VIII разреда	Ученици чешће користе појмове везане за физику, тиме се ослобађајући страха од овог предмета; имају прилику да једни другима објашњавају одређене огледе или појаве.	
Припрема	Припрема за школско такмичење	Најмање један час недељно у току првог полугод.			Упознавање ученика са задацима који су претходних година давани на такмичењима.	
Припрема	Припрема за општинско такмичење	По потреби у току јануара и фебруара			Упознавање ученика са задацима који су претходних година давани на такмичењима.	
Припрема	Припрема за окружно такмичење	По потреби у току фебруара и марта			Упознавање ученика са задацима који су претходних година давани на такмичењима.	

Припрема	Припрема за државно такмичење	По потреби у току марта и априла			Упознавање ученика са задацима који су претходних година давани на такмичењима.	
Обрада додатног градива и штива које интересује ученике	Ученици приређују кратка предавања која ће излагати на редовном школском часу	Најмање један час месечно			Ученици показују своје склоности ка разним предметима и имају прилику да их повезују, као и да развију своје излагачке способности.	
Развијање логичног размишљања	Извођење научених формула	Најмање један час месечно			Ученицима је јасније одакле потичу формуле које добијају здраво за готово на редовним часовима и сами стичу способност да закључују на математички начин.	

ПЛАН РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ - БИОЛОГИЈА

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Данијела Николић**	Наставник биологије

Сарадници у реализацији плана:педагог

Делокруг рада:Одржавање активне наставе и менторство у ученичким истраживањима;

Циљеви рада:Продубљивање знања из биологије за ученике који са лакоћом усвајају редовне наставне садржаје;

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Микроскопирање трајних и привремених препарата	септембар	Наставник биологије	Ученици од 5-8 разреда	Проширивање знања из сваке биолошке дисциплине; Пораст интересовања за додатним истраживањем код ученика; Пораст интересовања и успех на такмичењима и пројектима из области биологије;	Наставник биологије, педагог
Детаљније упознавање живих бића из свих пет царстава	октобар	Наставник биологије	Ученици од 5-8 разреда		
Занимљивости о о живим бићима њиховој анатомији, физиологији и начину живота	новембар	Наставник биологије	Ученици од 5-8 разреда		
Огледи у биологији	децембар	Наставник биологије	Ученици од 5-8 разреда		

Гајење биљака у кабинету биологије и школском дворишту	Током школске године	Наставник биологије	Ученици од 5-8 разреда		
Паразитске и заразне болест, превенција и лечење	фебруар	Наставник биологије	Ученици од 5-8 разреда		
Практични радови ученика и презентације за вршњачку едукацију	Март, април	Наставник биологије	Ученици од 5-8 разреда		
Истраживање на терену и излет	мај	Наставник биологије	Ученици од 5-8 разреда		

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ

Делокруг рада: пазвијање и неговање индивидуалних склоности, способности и интересовања, формирање аутономне, стваралачке, радне,слободне, одговорне и ангажовање личности, развијање еколошке свести и правилног односа према заштити и унапређењу животне средине, подстицање и развијање цамоиницијативе, самосталности, стваралаштва и жеље за новим знањима.

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА ТИМ-КОЈА ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
ОБЛАСТИ РАДА	ПЛАНИНАРНЕ АКТИВНОСТИ					
Додатна настава	Припреме за избор ученика који ће бити обухваћени додатном наставом	Септембар	Професор географије	Ученици од V до VIII разреда	Развијање радозналости, интерсовања и способности за активно упознавање природног и друштвеног окружења, развијање способности и изграђивање навика коришћења различитих	Професор географије и стручно веће Друштвених наука
	Има ли свемир границе	Септембар	Професор географије	Ученици V разреда		
	Месец наш први сусед у васиони	Септембар	Професор географије	Ученици V разреда		

	Земљотреси	Септембар	Професор географије	Ученици V разреда	извора информација (уџбеник, приручник, енциклопедија, популарна литература и медији)	
	Велики истаживачи	Октобар	Професор географије	Ученици VII разреда		
	Морске струје	Октобар	Професор географије	Ученици VII разреда		
	Експлозија становништва на земљи	Октобар	Професор географије	Ученици VII разреда		
	Сибир и Далеки исток-непресушни извор сировина	Октобар	Професор географије	Ученици VII разреда		
	Сахара, највећа пустиња на свету	Октобар	Професор географије	Ученици VII разреда		
	Колонизација Африке	Новембар	Професор географије	Ученици VII разреда		
	Кореја, земља подељена 38. паралелом	Новембар	Професор географије	Ученици VII разреда		
	Индонезија- земља између Азије и Аустралије	Новембар	Професор географије	Ученици VII разреда		
	Тибет, висораван на крову света	Децембар	Професор географије	Ученици VII разреда		
	Јелоустонски национални парк	Децембар	Професор географије	Ученици VII разреда		
	У прашумама Амазона и Оринока	Децембар	Професор географије	Ученици VII разреда		
	На далеким острвима Меланезије, Микронезије и Полинезије	Децембар	Професор географије	Ученици VII разреда		
	Политички и економски значај Поларних крајева	Јануар	Професор географије	Ученици VII разреда		

	Опште компоненте географског положаја Србије	Јануар	Професор географије	Ученици VIII разреда		
	Србија на „светском друму“	Јануар	Професор географије	Ученици VIII разреда		
	Историјски развој Србије	Фебруар	Професор географије	Ученици VIII разреда		
	Геолошки развој Сребије	Фебруар	Професор географије	Ученици VIII разреда		
	Крупни облици рељефа на Балканском полуострву	Март	Професор географије	Ученици VIII разреда		
	Рељеф као елемент природне средине	Март	Професор географије	Ученици VIII разреда		
	Природно географске целине Србије	Март	Професор географије	Ученици VIII разреда		
	Планинска област	Март	Професор географије	Ученици VIII разреда		
	Родопска планинска област	Март	Професор географије	Ученици VIII разреда		
	Косовско Метохијска котлина	Април	Професор географије	Ученици VIII разреда		
	Карпатско Балкански предео	Април	Професор географије	Ученици VIII разреда		
	Динарски предео	Април	Професор географије	Ученици VIII разреда		
	Панонска област	Април	Професор географије	Ученици VIII разреда		
	Јужни обод Панонског басена	Мај	Професор географије	Ученици VIII разреда		

	Клима Србије	Мај	Професор географије	Ученици VIII разреда		
	Воде Србије	Мај	Професор географије	Ученици VIII разреда		
	Привреда Србије	Мај	Професор географије	Ученици VIII разреда		

ПЛАН РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА

ЗА 5. РАЗРЕД

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	Вања Анђелковић	наставник енглеског језика

Сарадници у реализацији плана: одељењске заједнице
Делокруг рада:
Циљеви рада:Проширивање и продубљивање знања са редовне наставе; осамостаљивање у раду; развијање интересовања ученика за енг. језик.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
The Present Simple Tense	септембар, октобар	Наставник		Критеријуми: – 10 ученика ће похађати часове додатне наставе –5 ученика ће бити бољи и самосталнији у	Директор, педагог и наставник
The Present Continuous Tense	октобар, новембар				
The Present Simple/The Present Continuous Tense	октобар, новембар, децембар, јануар				
Possessive Adjectives	септембар, октобар				

Saxon Genitive; – Word Order	октобар		Ученици V разреда	раду Очекивани ефекти: – ученици ће бити самосталнији у раду – ученици ће опуштеније састављати реченице на енглеском језику	
Adverbs of frequency	октобар, новембар				
Modal Verb CAN	октобар, новембар				
Modal Verbs must/mustn`t /needn`t	март, април				
Going to for future plans and intentions	мај,јун				
The Past Simple of TO BE	јун				
Where are you from? I`m from…	Током целе године	Наставник	Ученици V разреда	Критеријуми: – 10 ученика ће похађати часове додатне наставе –5 ученика ће бити бољи и самосталнији у раду Очекивани ефекти: – ученици ће бити самосталнији у раду – ученици ће опуштеније састављати реченице на енглеском језику	Директор, педагог и наставник
How old are you?					
Where do you live?					
My favourite subject					
I`m a geography fan!	мај, јун				
We must finish the project!	јун				

ЗА 7.РАЗРЕД

РУКОВОДИЛАЦ СЕКЦИЈЕ

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	Вања Анђелковић	наставник енглеског језика

Сарадници у реализацији плана: одељењске заједнице
Делокруг рада:
Циљеви рада:Проширивање и продубљивање знања из редовне наставе; да се ученици осамостале у раду; развијање интересовања ученика за енглески језик.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
The Past Continuous	септембар. октобар	Наставник	VII разред	Критеријуми: – 12 ученика ће похађати часове додатне наставе – 7 ученика ће бити бољи и самосталнији у раду Очекивани ефекти: – ученици ће бити самосталнији у раду – ученици ће опуштеније причати на енглеском језику	Директор, педагог и наставник
The Past Simple Tense	септембар. октобар				
The Past Simple Tense/The Past Continuous Tense	септембар. октобар, новембар, децембар				
The Present Perfect Tense	септембар. октобар, новембар, децембар				
Reported Speech	јануар, фебруар, март				
The Passive Voice (Present Simple)	март,април				
The Passive Voice (Past Simple)	март, април				
Articles	Током школске године				

The Comparison of Adjectives	Током школске године	Наставник	VII разред	Критеријуми: – 12 ученика ће похађати часове додатне наставе – 7 ученика ће бити бољи и самосталнији у раду Очекивани ефекти: – ученици ће бити самосталнији у раду – ученици ће опуштеније причати на енглеском језику	Директор, педагог и наставник
When I was a child	октобар				
An unusual adventure	новембар				
Sports in schools	децембар				
Christmas time	децембар				
Walt Disney	фебруар				
Sightseeing in London	март				
My wardrobe	април				
The First Conditional/The Second	Током школске године				

ПЛАН РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ЗА НЕМАЧКИ ЈЕЗИК

РУКОВОДИОЦИ ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Гордана Нешић**	професор немачког језика
2.	**Душица Рајевац**	професор немачког језика
3.	**Јелена Стевановић**	професор немачког језика

Сарадници у реализацији плана:
Делокруг рада: немачки језик
Циљеви рада: Циљ додатне наставенемачког језика у основној школи је развијање сазнајних иинтелектуалних способности ученика, његових моралних и естетских ставова, стицање позитивног односа према немачком језику и њиховој култури, уз сво уважавање различитости. Веома је важно навикавати ученике на отвореност у комуникацији, подржавање свих њихових покушаја у том смеру; развијати свест о функционисању матерњег и немачког језика

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Обнављање граматике и вокабулара из петог разреда	Један час недељно септембар – јун	Гордана Нешић,	Ученици VI разреда	Успех ученика на тестовима провере; Мотивисаност за даљи рад	Стручни актив страних језика
Обнављање граматике и вокабулара из шестог разреда	Један час недељно септембар – јун	Гордана Нешић, Душица Рајевац	Ученици VII разреда		
Обнављање граматике и вокабулара из седмог разреда	Један час недељно септембар – јун	Гордана Нешић,	Ученици VIII разреда		
Обнављање граматике и вокабулара из осмог разреда	Један час недељно септембар – јун	Гордана Нешић, Душица Рајевац	Ученици VIII разреда		
Израда комбинованих тестова	Један час недељно септембар – јун	Гордана Нешић, Душица Рајевац	Ученици VI-VIII разреда		
Слушање музике на немачком језику и анализа текстова песама	Један час недељно септембар – јун	Гордана Нешић, Душица Рајевац	Ученици VI-VIII разреда		
Гледање немачких филмова	Један час недељно септембар – јун	Гордана Нешић, Душица Рајевац	Ученици VI-VIII разреда		
Читање немачких новина и часописа	Један час недељно септембар – јун	Гордана Нешић, Душица Рајевац	Ученици VI-VIII разреда		

ДОПУНСКА НАСТАВА

ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ МАТЕМАТИКЕ

РУКОВОДИОЦИ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Маја Станковић**	Професор математике
2.	**Марија Вуковић**	Професор математике
3.	**Јелена Лазаревић**	Професор математике

Сарадници у реализацији плана:

Делокруг рада: мотивација ученика, организација часова

Циљеви рада: надокнадити губитке у знању

Пети разред

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Дељивост бројева	IX, X	Маја Станковић, Јелена Лазаревић	Ученици који имају потешкоће у савкадавању градива из наведених	Побољшање нивоа знања, видљиво кроз боље сумативне оцене за бар 50% ученика који похађају овај вид	Актив наставника математике, Стручно веће природних наука, педагог
Скупови	X, XI				
Основни геометријски објекти	XI, XII				
Угао	XII, I				

Разломци	I, II, III, IV, V		области и захтевају индивидуални приступ и подршку	наставе (за поједине области)	
Осна симетрија	V				

Шести разред

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Цели бројеви	IX, X	Марија Вуковић, Јелена Лазаревић	Ученици који имају потешкоће у савкадавању градива из наведених области и захтевају индивидуални приступ и подршку	Побољшање нивоа знања, видљиво кроз боље сумативне оцене за бар 50% ученика који похађају овај вид наставе (за поједине области)	Актив наставника математике, Стручно веће природних наука, педагог
Троугао	XI, XII				
Рационални бројеви	XII, I, III, IV				
Четвороугао	II, III, VI				

Седми разред

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Реални бројеви	IX	Маја Станковић, Јелена Лазаревић	Ученици који имају потешкоће у савкадавању градива из наведених области и захтевају индивидуални приступ и подршку	Побољшање нивоа знања, видљиво кроз боље сумативне оцене за бар 50% ученика који похађају овај вид наставе (за поједине области)	Актив наставника математике, Стручно веће природних наука, педагог
Питагорина теорема	X, XI, XII				
Степеновање	XI,XII,I,II				
Полиноми	XII, I, II, III				
Многугао	II, III				
Круг	IV, V				
Сличност	VI				

Осми разред

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Сличност троуглова	IX	Марија Вуковић, Јелена Лазаревић	Ученици који имају потешкоће у савкадавању градива из наведених области и захтевају индивидуални приступ и подршку	Побољшање нивоа знања, видљиво кроз боље сумативне оцене за бар 50% ученика који похађају овај вид наставе (за поједине области)	Актив наставника математике, Стручно веће природних наука, педагог
Тачка, права и раван	X				
Линеарне једначине и линеарне неједначине	XI				
Призма	XI, XII				
Пирамида	XII				
Линеарна функција	I, II				
Системи линеарних једначина са две непознате	III				
Ваљак, купа, лопта	IV, V, VI				

ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВА ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ

V разред

Руководиоци

1. Рајна Бранковић, професор српског језика и књижевности
2. Љиљана Павловић, професор српскогјезика и књижевности

Сарадници у реализацији активности: чланови стручног већа друштвених наука

Делокруг рада: допунска настава

Циљеви: подстицање ученика на савладавање програмских садржаја посебним групним и индивидуалним радом.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ/ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА/КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА/ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
Утврђивање групе за допунску наставу и програма и начина рада Врсте речи	Септембар 2 часа				
Номинатив, генитив Датив, акузатив	Октобар 2 часа	Професори српског језика	Ученици V разреда	Разуме текст који чита наглас и у себи Разликује уметнички од неуметничког текста Зна правописну норму Зна да користи оба писма Познаје врсте речи и основне категорије промењљивих речи	Предметни наставник и ученици
Врсте придева Инструментал и локатив	Новембар 2 часа				
Граматичке вежбе на познатом тексту Предлози уз падеже	Децембар 2 часа				
Свети Сава у српској књижевности Бројеви	Јануар 1 час				

	Глаголи: значење, глаголски род и вид Женидба Душанова-анализа	Фебруар 2 часа				
	Глаголска времена (прошло, садашње, будуће) Инфинитивна и презентска основа	Март 2 часа			Повезује наслове прочитаних дела Разликује књижевне родове и врсте Препознаје стилске фигуре Разликује прилоге и предлоге Одређује реченичне чланове	
	Бројеви, непроменљиве речи Службе речи	Април 2 часа				
	Неправио бјекат Именски предикат	Мај 2 час				
	Обрада лектире по избору Граматичка анализа текста	Јун 2 часа				

VI разред

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Мирјана Смоловић**	професор српског језика и књижевности
2.	**Љиљана Павловић**	професор српског језика и књижевности

Сарадници у реализацији плана: чланови разредног актива

Делокруг рада: допунска настава

Циљеви рада: развијање правилног односа према језику и књижевности

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Анализа лирске песме	септембар	Професори српског језика	ученици 6. разреда	Разуме текст који је припремао Разликује просте, изведене и сложене речи Зна да издвоји суфикс, префикс и корен речи Увежбава поделу гласова и гласовне промене Зна да преприча роман и да наброји ликове Учи одређену обредну песму напамет и зна да је протумачи Чита из Читанке један текст Ради вежбања из Граматике Зна да преприча песме из Читанке Решава краћи тест из правописа Ради тест о	чланови разредног актива, педагог, директор Школе
Припрема за писмени задатак Просте, изведене и сложене речи: суфикси, префикси, корен речи	октобар	Професори српског језика	ученици 6. разреда		
Допунско увежбавање: самогласници и сугласници	новембар	Професори српског језика	ученици 6. разреда		
Анализа романа Тумачење обредне народне лирске песме	децембар	Професори српског језика	ученици 6. разреда		
Упознавање научно-популарних текстова Вежбање: творба речи и гласовне промене	јануар	Професори српског језика	ученици 6. разреда		
Обрада песама косовског циклуса, песама о Марку Краљевићу Провера правописних правила	Фебруар март	Професори српског језика	ученици 6. разреда		

Увежбавање заменица Понављање основних знања о реченици	Април мај	Професори српског језика	ученици 6. разреда	заменицама и добија позитивну оцену Зна основне податке о реченици. Критеријуми: проценат побољшања успеха ученика који су учествовали број ученика који су учествовали, % остварено-сти плана, резултати провере постигнућа ученика(тест након додатног или допунског рада)	
Припремање за проверу знања	јун	Професори српског језика	ученици 6. разреда		

VII разред

Руководиоци

1. Рајна, Бранковић, професор српског језика и књижевности
2. ЉиљанаПавловић, професорсрпскогјезика и књижевности

Сарадници у реализацији плана: чланови стручног већа друштвених наука
Делокруг града: допунска настава
Циљеви: савладавање одређених програмских садржаја посебним групним и индивидуалним радом

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ/ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА/КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА/ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
Одређивање групе за допунски рад и упознавање са програмом рада Граматика: непроменљиве врсте речи	Септембар	Професор српског језика	Ученици VII разреда	Постизање позитивних оцена и престанак са допунским радом као и савладавање градива на редовним часовима	Предметни наставник и ученици
Десанка Максимовић: Крвава бајка Правописна решења у вези са глаголским облицима – нелични глаголски облици	Октобар				
Реченични чланови – напоредни односи Деца у рату	Новембар				
Петар Кочић: Кроз мећаву Конгруенција	Децембар				
Матија Бећковић: Прича о Светом Сави Народно стваралаштво	Јануар				
Понављање градива из првог полугодишта Појам комуникативне и предикатске реченице	Фебруар				
Милутин Бојић: Плава гробница Епске народне песме о хајдуцима	Март				
Изричне и односне реченице Остале врсте зависних	Април				

	реченица					
	Сатирична књижевност РадојеДомановић, Воћа	Мај				
	Правопис – припрема за контролну вежбу	Јун				

VIII разред

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Мирјана Смоловић**	професор српског језика и књижевности
2.	**Љиљана Павловић**	професор српског језика и књижевности

Сарадници у реализацији плана: чланови разредног актива

Делокруг рада: допунска настава

Циљеви рада: развијање правилног односа према језику и књижевности

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Бранко Радичевић	септембар	Професори српског језика	ученици 8. разреда	Разуме текст који чита наглас и у себи Решава задатке самостално Израда краћег теста, Рецитовање	чланови разредног актива, педагог, директор
Развој српског језика до Вука Анализа епске песме	октобар	Професори српског језика	ученици 8. разреда		

Вук Караџић, Ђура Јакшић (Отаџбина) Творба(грађење) речи,Променљиве и непроменљиве речи	новембар	Професори српског језика	ученици 8. разреда	Зна о Светом Сави, Обнавља глаголе и глаголске облике Препознаје стилске фигуре, Зна шта је комуникативна, а шта предикатска реченица, Утврђује синтагме Разликује књижевне родове и врсте, препознаје стилске фигуре, обнавља службе речи и синтагми Израда тестова Утврђивање градива Критеријуми: проценат побољшања успеха ученика који су учествовали број ученика који су учествовали, % остварено-сти плана, резултати провере постигнућа ученика(тест након додатног или допунског рада)	Школе
Свети Сава, Глаголи и глаголски облици	децембар	Професори српског језика	ученици 8. разреда		
Поезија Јована Јовановића Змаја, Комуникативна и предикатска реченица, Синтагме	јануар	Професори српског језика	ученици 8. разреда		
Служба речи и синтагми, Избор из савремене српске поезије(Бранко Миљковић)	Фебруар март	Професори српског језика	ученици 8. разреда		
Књижевно-теоријски појмови	Април мај	Професори српског језика	ученици 8. разреда		
Обнављање целокупног градива из књижевности и граматике	јун	Професори српског језика	ученици 8. разреда		

ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ ФИЗИКЕ

РУКОВОДИОЦИ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ

Р.Б.	Име презиме	Занимање
1.	**Милован Лековић**	Наставник физике

Сарадници у реализацији плана:

Делокруг рада: физика за шести разред

Циљеви рада: Кроз наставу физике и похађање допунске наставе ученик развија свој ум, поспешује логично размишљање, упознаје законе природе и спознаје начине на које се његова околина развија и мења и стиче свест о значају природних наука. Ученик развија радозналост, истраживачки дух и страст према новом изражавању своје личности.

VI РАЗРЕД

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ/ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА/ КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА/ТИМ КОЈА ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
ОБЛАСТИ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ					
Понављање и утврђивање обрађеног градива	Обрада задатака из области Реалативност кретања	Најмање један час недељно	Наставник физике	Ученици VI разреда	Ученик ће имати прилику да искаже које потешкоће има током учења, да расправља о домаћим задацима, стиче свест о нејасноћама; моћи ће боље да схвати шта се од њега очекује на овом наставном предмету и да поставља питања која можда не би	Стручни актив природних наука (првенствено наставник физике)
	Обрада задатака из области Путања, пут и време	Најмање један час недељно		Ученици VI разреда		
	Обрада задатака из области Брзина	Најмање један час недељно		Ученици VI разреда		
	Обрада задатака из области Графици	Најмање један час недељно		Ученици VI разреда		

	Обрада задатака из области Сила	Најмање један час недељно		Ученици VI разреда	поставио на редовном школском часу.	
	Обрада задатака из области Мерење	Најмање један час недељно		Ученици VI разреда		
	Обрада задатака из области Густина	Најмање један час недељно		Ученици VI разреда		
	Обрада задатака из области Притисак	Најмање један час недељно		Ученици VI разреда		
Развијање разговорних способности	Спајање група ученика са допунске и ученика са додатне наставе и покретање разговора о физици међу њима	Најмање један час месечно		Ученици VI разреда	Ученици чешће користе појмове везане за физику, тиме се ослобађајући страха од овог предмета; имају прилику да једни другима објашњавају одређене огледе или појаве.	
Понављање градива и повезивање научених области	Одговарање ученика на питања наставника, без оцењивања	Најмање један час месечно		Ученици VI разреда	Ученицима је јасније шта се од њих тражи на овом предмету и постаје им ближи начин на који наставник испитује.	
Обрада додатног градива и штива које интересује ученике	Ученици приређују кратка предавања која ће излагати на редовном школском часу	Најмање један час месечно		Ученици VI разреда	Ученици показују своје склоности ка разним предметима и имају прилику да их повезују, као и да развију своје излагачке способности.	

VII РАЗРЕД

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ/ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА/ КРИТЕРИЈУМ	ОСОБА/ТИМ КОЈА ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
ОБЛАСТИ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ					

					УСПЕШНОСТИ	
Понављање и утврђивање обрађеног градива	Обрада задатака из области Убрзање	Најмање један час недељно	Наставник физике	Ученици VII разреда	Ученик ће имати прилику да искаже које потешкоће има током учења, да расправља о домаћим задацима, стиче свест о нејасноћама; моћи ће боље да схвати шта се од њега очекује на овом наставном предмету и да поставља питања која можда не би поставио на редовном школском часу.	Стручни актив природних наука (првенствено наставник физике)
	Обрада задатака из области Њутнови закони	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
	Обрада задатака из области Тренутна и средња брзина тела	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
	Обрада задатака из области Графици	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
	Обрада задатака из области Хитац наниже и хитац навише	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
	Обрада задатака из области Слободан пад	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
	Обрада задатака из области Трење	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
	Обрада задатака из области Равнотежа	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
	Обрада задатака из области Рад	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
	Обрада задатака из области Кинетичка и потенцијална енергија	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
	Обрада задатака из области Снага	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		

	Обрада задатака из области Топлотне појаве	Најмање један час недељно		Ученици VII разреда		
Развијање разговорних способности	Спајање група ученика са допунске и ученика са додатне наставе и покретање разговора о физици међу њима	Најмање један час месечно		Ученици VII разреда	Ученици чешће користе појмове везане за физику, тиме се ослобађајући страха од овог предмета; имају прилику да једни другима објашњавају одређене огледе или појаве.	
Понављање градива и повезивање научених области	Одговарање ученика на питања наставника, без оцењивања	Најмање један час месечно		Ученици VII разреда	Ученицима је јасније шта се од њих тражи на овом предмету и постаје им ближи начин на који наставник испитује.	
Обрада додатног градива и штива које интересује ученике	Ученици припремају кратка предавања која ће излагати на редовном школском часу	Најмање један час месечно		Ученици VII разреда	Ученици показују своје склоности ка разним предметима и имају прилику да их повезују, као и да развију своје излагачке способности.	

VIII РАЗРЕД

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ/ УЧЕСТАЛОСТ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА/ КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА/ТИМ КОЈА ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
ОБЛАСТИ РАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ					
Понављање и утврђивање обрађеног градива	Обрада задатака из области Осцилаторно кретање	Најмање један час недељно		Ученици VIII разреда	Ученик ће имати прилику да искаже које потешкоће има током учења, да расправља о домаћим задацима, стиче свест о нејасноћама; моћи ће боље да схвати шта се од њега очекује на овом наставном предмету и да поставља питања која можда не би поставио на редовном школском часу.	Стручни актив природних наука (првенствено наставник физике)
	Обрада задатака из области Таласно кретање	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Звук	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Огледала и сочива	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Наелектрисање	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Електрично поље	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Струја	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Омов и Џулов закон	Најмање један час недељно				

	Обрада задатака из области Магнетно поље	Најмање један час недељно				
	Обрада задатака из области Нуклеарна физика	Најмање један час недељно				
Развијање разговорних способности	Спајање група ученика са допунске и ученика са додатне наставе и покретање разговора о физици међу њима	Најмање један час месечно			Ученици чешће користе појмове везане за физику, тиме се ослобађајући страха од овог предмета; имају прилику да једни другима објашњавају одређене огледе или појаве.	
Понављање градива и повезивање научених области	Одговарање ученика на питања наставника, без оцењивања	Најмање један час месечно			Ученицима је јасније шта се од њих тражи на овом предмету и постаје им ближи начин на који наставник испитује.	
Обрада додатног градива и штива које интересује ученике	Ученици приређују кратка предавања која ће излагати на редовном школском часу	Најмање један час месечно		Ученици VIII разреда	Ученици показују своје склоности ка разним предметима и имају прилику да их повезују, као и	

					да развију своје излагачке способности.	

ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈА

Екскурзија је облик образовно-васпитног рада који се остварује ван школе.

Циљ: савлађивање и усвајање дела наставног плана и програма непосредним упознавањем појава и односа у природној и друштвеној средини упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе, као и рекреативно-здравствени опоравак ученика.

Задаци:

- проучавање објеката и феномена у природи
- уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним односима
- развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика
- упознавање начина живота и рада људи појединих крајева
- развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским– вредностима; спортским потребама и навикама; позитивним социјалним односима
- схватање значаја здравља и здравих стилова живота
- подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја

Екскурзија ће се извести у свему према упутству Министарства просвете, науке и технолошког развоја бр.610-00-790/2010-01 од 16. 9. 2010 и огласне документације за извођење екскурзија у Основној школи „Нада Пурић“ Ваљево, школске 2022/2023. године, заведене у школи, дел.бр.1460.

ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ ПРВОГ РАЗРЕДА

Релација: Ваљево – Манастир Каона **- Бранковина** (родна кућа и школа Десанке Максимовић)-**Ваљево**

Циљ екскурзије: Циљ екскурзије, као облика образовно-васпитног рада, јесте да допринесе остваривању циљева и задатака образовања и васпитања, циљева и задатака наставних предмета, као и непосредно упознавање са појавама и односима у природној и друштвеној средини, са културним, историјским и духовним наслеђем и привредним достигнућима.

Задаци екскурзије:

- Продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искуства ученика
- Повезивање и примењивање знања и умења

- Развијање љубави према отаџбини, њеној историји, култури и природним лепотама, неговање позитивног односа према свим њеним грађанима и њиховим националним, културним, етичким и естетским вредностима
- Неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва
- Успостављање непосреднијих односа између наставника и ученика и ученика међусобно
- Проучавање објеката и феномена у природи
- Проучавање узрочно-последничних односа у конкретним природним и друштвеним условима
- Упознавање са начином живота и рада појединих крајева
- Развој и практиковање здравих стилова живота
- Развијање свести о значају одрживог развоја и изграђивање еколошких навика и навика заштите животиња
- Развијање способности проналажења, анализирања и саопштавања информација из различитих извора
- Оснаживање ученика у професионалном развоју
- Подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање
- Развијање способности орјентације у простору

Програмски садржаји:

- Уочавање облика рељефа и површинских вода у околини и природно-географских одлика Србије
- Посматрање карактеристичних биљака и животиња (обилазак станишта биљака и животиња у околини и Србији)
- Упознавање са прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине (обилазак музеја, културно-историјских споменика, манастира, спомен-кућа знаменитих људи, научника, књижевника, уметника, војсковођа...)
- Развијање способности орјентације у времену и простору
- **Посета манастиру Каона** – обилазак манастира
- упознавање са прошлошћунашег народа
- грађевине и стилови градње тог времена
- упознавање са материјалним изворима прошлости
- упознавање унутрашњости манастира
- **Бранковина – посета школи и музеју**
- упознавање са родним местом Десанке Максимовић
- упознавање са прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине
- развијање способности оријентације у простору и времену (Свет око нас: рељеф, оријентација у времену и простору)
- посматрање карактеристичних биљака (Свет око нас: биљни и животињски свет)
- уочити разлике и сличности између живих бића (Свет око нас: биљни и животињски свет).

Програм реализације:

- Полазак у 8.00 испред школе
- Обилазак манастира Каона
- Обилазак Бранковине
- Повратак у Ваљево око 19.00 часова.
- Улазнице: Бранковина – родна кућа Десанке Максимовић
- Цена екскурзије обухвата: Превоз аутобусима до пет година старости који не смеју бити спратни, високоподни, са аудио, видео и клима уређајима; Осигурање на путу и објекту
- Обезбеђени од стране агенције водич на путу (одлазак и повратак у Ваљево) и локални водичи (кустоси) за све објекте за које се плаћају улазнице.
- Обезбеђене улазнице
- **Време извођења**: мај 2023.
- **Број одељења**: три
- **Број ученика**: око 60
- **Вође пута:** Јасмина Стојановић, Тања Селаковић и Славица Глишовић
- **Носиоци предвиђених садржаја:** директор школе, стручни вођа пута, одељењске старешине, агенција (аутобуски превоз и туристички водич).

ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА ДРУГИ РАЗРЕД

Релација: Ваљево – Авалски торањ – Калемегдан -Зоолошки врт- Музеј науке и технике - Ваљево

Циљ екскурзије:Остваривање одговарајућих наставних и ваннаставних садржаја и активности из наставног плана и програма у Београду из образовно-васпитних, здравствено - рекреативних и социјалних разлога.

Задаци екскурзије:Упознавање ученика са околином и природним карактеристикама градског насеља – Београд (Мој завичај - Свет око нас)

- Развијање интересовања за организацију живота у великим градским насељима и изграђивање еколошких навика (ВНА, Дигитални свет)
- Упознавање начина живота и рада људи у великим градским насељима (Саобраћај - врсте саобраћаја и саобраћајна средства у завичају - Свет око нас)
- Развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима Београда
- Схватање значаја здравља и здравих стилова живљења (путовања, шетње, спортови - Физичко васпитање)
- Подстицање позитивних емоционалних доживљаја (Грађанско васпитање, српски језик, час одељенске заједнице)
- Развијање културе говора и писменог изражавања (Српски језик)

- Упознавање Београда са река (Сава, Дунав – Воде нашег завичаја – Свет око нас)
- Оријентација у времену и простору (Свет око нас)
- Развијање самосталности и одговорности у колективу (Час одељенске заједнице

Програмски садржаји:

- уочавање облика рељефа, вода у околини и природно-географских одлика Србије
- упознавање са прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине (обилазак музеја науке и технике, Калемегданска тврђава, црква Света Петка)
- развијање способности и орјентације у времену и простору

Авалски торањ

- поглед на Београд са висине од 204,68 метара
- упознавање са дигиталним могућностима, телекомуникацијом и туристичком атракцијом.

Обилазак зоолошког врта

- обилазак зоо врта
- упознавање различитих животињских врста
- упознавање са делатностима људи

Посета цркви Свете Петке

- упознавање са прошлошћу нашег народа
- грађевине и стилови градње тога времена (ликовна култура)
- упознавање са материјалним изворима прошлости
- упознавање унуташњости цркве Свете Петке (верска настава)

Програм реализације:

- Полазак у 7.30 испред школе
- Путовање уз панорамско разгледање
- Посета Авалском торњу
- Шетња Калемегданом
- Обилазак зоолошког врта
- Посета Музеју науке и технике
- Повратак у Ваљево до 20.00

Превоз аутобусима до 5 година старости који не смеју бити спратни, високоподни, са аудио, видео и клима уређајима

Осигурање на путу и објекту.

Обезбеђени од стране агенције водичи на путу (одлазак и повратак у Ваљево) и локални водичи (кустоси) за све објекте за које се плаћају улазнице

Обезбеђене улазнице

Време извођења: јун 2023.

Број одељења: три

Број ученика: око 67

Вође пута: Марина Ковачевић

Носиоци предвиђених садржаја директор школе, стручни вођа пута, одељењске старешине, агенција (аутобуски превоз и туристички водич)

ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД

Релација:Ваљево – Троноша – Тршић – Бања Ковиљача – Добри поток – Ваљево

Циљ екскурзије: Циљ екскутзије је непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа, а у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе.

Задаци екскурзије:

- Продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искуства ученика
- Повезивање и примењивање знања и умења
- Развијање љубави према отаџбини, њеној историји, култури и природним лепотама, неговање позитивног односа према свим њеним грађанима и њиховим националним, културним, етичким и естетским вредностима
- Неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва
- Успостављање непосреднијих односа између наставника и ученика и ученика међусобно
- Проучавање објеката и природних појава
- Проучавање узрочно–последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима
- Упознавање са начином живота и рада појединих крајева
- Развој и практиковање здравих стилова живота
- Изграђивање еколошких навика
- Развијање способности оријентације у простору
- Подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање.

Програмски садржаји:

- уочавање облика рељефа и површинских вода у околини и природно-географских одлика Србије
- упознавање са прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине (обилазак музеја, културно–историјских споменика, спомен–кућа знаменитих људи, манастира, етно – села)
- развијање способности и орјентације у времену и простору.

Посета манастиру Троноша

- упознавање са прошлошћу нашег народа
- грађевине и стилови градње тог времена
- упознавање са унутрашњости манастира.

Посета Тршићу и обилазак родне куће Вука Стефановића Караџића

- упознавање са прошлошћу нашег народа
- упознавање са ликом и делом Вука Стефановића Караџића
- грађевине и стилови градње тог времена.

Посета Бањи Ковиљачи

- упознавање са бањским туризмом
- грађевине и стилови градње тога времена
- упознавање са материјалним изворима прошлости
- схватање значаја Бање Ковиљаче за лечење, одмор, рекреацију, опоравак људи.

Посета етно–селу Добри поток

- упознавање са појмом етно – село
- упознавање природних лепота окружења
- неговање здравих стилова живота
- значај и улога човека у заштити природе.

Програм реализације:

- Полазак у 7.30 испред школе
- Путовање уз панорамско разгледање
- Посета манастиру Троноша
- Обилазак и разгледање родне куће Вука Стефановића Караџића у Тршићу
- Посета Бањи Ковиљачи и обилазак парка
- Посета етно – селу Добри поток и обилазак
- Повратак у Ваљево до 20.00

Улазнице: за обилазак родне куће Вука Стефановића Караџића

Цена екскурзије обухвата:

- Превоз аутобусима до 5 година старости који не смеју бити спратни, високоподни, са аудио, видео и клима уређајима
- Осигурање на путу и објекту
- Обезбеђени од стране агенције водичи на путу (одлазак и повратак у Ваљево) и локални водичи (кустоси) за све објекте за које се плаћају улазнице
- Обезбеђене улазнице

Време извођења: јун 2023.

Број одељења: два

Број ученика: око 48

Вође пута: Новка Мосуровић Андрић и Виолета Кењић

Носиоци предвиђених садржаја директор школе, стручни вођа пута, одељењске старешине, агенција (аутобуски превоз и туристички водич).

ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

Релација: Ваљево-Аранђеловац (пећина Рисовача**) – Топола (**конак,споменик и цркваКарађорђа**) – Опленац (**црква Светог Ђорђа**) – Орашац (**споменик Карађорђу**) – Аранђеловац (**Буковичка бања**) - Ваљево**

Циљ екскурзије: Циљ екскурзије, као облика образовно-васпитног рада, јесте да допринесе остваривању циљева и задатака образовања и васпитања, циљева и задатака наставних предмета, као и непосредно упознавање са појавама односима у природној и друштвеној средини са културним, историјским и духовним наслеђем и привредним достигнућима.

Задаци екскурзије:

- продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искуства ученика
- повезивање и примењивање знања и умења
- развијање љубави према отаџбини, њеној историји, култури и природним лепотама, неговање позитивног односа према свим њеним грађанима и њиховим националним, културним, етичким и естетским вредностима
- неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва
- успостављање непосреднијих односа између наставника и ученика и ученика међусобно
- проучавање објеката и природних појава
- проучавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима
- упознавање са начином живота и рада појединих крајева
- развој и практиковање здравих стилова живота
- изграђивање еколошких навика
- развијање способности орјентације у простору
- подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање.

Програмски садржаји:

- уочавање облика рељефа, површинских и подземних вода у околини и природно-географских одлика Србије
- упознавање са прошлошћи и културном баштином завичаја и отаџбине (обилазак музеја, културно-историјских споменика, спомен-кућа знаменитих људи, војсковођа)
- посматрање карактеристичних биљака и животиња
- развијање способности и орјентације у времену.

Посета брду Рисовача

- обилазак истоимене пећине
- подстиче развијање љубави према отаџбини и њеним природним лепотама (природа и друштво, српски језик)
- подстиче развијање основних појмова о непосредном природном и друштвеном окружењу (природа и друштво, чувари природе)
- развијање сазнања о раду подземних вода и њиховој ерозији као начину стварања пећине
- упознавање са културним добром од изузетног значаја, спомеником природе 1. категорије
- упознавање са јединим стаништем потковичара, законом заштићене врсте слепих мишева
- упознавање са археолошким локалитетом и стаништем пећинског човека леденог доба доба
- разгледање фосилних остатака фауне леденог доба (пећински медвед, мамут, носорог, бизон, пећински лав, леопард, хијена, јелен...)
- разгледање предмета и оруђа којима се служио пећински човек
- разгледање пећинских украса
- развијање радозналости и интересовања код ученика за далеку прошлост човека
- развијање професионалне орјентације ученика (истраживачка занимања: археолог, палеонтолог, спелеолог).

Посета Опленцу

- обилазак цркве Светог Ђорђа (маузолеја династије Карађорђевић) и задужбинског комплекса краља Петра I
- упознавање са прошлошћу и културном баштином овог дела Србије
- обилазак маузолеја династијске породице Карађорђевић
- разгледање мозаика, орнамената, розета и других украса ентеријера и екстеријера грађевина
- упознавање са писаним изворима и грађевинама прошлости
- упознавање са историјким ликом и делом краља Петра I Карађорђевића на основу докумената, фотографија, одеће, оружја и његових личних ствари (српски опис историјске личности)
- упознавање са важним догађајима у Србији у време I Светског рата
- упознавање са делатностима људи овог дела Шумадије
- виноградарство .

Посета остацима некадашњег Карађорђевог града у Тополи (Карађорђев конак са кулом и црква Свете Богородице - Орашац

- упознавање са прошлошћу нашег народа, животом Срба под турском влашћу
- грађевине и стилови градње тога времена (ликовна култура)
- разгледање оружја ,оруђа, одеће која се користила у 19. веку (ликовна култура)

- упознавање са писаним изворима прошлости, књиге, документи, повеље
- упознавање са речима народног говора и речима страног порекла (српски језик)
- разгледање симбола тадашње државе, грбови, заставе (природа, ликовно)
- упознавање са ликом вожда Ђорђа Петровића Карађорђа
- устаничке песме о јунацима и биткама Првог српског устанка (народна књижевност, музичка култура)
- упознавање унуташњости цркве брвнаре (верска настава)
- разгледање споменика Ђорђу Петровићу.

Посета Буковичкој бањи у Аранђеловцу

- боравак у парку
- упознавање природних лепота окружења
- схватање значаја Буковичке бање за лечење, одмор, рекреацију, опоравак људи
- неговање здравих стилова живота
- сазнање о настанку термалних вода и њиховој лековитости
- разгледање парковских биљака
- значај и улога човека у заштити природе (чувари природе).

Програм реализације:

- Полазак у 7.30 испред школе
- Обилазак пећине Рисоваче (пауза за доручак)
- Посета Опленцу - обилазак задужбинског комплекса краља Петра
- Посета Тополи, разгледање Карађорђевог града
- Посета Орашцу, месту подизања Првог српског устанка
- Повратак у Аранђеловац, посета Буковичкој бањи
- Повратак у Ваљево до 20.00

Улазнице: пећина Рисовача, Опленац са задужбинским комплексом и Карађорђевим градом у Тополи

Цена екскурзије обухвата:

- Превоз аутобусима до 5 година старости који не смеју бити спратни,високо подни са аудио, видео и клима уређајима
- Осигурање на путу и објекту
- Обезбеђени од стране агенције водичи на путу (одлазак и повратак у Ваљево) и локални водичи (кустоси) за све објекте за које се плаћају улазнице
- Обезбеђене улазнице.

Време извођења: мај/јун 2023.
Број одељења: три
Број ученика: око 50
Вође пута: Слободанка Ашковић, Мирјана Беговић и Милена Миловановић

Носиоци предвиђених садржаја директор школе, стручни вођа пута, одељењске старешине, агенција (аутобуски превоз и туристички водич)

ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА ПЕТИ РАЗРЕД

Релација: Ваљево – Косјерић – Сеча Река (Црква брвнара) **– Ужице –Сирогојно** (етно село) **– Златибор** (одмор, ручак и слободна шетња) **– Ваљево**

У складу са наставним планом и програмом рада школе,на екскурзијама семогу реализовати следећи програмски садржаји:

- уочавање облика рељефа и површинских вода у околини и природно-географских одлика Србије.
- посматрање карактеристичних биљака и животиња (обилазак станишта биљака и животиња у околини и Србији).
- посете заштићеним природним подручјима (национални паркови, резервати, споменици природе ...).
- упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине (обилазакмузеја, културно историјских споменика, етно-села, спомен кућа знаменитих људи - научника, књижевника, уметника, војсковођа, државника....).
- развијање способности оријентације у простору и времену.
- обилазак разних типова пољопривредних површина и сточарских фарми (упознавање с производњом здраве хране).
- обилазак привредних друштава и јавних предузеће (прерада природних сировина, упознавање с различитим делатностима људи, заштита животне средине...).

Задаци екскурзије су:

- продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искуства ученика.
- повезивање и примењивање знања и умења.
- развијање љубави према отаџбини, њеној историји, култури и природним лепотама, неговање позитивног односа према свим њеним грађанима и њиховим
- националним, културним, етичким и естетским вредностима.
- неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва.
- успостављање непосредних односа између наставника и ученика и ученика међусобно.
- проучавање објеката и феномена у природи.
- проучавање узрочно-последничких односа у конкретним природним и друштвеним условима.
- упознавањем с начином живота и рада људи појединих крајева.
- развој и практиковање здравих стилова живота.
- развијање свести о значају одрживог развоја и изграђивање еколошких навика и навика заштите животиња.
- развијање способности проналажења, анализирања и саопштавања информација из различитих извора.
- оснаживање ученика у професионалном развоју.
- подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање.
- развијање способности оријентације у простору.

Циљ екскурзије као облика образовно-васпитног рада, јесте да допринесе остваривању циљева и задатака образовања и васпитања, циљева и задатака наставних предмета, као и непосредно упознавање с појавама и односима у природној и друштвеној средини, са културним, историјским и духовним наслеђем и привредним достигнућима.

Циљ свих планираних активности је да се:

- упозна простор Западне Србије
- упозна флора и фауна Западне Србије
- упознају природно-географске, друштвено-географске и историјске одлике ових области
- упознају локалитети савременог доба
- упознају установе културе
- упознају привредна, друштвена и јавна предузећа

Посета Косјерићу омогућује непосредно упознавање фабрике цемента

Посета Сечој Реци

- посета Цркви брвнари, утиче на развијање позитивног односа према историјским вредностима и омогућава непосредно упознавање са експонатима цркве и споменицима крајпуташима, подигнутим у спомен поги нулима у Балканским ратовима-историја, ликовна култура.

Посета Сирогојну

- посета „Старом селу“ утиче на развијање позитивног односа према историјском наслеђу
- истовремено је прилика да се деца упознају са историјским, географским, биолошким, здравственим и туристичким карактеристикама.

Посета Златибору омогућава упознавање природних ресурса и туристичких карактеристика планине - географија, биологија, екологија, здравство, историја.

Програм реализације:

- Полазак у 7.00 испред школе
- обилазак – Сеча Река (Црква брвнара)
- краћи одмор – Ужице
- обилазак – Сирогојно (Етно село)
- обилазак – Златибор (одмор, ручак и слободна шетња)
- повратак у Ваљево у 20.00.

Улазнице: Сирогојно (етно село)

Цена екскурзије обухвата:

- Превоз аутобусима до пет година старости који не смеју бити спратни, високоподни,са аудио, видео и клима уређајима.

- Боравишну таксу
- Осигурање на путу и објекту
- Обезбеђени од стране агенције:водич на путу (одлазак и повратак у Ваљево) и локални водичи (кустоси) за све објекте за које се плаћају улазнице.

Број одељења: два

Број ученика: око 50

Трајање: један дан

Термин: јун 2023

Носиоци предвиђених садржаја: директор школе, стручни вођа пута, одељењске старешине, агенција (аутобуски превоз, лекар и туристички водич).

Екскурзија ће се извести у свему према упутству Министарства просвете бр.610-00-790/2010-01 од 16. 9. 2010. и огласне документације за извођење екскурзија у ОШ „Нада Пурић“ Ваљево, школске 2022/2023.

ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА ШЕСТИ РАЗРЕД

Релација: Ваљево – Мионица – Љиг – Горњи Милановац (Норвешка кућа)**–Таково** (Црква брвнара, споменик устанку**) – Жича** (манастир) **– Врњачка Бања – Ваљево**

Екскурзија је ваннаставни облик рада који се остварује ван школе.

У складу са наставним планом и програмом рада школе, на екскурзијама се могу реализовати следећи програмски садржаји:

- уочавање облика рељефа и површинских вода у околини и природно-географских одлика Србије.
- посматрање карактеристичних биљака и животиња (обилазак станишта биљака и животиња у околини и Србији).
- посете заштићеним природним подручјима (национални паркови, резервати,споменици природе ...).
- упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине (обилазакмузеја, културно историјских споменика, етно-села, спомен кућа знаменитих људи - научника, књижевника, уметника, војсковођа, државника).
- развијање способности оријентације у простору и времену.
- обилазак разних типова пољопривредних површина и сточарских фарми (упознавање с производњом здраве хране).
- обилазак привредних друштава и јавних предузећа (прерада природних сировина, упознавање с различитим делатностима људи, заштита животне средине...).

Задаци екскурзије су:

- продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искуства ученика
- повезивање и примењивање знања и умења.
- развијање љубави према отаџбини, њеној историји, култури и природним лепотама, неговање позитивног односа према свим њеним грађанима и њиховим националним, културним, етичким и естетским вредностима.
- неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва.
- успостављање непосредних односа између наставника и ученика и ученика међусобно
- проучавање објеката и феномена у природи.
- проучавање узрочно-последничких односа у конкретним природним и друштвеним условима.
- упознавањем с начином живота и рада људи појединих крајева.
- развој и практиковање здравих стилова живота.
- развијање свести о значају одрживог развоја и изграђивање еколошких навика и навика заштите животиња
- развијање способности проналажења, анализирања и саопштавања информација из различитих извора
- оснаживање ученика у професионалном развоју.
- подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање.
- развијање способности оријентације у простору.

Циљ екскурзије, као облика образовно-васпитног рада, јесте да допринесе остваривању циљева и задатака образовања и васпитања, циљева и задатака наставних предмета, као и непосредно упознавање с појавама и односима у природној и друштвеној средини, с културним, историјским и духовним наслеђем и привредним достигнућима.

Циљ свих планираних активности је да се:

- упозна простор Шумадије
- упозна флора и фауна Шумадије
- упознају природно-географске, друштвено-географске и историјске одлике Шумадије
- упознају локалитети савременог доба
- упознају установе културе
- упознају привредна, друштвена и јавна предузећа

Посета Мионици: Варошица у долини реке Рибнице у подручју планине Маљена и Дивчибара. Богат воћарски крај. У близини село Струганик у ком је рођен војсковођа из Првог светског рата, Живојин Мишић.

Посета Бањи Врујци: На осмом километру према Љигу налазе се Врујци, у долини реке Топлице са затвореним и отвореним базенима и спортско-рекреативним центром.

Посета Љигу: Насеље у долини реке Љиг на граници Колубаре и Шумадије. Рудник планина је ниска, али је највиша у Шумадији. Највиши врх носи име нашег највећег географа Јована Цвијића. Рудник је хидрографски чвор Шумадије.

Посета Горњем Милановцу: Пример је насеља које је изграђено после Другог светског рата. У почетку се звао Деспотовица. У знак сећања на Милана, брата кнеза Милоша добио је име Милановац. Данас је познат по фабрици металне индустрије „Металац“, фабрици модне индустрије „Рудник“ и по издавачкој кући „Дечје новине“. Спомен парк „Брдо мира“ је јединствено спомен обележје које носи поруку мира, а посвећен је страдалим борцима у далекој Норвешкој „Норвешка кућа“.

Посета Такову: У Такову је подигнут Други српски устанак на чијем челу се налазио Милош Обреновић. У месту се налази црква брвнара из 1724. године, школа коју су подигли краљеви Милан и Александар Обреновић, стари таковски храст и споменик који је посвећен устанку.

Посета манастиру Жичи: Налази се на четвртом километру од Краљева, према Матарушкој бањи. Задужбина је Стефана Првовенчаног у којој је крунисан први од седам краљева династије Немањића и постављен на архијепископски трон наследник Св.Саве, Арсеније.

Посета Врњачкој Бањи: Налази се у подножју планине Гоч. Бања је савремено опремљена и користи се за лечење органа за варење, јетре, бубрега, жучи и крвних судова. Данас је ово најпосећенија бања.

Програм реализације:

- Полазак у 7.00 испред школе
- краћи одмор
- обилазак – Горњи Милановац (Норвешка кућа)
- обилазак – Таково (Црква брвнара,споменик устанку)
- обилазак – манастир Жича
- обилазак – Врњачка Бања (одмор и слободна шетња)
- повратак у Ваљево око 20.00

Улазнице: Норвешка кућа, Таково, манастир Жича

Цена екскурзије обухвата:

- Превоз аутобусима до пет година старости који не смеју бити спратни, високоподни, са аудио, видео и клима уређајима.
- Боравишну таксу
- Осигурање на путу и објекту
- Обезбеђени од стране агенције: водич на путу (одлазак и повратак у Ваљево) и локални водичи (кустоси) за све објекте за које се плаћају улазнице.

Број одељења: три

Број ученика: око 60

Трајање: један дан

Разредне старешине: Марија Вуковић, Наташа Андрић и Зорица Томић

Термин: јун 2023

Носиоци предвиђених садржаја: директор школе, стручни вођа пута, одељењске старешине, агенција (аутобуски превоз, лекар и туристички водич).

Екскурзија ће се извести у свему према упутству Министарства просвете бр.610-00-790/2010-01 од 16. 9. 2010. и огласне документације за извођење екскурзија у ОШ „Нада Пурић“ Ваљево школске 2022/2023. године заведене у школи, дел.бр.1460.

ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА СЕДМИ РАЗРЕД

Релација: Ваљево – Шабац – Платичево (краћи одмор) **– Хопово** (Манастир) **– Сремска Каменица** (родна кућа Ј.Ј.Змаја) **– Петроварадин** (тврђава, разгледање) **– Сремски Карловци** (Гимназија, Саборна црква) – **Нови Сад** (одмор и слободна шетња) **– Ваљево**

Екскурзија је ваннаставни облик рада који се остварује ван школе.

У складу са наставним планом и програмом рада школе, на екскурзијама се могу реализовати следећи програмски садржаји:

- уочавање облика рељефа и површинских вода у околини и природно-географских одлика Србије.
- посматрање карактеристичних биљака и животиња (обилазак станишта биљака и животиња у околини и Србији).
- посете заштићеним природним подручјима (национални паркови, резервати, споменици природе ...).
- упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине (обилазак музеја, културно историјских споменика, етно-села, спомен кућа знаменитих људи - научника, књижевника, уметника, војсковођа, државника....).
- развијање способности оријентације у простору и времену.
- обилазак разних типова пољопривредних површина и сточарских фарми (упознавање с производњом здраве хране).
- обилазак привредних друштава и јавних предузеће (прерада природних сировина, упознавање с различитим делатностима људи, заштита животне средине...).

Задаци екскурзије су:

- продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искуства ученика.
- повезивање и примењивање знања и умења.
- развијање љубави према отаџбини, њеној историји, култури и природним лепотама, неговање позитивног односа према свим њеним грађанима и њиховим националним, културним, етичким и естетским вредностима.
- неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва.

- успостављање непосредних односа између наставника и ученика и ученика међусобно.
- проучавање објеката и феномена у природи.
- проучавање узрочно-последничких односа у конкретним природним и друштвеним условима.
- упознавањем с начином живота и рада људи појединих крајева.
- развој и практиковање здравих стилова живота.
- развијање свести о значају одрживог развоја и изграђивање еколошких навика и навика заштите животиња.
- развијање способности проналажења, анализирања и саопштавања информација из различитих извора.
- оснаживање ученика у професионалном развоју.
- подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање.
- развијање способности оријентације у простору.

Циљ екскурзије као облика образовно-васпитног рада, јесте да допринесе остваривању циљева и задатака образовања и васпитања, циљева и задатака наставних предмета, као и непосредно упознавање с појавама и односима у природној и друштвеној средини, са културним, историјским и духовним наслеђем и привредним достигнућима.

Циљ свих планираних активности је да се:

- упозна простор Војводине
- упозна флора и фауна Војводине
- упознају природно-географске, друштвено-географске и историјске одлике.
- упознају локалитети савременог доба
- упознају установе културе
- упознају привредна, друштвена и јавна предузећа

Посета манастиру Хопово: омогућује непосредно упознавање једног од најзначајнијих споменика културе. Он има значајну уметничко-историјску и друштвену улогу. У 16. веку је значајни културни центар Срба. У 16. и 17. веку Хопово је била друга резиденција београдско српског митрополита. У 18. веку је имао своју сликарску школу. Културно богатство манастира опрделило је Доситеја Обрадовића да своје образовање започне у богатој манастирској библиотеци историја, српски језик, историја ликовне уметности.

Посета Сремској Каменици: Посета родној кући Јована Јовановића Змаја, песника и родољуба, која је претворена у меморијални музеј у којој су рукописи, књиге, часописии писма има за циљ да нас подсети и оживи слике везане за „Невен“, „Змај“и „Ђулиће“ - српски језик.

Посета Петроварадинској тврђави: Гибралтар на Дунаву. Данас је претворен у хотел, ресторан, уметнички атеље и природњачки музеј. Посета Петроварадину има историјски, географски и географско биолошки карактер и значај.

Посета Сремским Карловцима: Просветни и културни центар, назван српска Атина.Овде се налази најстарија српска гимназија,основана 1791. године и носи назив песника Бранка Радичевића који је био њен ученик. Посета патријаршијском двору, Саборној цркви и згради магистрата представља аутентичан амбијент за упознавање услова и начина рада и живота духовне властеле тога доба - историја и архитектура.

Посета Новом Саду: Разгледање града омогућава непосредно упознавање са карактеристикама велеграда, архитектуром, привредним објектима, спортским и културним објектима, сагледавање савременог живота у великом граду и делимично замишљање живота у неким историјским периодима уз помоћ аутентичних објеката - географија, историја, српски језик, уметност и биологија. Привредни, културни и сајамски град. Постоји универзитет, неколико музеја и галерија: Војвођански музеј, Музеј Новог Сада, Српско народно позориште, Галерија матице српске...

Програм реализације:

- Полазак у 7.00 испред школе
- краћи одмор – Платичево
- обилазак – манастир Хопово
- обилазак – Сремска Каменица (родна кућа Ј.Ј.Змаја)
- обилазак – Петроварадин (тврђава)
- обилазак – Сремски Карловци (Гимназија, Саборна црква)
- ручак
- обилазак – Нови Сад, одмор и слободна шетња
- повратак у Ваљево око 20.00

Улазнице: манастир Хопово, родна кућа Ј.Ј.Змаја, Саборна црква

Цена екскурзије обухвата:

- Превоз аутобусима до пет година старости који не смеју бити спратни, високоподни, са аудио, видео и клима уређајима.
- Боравишну таксу
- Осигурање на путу и објекту
- Обезбеђени од стране агенције: водич на путу (одлазак и повратак у Ваљево) и локални водичи (кустоси) за све објекте за које се плаћају улазнице.

Број одељења: три

Број ученика: око 50

Трајање: један дан

Разредне старешине: Рајна Бранковић, Бранка Старчевић и Јован Новитовић

Термин:јун 2023

Носиоци предвиђених садржаја:директор школе, стручни вођа пута, одељењске старешине, агенција (аутобуски превоз, лекар и туристички водич).

Екскурзија ће се извести у свему према упутству Министарства просвете бр.610-00-790/2010-01 од 16. 9. 2010. и огласне документације за извођење екскурзија у ОШ „Нада Пурић“ Ваљево, школске 2022/2033. заведене у школи, дел.бр.1460 .

ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА ОСМИ РАЗРЕД РАЗРЕД

Релација: Ваљево – Шабац – Платичево (краћи одмор) **– Хопово** (Манастир) **– Сремска Каменица** (родна кућа Ј.Ј.Змаја) **– Петроварадин** (тврђава, разгледање) **– Сремски Карловци** (Гимназија, Саборна црква) – **Нови Сад** (одмор и слободна шетња)**–Ваљево**

Екскурзија је ваннаставни облик рада који се остварује ван школе.

У складу са наставним планом и програмом рада школе, на екскурзијама се могу реализовати следећи програмски садржаји:

- уочавање облика рељефа и површинских вода у околини и природно-географских одлика Србије.
- посматрање карактеристичних биљака и животиња (обилазак станишта биљака и животиња у околини и Србији).
- посете заштићеним природним подручјима (национални паркови, резервати, споменици природе ...).
- упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине (обилазак музеја, културно историјских споменика, етно-села, спомен кућа знаменитих људи - научника, књижевника, уметника, војсковођа, државника....).
- развијање способности оријентације у простору и времену.
- обилазак разних типова пољопривредних површина и сточарских фарми (упознавање с производњом здраве хране).
- обилазак привредних друштава и јавних предузеће (прерада природних сировина, упознавање с различитим делатностима људи, заштита животне средине...).

Задаци екскурзије су:

- продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искуства ученика.
- повезивање и примењивање знања и умења.
- развијање љубави према отаџбини, њеној историји, култури и природним лепотама, неговање позитивног односа према свим њеним грађанима и њиховим националним, културним, етичким и естетским вредностима.
- неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва.
- успостављање непосредних односа између наставника и ученика и ученика међусобно.
- проучавање објеката и феномена у природи.
- проучавање узрочно-последничких односа у конкретним природним и друштвеним условима.
- упознавањем с начином живота и рада људи појединих крајева.
- развој и практиковање здравих стилова живота.
- развијање свести о значају одрживог развоја и изграђивање еколошких навика и навика заштите животиња.
- развијање способности проналажења, анализирања и саопштавања информација из различитих извора.
- оснаживање ученика у професионалном развоју.
- подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање.
- развијање способности оријентације у простору.

Циљ екскурзије као облика образовно-васпитног рада, јесте да допринесе остваривању циљева и задатака образовања и васпитања, циљева и задатака наставних предмета, као и непосредно упознавање с појавама и односима у природној и друштвеној средини, са културним, историјским и духовним наслеђем и привредним достигнућима.

Циљ свих планираних активности је да се:

- упозна простор Војводине
- упозна флора и фауна Војводине
- упознају природно-географске, друштвено-географске и историјске одлике.
- упознају локалитети савременог доба
- упознају установе културе
- упознају привредна, друштвена и јавна предузећа

Посета манастиру Хопово: омогућује непосредно упознавање једног од најзначајнијих споменика културе. Он има значајну уметничко-историјску и друштвену улогу. У 16. веку је значајни културни центар Срба. У 16. и 17. веку Хопово је била друга резиденција београдско српског митрополита. У 18. веку је имао своју сликарску школу. Културно богатство манастира опрделило је Доситеја Обрадовића да своје образовање започне у богатој манастирској библиотеци историја, српски језик, историја ликовне уметности.

Посета Сремској Каменици: Посета родној кући Јована Јовановића Змаја, песника и родољуба, која је претворена у меморијални музеј у којој су рукописи, књиге, часописии писма има за циљ да нас подсети и оживи слике везане за „Невен“, „Змај“и „Ђулиће“ - српски језик.

Посета Петроварадинској тврђави: Гибралтар на Дунаву. Данас је претворен у хотел, ресторан, уметнички атеље и природњачки музеј. Посета Петроварадину има историјски, географски и географско биолошки карактер и значај.

Посета Сремским Карловцима: Просветни и културни центар, назван српска Атина.Овде се налази најстарија српска гимназија,основана 1791. године и носи назив песника Бранка Радичевића који је био њен ученик. Посета патријаршијском двору, Саборној цркви и згради магистрата представља аутентичан амбијент за упознавање услова и начина рада и живота духовне властеле тога доба - историја и архитектура.

Посета Новом Саду: Разгледање града омогућава непосредно упознавање са карактеристикама велеграда, архитектуром, привредним објектима, спортским и културним објектима, сагледавање савременог живота у великом граду и делимично замишљање живота у неким историјским периодима уз помоћ аутентичних објеката - географија, историја, српски језик, уметност и биологија. Привредни, културни и сајамски град. Постоји универзитет, неколико музеја и галерија: Војвођански музеј, Музеј Новог Сада, Српско народно позориште, Галерија матице српске...

Програм реализације:

- Полазак у 7.00 испред школе
- краћи одмор – Платичево
- обилазак – манастир Хопово
- обилазак – Сремска Каменица (родна кућа Ј.Ј.Змаја)

- обилазак – Петроварадин (тврђава)
- обилазак – Сремски Карловци (Гимназија, Саборна црква)
- ручак
- обилазак – Нови Сад, одмор и слободна шетња
- повратак у Ваљево око 20.00

Улазнице: манастир Хопово, родна кућа Ј.Ј.Змаја, Саборна црква

Цена екскурзије обухвата:

- Превоз аутобусима до пет година старости који не смеју бити спратни, високоподни, са аудио, видео и клима уређајима.
- Боравишну таксу
- Осигурање на путу и објекту
- Обезбеђени од стране агенције: водич на путу (одлазак и повратак у Ваљево) и локални водичи (кустоси) за све објекте за које се плаћају улазнице.

Број одељења: три

Број ученика: око 50

Трајање: један дан

Разредне старешине: Милован Лековић, Весна Ивановић и Милосав Милић

Термин: јун 2023

Носиоци предвиђених садржаја: директор школе,стручни вођа пута, одељењске старешине, агенција (аутобуски превоз, лекар и туристички водич).

Екскурзија ће се извести у свему према упутству Министарства просвете бр.610-00-790/2010-01 од 16. 9. 2010. и огласне документације за извођење екскурзија у ОШ „Нада Пурић“ Ваљево, школске 2022/2033. године, заведене у школи, дел.бр.1460.

ПРОГРАМ ИЗЛЕТА

Циљ: проширивање знања и развијање позитивног односа према природним и културно - историјским вредностима.

Задаци:

- примена усвојеног теоријског знања на терену
- организовање истраживачког рада на терену.

ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

ПРОГРАМ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА

ПЛАН ПОДРШКЕ ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ РАЗРЕДА

Активност	Време	Очекивани исходи
Групни рад са родитељима	током године	Родитељи добили инструкције у вези рада и радних обавеза са ученицима
Процена учитеља кроз спроведену анкету	октобар	Учитељи проценили карктеристике ученика које су од значаја за успешну адаптацију
Анализа процена	октобар	Урађена анализа процене учитеља
Израда плана подршке	октобар	плана подршке за области за које је процењено да је потребно
Радионице педагога	Током године	Реализоване радионице Оснажени ученици
Активности у оквиру ОЗ	Током године	Ученици на ЧОС-у радили на темамам од важности за адаптацију
Консултације са учитељима	децембар/април/јун	Процена учитеља тока адаптације
Израда извештаја о раду	Јануар/јун	Извештај о току адаптације и предузетим активностима

ПЛАН ПОДРШКЕ ЗА УЧЕНИКЕ ПЕТОГ РАЗРЕДА

Активност	Време	Очекивани исходи
Одељенско веће петог разреда	Септембар	Учитељ пренео све информације од важности одељенском старешини и наставницима
Израда плана подршке	Септембар	План подршке адаптацији ученицима петог разреда
Групни рад са родитељима	Септембар	На родитељском састанку предочен план подршке за ученике
Индивидуалне консултације са ученицима	Октобар	Обављене консултације ради праћење адаптације
Рад са ученицима на исправним техникама учења	Током године	Ученици савладали различите технике учења
Рад са ученицима на правилном планирању времена	Током године	Ученици правилно организују време

Консултације са наставницима	Током године	Процена адаптације ученика
Мотивација ученика за укључење у допунску/додатну наставу	Током године	Ученци укључени у додатну/допунску наставу
Групни рад са родитељима	Током године	Родитељима појашњено на који начин да прате рад ученика, развијају одговорнији однос према радним обавезама, као и важност допунске наставе
Процена наставника на класификационим периодима	Класификациони периоди	Наставници проценили карктеристике ученика које су од значаја за успешну адаптацију
Анализа на класификационим периодима	Класификациони периоди	Урађена анализа
Активности у оквиру ОЗ	Током године	Ученици на ЧОС-у радили на темамам од важности за учење, адаптацију, стварање подстицајне атмосфере
Израда извештаја о раду	Јануар/јун	Извештај о току адаптације и предузетим активностима

ПЛАН ПОДРШКЕ НОВОУПИСАНИМ УЧЕНИЦИМА У ШКОЛУ

Активност	**Носиоци активности**	**Начин реализације**	**Време**
НОВОПРИДОШЛИ УЧЕНИЦИ ИЗ ДРУГИХ ШКОЛА			
Упознавање са учеником који се први пут уписује у нашу школу и његовим родитељима	директор, секретар, педагошка служба	-регулисање документације при упису ученика -интервју (информативни, саветодавни, дијагностички) -тестирање или брза процена способности -мапирање потенцијалних проблема на којима треба радити	-Током школске године -Упис првака – април, мај, јун -Током школске године
Распоређивање ученика по одељењима	педагошка служба	-упознавање са ОС -упознавање са вршњацима из ОЗ - одабир ментора – ученика	-На почетку и током школске године

Рад на адаптацији ученика на нову средину	ОС, наставници, педагошка служба родитељи	- једном недељно разговор код директора са учеником и његовим ментором -разговор родитеља и ученика са ОС -часови ОЗ ради јачања заједништва и толеранције у колективу -родитељски састанци и часови ОЗ у циљу упознавања са школским правилима, правима и обавезама ученика, родитеља и наставника -саветодавни разговори у педагошкој служби – по потреби -након периода праћења и појачане сарадње са родитељима израда плана подршке /по потреби	-На почетку уписа у школу, периодично на клас.периодима и током школске године

ПЛАН ПОДРШКЕ ЗА УЧЕНИКЕ СА ВИШЕ ОД ДВЕ НЕГАТИВНЕ ОЦЕНЕ

Циљ: Обезбеђивање квалитетног образовања и васпитања, које осигурава стицање језичке, математичке, научне, уметничке, културне, здравствене, еколошке и информатичке писмености неопходне за живот

Задаци:

- Подршка и праћење рада ученика којима је неопходна подршка;
- Побољшани систем евидентирања ученика којима је подршка неопходна;
- Организација допунске наставе;
- Унапређење компетенције родитеља за додатну подршку код куће;
- Унапредити знања о исправним методама и техникама учења;

Активност	Време	Очекивани исходи
Анализа успеха на првом тромесечју	Новембар	Урађена анализа успеха на првом класификационом периоду
Идентификација ученика	Новембар	Идентификовани ученици са више негативних оцена
Израда плана подршке	Новембар	План подршке ученицима
Индивидуалне консултације са ученицима	током године	Обављене консултације ради праћење адаптације
Рад са ученицима на исправним техникама учења	Током године	Ученици савладали различите технике учења
Рад са ученицима на правилном планирању времена	Током године	Ученици правилно организују време
Консултације са наставницима	Током године	Процена напретка ученика ученика
Мотивација ученика за укључење у допунску/додатну наставу	Током године	Ученци укључени у додатну/допунску наставу
Групни рад са родитељима	Током године	Родитељима појашњено на који начин да прате рад ученика, развијају одговорнији однос према радним обавезама, као и важност допунске наставе
Процена наставника на класификационим периодима	Класификациони периоди	Наставници проценили карктеристике ученика које су од значаја за успешну адаптацију
Анализа на класификационим периодима	Класификациони периоди	Урађена анализа
Активности у оквиру ОЗ	Током године	Ученици на ЧОС-у радили на темамам од важности за учење, адаптацију, стварање подстицајне атмосфере

ПОДРШКА ТАЛЕНТОВАНИМ УЧЕНИЦИМА

Циљ: Обезбеђивање квалитетног образовања и васпитања, које осигурава стицање језичке, математичке, научне, уметничке, културне, здравствене, еколошке и информатичке писмености неопходне за живот

Задаци:

- Подршка и праћење рада са талентованим ученицима;
- Побољшани систем евидентирања талентованих ученика;
- Организација додатне наставе;
- Унапређење компетенција наставника за рад са талентованим ученицима;
- Унапредити систем такмичења;
- Обезбедити додатну литературу за талентоване ученике;
- Побољшан систем награђивања најуспешнијих ученика.

Активности	Време реализације	Начин реализације
Идентификација ученика	Септембар	Иницијална тестирања
	Током године	Праћењем ученика на часовима редовне наставе
	Током године	Предлози унутар Ученичког парламента, Дечијег савеза
Мотивисање ученика	Током године	Разговор са ученицима за прихватање додатног рада
	Октобар	Организовање додатне наставе
	Током године	Ученицима објашњен систем награђивања и вредновања учешћа на такмичењима
Реализација часова	Октобар-јун	Индивидуални приступ у оквиру мањих група Интезивнији рад у другом полугодишту-такмичења
Литература за рад	Током године	Обогаћен фонд библиотеке
Унапређење компетенције наставника	Током године	Подршка за учешће у рад стручних друштава Стручно усавршавање унутар и ван установе
Организоване изложбе, приказ радова	Током године	Заједничке и појединачне изложбе радова, презентације успешних радова
Промоција постигнутих резултата	Током године	Обавештење кроз школу Сајт школе Фб школе
Евалуација рада	Мај-јуни	Постигнућа ученика на такмичењима
Награђивање најуспешнијих ученика	Јун/јул	Кроз донације Сарадња са општином Активности школе

КОМПЕНЗАТОРНИ ПРОГРАМИ/АКТИВНОСТИ ЗА ПОДРШКУ УЧЕЊУ ЗА УЧЕНИКЕ ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА

Једна од највећих препрека за похађање наставе је немогућност сиромашних породица да обезбеде својој деци исхрану, одећу и школски прибор. Улога школе у поспешивању похађања је решавање ових репрека у сарадњи са Општином и Министарством образовања, као и кроз низ сопствених активности уз ангажовање педагошког асистента.

Циљ: подршку учењу за ученике из осетљивих група

Задаци:

- Решавање потенцијалних баријера финансијске природе;
- Подршка активном учешћу родитеља у живот и рад школе;
- Подршка адаптацији ученика;
- Стимулација уписа ученика у средње школе

Потенцијална баријера	**Решење**
Трошкови превоза	Сарадња на општинском нивоу
Одећа, исхрана	Сарадња са Црвеним крстом, НВО, хуманитарне акције
Бесплатни уџбеници и школски прибор	Активности МИнистарства, сарадња са Општином
Дечији додатак, финансијска подршка породици	Подршка у прикупљању документације, упућивање на релевантне институције, подршка педагошког асстента
Ученичка стипендија	Правовремено информисање о условима за остварење стипендије, помоћ у прикупљању документације
Бесплатни излети, екскурзија	Активности на школском нивоу
Новогодишњи пакетићи	Хуманитарне акције, Базар
Родитељско укључивање	Подстицај унутар школе за активно учешће у раду тимова, савета родитеља и активностима које се реализују, подршка педагошког асистента
Прихватање школе	Педагошки асистент, бесплатне радионице за предшколце
Прихватање вршњака	Праћење адаптације ученика првог разреда, праћење новопридошлих ученика
Слабији упис учника из социјално не стимулативних средина	Професионална оријентација, упознати ученике и родитеље са афирмативним мерама

ПЛАН ТРАНЗИЦИЈЕ

ТРАНЗИЦИЈА ИЗ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ У ШКОЛУ

Циљ: Пружања подршке адаптацији и транзицији из једног образовног система у други кроз различите активности за децу и родитеље

Задаци :

- Подстицање партнерства и успостављање добре комуникације;
- Укључивање, подржавање и оснаживање родитеља за активно учешће у животу и раду школе;
- Подршка деци у адаптацији на нову средину;
- Идентификација деце за израду индивидиалног плана транзиције;
- Сарадња са предшколском установом.

Активност	Време	Очекивани исходи
Сарадња са предшколском установом	Током године	Заједнички пројекати, стручне посете, размена информација о програмским активностима и различитим програмима подршке за децу
Радионице за децу предшколског узраста	Током године	Прилагођавање детета на школску средину Изградња позитивног става о школи и школовању Стварање подстицајног окружења за учење и дружење
Промотивно-информативене активности	Током године	Упознавања родитеља са процедуром уписа, потребном документацијом, организацијом и начином рада, правима и обавезама
Трибине за родитеље	Током године	Теме од значаја за адаптацију деце на нови систем рада
Планирање индивидуалног плана транзиције	Током године	Прикупљене информације од родитеља и других особа које добро познају дете, припрема индивидиалног плана транзиције
Сарадња са локалном заједницом	Током године	Подршка у изради индивидуалних образовних планова

РАСПОРЕД ОДРЖАВАЊА И ТЕМЕ РАДИОНИЦА

	Датум	Тема	Реализатори
1.	2. 11. 2022.	Ово сам ја	Актив учитеља 4.разреда
2.	9.11. 2022.	Скочи, доскочи, трчи, дотрчи*	Актив учитеља 3.разреда
3.	16.11.2022.	Имамо циљ-дођите да се играмо*	Актив учитеља 2. разреда наставик физичког васпитања
4.	23.11.2022.	Јесење слике, ликовна радионица	Актив учитеља 1.разреда
5.	30.11.2022.	Весели прстићи (рад са Монтесори материјалу)	Учитељице из продуженог боравка Светлана Матић, логопед
6.	7.12.2022.	Сликам, цртам, вајам, стварам	Учитељице из продуженог боравка и наставник ликовне културе

7.	14.12.2022.	Штафетне игре*	Актив учитеља 4. разреда
8.	21.12.2022.	Играмо се и учимо енглески	Актив учитеља 3. разреда и наставник енглеског језика
9.	28.12.2022.	Новогодишња чаролија	Актив учитеља 2. разреда
*******	**********	*** Новогодишњи и божићни празници и зимски распуст	**********
10.	25.1.2023.	Свети Сава наш учитељ	Продужени боравак и вероучитељ
11.	1. 2. 2023.	Зимске слике	Актив учитеља 1. разреда
12.	8. 2. 2023.	Полигон спретности *	Актив учитеља 4. разреда и наставник физичког васпитања
	8. 2. 2023.	**РАДИОНИЦА ЗА РОДИТЕЉЕ** „Дидактички материјали за учење и развој говора кроз игру“	Логопед и учитељице првог разреда
13.	22. 2. 2023.	Забавна математика	Учитељице из продуженог боравка
14.	1.3. 2023.	Од гласа до слова нека игра нова	Актив учитеља 3.разреда
15.	8.3. 2023.	Мама и ја-љубав највећа	Актив учитеља 2. разреда
16.	15.3. 2023.	Дан наше школе	Актив учитеља 1. разреда
17.	22.3. 2023.	Пролећни рам за слику	Актив учитеља 4.разреда
18.	29. 3. 2023.	Дан шале	Учитељице из продуженог боравка
19.	5. 4. 2023.	Васкршње занимације	Учитељице из продуженог боравка и наставник енглеског језика
	**********	ВАСКРШЊИ РАСПУСТ	**********
20.	19. 4. 2023.	Ходам, скачем, трчим, растем *	Актив учитеља 1. разреда
21.	26 .4. 2023.	Магична табла	Актив учитеља 4. разреда

ТРАНЗИЦИЈА ИЗ РАЗРЕДНОГ НА ПРЕДМЕТНИ СИСТЕМ НАСТАВЕ

Циљ: Пружања подршке адаптацији и транзицији из једног образовног система у други кроз различите активности за децу и родитеље.

Активност	**Време**	**Очекивани исходи**
Припремна настава	Током године	Ученици упознати са предметима и наставницима у петом разреду
Обилазак кабинета и упознавање са новим простором	Током године	Прилагођавање детета на школску средину Стварање подстицајног окружења за учење и дружење

Промотивно-информативене активности	Током године	Упознавања родитеља са организацијом и начином рада у петом разреду, правима и обавезама
Планирање индивидуалног плана транзиције	Током године	Прикупљене информације од родитеља и других особа које добро познају дете, припрема индивидиалног плана транзиције
Сарадња са локалном заједницом	Током године	Подршка у изради индивидуалних образовних планова

ТРАНЗИЦИЈА ИЗ ОСНОВНЕ У СРЕДЊУ ШКОЛУ

Циљ: Пружања подршке адаптацији и транзицији из једног образовног система у други кроз различите активности за децу и родитеље

Активност	**Време**	**Очекивани исходи**
Активности у оквиру тима за Професионалну оријентацију	Током године	Ученици упознати средњим школама и смеровима
Активности у оквиру тима за ИОП	Током године	Уписне активности –предлог образовних профила
Активности у оквиру тима за подршку Ромима и праћење дечијег стандарда	Током године	Ученици упознати са афирмативним мерама Подршка за упис у средње школе
Промотивно-информативене активности	Током године	Упознавања родитеља са средњим школама и смеровима организацијом и начином рада, афирмативним мерема, уписним процедурама
Планирање индивидуалног плана транзиције	Током године	Прикупљене информације од родитеља и других особа које добро познају дете, припрема индивидиалног плана транзиције
Сарадња са локалном заједницом	Током године	Здравствена уписна комисија Интересорна комисија
Сарадња са средњим школама	Током године	Стручне посете, размена информација о програмским активностима и различитим програмима подршке за ученике

ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ УЧЕНИКА

Циљ: подстицање ученика и ученица да активним учешћем у професионалне оријентације преузму одговорност за своју будућност, упознају себе и своје способности, путеве школовања и путеве каријере, упознају свет рада, да промишљено донесу одлуку о избору школе/занимања и на тај начин постигну успех у планирању своје каријере

Ради праћења индивидуалних склоности ученика и пружања помоћи ученицима и њиховим родитељима, односно другим законским заступницима у избору средње школе и занимања, школа формира тим за професионалну оријентацију, у чијем саставу су стручни сарадници и наставници.Тим за професионалну оријентацију реализује програм професионалне оријентације за ученике седмог и осмог разреда. (Службени гласник РС, број 101/2017 Закон о основном образовању и васпитању, члан 43).

Задаци:

- открију, истраже и преиспитају сопствене жеље, вредности, интересовања, склоности;
- уоче и процене сопствене таленте и способности;
- упознају профиле захтева за стручне послове и школовање;
- у складу са сопственим интересовањем стекну детаљније увиде у могућности школовања и занимања које су одабрали;
- промисле о свету рада, стекну непосредно искуство из реалних сусрета са светом рада и сагледају свет рада у његовим формама и значењима која имају за појединца и за друштво уопште;
- препознају актуелне форме, као и променљивост рада и занимања;
- упознају свет рада и занимања са културних, економских, социјалних и еколошких становишта;
- сагледају утицаје нових технологија на различите области занимања, света рада и живота;
- размисле о димензијама здравља као фактору у раду и струци;
- на основу реалних сусрета стекну увиде у свет рада и занимања;
- окарактеришу разноврсне могућности школовања са њиховим специфичним захтевима и завршним квалификацијама;
- изграде личну стратегију за сопствено планирање школовања, каријере и живота;
- превазилазе стереотипе и поштују родну равноправност у области занимања и света рада;
- упореде профил личности са профилом захтева за пут школовања и каријере и да га провере у погледу одлуке коју су донели.

Активност	Начин реализације	Време	Реализатори
Формирање тима за професионалну оријентацију	Одељенске старешине 7 и 8 разреда, стручни сарадник и представник ученичког парламента укључени у израду плана рада, реализацију активности и извештај о раду	Почетак школске године	Наставничко веће
Упознавање ученика са подручијима рада, образовним профилима и средњим школама	Израда паноа за ученике Организовање презентација средњих школа Формирање Кутка за професионалну оријентацију Формирање збирке промотивног и информативног материјала средњих школа	током школске одине	Тим за професионалну оријентацију
Упознавање ученика са занимањима и светом рада	Презентација занимања родитеља ученика Организовање посета радним организацијама и установама Израда паноа са занимањима	током школске одине	Тим за професионалну оријентацију - Одељењска већа
Саветодавни рад с ученицима осмог разреда	Примена стандардизованих тестова (ТПИ и др.) Индивидуални саветодавни рад са ученицима Индивидуални саветодавни рад са родитељима Сарадња са НСЗ Предавања/радионице за ученике о избору занимања Саветодавни рад с ученицима којима је потребна додатна подршка и сарадња са релевантним службама	друго и треће тромесечје	Одељењске старешине Стручна служба
Информисање о упису и средњу школу	Предавања за ученике осмог разреда о избору и упису у средњу школу Предавање за родитеље ученика осмог разреда о избору и упису у средњу школу	четврто тромесечје	Одељењске старешине Стручна служба

Носиоци активности: стручни сарадници, одељенске старешине осмог и седмог разреда, наставници

Време реализације: током године

ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

Школа сарађује са здравственим установама и родитељима ученика у спровођењу здравствене заштите ученика.

Циљ: изградња компетенција за одговоран однос према здрављу.

Задаци:

- Ученик прикупља информације о темама у вези са ризицима, очувањем и унапређењем психофизичког здравља.
- Свестан је свих димензија здравља (физичко, ментално, социјално, емоционално здравље).
- Познаје факторе који доприносе здрављу или га својим понашањем, као појединац и део различитих група и заједница, промовише здравље, заштиту здравља и здраве стилове живота.
- Познаје основне састојке хране и промене које утичу на њен квалитет;
- Разумезначај правилне исхране и адекватне прераде хране за очување здравља
- Познаје карактеристике основних заразних болести, њихове изазиваче и мере превенције.
- Познаје могуће последице коришћења никотина, алкохола и других психоактивних супстанци.

Активност	Начин реализације	Време	Реализатори
Сарадња са здравственим установама	Обавештавање родитеља и ученика о планираним редовним систематским лекарским прегледима и вакцинацијама Обавештавање родитеља и ученика и организација редовних стоматолошких прегледа за ученике у школи Сарадња с интерресорном комисијом Систематски прегледи за ученике који иду на екскурзију или рекреативну наставу	током школске године	Одељењске старешине стручна служба
Унапређење здравља ученика	Организација предавања стручњака из различитих области медицине на тему здравих стилова живота и превенције болести Реализација програма здравственог васпитања у млађим разредима Реализација програма здравствене заштите локалне самоуправе Израда паноа о здравим стиловима живота и превенцији Часови одељењске заједнице	током школске године	Одељењска већа Стручно веће разредне наставе Локална самоуправа

	посвећени превенцији и здравим стиловима живота Ликовни и литереарни радови ученика на тему здравља		
Превенција	Обавештења (писана упутства, видео материјал) за ученике и њихове родитеље о начинима превенције болести, Организација рада у складу са препорученим епидемиолошким мерама Хигијенска средстав у циљу превенције ширења вируса у току пандемије (дезобаријере, средства за дезинфефекцију руку и простора, маске за ученике и запослене)	током школске године	Управа школе Одељењске старешине Запослени

Носиоци активности: Управа школе, Одељењске старешине, Запослени, Локална самоуправа

Време реализације: током године

ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ НА РАДУ

Циљ:остваривање услова рада у којима се предузимају одређене мере и активности у циљу заштите живота и здравља запослених и других лица који на то имају право.

Задаци:

- да се оствари највиши ниво безбедности и здравља на раду,
- да се нежељене последице као што су повреде на раду, професионалне болести и болести у вези са радом сведу на најмању могућу меру,
- да се остваре услови рада у којима би запослени имао осећај задовољства при обављању својих професионалних задатака.
- систематски приступ у превентивном деловању и повезивање свих субјеката који су носиоци одређених обавеза и активности.
- применом савремених, техничких, здравствених, образовних, социјалних и других мера и средстава за отклањање ризика од повређивања и оштећења здравља запослених, и њиховог свођења на најмању могућу меру.

Оспособљавање за безбедност и здрав рад запосленог мора да буде прилагођено специфичностима његовог радног места. Запослени у Школи имају право да изаберу једног или више представника задужених за безбедност и здравље на раду.

Активност	Начин реализације	Време	Реализатори
Спровођење мера	Организовање и контрола спровођење мера безбедности и здравља на раду у Школи и предлагање мере уклањања уочених недостатака	Током године	Лица задужена за безбедност и здравље на раду
Процена ризика	учествовање у припреми акта о процени ризика	Током године	Лица задужена за безбедност и здравље на раду
Набавка средстава и опреме личне заштите	организовање набавке средстава и опреме личне заштите у Школи	Током године	Лица задужена за безбедност и здравље на раду у сарадњи са директором
Опремање и уређивање радног места	учествовање у опремању и уређивању радног места у циљу обезбеђивања безбедних и здравих услова рада	Током године	Лица задужена за безбедност и здравље на раду и колектив
Превентивна и периодична испитивања услова радне околине	организовање превентивних и периодичних испитивања услова радне околине, као и проверу и испитавање опреме за рад када је то потребно у складу са Законом	Током године	правна лица са лиценцом за обављање наведених прегледа и испитивања
Обука за прву помоћ	организује оспособљавање одговарајућег броја запослених за пружање прве помоћи,	Током године	Лица задужена за безбедност и здравље на раду и предтавници Црвеног крста
Реакција у случају непосредне опасности	спасавање и евакуацију у случају опасности	Током године	Лица задужена за безбедност и здравље на раду
контрола примене мера безбедности и здравља запослених	свакодневно прати и контролише примену мера безбедности и здравља запослених на раду	Током године	Лица задужена за безбедност и здравље на раду
Израда упутстава	припрема упутства за безбедан и здрав рад	Током године	Лица задужена за безбедност и здравље на раду
Забрана рада	забрањује рад на радном месту или употребу средстава за рад у случају када утврди непосредну опасност по живот и здравље запосленог	Током године	Лица задужена за безбедност и здравље на раду
Сарадња са различитим службама	сарађује са службом медицине рада, инспекцијским органима и др. по свим питањима из области безбедности и здрављу на раду	Током године	Лица задужена за безбедност и здравље на раду

Реализација конкретних мера	учествује у предузимању конкретних мера ради извршавања наложених обавеза одстране надлежне инспекције рада	Током године	Лица задужена за безбедност и здравље на раду, инспекција рада
Евиденција о раду	води прописану евиденцију у области безбедности и здравља на раду	Током године	Лица задужена за безбедност и здравље на раду, секретар школе

Носиоци активности: Лица задужена за безбедност и здравље на раду, секретар школе, инспекција рада

Време реализације: током године

ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

Циљ: брига о социјалној заштити, посебно ученика из осетљивих друштвених група и превентивно или интервентно деловање у сарадњи са надлежним институцијама

Задаци:

- сарадња Центра за социјални рад и школе у пружању социјалне заштите ученика (дописи, лично);
- пружање помоћи ученицима с проблемима у понашању;
- пружање помоћи васпитно запуштеним или угроженим ученицима, ученицима који долазе из дефицијентних породица;
- упознавање и праћење социјалних прилика ученика и помоћ за децу која живе у тешкимусловима – упућивање у остваривање социјално-заштитних мера;
- утврђивање социо-економског статуса родитеља;
- упућивање родитеља на начине остварења права;
- упућивање родитеља на извршење родитељских обавеза;
- обилазак и кућна посета породице у циљу ефикаснијег пружања помоћи и побољшања сарадње између школе, породице и социјалне установе;

Уколико је потребно школа организује прикупљање средстава за ове сврхе кроз различите добротворне акције.

Активност	Начин реализације	Време	Реализатори
Идентификација ученика	Идентификација ученика којима је помоћ потребна (на основу пријаве родитеља, запажања одељењског старешине, информација од надлежних институција)	почетак школске године	Одељењске старешине стручна служба

Материјална подршка социјално угроженим ученицима	-Укључивање ученика којима је потребна помоћ у акције локалне самоуправе и министарства (набавка уџбеника и др.) -бесплатан школски прибор -Реализација хуманитарних акција -Обезбеђивање бесплатних оброка за угрожене ученике -бесплатни новогодишњи пакетићи	током године	Одељењске старешине одељењска већа Директор
Идентификација породица	Идентификација породица којима је помоћ потребна (на основу пријаве родитеља, запажања одељењског старешине, информација од надлежних институција)	током године	Одељењске старешине стручна служба Центар за Социјални рад
Подршка породицама ученика	Размена информација и и заједничко планирање мера подршке с тимовима центра за социјални рад Размена информација и и заједничко планирање мера подршке породицама из осетљивих друштвених група с педагошким асистентом/јединицом локалне самоуправе Саветодави рад стручне службе с родитељима и ученицима код којих су уочене породичне тешкоће	током године	Одељењске старешине стручна служба
Хуманитарни рад	Реализација програма сарадње с Црвеним крстом Реализација волонтерских акција локалне самоуправе Организовање хуманитарних акција		Одељењска већа Ученички парламент

Носиоци активности: Одељењске старешине, стручна служба, Ученички парламент директор, Центар за Социјални рад

Време реализације: током године

ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Циљ: развој еколошке свести, као и очување природних ресурса.

Задаци:

- Одговоран однос према околини подразумева познавање и непосредан доживљај природе; увиђање значаја који природа има за одржавање живота на Земљи;
- разумевање међузависности живог света, природних ресурса и климатских услова за одржање живота;

- очување његове разноврсности, еколошких станишта и климатских услова; активно учествовање у неговању здравих заједница.
- Ученик познаје како људске активности могу да унапреде или угрозе животну средину и одржив развој. Спреман је да се укључи у активности усмерене ка очувању окружења у којем живи, ради и учи.
- Разуме концепт здравог и безбедног окружења (вода, ваздух, земљиште) за живот људи и спреман је да се активно ангажује у заштити и унапређењу квалитета живота у заједници.
- Показује разумевање и спремност за ангажовање у заштити природе и управљању ресурсима тако да се не угрожава могућност будућих генерација да задовоље своје потребе.
- Процењује ризике и користи од употребе неких супстанци по околину и здравље људи и одговорно поступа са њима (правилно их складишти и одлаже отпад).
- Познаје факторе који утичу на загађење земљишта, воде и ваздуха, разуме и предвиђа последице њихове употребе.
- Увиђа предности и недостатке коришћења различитих извора енергије.
- Разуме значај и користи могућности рециклирања.

Школа доприноси заштити животне средине остваривањем програма заштите животне средине – локалним еколошким акцијама, заједничким активностима школе, родитеља, односно другог законског заступника и јединице локалне самоуправе у анализи стања животне средине и акција за заштиту животне средине у складу са законом.Садржаји овог програма ће се реализовати кроз наставне предмете: свет око нас, природа и друштвои биологија, чувари природе као и кроз часове одељенских заједница и активности еколошке секције.

Активност	**Начин реализације**	**Време**	**Реализатори**
Обележавање еколошки важних датума	Тематски часови и предавања	током године	Одељењске старешине одељењска већа стручна служба
Изложбе	Тематске изложбе ученичких радова Панои на тему екологије	током године	Одељењске старешине
Енергетска ефикасност	Предавање и радионице на тему обновљиви, необновљиви и алтернативни извори енергије	током године	Стручно веће природних наука
Еколошке акције	акције чишћења дворишта брига о цвећу и украсном биљу, као и сађење истог уређење учионица	током године	Одељењска већа свих разреда
Рециклажа	Сакупљање папира Сакупљање електронског отпада Сакупљање чепова Сакупљање PET амбалаже	током године	Одељењска већа свих разреда

Сарадња са Заводом за заштиту природе Србије	Учешће на конкурсима са ликовним и литерарним радовима ученика	током године	Одељењска већа свих разреда
Формирање секција	Еколошке секције за млађе и старије ученике	Почетак године	Наставник биологије и професор разредне наставе

Носиоци активности: Одељењске старешине, Наставник биологије и професор разредне наставе, стручна служба

Време реализације: током године

ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ

Циљеви: Развој и практиковање здравог начина живота

Задаци:

- спречавања обољења
- унапређења здравља посебно спортска активност као забавни вид физичког вежбања. Спортска активност има велики значај у здравственом, економском, педагошком и биолошком погледу у савременом друштву.

Активности:

- Развој свести о важности сопственог здравља и безбедности;
- Развијање и стицање потреба неговања и развоја физичких способности;
- Подстицањее раста и развоја као и утицај на правилно држање тела (превенција постуралних поремећаја);
- Превенција насиља, наркоманије и малолетничке деликвенције;
- Мотивација ученика за бављење физичким активностима и формирање позитивних психо-социјалних образаца понашања;
- Избор спортских грана, спортско рекреативних или других кретних активности као трајног опредељења за њихово свакодневно упражњавање;
- Да се ученици кроз спорске активности упознају са тим шта заиста значи фер–плеј, да се друже и добро забаве
- Организација недеље школског спорта најмање једном у току полугодишта. Програм недеље школског спорта обухвата спортско-рекреативне активности свих ученика, као и културно-уметничке манифестације на тему из области физичког и здравственог васпитања, у складу са планом и програмом наставе и учења. (Службени гласник РС, број 101/2017)

Активности које школа спроводи су:

- Мала Олимпијада за ученике млађих разреда
- Турнир у одбојци
- Турнир у малом фудбалу
- Спортски дан.

Време реализације: током године

Реализатори: Програмом школског спорта и спортских активности обухваћени су сви ученици школе уз сарадњу са јединицом локалне самоуправе. У свим спортовима учествују подједако и дечаци и девојчице. Све време у рад су укључени и заинтересовани родитељи, било као навијачи, учесници, судије.

ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

Циљ: Културне активности стварају услове и погодне животне и васпитне ситуације за стицање знања и афирмацију ученичких способности

Задаци:

- Васпитање за друштвену активност и солидарност,
- Развијају свест о потреби друштвеног ангажовања у решавању заједничких задатака и проблема,
- Негују и развијају патриотску свест,
- Стицање навика да присуствују културним активностима и развијају потребе за разним културним садржајима.

Задовољавајући своја разноврсна интересовања, слободно се опредељујући и удружујући са другима у раду, ученици самостално и уз помоћ својих наставника, водитеља програма, изграђују систем унутар колектива.

Активности:

- Приредбе за прославу дана школе, почетка и краја школске године и завршетка основношколског образовања и васпитања,
- Прославе школских и државних празника,
- Представе,
- Изложбе,
- Концерти,
- Такмичења и смотре,
- Посете установама културе,

– Заједничке активности школе и јединице локалне самоуправе и друге активности које доприносе проширењу утицаја школе на васпитање ученика и културном развоју окружења школе. (Службени гласник РС, број 101/2017)

Посете: Имају стручно-образовни карактер. Организују се у оквиру стручних предмета одређених образовних профила у циљу проширивања и примене садржаја образовно-васпитног програма. Врсте посета, време и носиоци реализације утврђује Наставничко веће на предлог стручних већа)

Посете позоришту, музеју: Задовољење културних потреба ученика у најближем окружењу условљено је све богатијом понудом културних институција у граду. У току школске године школа ће за остваривање културних и других програмских садржаја сарађивати са следећим институцијама: Министарством просвете РС, Градским секретаријатом за образовање, Основним школама у општини, Домом здравља, Центром за социјални рад, Средњим школама, Саобраћајном полицијом, Центром за културу, Музејом, Градском библиотеком, Средствима информисања (новине, радио и телевизија)…

Време реализације: током године

Реализатори: запослени, ученици, родитељи у сарадњи са локалном заједницом

ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

У склопу бројних утицаја на младу личност породица је била и остала веома значајан фактор и најпоузданији сарадник школе. Заједничким радом породица и школа могу да појачају позитивно деловање свих осталих фактора васпитања, а својим пропустима у раду могу да отворе врата за њихово негативно деловање.

Циљ: подстицање и неговање партнерских односа са родитељима, односно другим законским заступницима ученика, заснован на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења

Родитељи ће:

- предлагати мере за осигурање квалитета и унапређивање образовно-васпитног рада;
- разматрати предлог програма образовања и васпитања, развојног плана и годишњег плана рада школе, извештаји о њиховом остваривању, вредновању и самовредновању;
- предлагати представнике у стручни актив за развојно планирање и друге активе и тимове школе;
- учествовати у поступку предлагања изборних предмета и избора уџбеника;
- разматрати и пратити услови за рад школе, услови за одрастање и и учење, безбедност и заштиту ученика;

- учествовати у поступку прописивања мера безбедности ученика и правила понашања у школи;
- давати сагласност на програм и организовање екскурзија и наставе у природи и разматрати извештаји о њиховом остваривању;
- учествовати у изради Развојног плана школе;
- разматрати друга питања утврђена Статутом школе;
- обављати друге послове за којима се укаже потреба.

Активност	**Начин реализације**	**Време**	**Реализатори**
Информисање	Редовни и ванредни родитељски састанци Пријем родитеља („отворена врата“) Огласне табле за родитеље Сајт и фб школе	Током године	Сви органи и службе школе
Саветовање	Индивидуални саветодавни рад стручне службе или одељењских старешина Организација предавања/радионица за родитеље о различитим темема Препоруке за обраћање одговарајућим институцијама	Током године	Одељењске старешине Стручна служба
Партиципација	Учешће родитеља у реализацији наставе и ваннаставних активности Учешће родитеља у спортским активностима Учешће родитеља у реализацији посета и излета за ученике Учешће родитеља у хуманитарним и културним активностима	Током године	Одељењска већа Стручна већа
Консултовање у доношењу одлука	Доношење одлука из своје надлежности Разматрање питања из своје надлежности Давање сагласноости из своје надлежности	Током године	Савет родитеља Школски одбор Комисије Тимови
Отворена школа	Пријава и посете изабраним часовима наставе Израда евиденције о присуству родитеља	Током године	Пријављени родитељи Савет родитеља
Анкетирање родитеља	Израда анкете Избор узорка Обрада података и израда извештаја Препоруке за измену програма сарадње	Током године	Стручна служба Тимови

Носиоци активности: Запослени у школи, односно директор, стручна служба, одељенске старешине, родитељи

Време реализације: током године

ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

Циљ: сарадња са представницима локалне самоуправи ради задовољења потреба ученика и унапређења и развоја школе

Задаци:

- Школа прати и укључује се у дешавања на територији јединице локалне самоуправе
- Заједно са представницима јединице локалне самоуправе планира садржај и начин сарадње, нарочито о питањима од којих зависи развитак школе.

У циљу задовољена потреба ученика у реализацији планираних садржаја рада школа ће у наредном периоду остварити сарадњу са различитим институцијама и организацијама из окружења.

Активности	Циљ	Реализатори	Подршка
Реализација наставе	Измене и допуне у оквиру закона и протокола везаних за реализацију наставе	Директор Колектив школе	МПНТР
Подршка реализацији наставног процеса	Сарадња са свим секторима Градске управе ради адекватне подршке свима актерима који су укључни у реализацију наставе	Директор Колектив школе	Градска управа Ваљево
Здравствена заштита	Превентивне активности са циљем очувања здравља	Одељенске старешине	Дом здравља у Ваљеву, Завод за јавно здравље
Хуманитарне активности	Подтсицање ученика за одговоран однос према друштву кроз хуманитарне акције	Ученици са одељенским старешинама	Градска управа Ваљево, Туристичк организација Ваљева
Култура	Подстицање културних навика ученика кроз посете Позоришним представама, изложбама, и учешће у конкурси	Ученици са одељенским старешинама	Центар за културу Ваљево
Професионална оријентација	Информисање о тржишту рада, тестови професионалних интересовања	Стручна служба, одељенске старешине осмог разреда	Национална служба за запошљавање, Центар за примењену психологију

Професионална оријентација	Информисање о образовним профилима и могућностима које пружају средње школе	Стручна служба, одељенске старешине осмог разреда	Ваљевска гимназија и средње стручне школе општине Ваљево, остале средње школе
Здравствена заштита	Превентивне активности о очувању здравња кроз предавања, радионице, конкурсе	Колектив школе	Црвени Крст Ваљево
Социјална заштита	Пружање адекватне социјалне помоћи свим угроженим ученицима	Колектив школе	Центар за социјални рад „Колубара“
Безбедност и екологија	Стварање безбедног окружења и подизање еколошке свести кроз предавања	Колектив школе	Друштво истраживача „Владимир Мандић Манда“
Промоција науке	Посете и информисање о научним достигнућима и могућностима за ученике	Стручна већа Одељенске старешине	Истраживачка станица „Петница“
Безбедност на Интернету и пројекат Зауставимо дигитално насиље	Информисање о опасностима и усвајање образаца безбедног понашања	Одељењска већа	УНИЦЕФ Теленор МПНТР
Заштита од пожара	Информисање о опасностима и усвајање образаца безбедног понашања	Стручни актив млађих разреда	Друштво ватрогасаца ваљево
Безбедност у саобраћају	Информисање о опасностима и усвајање образаца безбедног понашања	Одељенска већа	Агенција за безбедност саобраћаја - Управа саобраћајне полиције
Сарадња родитеља на локалном нивоу	Унапређење у областима од значаја за образовања и васпитања ученика.	Одељенске старешине родитељи	Локални савет родитеља

Носиоци активности: Запослени у школи, односно директор, стручна служба, наставници разредне и предметне наставе и ученици школе и представници локалне самоуправе

Време реализације: током године

ПРОГРАМ РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

У последња два разреда основне школе организује се ученички парламент ради:

- давања мишљења и предлога стручним органима, школском одбору, савету родитеља и директору о: правилима понашања у школи, мерама безбедности ученика, годишњем плану рада, школском развојном плану, школском програму, начину уређивања школског простора, избору уџбеника, слободним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима и организацији свих манифестација ученика у школи и ван ње и другим питањима од значаја за њихово образовање;
- разматрања односа и сарадње ученика и наставника, васпитача или стручног сарадника и атмосфере у школи;
- обавештавања ученика о питањима од посебног значаја за њихово школовање и о активностима ученичког парламента;
- активног учешћа у процесу планирања развоја школе и у самовредновању школе;
- предлагања чланова стручног актива за развојно планирање и тима за превенцију вршњачког насиља из реда ученика.

Парламент чине по два представника сваког одељења седмог и осмог разреда у основној школи.Чланове парламента бирају ученици одељењске заједнице сваке школске године. Чланови парламента бирају председника.Парламент бира два представника ученика који учествују у раду школског одбора, у складу са чланом 119. Закона о основама образовања

Ученички парламент има пословник о раду.

Програм рада парламента саставни је део годишњег плана рада школе.

Ученички парламенти школа могу да се удруже у заједницу ученичких парламената, као и да сарађују са удружењима и организацијама које се баве заштитом и унапређењем права ученика.

Списак чланова Ученичког парламента

Р. бр.	Име и презиме ученика	Разред и одељење
1.	Богдан Лучић	VII_1
2.	Лена Радојичић	VII_1
3.	Маша Милошевић	VII_2
4.	Тамара Дражић	VII_2
5.	Вишња Ђурђевић	VII_3

6.	Василије Трифковић	VII_3
7.	Матеја Андрић	$VIII_1$
8.	Филип Марковић	$VIII_1$
9.	Неда Сандић	$VIII_2$
10.	Миља Милићевић	$VIII_2$
11.	Матија Солдатовић	$VIII_3$
12.	Филип Маркоски	$VIII_3$

ДЕЧИЈИ САВЕЗ

Чланови савета Дечијег савеза

Р.Б.	Име презиме	Занимање	Функција у тиму
1.	**Светлана Арсић**	учитељица	Кординатор
2.	**Мирјана Лукић**	Наставник ликовне културе	члан
3.	**Јасмина Стојановић**	учитељица	члан
4.	**Виолета Кењић**	учитељица	члан
5.	**Биљана Вукашиновић**	педагог	члан
6.	**Снежана Сузовић**	представник Савета родитеља	члан
7.	**Бранко Вуковић**	представник лок.самоуправе	члан

Сарадници у реализацији плана: Ученички парламент, Тим за културне и јавне делатности, библиотекар

Делокруг рада: Подршка ученицима да се омогући занимљив и забаван начин организације слободног времена у школи како би се допринело развоју дечје личности у складу са талентима, могућностима и потребама деце у здравственој, социјалној, културној, научно-техничкој, спортско-рекреативној и друштвено забавној области живота.

Циљеви рада: Развој дечје личности, срећно детињство и припрема за самосталан и креативан живот и рад у школи и друштву, а у духу солидарности и толеранције.

Задаци:

- Омогућити да се на занимљив и забаван начин проведе део слободног времена у школи
- Допринесе развоју дечје личности проценом различитих могућностии потреба деце у здравственој, социјалној, културној, научно-техничкој, спортско-рекреативној и друштвено забавној области живота
- Стварање равноправне, васпитне ситуације у којој се остварује активност детета кроз коју стиче конструктивно искуство и богати свој емотивни живот.

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА (СА КИМЕ СЕ РАДИ)	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ И ПРЕДЛОГ КРИТЕРИЈУМА УСПЕШНОСТИ ЗА ПЛАН	ОСОБА ИЛИ ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ ПЛАНА
Предлог плана рада Дечијег савеза у школи	Септембар	Одељенске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељенских заједница	Сви ученици Школе	Продуктивна комуникација, дружење, сарадња.	Савет Дечијег савеза
Предлог активности Дечије недеље	Септембар	Одељенске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељенских заједница	Сви ученици Школе	Укључени ученици у активности које доприносе развоју дечје личности	Савет Дечијег савеза
Припрема за пријем првака за приступање Дечјем савезу	Септембар. октобар	Одељенске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељенских заједница	Ученици првог разреда	Бројно стање укључене деце евалуоациони извештаји организатора активности.	Савет Дечијег савеза
Акција солидарности „Деца-деци“	Октобар, Децембар	Одељенске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељенских заједница Дефектолози	Ученици млађих разреда, деца специјалних одељења, Деца у продуженом боравку	Мотивисани ученици за учешће у конкурсима	Савет Дечијег савеза
Ликовни и литерарни конкурси	Током године	Одељенске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељенских заједница наставници	Сви ученици Школе	Број ученика који је учествовао и број награђених и похваљених у извештајима	Савет Дечијег савеза

Дечја недеља-припрема и реализација активности	Октобар	Одељенске старешине, Тим за подршку Дечјем савезу Председници одељенских заједница	Сви ученици Школе	председника одељенске заједнице и разредних старешина	Савет Дечијег савеза
Припрема за учешће у пројекту ,,Сећање на претке“	Октобар	Одељењске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељенских заједница	Сви ученици Школе	Мотивисани ученици за учешће у пројекту	Савет Дечијег савеза
Уређење школског простора	Током године	Одељенске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељенских заједница	Сви ученици Школе	уређен школски простор, рециклирани употребни предмети,, нацртан полигон за кординацију	Савет Дечијег савеза
Реализација пројекта ,,Сећање на претке“	Новембар	Одељењске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељенских заједница наставници	Сви ученици Школе	Развој личног и националног идентитета,. Упознати су са културом, историјом, етичким и традицио налним вредностима свог народа. Ученички радови, број учесника	Савет Дечијег савеза
Новогодишње активности у школи	Децембар	Одељењске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељенских заједница Наставнице ликовне и музичке културе.	Сви ученици Школе	Испуњеност ученика у друштвено забавној области живота кроз заједничко стваралаштво и изражавање креативних потенцијала самостално и у сарадњи. Ученички, одељенски радови и број као критеријум успешности.	Савет Дечијег савеза

Новогодишњи базар	Децембар	Одељењске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељенских заједница	Сви ученици Школе	Мотивисани ученици оснажени практичним знањима из предузетништва.	Савет Дечијег савеза
Припреме за обележавање Св.Саве, школске славе у школи	Децембар	Одељењске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељенских заједница, вероучитељ	Председници одељенских заједница	Мотивисани председници одељенских заједница да резултате рада пренесу у своје одељенске заједнице.	Савет Дечијег савеза
Обележавање школске славе	Јануар	Одељењске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељенских заједница, вероучитељ	Сви ученици Школе	Оснажени ученици културним, етичким, традиционалним вредностима свог народа. Број деце учесника	Савет Дечијег савеза
Песниче народа мог – школско такмичење рецитатора	Фебруар	Одељењске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељенских заједница, Професори српског језика	Талентовани ученици за рецитовање	Најталентованији ученици иду на општинско такмичење, а остали учесници имају такмичарско искуство и доживљај уметничког казивања и љубав према поезији.	Савет Дечијег савеза
Школска и општинска такмичења	децембар-до краја године	Одељенске старешине, Професори предмета из којих се ученици такмиче, учитељи	Талентовани ученици у такмичарским областима	Потребан ниво знања, вештина и самопоуздања и такмичарски дух. Резултати такмичења и број деце учесника	Савет Дечијег савеза

Први дан пролећа, ликовне радионице	Март	Одељењске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељенских заједница, наставница ликовне културе	Сви ученици млађих разреда у школе и талентовани ученици старијих разреда	Оснажен и препознат таленат код свих учесника, критеријум број учесника и извештаји са радионица	Савет Дечијег савеза
Еколошке активности	Новембар, Март	Одељењске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељенских заједница, наставница ликовне културе Тимови који у свом опису имају и подизање еколошке свести	Сви ученици Школе	ученици разумеју важност одговорног односа према околини и здрављу	Савет Дечијег савеза
Априлијада – фестивал смеха	Април	Одељењске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељенских заједница наставница ликовне културе, Професори српског језика	Сви ученици Школе	Задовољена потреба деце за шалом и смехом на духовит и креативан начи. Кроз ликовне и литералне радове уочена посебно даровита деца за хумор који је важан за здраво одрастање.	Савет Дечијег савеза
Обележавање светског дана здравља 7. априла	Април	Одељењске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељенских заједница наставница ликовне културе, Професори српског језика и књижевности	Сви ученици Школе	Кроз разне активности упознати ученици колика је важност очувања здравља. Сарадња са Центром за превенцију здравља	Савет Дечијег савеза

Васкршњи базар	Април	Одељењске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељењских заједница Дефектолози	Сци ученици Школе	Мотивисани ученици оснажени практичним знањима из предузетништва.	Савет Дечијег савеза
Читалачка значка	Април	Одељењске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељењских заједница Професори српског језика, библиотекар	Заинтересовани и талентовани ученици Школе	Мотивисани ученици за читање и такмичење. Број учесника као критеријум успешности	Савет Дечијег савеза
Час цртања на Тргу	Мај	Наставник ликовне културе, учитељице, Дефектолози	Сви ученици млађих разреда и заинтересовани старијих разреда Школе	Задовољена дечја потреба за креативно изражавање и дружење. Радови и извештаји као критеријум успешности плана.	Савет Дечијег савеза
Спортске игре младих	Мај	Учитељице и наставници физичког и здравственог васпитања.	Талентовани ученици у такмичарским областима	Изражен такмичарски дух ученика уз поштовање спортских правила. Критеријум успешности плана је број учесника и резултати.	Савет Дечијег савеза
Обележавање Дана Николе Тесле	Јун	Одељењске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељенских заједница, Наставник физике.	Сви ученици Школе	Подстакнута и задовољена радозналост за достигнућима науке и технике код деце, Критеријум успешности кроз извештаје релизатора и председника одељенских заједница	Савет Дечијег савеза

Учешће у пројектима у школи и локалној средини	Током године	Одељењске старешине, Савет Дечијег савеза Председници одељенских заједница дефектолози	Сви ученици Школе који имају афинитете у складу са пројектима	Ученици упознати са начином рада у пројектним активностима подстакнути на сарадњу у складу са својим интересовањима и способностима	Савет Дечијег савеза
Дружење деце и родитеља у школи	током године	учитељице, председници одељенских заједница, наставници и дефектолози	Сви ученици Школе	Богатији емотивни и друштвени живот, јачање социјалне зрелости и срећно одрастање. Критеријум извештаји одељенских заједница	Савет Дечијег савеза
Предлог најуспешнијих ученицика за похвале на крају школске године	Јун	Одељенске старешине, учитељице, председници одељенских заједница, Тимови по областима и својим доменима	Сви ученици који су награђени и похвљени за своје ангажовање и такмичење у различитим областима	Вредновани резултати рада, талената и способности, а критеријум вредновања плана је број похвала и диплома и извештаји, Актива, одељенских старешина и одељенских заједница.	Савет Дечијег савеза
Извештај о раду Дечијег савеза	Јун	Тим за подршку Дечјем савезу, председници одељенских заједница	Председници одељенских заједница	Заинтересовани председници одељенских заједница да дају свој допринос што бољем раду и резултатима Дечјег савеза са доста садржаја које су иницирали	Савет Дечијег савеза

САМОВРЕДНОВАЊЕ

ПЛАН САМОВРЕДНОВАЊА

Предмет самовредновања **Област самовредновања** **Стандарди** **(Индикатори)**	**Активности**	**Временска динамика**	**Носиоци активности**	**Исходи активности**	**Инструменти и технике самовредновања**	**Извори доказа**
Програмирање, планирање, извештавање **1.3.** (1.3.3.;1.3.4.) **Настава и учење** **2.3** (2.3.4.;2.3.5.;2.3.6) **Образовна постигнућа ученика** **3.2.** (3.2.4.;3.2.5.;3.2.6.;3.2.7) **Подршка ученицима** **4.1**	Идентификовање процедура и доказа за процену остварености одређеног стандарда кроз наведене индикаторе	Септембар 2022.	Тим	Идентификоване су процедуре и докази који ће проценити степен остварености одређеног стандарда	Анализа, припремање и планирање	Записник Тима
	Припремање материјала за мерење степена остварености стандарда кроз наведене иникаторе	Септембар 2022. Током године	Тим	Припремљен је материјал (анкете, чек листе, упитници...) за мерење остварености стандарда		Материјали (анкете, чек листе, упитници...)
	Избор учесника у процесу евалуације	Током године	Тим	Направљене је избор учесника у процесу самовредновања (наставници предметне и	Анализа	Листе учесника у самовреднова њу

(4.1.1.;4.1.2.;4.1.3.;4.1.4;4.1.5.;4.1.6.)				разредне наставе, родитељи, представници локалне заједнице.)		
Етос **5.3.** (5.3.1.; 5.3.2.) **5.5** (5.5.2.) **Организација рада школе, управљањ ељудским и материјалним ресурсима** **6.4** (6.4.2.) **6.6** (6.6.3.)	Реализација предвиђених процедура и активности	Током године	Тим и одабрани учесници у процесу самовредновања	Реализоване су све активности које се односе на прикупљање релевантних података	Посматрање, анкетирање, интервју, анализа, статистичке обраде података	Чек листе, анкете за ученике, наставнике и родитеље, записници Тима, резултати анализа
	Обрада прикупљеног материјала	Токм године	Тим	Обрађени су подаци	Анализа, статистичка обрада података	Извештај о статистичкој обради
	Анализа добијених података	Током године	Тим и стручна већа	Анализирани су подаци и изведени закључци	Примери добре праксе Анализа	Записници Тима и стручних већа
	Процена датих показатеља	Током године	Тим, стручна већа и Наставничко веће	Извршена је процена показатеља		Записник са седнице Наставничког већа и Тима
	Састављење извештаја о самовредновању	Током године	Тим	Састављен је извештај о самовредновању		Извештај о самовредновању
	Израда и усвајање	Током	Тим	Саставњен је		Акциони план Чек листе,

	плана за унапређење	године	Наставници Ученици Стручни сарадници Наставничко веће	акциони план Реализација дигиталненаставе Интердисциплинарна настава Онлајн настава		анкете за ученике, наставнике и родитеље, записници Тима, резултати анализа Припреме наставника Презентације Материјали

Циљеви:

- Допунска и додатна настава се планира према постигнућима ученика
- План слободних активности прати интересовања ученика
- Ученик излаже своје идеје и оргинална и кретаивна решења
- Ученик примењује повратну информацију у циљу побољшања резултат рада
- Научити ученике да планирају, реализују и вреднују пројекат самостално или уз помоћ наставника
- Резултати иницијалних и годишњих тестова треба да буду пут ка бољој подршци ученицима у учењу
- Циљ припремне наставе за завршни испит је да се ученици што боље припреме
- У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима
- У школи функционише систем заштите од насиља, злостављања и занемаривања а све са циљем превенције насиља
- Образовно – васпитни рад се стално преиспитује, мења и унапређује
- Учешће и рад на школским пројектима развија предузимљивост, орјентацију ка предузетничким компетенцијама ученика и наставника

АКЦИОНИ ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

Област промене: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Циљ: Унапређивање уведених иновативних методанаставе и процес учења ученика.

Задатак 1. Побољшање квалитета наставе применом иновативних метода наставе учења и оцењивања ученика/ца

АКТИВНОСТИ	**НАЧИН ОСТВАРИВАЊА**	**НОСИОЦИ**	**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ**
Извођење часова употребом ИКТ-а (прилагођавање ситуацији)	Посете часовима Структура припрема	Наставници, учитељи, педагог	Септембар-јун 2022./23.
Евалуација о реализацији изведене наставе на даљину	Извештаји и запажања стручних већа	Наставници, учитељи, педагог	Септембар-јун 2022./23.

Задатак 2. Активније укључивање ученика у процес стицања знања, развоја вештина и вредновања резултата учења.

АКТИВНОСТИ	**НАЧИН ОСТВАРИВАЊА**	**НОСИОЦИ**	**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ**
Излагање задатка на Стручним већима	Седнице Стручних већа	Наставници , учитељи, педагог	Септембар-јун 2022./23.
Припрема и приказ материјала за остваривање задатка	Седнице Стручних већа	Наставници , учитељи, педагог	Септембар-јун 2022./23.

АКТИВНОСТИ	НАЧИН ОСТВАРИВАЊА	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Извођење часова са постављеним циљем: 1. Истицање кључних појмова 2. Учење ученика различитим техникама учења и употреби средтава за учења	Одржавањ ечасова у току полугодишта	Наставници, учитељи	Септембар-јун 2022./23.
Извештавање и анализа постигнутих резултата	Седнице Стручних већа и Наставничког већа	Наставници , учитељи, педагог, директор	Септембар-јун 2022./23.

Област промене: ЕТОС

1.Циљ: Повећање угледа и промоција школе

Задатак 1. Континуиран рад на брендирању и истицању обележја школе

АКТИВНОСТИ	НАЧИН ОСТВАРИВАЊА	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Побољшање изгледа школског сајта	Прикупљање и разматрање и одабир идеја	Директор, Наставници,актив за техничко и информатичко образовање	Школска 2022/23. год.
Редовно слањ еинформација о догађајима у школи	Слање информација путем Imeil-a	Наставно особље, стручни сарадници	Школска 2022/23. год.
Редовно ажурирање сајта	Прегледање информација и одабир за постављање на школски сајт	Школски администратор сајта	Школска 2022/23. год.

Областпромене: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

1.Циљ: Унапређивање процеса подршке ученика у учењу

Задатак 1. Повећање квалитета образовања и васпитања за ученике којима је потребна додатна подршка

АКТИВНОСТИ	**НАЧИН ОСТВАРИВАЊА**	**НОСИОЦИ**	**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ**
Израда педагошког профила за сву децу/ученике којима је потребна додатна подршка	Прикупљањем података и зразличитих извора, Одељењски старешина и стручни сарадник	Чланови подтимова , педагог	Школска 2022/23. год.
Израда ИОП и усвајање ИОП	Израдом и доношењем ИОП	Чланови подтимова , педагог, Педагошки колегијум	Школска 2022/23. год.
Праћење и анализа постигнућа ученика – оствареност постављених циљева и исхода	Стручној служби достављени тестови и анализа и објављивање резултата листе, записници тимова за додатну подршку	Тим за ИОП и подтим	Јун-2023.

Задатак 2. Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту;

АКТИВНОСТИ	**НАЧИН ОСТВАРИВАЊА**	**НОСИОЦИ**	**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ**
Анализа остварености образовних стандарда по нивоима са ЗИ	Анализа остварености образовних стандарда по нивоима са ЗИ	Анализа остварености образовних стандарда по нивоима са ЗИ	Анализа остварености образовних стандарда по нивоима са ЗИ
Израда плана припремне наставе за Пробни завршни испит	Израда плана припремне наставе за Пробни завршни испит	Израда плана припремне наставе за Пробни завршни испит	Израда плана припремне наставе за Пробни завршни испит
План припремне наставе	План припремне наставе	План припремне наставе	План припремне наставе

2. Циљ: Унапређивање личног и социјалног развоја ученика/ца

Задатак 1. Усмеравање у одабиру занимања које је у складу са афинитетима и способностима ученика

АКТИВНОСТИ	НАЧИН ОСТВАРИВАЊА	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Упознавање ученика са занимањима на часовима одељењског старешине	Упознавање ученика са занимањима на часовима одељењског старешине	Упознавање ученика са занимањима на часовима одељењског старешине	Упознавање ученика са занимањима на часовима одељењског старешине
Презентације занимања	Презентације занимања	Презентације занимања	Презентације занимања
Одељењске старешине	Одељењске старешине	Одељењске старешине	Одељењске старешине

Област промене: РЕСУРСИ

1. Циљ: Унапређивање компетенција наставника, стручних сарадника кроз стручно усавршавање

Задатак 1. Стручно усавршавање наставника, стручних сарадника

АКТИВНОСТИ	НАЧИН ОСТВАРИВАЊА	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Извођење угледних и часова наставника	Припремљен материјал, припрема	Наставници	Школска 2022/23. год.
Анализа изведених часова	Белешке, протокол праћења	Наставници, педагог	Школска 2022/23. год.

АКТИВНОСТИ	**НАЧИН ОСТВАРИВАЊА**	**НОСИОЦИ**	**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ**
Излагање наставника о наученом на семинарима на нивоу школе и Стручних већа	Припремљен материјал, демонстрација, анализа	Директор, педагог, наставници	Школска 2022/23. год.
Извештај о стручном усаврашавању	План и ивештај о стручном усавршавању	Директор, стручни сарадници, наставници	Јун-2023.

2. Циљ: Унапређење просторно- техничких услова за реализацију наставног процеса

Задатак 1. Увођење оптичког кабла и набавка рачунара

АКТИВНОСТИ	НАЧИН ОСТВАРИВАЊА	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Утврђивање приоритета техничке опремљености школе (оптички кабал,рачунари)	Аплицирање за потребе школе посредтвом донатора и државе	Директор школе, Актив за развојно планирање	Школска 2022/23. год.
Израда пројеката за техничку опремљеност школе	Конкурисање са израђеним пројектима	Директор, Актив за развојно планирање	Школска 2022/23. год.

ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА

Професионални развој је сложен процес који подразумева стално преиспитивање и развијање компетенција запослених на пословима образовања и васпитања ради квалитетнијег обављања посла и унапређивања развоја ученика и нивоа њихових постигнућа.

Обавезни део професионалног развоја је стручно усавршавање, које се остварује кроз различите активности дефинисане правилником. Стручно усавршавање запослених на пословима образовања и васпитања установа планира у складу са потребама и приоритетима образовања и васпитања и приоритетним областима које утврђује министар надлежан за послове образовања. Потребе и приоритете стручног усавршавања установа планира на основу личних планова стручног усавршавања запослених на пословима образовања и васпитања, развојног плана установе, резултата самовредновања и вредновања квалитета рада установе, извештаја о остварености стандарда постигнућа и других показатеља квалитета образовно-васпитног рада.

ПЛАН ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА

Посета часовима директора предвиђене за март/април 2023. године

Посетачасовима педагога предвиђене за октобар/новембар 2022. године.

ПЛАН РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Чланови: Биљана Сеничић, Светлана Арсић, професори разредне наставе

Сарадници у реализацији плана: остали учитељи,стручни сарадници Биљана Вукашиновић, педагог, Светлана Матић, логопед, Данијела Јанковић, педагошки асистент, дефектолози и предметни наставници.

Делокруг рада: васпитно-образовни рад у продуженом боравку

Циљеви: Унапређење васпитно-образовног рада у продуженом боравку и побољшање сарадње са родитељима и наставницима.

САДРЖАЈ РАДА		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ЦИЉНА ГРУПА	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ ПЛАНА/ КРИТЕРИЈУМ УСПЕШНОСТИ	ОСОБА/ТИМ КОЈИ ВРШИ ЕВАЛУАЦИЈУ
ОБЛАСТРАДА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ					
Вођење педагошке документације	Прикупљање пријава за ученике који ће похађати продузени боравак, као и потврда од родитеља „којом доказују да послове морају да обављају у седишту или другим пословним и организационим јединицама“. Циљ образовно – васпитног рада се планира на основу мера прописаних Законом од стране Министарства просвете а све у циљу очувања здравља ученика, наставника, родитеља и шире заједнице	Септембар, током године	Актив боравка	Актив боравка	Комплетна написана документација	Актив боравка Директор Педагог

	Организација рада по групама					
	Писање годишњих и оперативних планова					
	Писање и попуњавање школске евиденције, дневника рада и педагошке документације	Током године сви месеци	Актив боравка	Актив боравка		
	Писање планова рада Актива и писање извештаја о раду	Септембар,јун	Актив боравка	Актив боравка		
Организација рада у продуженом боравку	Организација васпитно-образовног рада у боравку у складу са мерама безбедности услед пандемије - Ковид 19	Септембар, јануар	Актив боравка	Актив боравка	Реализоване активности у потпуности	Актив боравка Директор Педагог

	Организовање и одржавање састанака Актива продуженог боравка	Током године	Актив боравка	Актив боравка		
	Планирање родитељских састанака	Септембар, децембар,јун	Актив боравка	Родитељи ученика		
	Сарадња са предметним наставницима и стручним сарадницима	Током године сви месеци	Актив боравка	Учитељи и наставници		
	Уређење школског и радног простора	Током године по потреби	Актив боравка	Ученици и учитељи		
	Сарадња са стоматолошком службом, логопедом и педагошким асистентом	Септембар, током године	Актив боравка	Ученици и родитељи		
	Сарадња са Превентивном службом Дома здравља у Ваљеву	Током године	Учитељи и патронажне	Ученици		

Сарадња са родитељима	Одржавање родитељских састанака	Током године по потреби	Актив боравка	Родитељи	Успешно организовани родитељски састанци и остварена побољшана сарадња са родитељима(90% родитеља присуствује)	Актив боравка Директор Педагог Стручно веће млађих разреда
	Упис ученика у продужени боравак	Септембар	Актив боравка	Родитељи, ученици		
	Индивидуални разговори са родитељима ученика Разговор о примени превентивних мера заштите здравља.	Током године	Актив боравка	Родитељи и ученици		
Унапређивање васпитно-образовно рада у продуженом боравку	Изборни предмети-праћење	Током године	Актив боравка	Учитељи	Реализоване активности у потпуности	Актив боравка Директор Педагог Стручно веће млађих разреда
	Планирање и организовање тематске наставе	Током године четири пута	Актив боравка	Ученици и учитељи		
	Планирање и организација угледних часова	Током године два пута	Актив боравка	Ученици и учитељи		
	Планирање еколошких акција, излета, културних и спортских активности	Током године четири пута	Актив боравка	Ученици		

Еколошке активности	Прикупљање старог папира	Октобар, мај	Актив боравка	Ученици и учитељи	Реализоване активности у потпуности сви ученици учествују	Актив боравка Директор Педагог Стручно веће млађих разреда
	Израда еколошких паноа	Септембар, март	Актив боравка	Ученици и учитељи		
	Уређење школског дворишта и радног простора	Током године	Актив боравка	Ученици		
	Обележавање значајних датума поводом заштите и очувања животне средине	Током године	Актив боравка	Ученици и учитељи		
Културне активности	Обележавање Дечје недеље и реализација предвиђених активности	Октобар	Актив боравка	Родитељи и ученици	Реализоване активности у потпуности сви ученици учествују	Актив боравка Директор Педагог Стручно веће млађих разреда
	Обележавање Светог Саве и Дана школе	Јануар, март	Актив боравка	Ученици		
	Посета позоришним представама	Октобар, децембар, мај	Актив боравка	Ученици		

	Припремање приредби у продуженом боравку	Децембар, март, април,	Актив боравка	Ученици		
	Прављење личног плана стручног усавршавања	Септембар	Актив боравка	Учитељи		
Стручно усавршавање учитеља	Учешће на семинарима и трибинама	Током године, четири – пет пута	Актив боравка	Учитељи	Учитељице продуженог боравка присуствују на семинарима и трибинама у току године (25 сати)	Актив боравка Директор Педагог Стручно веће млађих разреда
	Организовање семинара и такмичења у школи	Током године по потреби	Актив боравка	Ученици и учитељи		
	Мере и активности за поправљање успеха ученика	Током године	Актив боравка	Ученици		
Праћење и подстицање рада ученика	Праћење активности ученика и анализа резултата рада	Током године	Актив боравка	Ученици	Реализоване активности у потпуности	Актив боравка Директор Педагог Стручно веће млађих разреда
	Развијање другарства, сарадње и толеранције код ученика и стварање подстицајне атмосфере за рад	Током године	Актив боравка	Ученици		

	Анализирање владања и дисциплине ученика	Током године	Актив боравка	Ученици		
	Организација и реализација спортског дана	Септембар, јун	Веће млађих разреда и професори физичког васпитања	Ученици		
Спортске активности	Учешће ученика на кросу	Два пута у школској години	Веће млађих разр. и проф физ. васп	Ученици	Реализоване активности у потпуности	Актив боравка Директор Педагог Стручно веће млађих разреда
	Припрема и учешће на Дечјој олимпијади на нивоу града	Мај	Веће млађих разр. и проф физ. васп	Ученици		
	Спортски сусрети у школи	Током године (два пута)	Веће млађих разр. и проф физ. васп,	Ученици		
	Организација и учешће на такмичењу „Кенгур без граница“	Март	Веће млађих разр.	Ученици		

Такмичења	Планирање и учешће на ликовним и литерарним конкурсима	Током године	Веће млађих разр.	Ученици	Реализоване активности у потпуности	Актив боравка Директор Педагог Стручно веће млађих разреда и проф. физичког васпитања
	Организација и учешће ученика на такмичењу у рецитовању	Фебруар – мај	Веће млађих разр.	Ученици		
	Такмичење у пливању	Мај	Веће млађих разр. и проф физ. васп.	Ученици		

ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА

Праћење остваривања задатака предвиђених Годишњим планом рада школе ће се пре свега оријентисати на правовремено сагледавање нивоа и квалитета радног процеса и постигнутих резултата, откривање недостатака објективне и субјективне природе, предлагање мера за уклањање уочених проблема.

ПРИЛОЗИ УЗ ГОДИШЊИ ПЛАН

РАСПОРЕД КОРИШЋЕЊА КАБИНЕТА

Кабинет физике

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.	6_1	6_1	Ш $8_{1,2,3}$	6_1	Ш $6_{1,2,3}$					7_1
2.	6_3		Ш $6_{1,2,3}$	6_3	Ш $8_{1,2,3}$					7_2
3.	6_2			8_2				7_2		7_3
4.	8_3			8_3				7_3		
5.	8_1			8_1				Ш $7_{1,2,3}$	В5-3	Ш $5_{1,2,3}$
6.	8_2			6_2			5-1	7_1 В6-1,2	В5-2	Ш $7_{1,2,3}$
7.							В7-1,2	В8-1,2,3	В7-3	

Легенда : ДО –додатна
ДП – допунска
СНА – слободне наставне активности
Н – немачки језик
Ш – шпански језик
В - Веронаука

Кабинет биологије

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.		8_1	Ш		8_2	7_1		5_2	5_1	
2.		8_3	Ш		6_2	7_2		5_1	7_1	
3.		8_2			8_3	5_3		5_3	7_2	
4.					8_1				5_2	
5.		6_2			6_3		7_3	Н		Ш $5_{1,2,3}$
6.		6_3						Ш $7_{1,2,3}$		6_1
7.	СНА				СНА	СНА				СНА

Легенда : ДО –додатна
ДП – допунска
СНА – слободне наставне активности
Н – немачки језик
Ш – шпански језик

Кабинет историје и географије

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.		8_3		8_3	8_3			7_3	7_3	
2.	6_2	8_1	8_2	8_1	6_3	7_1		7_1	7_2	
3.	8_2	6_3	8_1	6_2	6_2	5_1	5_3	5_2	5_1	
4.	8_1	6_2	6_3	8_2	6_3	7_2	7_3	7_2		
5.	6_3	8_2	6_1	6_1	6_1	7_3	7_1		7_1	
6.	8_3						7_2			
7.				СНА					СНА	

Легенда : ДО –додатна
ДП – допунска
СНА – слободне наставне активности
Н – немачки језик
Ш – шпански језик

Кабинет ликовне културе

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.									7_1	
2.									5_2	
3.									5_2	
4.		8_3			6_2	5_3				
5.		6_3			8_2	5_3			5_1	
6.		6_1			8_1	7_3			5_1	
7.	СНА					СНА				

Легенда : ДО –додатна
ДП – допунска
СНА – слободне наставне активности
Н – немачки језик
Ш – шпански језик

Кабинет музичке културе

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.	6_3		6_2							5_2
2.							7_3			5_1
3.	6_1						5_1			7_2
4.	8_2						5_3			5_3
5.	8_3						5_2			
6.	8_1						7_1			
7.										

Легенда : ДО –додатна
ДП – допунска
СНА – слободне наставне активности
Н – немачки језик
Ш – шпански језик

Кабинет Српског језика и књижевности 1

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.	8_2		6_3				5_1	5_1	5_2	7_3
2.	8_1	6_3	8_1				5_2	7_3	5_1	5_2
3.	8_3	8_3	8_3		8_1	7_3		7_1	7_3	5_1
4.	6_3	8_2		6_3	8_2	5_1	7_1	5_2	5_1	7_1
5.				8_3		5_2				
6.	В6-3	8_1		8_2		7_1				
7.					СНА					

Легенда : ДО –додатна
ДП – допунска
СНА – слободне наставне активности
Н – немачки језик
Ш – шпански језик
В – верска настава

Кабинет Српског језика и књижевности 2

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.						7_2	7_2	Н	5_3	7_2
2.						5_3	5_3	Н	5_3	5_3
3.			6_1							
4.	6_1		6_1	6_2					7_2	
5.	6_2		6_2	6_2						
6.				6_1						
7.				СНА					СНА	

Легенда : ДО –додатна
ДП – допунска
СНА – слободне наставне активности
Н – немачки језик
Ш – шпански језик

Кабинет Енглеског језика

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.		6_3	Н	6_2	Н	7_3	5_2		7_2	
2.		6_1	Н	6_1	Н		5_1		7_3	
3.		8_1		8_3	6_3		7_1			
4.					8_3	7_1	7_2	5_3	5_1	
5.				8_2	6_2				5_2	Н
6.				8_1	8_2			Н		Н
7.					ДО					

Легенда : ДО –додатна
ДП – допунска
СНА – слободне наставне активности
Н – немачки језик
Ш – шпански језик

Кабинет Математика 1

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.	8_1		6_1	8_1	8_1	5_2	7_3	7_2		5_1
2.	8_2		8_3	8_3	6_3	5_1	7_1	5_2		7_3
3.			6_3	6_3	6_1	7_2	5_2	7_3		
4.		6_3		6_1		7_3	5_1	7_1		5_2
5.		6_1	8_1			7_1	7_2	5_1	7_2	
6.		8_3							7_1	
7.										

Легенда : ДО –додатна
ДП – допунска
СНА – слободне наставне активности
Н – немачки језик
Ш – шпански језик

Кабинет Математика 2 (ЛЕВО)

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.		8_2	Н		Н	5_3				
2.		8_2	Н		Н					
3.		6_2	6_2						5_3	
4.	6_2		6_2						5_3	
5.	8_2		8_2				5_3			
6.										
7.										

Легенда : ДО –додатна
ДП – допунска
СНА – слободне наставне активности
Н – немачки језик
Ш – шпански језик

Кабинет информатике и рачунарства

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.	6_2 (А)									
2.	6_1 (А)									7_1
3.	6_3 (А)					3_1			3_2	5_2
4.			8_3 (А)							7_2
5.			8_2 (А)							7_3
6.			8_1							
7.										

Легенда : ИИР – информатика и рачунарство

Кабинет техничког

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.	$6_{2\ в}$	6_2		8_2				5_3		
2.	$6_{1\ в}$	6_2		8_2		5_2		5_3		
3.	$6_{3\ в}$	6_1		8_1		5_2		5_1		
4.		6_1		8_1				5_1		
5.				6_3	8_3	7_2 5_1		$8_{2\ в}$		
6.				6_3	8_3	7_2 5_3		$8_{3\ в}$		
7.										

Легенда : ИИР – информатика и рачунарство
ТИТ – техника и технологија

РАСПОРЕД КОРИШЋЕЊА УЧИОНИЦА

Учионица 2

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.	СЈ	МТ	СЈ	МТ	ФВ	СЈ	СЈ	СЈ	СЈ	СЈ
2.	МТ	СЈ	МТ	СЈ	ЕЈ	МТ	МТ	ЕЈ	МТ	ЕЈ
3.	ЛК	ПД	ФВ	ПД	СЈ	МК	СОН	МТ	СОН	МТ
4.	ЛК	ФВ	ЕЈ	МК	МТ	ФВ	В	ФВ	ЛК	ФВ
5.	ЧОС	ДП	В	ВН	ПН	ЧОЦ	ДП	ДП	ВН	ДС
6.				ДО						
7.										

Легенда : ДО –додатна
ДП – допунска
СНА – слободне наставне активности
СЈ – српски језик
МТ – математика
МК – музичка култура
ФВ – физичко васпитање
Н – немачки језик
Ш – шпански језик
ЕЈ – енглески језик
В – верска настава
ГВ – грађанско васпитање
СОН – свет око нас
ЛК- ликовна култура
ПД – прирпда и друштво
ЧОС – час одељенског старешине
ДС- дигитални свет
ВН – ваннаставне активности
ПН – пројектна настава

Учионица 3

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.	СЈ	МТ	ЕЈ	МТ	СЈ	СЈ	МТ	СЈ	ФВ	ФВ
2.	МТ	СЈ	ФВ	СЈ	МТ	МТ	СЈ	МТ	СЈ	СЈ
3.	ЕЈ	ФВ	МТ	СОН	ФВ	ЕЈ	ЛК	МК	МТ	МТ
4.	МК	СОН	СЈ	ЛК	В	ПД	ЛК	ЕЈ	ПД	ЧОС
5.	ГВ	ДП	ДС	ЛК	ВН	ФВ	ГВ	ДП	ДС	ДО
6.				ЧОС			ВН			
7.										

Легенда : ДО –додатна
ДП – допунска
СНА – слободне наставне активности
СЈ – српски језик
МТ – математика
МК – музичка култура
ФВ – физичко васпитање
Н – немачки језик
Ш – шпански језик
ЕЈ – енглески језик
В – верска настава
ГВ – грађанско васпитање
СОН – свет око нас
ЛК- ликовна култура
ПД – природа и друштво
ЧОС – час одељенског старешине
ДС- дигитални свет
ВН – ваннаставне активности
ПН – пројектна настава

Учионица 4

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.	ФВ	ФВ	МТ	ФВ	ЕЈ	СЈ	МТ	СЈ	МТ	СЈ
2.	СЈ	МТ	СЈ	СЈ	МТ	ЕЈ	СЈ	МТ	СЈ	ФВ
3.	МТ	СЈ	ЛК	МТ	СЈ	ДС	ФВ	ЛК	ЕЈ	МТ
4.	В	ПД	ЛК	ПД	МК	МТ	ПД	ЛК	ФВ	МК
5.	ЕЈ	ВН		ПН	ЧОС	ЧОС	ГВ	ВН	ПД	ДО
6.		ДО					ДП			
7.										

Легенда : ДО –додатна
ДП – допунска
СНА – слободне наставне активности
СЈ – српски језик
МТ – математика
МК – музичка култура
ФВ – физичко васпитање
Н – немачки језик
Ш – шпански језик
ЕЈ – енглески језик
В – верска настава
ГВ – грађанско васпитање
СОН – свет око нас
ЛК- ликовна култура
ПД – природа и друштво
ЧОС – час одељенског старешине
ДС- дигитални свет
ВН – ваннаставне активности
ПН – пројектна настава

Учионица 5

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.	СЈ	МТ	СЈ	МТ	СЈ	СЈ	ЕЈ	СЈ	МТ	ЕЈ
2.	МТ	СЈ	МТ	СЈ	ФВ	МТ	МТ	МТ	СЈ	МТ
3.	ФВ	ФВ	ЛК	ПД	ЕЈ	МК	СЈ	ФВ	СОН	СЈ
4.	ЕЈ	ПД	ЛК	ПН	МТ	ФВ	СОН	ЛК	В	ФВ
5.	МК	ВН	ДП	ЧОС	В	ЧОС	ДП	ДС		ВН
6.		ДО								
7.										

Легенда : ДО –додатна
ДП – допунска
СНА – слободне наставне активности
СЈ – српски језик
МТ – математика
МК – музичка култура
ФВ – физичко васпитање
Н – немачки језик
Ш – шпански језик
ЕЈ – енглески језик
В – верска настава
ГВ – грађанско васпитање
СОН – свет око нас
ЛК- ликовна култура
ПД – природа и друштво
ЧОС – час одељенског старешине
ДС- дигитални свет
ВН – ваннаставне активности
ПН – пројектна настава

Учионица 6

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.	ЕЈ	МТ	СЈ	МТ	ФВ	СЈ	ЕЈ	СЈ	МТ	ЕЈ
2.	ФВ	СЈ	МТ	СЈ	МТ	МТ	МТ	МТ	СЈ	МТ
3.	МТ	СОН	ЕЈ	СОН	СЈ	МК	СЈ	ФВ	СОН	СЈ
4.	СЈ	ЛК	ФВ	МК	ДС	ФВ	СОН	ЛК	ВН	ФВ
5.	ГВ В	ЛК	ДН	ЧОС	ВН	ЧОС	ДП	ДС		ВН
6.	ДН				ВН					
7.										

Легенда : ДО –додатна
ДП – допунска
СНА – слободне наставне активности
СЈ – српски језик
МТ – математика
МК – музичка култура
ФВ – физичко васпитање
Н – немачки језик
Ш – шпански језик
ЕЈ – енглески језик
В – верска настава
ГВ – грађанско васпитање
СОН – свет око нас
ЛК- ликовна култура
ПД – природа и друштво
ЧОС – час одељенског старешине
ДС- дигитални свет
ВН – ваннаставне активности
ПН – пројектна настава

Учионица 7

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.	МТ	МТ	ФВ	СЈ	СЈ					
2.	ЕЈ	СОН	ЕЈ	СОН	ФВ					
3.	СЈ	СЈ	МТ	МТ	МТ					
4.	ФВ	ЛК	СЈ	МК	ДС			В		
5.	В	ЛК	ДП	ЧОС	ВН					
6.										
7.										

Легенда : ДО –додатна
ДП – допунска
СНА – слободне наставне активности
СЈ – српски језик
МТ – математика
МК – музичка култура
ФВ – физичко васпитање
Н – немачки језик
Ш – шпански језик
ЕЈ – енглески језик
В – верска настава
ГВ – грађанско васпитање
СОН – свет око нас
ЛК- ликовна култура
ПД – природа и друштво
ЧОС – час одељенског старешине
ДС- дигитални свет
ВН – ваннаставне активности
ПН – пројектна наства

Учионица одељења ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом 1

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.	СЈ	МТ	СЈ	ФИ	СЈ	ЛК	ЕЈ	БИ	СЈ	МК
2.	МТ	СЈ	МТ	ГЕ	МТ	ЛК	ФВ	ИС	ТИТ	СЈ
3.	БИ	ФИ	ФВ	ИИР	БИ	СЈ	МТ	ФВ	ТИТ	ИИР
4.	ГЕ	ЛК	ГВ	ФВ	ХЕ	ГЕ	МК	СЈ	ВН	МТ
5.	ИС	ТИК	ХЕ	МК	ИС	ФВ	СЈ	МТ	ЕЈ	ЧОС
6.	ЕЈ	ТИК	Н	ЕЈ	Н	МТ	БИ		Ш	Ш
7.										

Легенда : ДО –додатна
ДП – допунска
СНА – слободне наставне активности
СЈ – српски језик
МТ – математика
МК – музичка култура
ФВ – физичко васпитање
ЧОС – час одељенског старешине
Н – немачки језик
Ш – шпански језик
ЕЈ – енглески језик
В – верска настава
ГВ – грађанско васпитање
СОН – свет око нас
ЛК- ликовна култура
ДС- дигитални свет
ПД – природа и друштво
ВН- ваннаставне активности
ФИ - физика
ТИТ – техника и технологија
БИ - биологија
ИИР – информатика и рачунарство
ГЕ - географија
ХЕ - хемија

Учионица одељења ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом 2

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.	СЈ	СЈ	СЈ	СЈ	СЈ	СЈ	МТ	ТИТ	СЈ	МТ
2.	МТ	МТ	МТ	МТ	МТ	МТ	СЈ	ТИТ	МТ	СЈ
3.	СОН	ДП	СОН	МК	ЛК	ЛК	БИ	ГВ	БИ	ИИР
4.	ФВ	ФВ	В	ФВ	ЛК	ФИ	ИС	ФИ	ИС	МК
5.	ЕЈ	ЧОС		ВН	ДС	ХЕ	ГЕ	ХЕ	ГЕ	ФИ
6.	ЕЈ					ЕЈ	Н	ЕЈ		Н
7.						ЧОС				

Легенда : ДО –додатна
ДП – допунска
СНА – слободне наставне активности
СЈ – српски језик
МТ – математика
МК – музичка култура
ФВ – физичко васпитање
ЧОС – час одељенског старешине
Н – немачки језик
Ш – шпански језик
ЕЈ – енглески језик
В – верска настава
ГВ – грађанско васпитање
СОН – свет око нас
ЛК- ликовна култура
ДС- дигитални свет
ПД – природа и друштво
ВН- ваннаставне активности
ФИ - физика
ТИТ – техника и технологија
БИ - биологија
ИИР – информатика и рачунарство
ГЕ - географија
ХЕ - хемија

Учионица одељења ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом 3

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.	СЈ	ЕЈ	МТ	МТ	ГЕ	СЈ	МТ	СЈ	МТ	СЈ
2.	ФИ	ЛК	СЈ	БИ	ФК	МТ	СЈ	МТ	СЈ	МТ
3.	ИС	ИС	ФВ	СЈ	МК	ПД	ЕЈ	ПД	В	ЕЈ
4.	МТ	ИИР	ВН	ФИ	МТ	ЛК	ФВ	ФВ	ПД	МК
5.	Н	ГЕ	ТИТ	ФК	СЈ	ЛК	ДП	ЧОС	ФВ	
6.	БИ		ТИТ	Н	ЧОС					
7.										

Легенда : ДО –додатна
ДП – допунска
СНА – слободне наставне активности
СЈ – српски језик
МТ – математика
МК – музичка култура
ФВ – физичко васпитање
ЧОС – час одељенског старешине
Н – немачки језик
Ш – шпански језик
ЕЈ – енглески језик
В – верска настава
ГВ – грађанско васпитање
СОН – свет око нас
ЛК- ликовна култура
ДС- дигитални свет
ПД – природа и друштво
ВН- ваннаставне активности
ФИ - физика
ТИТ – техника и технологија
БИ - биологија
ИИР – информатика и рачунарство
ГЕ - географија
ХЕ - хемија
ИС - историја

Распоред коришћења велике сале

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.	8_3	4_1		6_3	4_3	5_1	5_3	7_1	3_2	3_2
2.	8_2			6_2	4_2	7_3	Sp	7_2		
3.	8_1	4_2	Sp	6_1	8_2	7_1	7_2	Sp		
4.			8_3	Sp	6_1	5_2	5_2	5_3		5_1
5.	6_1	8_1	6_3		8_1	3_2	5_1	5_2		7_1
6.	6_2	6_2	8_2	8_3	6_3		7_3	7_3	7_2	5_3
7.		СНА							СНА	

Распоред коришћења мале сале

Редни број часа	ЦРВЕНА СМЕНА					ПЛАВА СМЕНА				
	П	У	С	Ч	П	П	У	С	Ч	П
1.	4_1		2_3	4_1	2_1	1_3				
2.	2_1		2_2		2_3					
3.	4_2	2_2	4_3		2_2	1_2	1_2	1_3	1_2	1_1
4.	2_3	4_3	2_1			1_1		1_1		1_3
5.										
6.										
7.										

Република Србија
Основна школа „Нада Пурић“
14 000 Ваљево
Владике Николаја 33, тел: 014/ 221-225
Факс: 014 221 225
E-mail: osnadapuric014@gmail.com

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „НАДА ПУРИЋ“

ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОСНОВНА ШКОЛА
„Нада Пурић“
Бр. 2474/11
23.12. 2022. год.
ВАЉЕВО

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС, број 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020, 129/2021), Школски одбор Основне школе „Нада Пурић“ у Ваљеву је на својој седници од 23. 12. 2022. године, једногласно донело следећу

ОДЛУКУ

1. Доноси се Измене и допуне Годишњег плана рада Основне школе «Нада Пурић» у Ваљеву.
2. Измене и допуне Годишњег плана рада Основне школе «Нада Пурић» у Ваљеву.
су заведене под деловодним бројем 2474/10. од 23. 12. 2022. године.

За Основну школу „Нада Пурић” у Ваљеву
Председник Школског одбора
Јован Новитовић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА * ОСНОВНА ШКОЛА * ВАЉЕВО

САДРЖАЈ

Анализа извештаја о завршном испиту ... 3
Праћење постигнућа ученика на завршном испиту 8/1 ... 3
Српски језик ... 3
Математика ... 3
Комбиновани тест ... 5
Праћење постигнућа ученика на завршном испиту 8/2 ... 6
Српски језик ... 6
Математика ... 7
Комбиновани тест ... 8
Праћење постигнућа ученика на завршном испиту 8/3 ... 9
Српски језик ... 9
Математика ... 10
Комбиновани тест ... 11
Стручно веће ... 13
Педагошки колегијум ... 13
Тим за развој дигиталних компетенција ... 13
Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе ... 13
Комисије ... 30
Програм заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и програми превенције других облика ризичног понашања ... 30

АНАЛИЗА ИЗВЕШТАЈА О ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

Праћење постигнућа ученика на завршном испиту 8/1

Српски језик

Презиме и име ученика	Одељење	Оцена на крају 6.разреда	Оцена на крају 7. разреда	Оцена на крају 8. разреда	Број поена на завршном испиту
Богдановић Невена	**8/1**	4	4	5	**18**
Вилотијевић Ана	**8/1**	5	5	5	**17.5**
Дамњановић Вук	**8/1**	4	4	4	**13**
Дашковић Тијана	**8/1**	5	5	5	**14.5**
Жупац Стефан	**8/1**	3	3	3	**16.5**
Јанковић Урош	**8/1**	4	3	3	**3.5**
Јовановић Лазар	**8/1**	3	4	4	**20**
Кењић Вук	**8/1**	4	4	4	**9**
Косић Нађа	**8/1**	5	5	5	**13**
Милосављевић Предраг	**8/1**	3	3	4	**8.5**
Митровић Валентина	**8/1**	4	4	4	**8.5**
Орестијевић Василије	**8/1**	4	3	4	**7**
Петровић Нађа	**8/1**	3	3	4	**4**
Пивић Милица	**8/1**	3	4	4	**12.5**
Поповић Анђелика	**8/1**	5	5	5	**12**
Спасојевић Ивана	**8/1**	5	5	5	**18**
Станковић Јелена	**8/1**	4	4	4	**7**
Степановић Лана	**8/1**	3	3	4	**9.5**
Трипковић Борис	**8/1**	5	4	5	**15**

Математика

Презиме и име ученика	Одељење	Оцена на крају 6.разреда	Оцена на крају 7. разреда	Оцена на крају 8. разреда	Број поена на завршном испиту
Богдановић Невена	**8/1**	5	5	5	**17**
Вилотијевић Ана	**8/1**	5	5	5	**12**
Дамњановић Вук	**8/1**	4	3	3	**14**
Дашковић Тијана	**8/1**	5	5	5	**12**
Жупац Стефан	**8/1**	2	2	2	**13.5**
Јанковић Урош	**8/1**	2	2	2	**3**
Јовановић Лазар	**8/1**	4	4	4	**19.5**
Кењић Вук	**8/1**	2	2	2	**8**
Косић Нађа	**8/1**	5	5	5	**13**
Милосављевић Предраг	**8/1**	2	3	3	**10**
Митровић Валентина	**8/1**	2	2	2	**10**
Орестијевић Василије	**8/1**	3	3	2	**13**
Петровић Нађа	**8/1**	2	2	2	**4**
Пивић Милица	**8/1**	3	3	3	**11**
Поповић Анђелика	**8/1**	5	5	4	**14**
Спасојевић Ивана	**8/1**	5	5	5	**15**
Станковић Јелена	**8/1**	2	2	2	**4**
Степановић Лана	**8/1**	2	2	2	**6**
Трипковић Борис	**8/1**	5	5	4	**14**

Комбиновани тест

Презиме и име ученика	Историја			Биологија			Географија			Физика			Хемија		Број поена на завршном испиту
	6	7	8	6	7	8	6	7	8	6	7	8	7	8	
Богдановић Невена	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	4	5	**13**
Вилотијевић Ана	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	**13**
Дамњановић Вук	5	5	4	5	4	3	5	5	5	5	3	2	3	3	**14**
Дашковић Тијана	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**16**
Жупац Стефан	5	5	5	3	2	5	5	3	2	5	4	5	3	3	**17**
Јанковић Урош	4	4	4	3	3	2	4	4	3	3	2	2	2	2	**10**
Јовановић Лазар	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	3	3	**19**
Кењић Вук	5	3	2	3	2	2	5	4	2	3	2	2	3	2	**15**
Косић Нађа	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**14**
Милосављевић Предраг	5	4	4	3	3	2	5	5	4	3	2	2	2	2	**10**
Митровић Валентина	3	2	2	3	2	2	3	4	2	3	2	2	2	2	**13**
Орестијевић Василије	4	2	2	3	2	2	3	5	2	3	2	2	3	2	**15**
Петровић Нађа	3	3	3	3	2	2	4	4	2	3	3	2	2	2	**9**
Пивић Милица	4	3	3	3	3	3	5	5	4	3	2	2	3	3	**10**
Поповић Анђелика	5	5	4	4	5	5	5	5	4	5	5	4	4	4	**12**
Спасојевић Ивана	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**16**
Станковић Јелена	2	2	3	3	2	2	5	4	2	2	2	2	2	2	**10**
Степановић Лана	3	2	3	3	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	**9**
Трипковић Борис	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	4	4	**13.5**

Праћење постигнућа ученика на завршном испиту 8/2

Српски језик

Презиме и име ученика	Одељење	Оцена на крају 6.разреда	Оцена на крају 7. разреда	Оцена на крају 8. разреда	Број поена на завршном испиту
Анђелковић Анђела	**8/2**	5	5	5	**17.5**
Анђелковић Филип	**8/2**	5	5	5	**13**
Бошковић Ива	**8/2**	4	4	4	**16**
Гајић Михаило			5	5	**17**
Глишић Олга	**8/2**	4	4	4	**11**
Грујичић Лазар	**8/2**	5	5	5	**9.5**
Кузељевић Сташа	**8/2**	5	5	5	**17.5**
Кустурић Јања	**8/2**	4	4	4	**13**
Манојловић Вељко	**8/2**	5	5	5	**11**
Матијевић Лука	**8/2**	5	4	3	**10**
Матић Нађа	**8/2**	5	5	4	**15.5**
Мишковић Урош	**8/2**	5	5	4	**11**
Павловић Николина	**8/2**	5	5	5	**14**
Петровић Александра	**8/2**	3	3	3	**7**
Стефановић Уна	**8/2**	5	5	5	**16.5**
Фетовски Немања				2	**4**
Челекетић Анђела	**8/2**	5	5	5	**20**

Математика

Презиме и име ученика	**Одељење**	**Оцена на крају 6.разреда**	**Оцена на крају 7. разреда**	**Оцена на крају 8. разреда**	**Број поена на завршном испиту**
Анђелковић Анђела	**8/2**	5	4	4	**16**
Анђелковић Филип	**8/2**	5	3	3	**12**
Бошковић Ива	**8/2**	4	3	2	**14**
Гајић Михаило	**8/2**		5	5	**19**
Глишић Олга	**8/2**	3	5	3	**4**
Грујичић Лазар	**8/2**	5	3	3	**16**
Кузељевић Сташа	**8/2**	5	5	5	**16**
Кустурић Јања	**8/2**	4	3	3	**16**
Манојловић Вељко	**8/2**	5	3	3	**15**
Матијевић Лука	**8/2**	3	2	2	**13**
Матић Нађа	**8/2**	3	2	2	**12**
Мишковић Урош	**8/2**	3	3	3	**15**
Павловић Николина	**8/2**	4	2	2	**15**
Петровић Александра	**8/2**	2	2	2	**7**
Стефановић Уна	**8/2**	5	4	4	**16**
Фетовски Немања	**8/2**			2	**4**
Челекетић Анђела	**8/2**	5	5	5	**20**

Комбиновани тест

Презиме и име ученика	Историја			Биологија			Географија			Физика			Хемија		Број поена на завршном испиту
	6	7	8	6	7	8	6	7	8	6	7	8	7	8	
Анђелковић Анђела	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	**16**
Анђелковић Филип	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	**12**
Бошковић Ива	5	5	4	5	4	3	5	5	4	5	5	2	3	2	**16**
Гајић Михаило		5	5		5	5		5	5		5	5	5	5	**17**
Глишић Олга	5	4	5	4	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	**10**
Грујичић Лазар	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	3	3	**16**
Кузељевић Сташа	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	3	**15**
Кустурић Јања	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	**13**
Манојловић Вељко	5	4	3	4	3	3	5	5	5	5	5	4	4	3	**14**
Матијевић Лука	5	5	5	5	4	4	5	5	4	4	3	2	3	3	**12**
Матић Нађа	5	3	3	5	3	3	5	5	4	5	3	2	2	3	**14**
Мишковић Урош	5	5	4	5	4	4	5	5	5	4	4	3	3	2	**13**
Павловић Николина	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	3	3	2	3	**10**
Петровић Александра	3	2	2	3	2	2	4	3	2	3	2	2	2	3	**12**
Стефановић Уна	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	**14**
Фетовски Немања			2			2			2			2		2	**8**
Челекетић Анђела	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**18**

Праћење постигнућа ученика на завршном испиту 8/3

Српски језик

Презиме и име ученика	Одељење	Оцена на крају 6.разреда	Оцена на крају 7. разреда	Оцена на крају 8. разреда	Број поена на завршном испиту
Аћимовић Емилија	**8/3**	5	5	5	**18.5**
Бирташевић Иван	**8/3**	5	5	5	**18.5**
Бојић Владимир	**8/3**	5	5	5	**12**
Јелић Тијана	**8/3**	3	3	3	**8**
Јовановић Емина	**8/3**	5	4	4	**13**
Митровић Виктор	**8/3**	4	4	4	**6.5**
Недељковић Вукашин	**8/3**	5	5	5	**19**
Нешовановић Кристина	**8/3**	5	5	5	**13**
Никић Михаило	**8/3**	5	5	5	**17**
Остојић Јована	**8/3**	5	5	5	**13.5**
Петровић Лазар	**8/3**	5	5	5	**19**
Радовановић Александра	**8/3**	5	5	5	**16**
Ситарица Сара	**8/3**	5	4	4	**15**
Тадић Ана	**8/3**	4	4	4	**14**
Тошић Максим	**8/3**	3	4	4	**9**

Математика

Презиме и име ученика	Одељење	Оцена на крају 6.разреда	Оцена на крају 7. разреда	Оцена на крају 8. разреда	Број поена на завршном испиту
Аћимовић Емилија	**8/3**	4	4	4	**16**
Бирташевић Иван	**8/3**	5	4	4	**16**
Бојић Владимир	**8/3**	3	2	3	**15**
Јелић Тијана	**8/3**	3	2	2	**4**
Јовановић Емина	**8/3**	4	2	4	**13**
Митровић Виктор	**8/3**	2	2	2	**13**
Недељковић Вукашин	**8/3**	5	5	5	**20**
Нешовановић Кристина	**8/3**	4	3	3	**14**
Никић Михаило	**8/3**	4	4	3	**16**
Остојић Јована	**8/3**	5	4	4	**16**
Петровић Лазар	**8/3**	3	3	4	**16**
Радовановић Александра	**8/3**	5	3	4	**13**
Ситарица Сара	**8/3**	3	2	3	**10**
Тадић Ана	**8/3**	5	3	3	**16**
Тошић Максим	**8/3**	3	3	2	**11**

Комбиновани тест

Презиме и име ученика	Историја			Биологија			Географија			Физика			Хемија		Број поена на завршном испиту
	6	7	8	6	7	8	6	7	8	6	7	8	7	8	
Аћимовић Емилија	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	**12**
Бирташевић Иван	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	4	5	4	**16**
Бојић Владимир	5	5	5	5	4	5	5	5	5	3	4	3	3	3	**15**
Јелић Тијана	4	3	3	3	2	2	5	4	4	3	3	2	3	2	**7**
Јовановић Емина	5	3	3	3	2	4	3	3	5	3	3	2	3	3	**14**
Митровић Виктор	4	3	3	3	4	2	5	4	5	2	2	2	3	2	**12**
Недељковић Вукашин	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**19**
Нешовановић Кристина	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	3	4	3	**12**
Никић Михаило	5	5	5	5	4	4	5	5	5	4	5	3	4	3	**14**
Остојић Јована	5	5	5	4	3	5	5	5	5	5	4	4	4	4	**11**
Петровић Лазар	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	4	4	5	**14**
Радовановић Александра	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	**16**
Ситарица Сара	5	4	4	5	3	3	5	5	5	5	4	3	3	3	**15**
Тадић Ана	5	5	4	4	2	4	5	5	4	5	4	3	3	4	**12**
Тошић Максим	3	3	3	3	2	2	3	4	4	4	4	2	3	2	**9**

Урађена анализа нивоа постигнућа ученика у односу на област квалитета: Образовна постигнућа ученика

Стандард: Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.

Индикатори:

3.1.2. Најмање 80% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.

3.1.3. Најмање 50% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.

3.1.4. Најмање 20% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.

Из српског језика:

- Нису достигли основни ниво 15%;
- Основни ниво 85%
- Средњи ниво 68%;
- Напредни ниво 17%

Математика:

- Нису достигли основни ниво 17%;
- Основни ниво 83%
- Средњи ниво 59 %;
- Напредни ниво 2%

Биологија: 68%

Географија: 68%

Историја: 65%

Физика: 59%

Хемија: 58%

Анализа: Након упоредне анализе успеха ученика и постигнућа на завршном испиту, због уочених недоследности као једна од мера је израда јасних критеријума оцењивања који ће се имплементирати у акциони план за реализацију завршног испита као и један од задатака стручних већа. Критеријуми ће бити доступни како ученицима тако и њиховим родитељима на сајту школе. Друга мера се односи на остваривање напредног нивоа стандарда постигнућа, мотивисање одличних ученика за укључење у додатну наставу и рад у оквиру исте.

СТРУЧНО ВЕЋЕ

Измене постојећег програма због усаглашавања са планом интегритета.

Допуна постојећих општих задатака стручних већа:

- Даје предлог распореда часова;
- Израда критеријума за избор уџбеника.

ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Измене постојећег програма због усаглашавања са планом интегритета

Допуна постојећих општих задатака педагошког колегијума:

-разматрање предлога Стручних већа о распореду часова.

ТИМ ЗА РАЗВОЈ ДИГИТАЛНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА

Измене постојећег програма због усаглашавања са планом интегритета

Допуна постојећих општих задатака тима

- Контрола безбедности ИКТ система

ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

На основу анализе резултата Завршног испита Тим донео одлуку за израду Акционог плана у коме су дефинисане активности за обезбеђивање квалитета и развој установе а које ће се реализовати у другом полугодишту школске 2022/2023. године.

Технике	**Инструменти**
Посматрање	Наставни процес- посете часовима од стране директора и стручног сарадника
Анализа документације	Глобални и оперативни план наставника, Годишњи план рада, школе, правилници, записници, Школски програм, Развојни план школе, Извештај о раду школе

Анкетирање	Анкете за наставнике (google упитник)и ученике
Чек листе	Развојни план, Годишњи план рада и Школски програм

Општи циљ: Унапређење квалитета рада установе	**Резултат:** Унапређење свих стандарда квалитета рада установе
Специфични циљеви	**Очекивани резултати**
Циљ 1: Унапредити програмирање, планирање и извештавање	1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе. 2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи 3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметих и предметних компетенција
Циљ 2: Унапредити наставу и учење	1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу. 2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика. 3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу. 4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења 5. Сваки ученик има прилику да буде успешан
Циљ 3: Унапредити образовна постигнућа ученика	1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења. 2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика
Циљ 4: Унапредити етос	1. Успостављени су добри међуљудски односи 2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу. 3. У школи функционише систем заштите од насиља 4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима. 5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности

Циљ 5: Унапредити организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	1. Руковођење директора је у функцији унапређивање рада школе. 2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада. 3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе 4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе. 5. Материјално-технички ресурси користе се функционално 6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух

Циљ 1: Унапредити програмирање, планирање и извештавање						
Задатак 1: Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Начин реализације**	**Доказ о остваренim активностима**
У Годишњи план рада школе уграђен је у акциони план школског развојног плана за текућу годину	септембар	стручни актив за ШРП стручни актив за развој ШП	запослени	Акциони план школског развојног плана је део Годишњег плана рада	Увидом у Годишњи план рада	Годишњи план рада
У годишњем плану рада школе оперативно су разрађени структурни елементи школског програма				Школски прогром је окосница за израду Годишњег плана	Упоредна анализа и увид у Школски програм и Годишњи план рада	Годишњи план рада Школски програм
Анкетирање ученика, родитеља и запослених				Добијени подаци имплементирани у Годишњем плану рада	Гугл упитник Анкета	
Планови рада базирани на уважавању узрасних, развојних и специфичних потреба ученика				Планирање са циљем пружања адекватне подршке ученицима	Израда ИОП-1,2,3 Израда планова подршке Израда планова индивидуализација	ИОП планови подршке планова индивидуали-зације
Израда полугодишњих извештаја ради могућности						

корекције рада у другом полугодишту						
Школски програм ускладити са прописаним начелима за израду овог документа.						
Задатак 2: Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Начин реализације**	**Доказ о остваренim активностима**
Имплементација елемената школског програма, развојног плана и годишњег календара У Годишњи план рада	септембар	стручни актив за ШРП стручни актив за развој ШП	запослени	Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром	Израда документације	Годишњи план рада
Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада						

Испитане актуелне потребе школе	Август /септембар Током године	Координатори тимова, актива, Стручни сарадници Директор	запослни, ученици и родитељи	У оперативним /акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе.	Анкета за запослене, ученике и родитеље	Анализа спроведених анкета
Састанци педагошког колегијума	Током године	Директор	Координатори тимова, актива, већа	Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.	Извештаји о раду	Записници педагошког колегијума
Задатак 3: Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметих и предметних компетенција						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Израда оперативних планова	Током године	Наставници Тим за међупредметне компетенције и предузетни-штво	Наставници	Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за	У оперативним планвоима предвиђене активности којима се подстичу међупредметне и	Оперативни планови наставника

				оперативно планирање наставе.	предметне компетенције	
Посета часу Преглед документације	Током године	Директор Стручни сарадници	Наставници	У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу	у дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу Приликом посете часовима активно учешће ученика у активностима	Припреме за час наставника Извештаји о педагошко инструктивном раду
Иницијално тестирање Аналазиа успеха	Септембар, класификациони периоди	Наставници	Наставници	Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.	Успех ученика на класификационим периодима	Дневник рада Планови допунске и додатне наставе
Анкетирање ученика и родитеља	Јун/септембар	Одељењске старешине Стручни сарадници директор	Ученици, родитељи	У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.	Обухват ученика Број слободних активности у којима су укључени ученици	Извештај о раду
Дискусија и евалуација реализованих активности у оквиру пројеката,	Током године	Наставничко веће	наставници	Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији	Имплементација закључака са дискусија у планове рада	Записници Наставничког већа

тематски дана, угледних активности				планираних активности		
Циљ 2: Унапредити наставу и учење						
Задатак 1: Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Тестови по нивоима сложености	Током године	Наставници	Ученици	Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености	Ученицима јасни задаци и ком нивоу припадају	Тестови
Распоред коришћења учионица и кабинета,	септембар	наставници	ученици	Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања.	Доступност кабинета свим ученицима	Распоред на учионицама, кабинетима
Набавка техничке подршке за реализацију наставе	Током године	Директор	наставници		У раду наставника присутна употреба дигиталне опреме	Пројектори у свакој учионици
Употреба електронских уџбеника	Септембар	наставниц	ученици		Ученици имају приступ електронским уџбеницима	Подељени кодови ученицима

Задатак 2: Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Израда додатних наставних листова, дидактичког материјала	Током године	Наставници Стручни сарданици	Ученици укључени у инклузију и индивидуали зацију	Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.	Ученици укључени у рад Напредак ученика	Наставни листови, дидактички материјали
План рада којим су предвиђене заједничке активности	Током године	Наставници Стручни сарданици	Ученици укључени у инклузију и индивидуали зацију	Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.	Заједничке активности Социјализација ученика	Извештаји о раду Праћење адаптације ученика
Задатак 3: Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Тематски дани	Током године	Наставници Стручни сарданици	Ученици	Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и	Учешће ученика кроз различите активности у тематским данима	Извештаји о раду

				свакодневним животом		
Педагошко инструктивни рад	Током године	Директор Стручни сарадници	Ученици	Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења	Имплементација ученичких идеја у планове рада, Реализоване активности на предлог ученика	Анализа педагошко инструкти-вног рада
Рад Ученичког парламента-предлози ученика						Извештај о раду Ученичког парламента
Рад Дечијег савеза-предлози ученика						Извештај о раду Дечијег савеза
Задатак 4: Поступци вредновања су у функцији даљег учења.						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Израда критеријума оцењивања	Током године	Стручна већа	наставници	Ученику су јасни критеријуми вредновања.	Транспарентни критеријуми оцењивања	Критеријуми оцењивања доступни ученицима и родитељима на сајту школе
Задатак 5: Сваки ученик има прилику да буде успешан						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**

Правилник о понашању за ученике и запослене	Септембар	Директор Одељењске старешине	Наставници ученици	Наставник и ученици се међусобно уважавају, наставник подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима	Извештај о раду школе/владање ученика	Правила понашања видно истакнута у школи Дневник рада-евиденција понашања ученика
Циљ 3: Унапређење образовних постигнућа ученика						
Задатак 1: Резултати ученика на завршном испиту показују остварености стандарда постигнућа наставних предмета, односно остварености постављених индивидуалних циљева учења.						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Припремна настава за ученике осмог разреда	Током године	Наставници	Ученици	Најмање 80% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.	80% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовим	Извештај о реализова-ном завршном испиту
				Најмање 50% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике	50% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовим	

Додатна настава	Током године	Наставници	Ученици	Најмање 20% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике	20% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа	
Задатак 2: Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о оствареним активностима**
Организована допунска настава	Током године	Наставници Тим за подршку	Ученици	Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама	Број ученика обухваћених допунском наставу и њихова постигнућа	Извештај о реализованој допунској настави
План подршке за ученике за више од две негативне оцене					Број ученика са негативним оценама на класификац. периодима	Извештај о реализова-ном плану подршке
Организована додатна настава	Током године	Наставници Тим за подршку	Ученици	Ученици који похађају часове додатног рада остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама.	Број ученика обухваћених додатном наставом и њихова постигнућа	Извештај о реализованој додатној настави
План подршке за талентоване ученике					Изложбе радова, број ликовних и литерерних конкурса	Извештај о реализова-ном плану подршке

Израда ИОП 3 за надарене ученике					Индивидуализована настава у складу са индивидуалним карактеристика-ма ученика	ИОП-3
Циљ 4: Унапређење етоса						
Задатак 1: Успостављени су добри међуљудски односи.						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
План подршке за новопридо-шле ученике	Током године	Директор Тим за подршку	Ученици	За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину.	Адаптација ученика	Извештај о реализова-ном плану подршке
Задатак 2: Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Интерни маркетинг	Током године	Тим за промоцију школе	Ученици, наставници	Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе.	Сви ученици у школи обавештени о успесима	Књига лепих вести Фб школе Сајт школе
Екстерни маркетинг					Медијска промоција остварених успеха	Летопис школе Исечци из новина

						Прилози на телевизији
Избор за ученика генерације	Мај/јун	Директор Одељењске старешине Наставничко веће	Ученици	У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате	Ученик генерације	Извештај о раду школе
Избор за спортисту генерације	Мај/јун	Директор, Одељењске старешине Наставничко веће	Ученици		Спортиста генерације	Извештај о раду школе
Специјалне дипломе за успешне ученике	Мај/јун	Директор, наставници, Наставничко веће	Ученици		Носиоци специјалних диплома	Извештај о раду школе
Похвале за успешне наставнике	Јануар	Комисија за Светосавску награду Директор	Наставни-ци		Број запослених који су примили похвалу	Извештај о раду школе
Тематски дани	Током године	Тим за ИОП Одељењске старешине	Ученици	Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе.	Равноправно учешће у свим активностима	Извештај о раду тима и школе

Задатак 3: У школи је развијена сарадња на свим нивоима.						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренимактивностима**
Тематски дан, радионице, трибине	Током године	Наставници Стручни сарадници, ученици	Родитељи ученици	Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи	Реализовани тематски дани са заједничким учешћем Трибине на теме за које су се определили родитељи	Ивештај о раду школе
Учешће представника ученичког парламента у раду Тимова и Школског одбора	Током године	Тимови Школски одбор	Предста-вници парламента	Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима.	Имплементација ученичких идеја у планове	Извештај о раду УП Извештај о раду Тимова и ШК.одбора
Задатак 4: Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренимактивностима**
Обука „Активно учење – настава”	Током године	Наставници Стручни сарадници, ученици	наставници	Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и	Школа представља едукативни центар за стручно усавршавање наставника у примени	Извештај о раду школе
Обука Техничко и	Током године	Наставници				Извештај о раду школе

информатичко образовање				ужој локалној и стручној заједници	савремених метода у настави	
Подршка раду Друштву учитеља Ваљево	Током године	Наставници	наставници		Школа седиште Друштва учитеља Ваљево	Извештај о раду школе
Подршка раду Друштву за бригу о деци која су ометена у развоју	Током године	Наставници Стручни сарадници, ученици	Наставни-ци ученици родитељи		Школа седиште Друштва за бригу о деци која су ометена у развоју	Извештај о раду школе
Интерне обуке за примену знања стечених на семинарима	Током године	Наставници Стручни сарадници, ученици	Наставници Стручни сарадници, ученици	Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње	Имплементирана стечена знања у планове	Извештај о раду школе
Циљ 5: Унапредити организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима						
Задатак 1: Руковођење директора је у функцији унапређивање рада школе						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Формирани тимови у складу са потребама школе	Септембар Током године	Директор Педагошки колегијум Наставничко веће	Наставници Стручни сарадници	Формирана су стручна тела и тимови у складу са потребама школа и компетенцијама запослених	Тим за подршку ученицима, Тим за подршку Ромима Тим за промоцију школе...	Извештаји о раду школе и тимова

Задатак 2: Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Организовање семинара у оквиру школе	Током године	Директор Тим за професионалн и развој	Наставни-ци стручни сарадници	Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе.	Реализовани семинари	Извештај о раду школе Извештај Тима за проф. развој
Угледно/огледн и часови	Током године	Наставници стручни сарадници	Наставни-ци стручни сарадници	Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали.	Реализовани Угледно/ огледне активности пројекти	Извештај о раду школе
Задатак 3: Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух						
Активност	**Време**	**Носиоци**	**Актери**	**Очекивани исходи**	**Показатељ успешности**	**Доказ о остваренim активностима**
Пројектне активности Тематски дани	Током године	Наставници Стручни сарадници	Ученици наставници роидтељи	У школи се подржава реализација пројеката којима се развијају опште и међупредметне компетенције	Реализовани пројекти Развијене опште и међупредметне компетенције	Извештај о раду Евалуација пројектних активности Процена напретка ученика

КОМИСИЈЕ

Формирање комисија због усаглашавања са планом интегритета

Комисија за праћење регуларности избора уџбеника

Задаци рада комисије:

- Провера усаглашености избора уџбеника са критеријумима за одабир;
- Провера датих изјава о сукобу интереса приликом избора уџбеника.

Због обавезе школе да јавности пружи релевантне информације о раду кроз информатор формира се:

Комисија за израду информатора о раду школе

Задаци рада комисије:

- Прикупљање документације коју Информатор о раду школе садржи;
- Објављивање Информатора;
- Редовно ажурирање података у Информатору.

ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА И ПРОГРАМИ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА

Измена у вези предвиђених задатака и активности који су планирани програмом заштите ученика од насиља

Задатак: Анализа потенцијалних и актуелних ризика у организацији рада установе (просторни, технички, временски и други организациони услови)